



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 348 (prot. Nr.11, 15.p.)

Par aizņēmumu transporta iegādei skolēnu pārvadāšanai

Viena no Pašvaldību likumā pašvaldībām noteiktajām autonomām funkcijām ir nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par tās pieejamību, kā arī nodrošināt transportu izglītojamo nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu.

Bauskas novada pašvaldībā viens no skolēnu pārvadājumu organizēšanas veidiem ir izglītojamo pārvadājumi ar pašvaldības īpašumā esošo transportu. Skolēnu pārvadājumos izmantotais autoparks ir novecojis, vairāki autobusi ir vecāki par 10 gadiem, to uzturēšanai nepieciešami būtiski ieguldījumi. Aizņēmuma mērķis ir veikt plānveidīgu, pakāpenisku skolēnu autobusu atjaunošanu, samazinot transporta ekspluatācijas izdevumus, uzlabojot transportlīdzekļu funkcionalitāti un pārvadājumu drošumu.

Transporta iegāde skolēnu pārvadāšanai paredzēta Bauskas novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam investīciju plāna vidējā termiņa attīstības prioritātē 2 “Zinošs iedzīvotājs /izglītība”, rīcības virzienā 2.2. “Izglītības pakalpojuma kvalitāte un pieejamība”, uzdevums 2.2.1. “Paaugstināt izglītības pakalpojuma saturu un kvalitāti”, rīcībā 19.5. “Transporta iegāde Skolēnu pārvadāšanai”.

Transporta iegāde skolēnu pārvadāšanai ir viens no likumā “Par valsts budžetu 2023. gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025. gadam” atļautajiem aizņēmumu saņemšanas mērķiem. Atbilstoši aizņēmuma saņemšanas nosacījumiem aizņēmuma apmērs nav lielāks par 90 procentiem, bet pašvaldības līdzfinansējums nav mazāks par 10 procentiem no kopējām iegādes izmaksām.

Atbilstoši iepirkuma ID Nr. BNP 2023/58 “Divu lietotu autobusu piegāde Bauskas novada pašvaldības iestāžu vajadzībām” rezultātam, kopējās transporta iegādes izmaksas ir 105 028 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli, t.sk. pašvaldības līdzfinansējums ir 10 503 EUR, aizņēmums 94 525 EUR.

Iepirkuma ietvaros paredzēta divu autobusu iegāde Bauskas apvienības pārvaldes organizētajiem skolēnu pārvadājumiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu, 10. panta pirmās daļas 17. punktu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 14. punktu, likuma “Par valsts budžetu 2023. gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025. gadam” 36. panta pirmās daļas 6. punktu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2019. gada 10. decembra noteikumu Nr.590 “Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem” 5.2. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Ņemt ilgtermiņa aizņēmumu transporta iegādei skolēnu pārvadāšanai 94 525 EUR apmērā no Valsts kases ar tās noteikto procentu likmi uz 7 gadiem ar atlikto pamatsummas maksājumu līdz 2024. gada martam. Aizņēmumu atmaksu garantēt ar pašvaldības budžetu. Aizņēmumu izņemt 2023. gadā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Nodrošināt pašvaldības 2023. gada budžetā nepieciešamo līdzfinansējumu 10 503 EUR no budžeta programmā “Līdzfinansējums Eiropas Savienības fondu un citiem projektiem” paredzētajiem līdzekļiem, veicot attiecīgus grozījumus 2023. gada pašvaldības budžetā. Pašvaldības budžeta līdzfinansējums tiek veikts vienlaikus ar aizņēmuma izmaksu.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 349 (prot. Nr.11, 2.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības aģentūras “Valles pašvaldības aģentūra” direktora Ziedoņa Jankuža atbrīvošanu no amata

Bauskas novada dome 2023. gada 29. jūnijā pieņēma lēmumu “Par Bauskas novada pašvaldības aģentūras “Valles pašvaldības aģentūra” reorganizāciju” (turpmāk – Lēmums) nododot siltumapgādes un ūdenssaimniecības funkciju Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Bauskas novada komunālserviss”. Bauskas novada pašvaldības aģentūras “Valles pašvaldības aģentūra” (turpmāk – Aģentūra) reorganizācija pabeidzama Lēmumā noteiktajā termiņā un reorganizācijas rezultātā Aģentūra beidz pastāvēt (tiek likvidēta).

Publisko aģentūru likuma 19. panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldības aģentūru izveido, reorganizē un likvidē pašvaldības dome pēc savas iniciatīvas, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta noteiktās prasības.

Savukārt Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta piektā daļa nosaka, ka, deleģējot valsts pārvaldes iestādes uzdevumus kapitālsabiedrībai, kuras visas kapitāla daļas (akcijas) pieder vienai vai vairākām publiskām personām, attiecīgā kapitālsabiedrība ir iestādes tiesību, saistību un mantas pārņēmēja (tai skaitā tiesību un pienākumu, kas izriet no spēkā esošajām darba tiesiskajām attiecībām, ja vien lēmumā par reorganizāciju vai likvidāciju nav noteikts citādi).

Ziedonis Jankužs Aģentūras direktora amatā apstiprināts ar Bauskas novada domes 2021. gada 28. oktobra lēmumu Nr. 241 (prot. Nr. 6, 6.p.) “Par Z.Jankuža atkārtotu apstiprināšanu Bauskas novada pašvaldības aģentūras “Valles pašvaldības aģentūra” direktora amatā ” uz pieciem gadiem no 2021. gada 11. novembra līdz 2026. gada 10. novembrim. Pamatojoties uz domes lēmumu 2021. gada 5. novembrī ir noslēgts darba līgums Nr. 2-1/2021/53.

Saskaņā ar Lēmuma 3., 7. un 8. punktu ar 2023. gada 1. septembri SIA “Bauskas novada komunālserviss” pārņem no Aģentūras siltumapgādes un ūdenssaimniecības funkciju, tiek pārņemtas arī saistības, kas izriet no darba tiesiskajām attiecībām. Aģentūras darbinieku darba tiesiskās attiecības, tai skaitā Ziedoņa Jankuža, turpinās SIA “Bauskas novada komunālserviss” ar līdzšinējiem nodarbinātības nosacījumiem līdz brīdim, kad Darba likumā noteiktajā kārtībā tiks noslēgtas vienošanās par grozījumiem darba līgumā.

Nemot vērā, ka reorganizācijas rezultātā Aģentūra beidz pastāvēt – tiek likvidēta, Ziedonis Jankužs atbrīvojams no Aģentūras direktora amata.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punkts nosaka, ka tikai domes kompetencē ir iecelt amatā un atbrīvot no tā pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

Atbrīvot Ziedoni Jankužu, personas kods [...], no Bauskas novada pašvaldības aģentūras „Valles pašvaldības aģentūra” direktora amata 2023. gada 31. augustā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 350 (prot. Nr.11, 3.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa nolikumā Nr.27 un lēmumā Nr.219 “Par nolikuma “Bauskas novada pašvaldības interešu izglītības programmu finansēšanas un īstenošanas kārtība” apstiprināšanu”

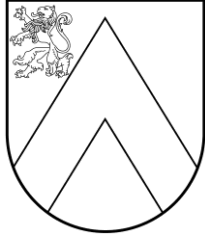
Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.punkta pirmās daļas 21.apakšpunktu 1.apakšpunktu, Ministru kabineta 2001.gada 28.augusta noteikumu Nr.382 “Interesu izglītības programmu finansēšanas kārtība” 10.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2023.gada 31.augusta nolikumu Nr.22 “Par grozījumu Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 28.aprīļa nolikumā Nr.27 “Bauskas novada pašvaldības interešu izglītības programmu finansēšanas un īstenošanas kārtība” saskaņā ar pielikumu.
2. Izteikt Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa lēmumā “Par nolikuma “Bauskas novada pašvaldības interešu izglītības programmu finansēšanas un īstenošanas kārtība” apstiprināšanu” 2.punktu šādā redakcijā:
“2.1 Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs- Raitis Ābelnieks;
2.2. Izglītības nodaļas vadītājs-Baiba Šumina;
2.3. Izglītības nodaļas speciālists- Solveiga Gudkova
2.4. Sporta un veselības nodaļas vadītājs- Līga Rimševica;
2.5. Jaunatnes nodaļas vecākais jaunatnes lietu speciālists-Gints Jankovskis;
2.6. Ekonomikas un finanšu nodaļas ekonomists- Zaiga Kārklīņa.”

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauska.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr.22
(protokols Nr.11, 3.p.)

Grozījumi Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa nolikumā Nr.27 un lēmumā Nr.219 “Par nolikuma “Bauskas novada pašvaldības interešu izglītības programmu finansēšanas un īstenošanas kārtība” apstiprināšanu”

Izdarīt Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 28.aprīļa nolikumā Nr.27 “Bauskas novada pašvaldības interešu izglītības programmu finansēšanas un īstenošanas kārtība” šādu grozījumu:

aizstāt 15.punktā vārdus “Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta vadītājs” ar vārdiem “Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2022.gada 28.aprīlī

Nr. 27

(protokols Nr. 8, 5.punkts)

Bauskas novada pašvaldības interesešu izglītības programmu finansēšanas un īstenošanas kārtība

Izdots saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 41.pantapirmās daļas 2.punktu un 61.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2001.gada 28.augusta noteikumu Nr.382 „Interesešu izglītības programmu finansēšanas kārtība” 10.punktu

Grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.22

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek izvērtētas interesešu izglītības programmas (turpmāk – programmas), sadalīta valsts budžeta mērķdotācija (turpmāk – mērķdotācija), piešķirts pašvaldības finansējums programmu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un nodrošināta programmu īstenošana Bauskas novadā.
2. Programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija (turpmāk – komisija) atbilstoši kritērijiem sadala piešķirto mērķdotāciju un iesniedz Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldības) Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Izglītības nodaļā apstiprināšanai, kā arī lemj par pašvaldības finansējuma piešķiršanu programmu īstenošanai.
3. Uz mērķdotāciju var pretendēt (turpmāk – programmas īstenotājs):
 - 3.1. vispārīzglītojošās skolas;
 - 3.2. pirmsskolas izglītības iestādes;
 - 3.3. profesionālās ievirzes izglītības iestādes;
 - 3.4. Bauskas Bērnu un jauniešu centrs;
 - 3.5. juridiskās un fiziskās personas, kuras pašvaldībā saņēmušas licenci programmas īstenošanai;
 - 3.6. juridiskās vai fiziskās personas dibinātas privātās izglītības iestādes.
4. Pašvaldības finansējumu, plānojot to attiecīgo pašvaldības izglītības iestāžu budžetā, var piešķirt ar komisijas lēmumu atbalstītajām iestāžu programmām, kas papildus programmā noteiktajiem uzdevumiem regulāri iesaistās pašvaldības kultūras, sporta aktivitāšu nodrošināšanā.

II. Programmu iesniegšana un finansēšana

5. Programmas tiek klasificētas atbilstoši šādām jomām:
 - 5.1. kultūrizglītībā (deja, mūzika, folklorā, teātris, vizuālā un vizuāli plastiskā māksla un radošās industrijas);

- 5.2. tehniskajā jaunradē (konstruēšana, tehniskā modelēšana, automodelisms, lidmodelisms, datorapmācība, programmēšana, video, TV, radio, elektronika, lego, lego robotika u.c.);
- 5.3. sporta interešu izglītībā (galda spēles, individuālie sporta veidi, sporta spēles);
- 5.4. citās programmu jomās (vides interešu izglītība, skauti, mazpulks, jaunsargi, jauniešu radošās iniciatīvu grupas, stila mācība, novadpētniecība, citas apakšjomas).
6. Lai piešķirtu mērķdotāciju vai pašvaldības finansējumu, programmās minimālais izglītojamo skaits grupā/pulciņā ne mazāks kā 8, izvērtējot programmu īstenotāju un programmas specifiku.
7. Lai saņemtu finansējumu programmas īstenošanai, programmu īstenotāji, noteiktā kārtībā komisijai iesniedz:
- 7.1. līdz 20. jūnijam atskaiti par īstenoto un īstenošanā esošo programmu, dalībnieku skaitu, nozīmīgākajām aktivitātēm un sasniegumiem (3.pielikums);
- 7.2. līdz 20. augustam jaunas programmas pieteikumu, iepriekš saskaņotu ar iestādes/organizācijas, kur notiks programmas realizācija, vadītāju, (1.pielikums un 4.pielikums), programmu precizējumus/labojumus iesniedz līdz 25. augustam.
8. Iesniegtos pieteikumus apkopo Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Izglītības nodaļas metodīķis/speciālists ņemot vērā Valsts izglītības satura centra un pašvaldības izvirzītās prioritātes un uzdevumus interešu izglītībā.
9. Pēc programmas īstenotāja ierosinājuma var tikt noteikts vecāku līdzfinansējums, kuru aprēķina un apstiprina saskaņā ar dibinātāja saskaņotu izcenojumu.
10. Programmas īstenotājs ir atbildīgs par programmas materiālo un finansiālo nodrošinājumu un programmai paredzēto līdzekļu izlietošanu atbilstoši šiem noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
11. Ja ir izmaiņas interešu izglītības pedagogu tarifikācijā, programmu īstenotājs, iesniedz saskaņošanai jauno pārtarifikāciju.
12. Pamatojoties uz programmu īstenotāja pieprasījumu, plānojot nākamā gada budžetu, Komisija lemj par pašvaldības finansējuma piešķiršanu programmu īstenošanai atbilstoši šo noteikumu 4.punktam.
13. Mērķdotāciju sadala atbilstoši iesniegtajām programmām un izvirzītajām prioritātēm :
- 13.1. prioritāri Bauskas novada pamata un vidējās vispārējās izglītības iestādes līdz 70 % (t.sk. privātās izglītības iestādes);
- 13.2. Bauskas Bērnu un jauniešu centram;
- 13.3. juridiskām un fiziskām personām, kurām ir licence programmu īstenošanai;
- 13.4. pirmsskolu izglītības iestādēm;
- 13.5. profesionālās ievirzes izglītības iestādēm.

III. Komisijas sastāvs un darba organizācija

14. Komisijas 7 (septiņu) locekļu sastāvā ietilpst – Bauskas novada administrācijas Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta vadītājs, Izglītības nodaļas vadītājs, Izglītības nodaļas metodīķis/speciālists, Sporta nodaļas vadītājs, Jaunatnes nodaļas speciālists, Ekonomikas un finanšu nodaļas ekonomists.
15. Komisijas priekšsēdētājs ir Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.22)*
16. Komisijas sēdes sasauc komisijas priekšsēdētājs, nosakot sēdes laiku, vietu un darba kārtību.
17. Komisijas sēdes ir atklātas. Nepieciešamības gadījumā uz komisijas sēdi var uzaicināt programmu īstenotājus un neatkarīgus ekspertus.
18. Sēžu protokolēšanu, lēmumu noformēšanu un nosūtīšanu iesniedzējam nodrošina komisijas sekretārs.
19. Lēmumus sēdē pieņem, atklāti balsojot, ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.
20. Komisijas protokoli un tiem pievienotie dokumenti glabājas Izglītības nodaļā.

21. Komisijas priekšsēdētājam ir tiesības sasaukt komisijas sēdi arī situācijās, ja būtiski mainās piešķirtā mērķdotācija, kā arī ja nepieciešams lemt dažādus aktuālus jautājumus par programmu īstenošanu un mērķdotācijas vai pašvaldības finansējuma pārdali.
22. Divas reizes gadā komisija, pamatojoties uz piešķirto mērķdotāciju uz kārtējā gada 1.septembri, pieņem lēmumu par programmu īstenojamiem piešķiramo stundu skaitu programmu realizēšanai no mērķdotācijas par periodu no 1. septembra līdz 31. decembrim un par periodu no 1. janvāra līdz 31. augustam.
23. Izglītības nodaļas metodīķis/speciālists elektroniski informē programmu īstenošanos par piešķirto mērķdotāciju programmu īstenošanai, kā arī komisijas lēmumu par programmu atbalstīšanu un noraidīšanu.
24. Komisijas lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Bauskas novada pašvaldībā.

IV. Programmu īstenošana

25. Programmu var īstenot viens vai vairāki pedagogi – vienlaicīgi vai pēctecīgi.
26. Programmas īstenošanas laiks var būt:
 - 26.1. nepilns mācību gads;
 - 26.2. mācību gads;
27. Programmas tiek īstenotas, ievērojot brīvprātības principu, pamatojoties uz izglītojamā vecāku vai aizbildņu iesniegumu par dalību programmā. Programmu īstenošajam desmit darbadienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas ir jāveic izglītojamā reģistrācija.
28. Programmās uzņem Bauskas novada izglītības iestāžu izglītojamos.
29. Programmas īstenošajam ne retāk kā vienu reizi mēnesī pārbauda programmas izglītojamo faktisko apmeklējumu uzskaiti un, ja nepieciešams, veic labojumus VIIS datubāzē un nodarbību uzskaites žurnālā vai elektroniskajā uzskaites sistēmā, atbilstoši noteiktajai kārtībai.
30. Programmu grupu komplektēšana notiek kārtējā mācību gadā no 1.septembra-15.septembrim, šajā laika periodā pieļaujams uzsākt darbu ar nepilnu dalībnieku skaitu grupā.
31. Programmas pedagogu darba slodzē iekļaujas stundas mācību nodarbībām, dalība konkursos, sacensībās, skatēs, izstādēs un tamlīdzīgos pasākumos, atbilstoši programmas īstenošā lēmumam par mācību gadā izmantojamo laika apjomu alternatīvajām darba formām un citiem ar mācību un audzināšanas procesu saistītiem pasākumiem, ja tas ir paredzēts programmā.
32. Programmas īstenošajam, apstiprinot programmas komisijā, lemj par programmas īstenošanas pārtraukšanu un jaunas programmas uzsākšanu, vai finansējuma pārdali, piešķirot to citām īstenojamām programmām.
33. Interesu izglītības īstenošanas grafiku publicē pašvaldības mājaslapā.
34. Izglītības nodaļas darbinieki sniedz metodisku un konsultatīvu palīdzību pedagogiem un nodrošina iestādes uzraudzību par noteikumos noteiktajā kārtībā piešķirto līdzekļu izlietošanu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

(paraksts)

Aivars Mačeks

Iesniedzējs:	Apstiprinu:
	Z.V.
Interēšu izglītības programmas pieteikums realizācijai _____. mācību gadam	
Interēšu izglītības programmas nosaukums (kultūrizglītība, vide, tehniskā jaunrade un sports)	
Apakšprogrammas nosaukums (tautas dejas, basketbols u.c.)	
Programmas vadītājs (vārds, uzvārds)	
Programmas vadītāja kontaktinformācija (telefona Nr., e-pasts)	
Vecuma grupa, plānotais dalībnieku skaits	
Pieprasīto /vēlamo/ stundu skaits	
Programmas vadītāja paraksts:	
Apstiprināto stundu skaits (aizpilda izvērtēšanas komisija)	
Iesniegšanas datums	Saņēmēja paraksts, paraksta atšifrējums

Pārskats par interešu izglītības programmām

_____ (____./____.māc. g.)
(Izglītības iestādes nosaukums)

Nr. p.k.	Interesu izglītības joma	Programmas nosaukums	Pedagogs	Izglītojamo skaits grupā	Programmas ilgums	Tarificētas stundas	Programmas īstenošanas laiks (diena, plkst.)	Finansējums (mērķdotācija, pašvaldības finansējums līdzfinansējums)

Izglītības iestādes vadītājs/programmas īstenotājs _____
(vārds, uzvārds, paraksts)

20____.gada ____.

Bauskas novada interešu izglītības programmas atskaite/ izvērtējums
par 20...../20..... mācību gadu

Iestāde/organizācija, kurā tika realizēta programma.....

Pedagogs

Kontaktinformācija:

telefons.....

e-pasts.....

Programmas nosaukums.....

Programmā iesaistīto dalībnieku skaits mācību gada sākumā..... un mācību gada beigās.....

Stundu skaits nedēļā 20___./20___.m.g. Vēlamais stundu skaits nākamajā mācību gadā ...

Nr.p.k.	Dalība pasākumos, sasniegumi				Piezīmes (programmas pēctecība, u.c.)
	skolā	novadā	valstī	citur	

Interesu izglītības programmas plānoto rezultātu analīze

Veiksmes	
Nepilnības	
Ieteikumi	

.....
.....

Datums.....

Informāciju sagatavoja.....
(paraksts, atšifrējums)

Metodiskie ieteikumi interēšu izglītības programmas izveidei

Interēšu izglītības programmas nosaukums

(koris, tautas dejas, zīmēšana, kombinētie rokdarbi.....)

Interēšu izglītības joma

(Kultūrizglītība, sports, radošās industrijas, tehniskās jaunrade, vide, jaunatnes darbs, cita joma)

Programmas vadītājs (pedagoga vārds, uzvārds)

Programmas realizācijas vieta (izglītības iestāde, kultūras iestāde utt.)

Interēšu izglītības programmas struktūra

1. Ievads

1.1. programmas aktualitāte un raksturs (programmas pamatojums - kam programma nepieciešama un kādēļ, cik aktuālā programma ir pašlaik – konkrētajā ekonomiskajā, politiskajā, sociālajā situācijā vai citādi);

1.2. programmas mērķi (izvirzāms viens vai vairāki mērķi, mērķa/-u formulējumā ietverot mācību, audzināšanas un personības attīstības aspektus);

1.3. programmas uzdevumi (uzdevumi norāda, kā sasniegt mērķi/-us; katra mērķa sasniegšanai izvirza vismaz divus uzdevumus);

1.4. programmas īstenošanas laiks (viens vai divi mācību gadi), divgadīgajās programmās iekļaujot pēctecību;

1.5. programmas īstenošanas forma (pulciņš, māksliniecišķās pašdarbības kolektīvs (koris, deju kolektīvs, deju grupa, orķestris, ansamblis u.c.), treniņgrupa, studija, darbnīca, klubs, projekts, nodarbības ar mainīgu dalībnieku sastāvu un skaitu u.c.);

1.6. mērķauditorija (audzēkņu skaits interēšu izglītības programmā/grupā, vecuma posms, ir vai nav priekšzināšanas, iemaņas, prasmes, speciālās vajadzības, sociālā riska grupas bērni un jaunieši u.c.);

1.7. stundu skaits nedēļā, stundu skaita atbilstība saturiskajam apjomam, stundas ilgums 40 min.

2. Programmas saturs

2.1. programmas tematiskais plāns (katram mācību gadam atsevišķi)

Piemēri

Nr. p.k.	Tēmas nosaukums	Kopējais stundu skaits	Tēmas izklāsts/stundu saturs	Stundu skaits
1.	Krāsa apgērbā	4	*Krāsu spektra aplis, dažādi krāsu salikumi *Siltās un aukstās krāsas, krāsošana uz papīra, jaucot krāsas *Dažādu krāsu audumu kombinēšana un paraugu veidošana	1 stunda – T* 1 stunda- T/P* 2 stundas- P*

* Ieteicams norādīt stundu teorētisko (T) un/vai praktisko (P) ievirzi

3. Plānotie rezultāti

3.1. atbilstoši programmā izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem jāparedz mērāmi, konkrēti un reāli rezultāti (piemēram, jaunu zināšanu un prasmju – profesionālo un dzīvesprasmju - apguve, karjeras izglītība, dalība izstādēs, sacensībās, koncertos, konkursos, skatēs, projektos utt.)

3.2. atgriezeniskā saite (piemēram, audzēkņu pašvērtējums, sasniegumu mape jeb *portfolio*, programmas īstenošanas izvērtējums, pulciņa dienasgrāmata, anketēšana, atsauksmes un ārējie vērtējumi, atzinības u.tml.). *Šī informācija nepieciešama turpmākajai programmas īstenošanai un finansējuma saņemšanai.*

4. Literatūras saraksts/izmantotie informācijas avoti programmas izstrādei (piemēram, profesionālā/pedagoģiskā literatūra, interneta materiāli, pedagogu pieredzes apmaiņas materiāli u.tml.)

Terminu skaidrojums

Kultūrizglītība – dziedāšana, muzicēšana, dejošana, vizuālā un lietišķā māksla, teātra māksla, tradicionālā kultūra/folklorā;

Radošās industrijas – aktivitātes, kurās māksla mijas ar tehnoloģiju izmantošanu, radot inovatīvu produktu. Tās aptver arhitektūru, reklāmu, dizainu (ieskaitot modi, grafisko dizainu), foto, kino, datorspēles, datorgrafiku un interaktīvās programmatūras, mūziku (ieskaitot mūzikas ierakstu studiju un diskžokeju darbību), jaunos medijus, izdevējdarbību, radio un televīziju;

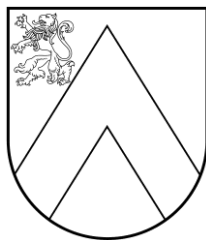
Sporta interešu izglītība – visi sporta veidi, t.sk., tehniskie sporta veidi;

Tehniskā jaunrade – konstruēšana, modelēšana, robotika, elektronika, tehnoloģiju apguve, projektēšana u.c.;

Jaunatnes darbs – debates, jaunsargi, skauti, gaidas u.c.;

Vides interešu izglītība – vides izziņāšana dažādās formās, mazpulks;

Citas jomas – novadpētniecība, gidi, žurnālistika un literārā jaunrade, svešvaloda, uzņēmējdarbība, līderības prasmju veidošana, brīvā laika aktivitātes u.c.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 351 (prot. Nr.11, 4.p.)

Par izmaiņām Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas sastāvā

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 21.augustā saņemts Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas locekles Ievas Bronko-Pastores iesniegums, kurā izteikts lūgums atbrīvot no Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas locekles amata pienākumiem.

Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 27.janvāra nolikuma Nr.4 “Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas nolikums” 12.punktā noteikts, ka komisijas sastāvu, komisijas priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku apstiprina dome.

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2023.gada 29.jūnija saistošo noteikumu Nr.9 “Bauskas novada pašvaldības nolikums” 22.14.apakšpunktu un 2022.gada 27.janvāra nolikuma Nr.4 “Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas nolikums” 12.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

atbrīvot 2023.gada 31.augustā Ievu Bronko-Pastori no Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas locekles amata pienākumiem.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 352 (prot. Nr.11, 5.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības 2024.gada budžeta prioritātēm

Pašvaldības rīcībā ir ierobežoti un ne vienmēr visu funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanai pietiekami finanšu līdzekļi. Pašvaldības budžeta mērķis ir sadalīt prognozētos pieejamos finanšu līdzekļus attiecīgajā periodā pašvaldības funkciju un uzdevumu izpildei un attīstībai atbilstoši pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos noteiktajiem rīcības virzieniem, prioritātēm, uzdevumiem, rīcības plānam un investīciju plānam, lai sasniegtu šajos dokumentos minētos mērķus.

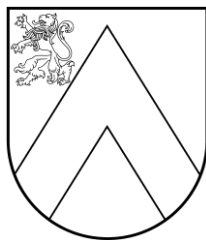
Pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 24. februāra nolikuma Nr.6 “Bauskas novada pašvaldības budžeta un tā grozījumu izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība” 15.2.punktu

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbilstoši Bauskas novada pašvaldības attīstības plānošanas dokumentiem noteikt šādas Bauskas novada pašvaldības 2024. gada budžeta prioritātes:
 - 1.1. konkurētspējīgas atbilstības sistēmas nodrošināšana;
 - 1.2. augstas gatavības projektu uzsākšana;
 - 1.3. Eiropas Savienības un citu finanšu instrumentu finansējuma piesaiste un pašvaldības līdzfinansējuma nodrošināšana projektu īstenošanai;
 - 1.4. energoefektivitātes paaugstināšanas projektu un pasākumu īstenošana;
 - 1.5. degradētu teritoriju sakārtošana, avārijas un pirmsavārijas stāvoklī esošu pašvaldības būvju un nedrošu būvju atjaunošana, pārbūve vai restaurācija;
 - 1.6. finansējuma nodrošināšana jaunu projektu sagatavošanas izdevumiem.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 353 (prot. Nr.11, 6.p.)

Par noteikumu “Grozījums Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumos Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi” apstiprināšanu

No 2023.gada 30.jūnija līdz 2023.gada 10.jūlijam Rīgā norisinājās Vispārējie latviešu Dziesmu un deju svētki, kas ir latviešu tautas folkloras mantojumā un profesionālās mūzikas tradīcijās un jaunradē sakņots Latvijas kultūras fenomens – spēcīga un paaudzēs pārmantota visaptveroša koru kopdziedāšanas tradīcija, tautas dejas, instrumentālās un tautas mūzikas tradīcijas, tautas mākslas, amatniecības, folkloras kustības un citas cilvēka radošā gara izpausmes – ieguvis nācijas vienotības un nacionālās identitātes simbola nozīmi.

Baltijas valstu dziesmu un deju svētku tradīcija 2003.gadā tika atzīta par UNESCO (Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācija) Cilvēces mutvārdu un nemateriālā kultūras mantojuma meistardarbu un 2008.gadā iekļauta UNESCO Reprezentatīvajā cilvēces nemateriālā kultūras mantojuma sarakstā, izceļot šīs tradīcijas vērtību ne tikai Baltijas valstu, bet visas pasaules kontekstā.

Bauskas novada pašvaldību Vispārējos latviešu Dziesmu un deju svētkos pārstāvēja 50 amatiermākslas kolektīvi, kuru veiksmīgu dalību sekmēja amatiermākslas kolektīvu vadītāji, speciālisti un koncertmeistari. Lai kolektīvi varētu piedalīties Vispārējos latviešu Dziesmu un deju svētkos, piecu gadu garumā ir veikts intensīvs darbs mēģinājumos, sagatavojot repertuāru un nodrošinot kolektīvu dalību dažādos konkursos, koncertos un skatēs.

Lai atbalstītu kolektīvu vadītājus, speciālistus un koncertmeistaros un izteiktu tiem pateicību par ieguldījumu svētku tradīcijas stiprināšanā, nepieciešams veikt grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumos Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi”, papildinot tos ar nosacījumu par naudas balvas piešķiršanu tautas mākslas kolektīvu vadītājiem, speciālistiem un koncertmeistariem par kolektīva sagatavošanu dalībai Vispārējos latviešu Dziesmu un deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu sekmēšanā.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktu un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

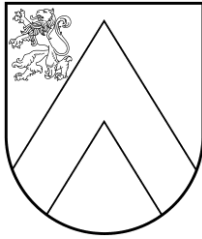
apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2023.gada 31.augusta noteikumus Nr.7 “Grozījums Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumos Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi” saskaņā ar pielikumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pielikumā: 2023.gada 31.augusta noteikumi Nr.7 “Grozījums Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumos Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi”” uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOTEIKUMI

Bauskā

2023. gada 31. augustā

Nr.7
(protokols Nr.11, 6.punkts)

Grozījums Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumos Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi”

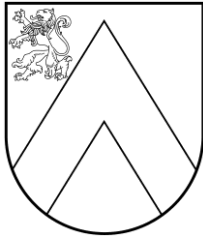
Izdarīt Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumos Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi” šādu grozījumu:

papildināt ar 38.² punktu šādā redakcijā:

“38.² Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku norises gadā tautas mākslas kolektīvu vadītājiem, speciālistiem un koncertmeistariem ar Bauskas novada domes lēmumu var piešķirt vienreizēju naudas balvu par kolektīva sagatavošanu dalībai Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu sekmēšanā.”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

NOTEIKUMI

Bauskā

2022.gada 24.novembrī

Nr.12

(protokols Nr.17, 14.punkts)

Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1.punktu un Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5.punktu un 10. panta pirmās daļas 19. punktu

Grozīti ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4

Grozīti ar Bauskas novada domes 31.08.2023. noteikumiem Nr.7

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) amatiermākslas kolektīvu darbības finansēšanas noteikumi nosaka amatiermākslas kolektīvu (turpmāk – kolektīvs), kas ietver gan tautas mākslas, gan interešu kolektīvus, izveides, darbības, novērtēšanas un finansēšanas kārtību, kā arī atlīdzības izmaksas kārtību kolektīvu vadītājiem un speciālistiem Bauskas novada administratīvajā teritorijā. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
2. Noteikumi attiecas uz kolektīviem (19. pielikums) šādās pašvaldības iestādēs: *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
 - 2.1. “Bauskas apvienības pārvalde”,
 - 2.2. *(Svītrots ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
 - 2.3. “Rundāles apvienības pārvalde”,
 - 2.4. “Vecumnieku apvienības pārvalde”,
 - 2.5. “Bauskas Kultūras centrs”,
 - 2.6. “Iecavas kultūras nams”.
3. Noteikumos lietotie termini:
 - 3.1. **amatiermāksla** – cilvēka radoša izpausme un līdzdalība kultūras izziņāšanas, radīšanas, pārmantošanas, tālāknodošanas un popularizēšanas procesā. Tā ir viena no kultūras identitātes apzināšanās un uzturēšanas, t.sk. nemateriālā kultūras mantojuma izziņāšanas, uzturēšanas un pārmantošanas formām;
 - 3.2. **amatiermākslas kolektīvs** – viendabīga vai dažāda vecuma un etniskās piederības personu grupa, kuru regulārai darbībai apvieno kopīgas intereses kādā no skatuves, tēlotājmākslas vai citas radošas izpausmes žanriem. Ar savu darbību kolektīvs tiecas sasniegt iespējamus augstākos rezultātus mākslinieciskajā jomā, piedaloties pašu iniciētos, vietēja, valsts vai starptautiska mēroga pasākumos. Katrs kolektīva dalībnieks individuāli vai visi dalībnieki kolektīvās darbības rezultātā kopīgi pilnveido zināšanas un

prasmes attiecīgajā mākslinieciskās darbības žanrā. Šo noteikumu izpratnē pašvaldības kolektīvs ir no pašvaldības budžeta līdzekļiem finansēts kolektīvs, kas nav vispārējās izglītības, profesionālās izglītības un interešu izglītības iestāžu kolektīvs, un ir noteiktajā kārtībā reģistrēts tautas mākslas vai interešu kolektīvs; (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)

- 3.3. **Tautas mākslas kolektīvs** – Dziesmu un Deju svētku procesa kolektīvi, kur izšķir koprepertuāra kolektīvus, jeb G1 grupu (kori, skatuviskās tautas deju kolektīvi, koklētāju ansambļi un pūtēju orķestri) un G2 grupu (folkloras kopas, tautas lietišķās mākslas studijas, tautas mūzikas ansambļi, vokālie ansambļi un amatierteātri). Tautas mākslas kolektīvu darbību koordinē Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – LNKCC), ir valsts mērķdotācijas pretendenti/saņēmēji, piedalās pārstāvētā žanra skatēs; (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.4. **Tautas mākslas kolektīva vadītājs** (mākslinieciskais vadītājs, vadītājs, diriģents, režisors) – persona, kurai ir atbilstoša izglītība un kompetence mūzikas, dejas vai citā attiecīgajā žanrā, ko praktizē tautas mākslas kolektīvs (15.pielikums); (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.5. **Tautas mākslas kolektīva speciālists** – tautas mākslas kolektīva kormeistars, repetitors, vadītāja asistents – persona, kurai ir vai tiek iegūta atbilstoša izglītība un kompetence attiecīgajā mākslas, mūzikas vai dejas žanrā, ko praktizē tautas mākslas kolektīvs un kurš strādā tautas mākslas kolektīva vadītāja tiešā vadībā, lai nodrošinātu mēģinājumu procesu un koncertdarbību (15.pielikums); (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.5.¹ **koncertmeistars** – persona, kurai ir atbilstoša izglītība un kompetence, kurš strādā tautas mākslas kolektīva vadītāja tiešā vadībā, lai nodrošinātu tautas mākslas kolektīvu mēģinājumu procesu un koncertdarbību (15.pielikums); (*Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr.4 redakcija*)
- 3.6. **interesu kolektīvs (grupa, kopa, pulciņš)** – kolektīvi, kas netiek klasificēti kā tautas mākslas kolektīvi. Cilvēku brīvprātīga apvienība ar kopīgām interesēm, kas darbojas kādā no skatuves, tēlotājmākslas vai citas radošas izpausmes žanriem. Interesu kolektīva vadītājs var būt bez kvalifikācijas attiecīgajā jomā (15.pielikums);
- 3.7. **atlīdzība** – samaksa noteikumu 3.4., 3.5., 3.5.¹ un 3.6.apakšpunktā minētajām personām par darbu ar kolektīvu (10.pielikums). Atlīdzības finansēšanas avoti ir pašvaldības budžeta līdzekļi, kā arī valsts budžeta mērķdotācija saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem; (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.8. **mērķdotācija** – valsts mērķdotācija tautas mākslas kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām;
- 3.9. **darbības sezona** – kolektīva darbības laika periods no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam, kas ir arī tautas mākslas un interešu kolektīvu darbības vērtēšanas periods; (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.10. **Dziesmu un Deju svētku process** – ar Dziesmu un Deju svētku likumu aizsargātas tradīcijas kā cilvēces mutvārdu un nemateriālā kultūras mantojuma meistardarba saglabāšanas norises Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos un to starplaikā;
- 3.11. **kultūras darbinieks** – kultūras nama vai kultūras darba vadītājs, kurš ir kolektīvu vadītāju un speciālistu funkcionālais vadītājs un ikdienā koordinē kolektīva darbību; (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.12. **iestāde** – šo noteikumu izpratnē ir iestāde, pie kuras darbojas pašvaldības kolektīvi un kas paredz finanses to darbības nodrošināšanai un vadītāju un speciālistu atlīdzībai (Bauskas apvienības pārvalde, Rundāles apvienības pārvalde, Vecumnieku apvienības pārvalde, Bauskas Kultūras centrs un Iecavas kultūras nams); (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
- 3.13. **iestādes vadītājs** – Bauskas apvienības pārvaldes, Rundāles apvienības pārvaldes,

Vecumnieku apvienības pārvaldes vadītājs, Bauskas Kultūras centra un Iecavas kultūras nama direktors; *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*

- 3.14. **komisija** – ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu apstiprināta kolektīvu darbības vērtēšanas komisija. Komisijas sastāvu veido ne mazāk kā trīs amatiermākslas nozari pārzinoši pašvaldības darbinieki, kuri nav kolektīva vadītāji vai speciālisti. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*

II. Amatiermākslas kolektīvu darbības mērķis un uzdevumi

4. Kolektīvu darbības mērķis ir caur brīvprātīgu radošu izpaušanos un līdzdalību sekmēt Dziesmu un Deju svētku procesa nepārtrauktību un kultūras vērtību izzināšanas, radīšanas, pārmantošanas, tālāknodošanas un popularizēšanas procesus. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
5. Kolektīvu uzdevumi: *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
 - 5.1. Dziesmu un Deju svētku kustības nepārtrauktības procesa nodrošināšana;
 - 5.2. vietējā kultūras mantojuma saglabāšana un nodošana nākamajām paaudzēm;
 - 5.3. dalība visu mērogu pasākumos un projektos, sekmējot Bauskas novada tradicionālās kultūras un iedzīvotāju jaunrades sasniegumu popularizēšanu;
 - 5.4. augsta kolektīvu mākslinieciskā līmeņa uzturēšana; *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
 - 5.5. amatiermākslas pieejamības un kvalitatīvi pavadīta brīvā laika iespēju nodrošināšana novada iedzīvotājiem.

III. Amatiermākslas kolektīvu izveide

6. Jauna kolektīva izveidi var ierosināt kultūras darbinieks, kolektīvu dalībnieki, kā arī citas personas, iesniedzot kolektīva reģistrācijas anketu (1.pielikums) un kolektīva dalībnieku sarakstu (5.pielikums) iestādes vadītājam, kurš, izvērtējot tā lietderību un nepieciešamību, virza jautājumu saskaņošanai ar iestādes “Bauskas novada administrācija” Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Kultūras nodaļu (turpmāk – Kultūras nodaļa). *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
7. Kolektīvs tiek izveidots ar iestādes vadītāja rīkojumu pēc Bauskas novada domes lēmuma par kolektīva darbībai nepieciešamā finansējuma piešķiršanu iestādes budžetā.
8. Jaunizveidotā kolektīva vadītājs 14 dienu laikā pēc līguma noslēgšanas iestādes, pie kuras darbojas kolektīvs, kultūras darbiniekam iesniedz aktualizētu kolektīva dalībnieku sarakstu (5.pielikums), kolektīva darbības plānojuma projektu (3.pielikums), kā arī saskaņo plānoto mēģinājumu/nodarbību grafiku.
9. Jaunizveidotajam kolektīvam neatkarīgi no tā darbības veida, nozares un uzsākšanas laika, pašvaldība nodrošina metodisko atbalstu, telpas mēģinājumiem un nodarbībām bez maksas, un uz kolektīvu attiecas visas šajos noteikumos noteiktās prasības.
10. Jaunizveidots kolektīvs, neatkarīgi no tā darbības veida un nozares, pirmajā darbības gadā atbilst V kategorijas kolektīvam, un atbilstoši nozarei, kurā darbojas kolektīvs, tam var tikt piešķirts finansējums speciālistam vai koncertmeistaram. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*

IV. Amatiermākslas kolektīvu darbība

11. Dalība visos pašvaldības kolektīvos ir bez maksas. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
12. Kolektīviem, kuru vadītājiem, speciālistiem un koncertmeistariem (turpmāk visi kopā vai katrs atsevišķi – speciālists) tiek maksāta atlīdzība no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ir pienākums piedalīties pašvaldības rīkotajos pasākumos un tautas mākslas kolektīviem –

- skatēs. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
13. Kolektīva vadītāju un speciālistu galvenie uzdevumi atrunāti 10.pielikumā. Papildus galvenajiem uzdevumiem, kolektīva vadītājs: *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
- 13.1. apkopo un nodod kultūras darbiniekam dalībnieku iesniegumus (8., 9.pielikums);
- 13.2. izstrādā un iesniedz kultūras darbiniekam 31.3., 31.4., 31.5. un 31.6. punktā minētos pielikumus noteiktajos termiņos; *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
- 13.3. sagatavo kolektīva mēģinājumu grafiku katrai darba sezonai un saskaņo to ar kultūras darbinieku;
- 13.4. sagatavo un iesniedz kultūras darbiniekam transporta pieteikumus (11.pielikums) kolektīva darbības nodrošināšanai ne vēlāk kā 14 dienu laikā pirms izbraukuma noliktā datuma, izņemot iepriekš neparedzētus gadījumus. Bērnu un jauniešu kolektīvu vadītājam pirms izbraukuma jāsaņem nepilngadīgā dalībnieka vecāka/likumiskā pārstāvja atļauja (12.pielikums);
- 13.5. pēc iestādes vadītāja pieprasījuma līdz katra mēneša 1.datumam iesniedz kultūras darbiniekam atskaiti (13.pielikums) par kolektīva darbību un izbraukuma koncertdarbību/viesizrādēm iepriekšējā mēnesī;
- 13.6. ir atbildīgs par kolektīva rīcībā esošo tērpu un to detaļu, mūzikas instrumentu u.c. inventāra un pamatlīdzekļu materiālo vērtību uzskaiti, uzturēšanu un glabāšanu;
- 13.7. ir atbildīgs par kolektīva māksliniecisko līmeni, regulāru mēģinājumu/nodarbību norisi, koncertdarbību, piedalīšanos dažāda līmeņa skatēs, festivālos, konkursos un dalībnieku sastāva nodrošināšanu;
- 13.8. ir tiesīgs iesniegt savus ierosinājumus un radošos piedāvājumus pašvaldības kultūras aktivitāšu daudzveidošanai;
- 13.9. ir tiesīgs vērsties pie tiešā vadītāja, ja funkcionālā vadītāja darbības ir nelikumīgas vai vērstas uz tiesību vai administratīvo aktu pārkāpumu.
14. Kultūras darbinieks:
- 14.1. kopā ar kolektīva vadītāju vienojas par telpu izmantošanu un mēģinājumu grafiku kolektīva darbības nodrošināšanai. Kultūras darbiniekam, iepriekš vienojoties ar kolektīva vadītāju, ir tiesības mainīt kolektīvam noteikto mēģinājuma telpu un grafiku;
- 14.2. ir atbildīgs par visu kolektīvu dalībnieku iesniegumu uzglabāšanu;
- 14.3. kopā ar kolektīva vadītāju veic kolektīva dalībnieku iesniegumu pārbaudi un aktualizē dalībnieku sarakstu līdz kārtējā gada 31.oktobrim;
- 14.4. iesniedz Kultūras nodaļas vadītājam:
- 14.4.1. atskaiti par kolektīva darbību sezonas laikā līdz kārtējā gada 5.oktobrim;
- 14.4.2. kolektīva pastāvēšanas anketu (2.pielikums) līdz kārtējā gada 15.novembrim;
- 14.4.3. kolektīva dalībnieku sarakstu līdz kārtējā gada 15.novembrim (5.pielikums).
15. Saņemot, apstrādājot, uzglabājot un izmantojot personas datus, visas iesaistītās personas ievēro Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības.

V. Amatiermākslas kolektīvu reorganizācija, darbības apturēšana un likvidācija

16. Kolektīva darbības reorganizāciju, apturēšanu vai likvidāciju izskata iestādes vadītājs šādos gadījumos, ja:
- 16.1. saņemts kolektīva vadītāja rakstisks iesniegums par kolektīva darbības reorganizāciju vai pārtraukšanu;
- 16.2. to ierosina kultūras darbinieks, jo nenotiek kolektīva regulāra, pilnvērtīga darbība un ieplānotie pasākumi saskaņā ar kolektīva darba plānu;

- 16.3. bez iepriekš ar iestādi pie kuras kolektīvs darbojas un Kultūras nodaļas vadītāju saskaņota attaisnojoša iemesla G1 vai G2 grupas kolektīvs nav piedalījies žanra izvērtējama skatē;
- 16.4. komisija pēc kolektīva izvērtēšanas secina, ka kolektīvā nav pietiekošs dalībnieku skaits ilgāk nekā: (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
 - 16.4.1. divas darbības sezonas G1 un G2 grupas kolektīviem;
 - 16.4.2. vienu darbības sezonu kolektīviem, kas nepieder G1 vai G2 grupai.
17. Kolektīva darbības reorganizāciju, pārtraukšanu vai likvidāciju neizskata gadījumos, ja kolektīva darbība nav notikusi:
 - 17.1. nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā – notikumi, kurus nav iespējams paredzēt, novērst un, kuri ir ārpus kolektīva vadītāja kontroles un atbildības (*force majeure*);
 - 17.2. kolektīva vadītāja darba nespējas gadījumā.
18. Komisija atbilstoši 16.4. punktam ierosinājumu kolektīva reorganizācijai, darbības pārtraukšanai vai likvidācijai iekļauj amatiermākslas kolektīvu kategorijas klasificēšanas protokolā (17.pielikums) un iesniedz apstiprināšanai iestādes vadītājam. (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
19. Kolektīva reorganizācijas, darbības pārtraukšanas vai likvidācijas gadījumā galīgo lēmumu pieņem iestādes vadītājs, saskaņojot ar Kultūras nodaļu.

VI. Amatiermākslas kolektīvu darbības novērtēšana

20. Kolektīva darbības novērtējumu veic komisija.
21. Komisijas sēdes notiek bez kolektīvu darbinieku un dalībnieku klātbūtnes.
22. Komisijas darbu nodrošina Kultūras nodaļa.
23. Kolektīva vērtēšanas periods ir darbības sezona no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31. augustam. (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
24. Katru gadu līdz 31.oktobrim komisija veic kolektīva novērtēšanu:
 - 24.1. nosakot kategoriju (14. pielikums);
 - 24.2. vērtējot kolektīva darbību iepriekšējā darbības sezonā (16. pielikums);
 - 24.3. precizējot vai papildinot sezonas darbības atskaitē iesniegto informāciju;
 - 24.4. veic citas darbības atbilstoši noteikumos minētajam.
25. Atbilstoši nozarei un kategorijai, tiek noteikts maksimālais apmaksāto stundu skaits vadītājiem un speciālistiem darbam ar kolektīvu saskaņā ar 14. un 18. pielikumu; (*Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr.4 redakcija*)
26. Komisijai, vērtējot kolektīvu darbību, ir tiesības labot sezonas atskaitēs iekļautās informācijas neprecizitātes, lemt par pasākumu mērogu atbilstību, lai nodrošinātu kolektīvu līdzvērtīgu vērtēšanu, un Komisija darbā var pieaicināt neatkarīgus ekspertus atzinumu sniegšanai. (*Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4*)
27. Komisija rezultātus par kolektīva kategorijas klasificēšanu apkopo amatiermākslas kolektīvu kategorijas klasificēšanas protokolā (17. pielikums) un iesniedz to apstiprināšanai iestādes vadītājam.
- 27.¹ Ar novērtēšanas procesu saistītā dokumentācija tiek glabāta Kultūras nodaļā. (*Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr.4 redakcija*)

VII. Amatiermākslas kolektīvu finansēšana

28. Finansējuma piešķiršanas mērķis ir nodrošināt nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu, Dziesmu un Deju svētku procesa nepārtrauktību, sekmēt pieejamību amatiermākslai un iedzīvotāju radošu brīvā laika pavadīšanu, saglabāt tautas tradīcijās sakņotas prasmes un sekmēt amatiermākslas daudzveidību, rosināt māksliniecisko jaunradi un atbalstīt kultūrvides attīstību, uzturot Bauskas novadā augstu kolektīvu māksliniecisko līmeni.

29. *(Svītrots ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
30. Prioritāri tiek atbalstīti tie kolektīvi, kas nodrošina Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku nepārtrauktību, saglabā, attīsta un popularizē tautas mākslu.
31. Finansējums kolektīva darbības nodrošināšanai tiek piešķirts, ja tiek izpildīti sekojoši kritēriji: *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
- 31.1. kolektīvs reģistrēts Kultūras nodaļā atbilstoši šo noteikumu 1. pielikumam;
- 31.2. Kultūras nodaļai iesniegta kolektīva pastāvēšanas anketa līdz kārtējā gada 31. oktobrim (2. pielikums);
- 31.3. iestādei iesniegts nākamās darbības sezonas plānojuma projekts līdz kārtējā gada 30. septembrim (3. pielikums);
- 31.4. aizpildīta un iestādei iesniegta atskaite par iepriekšējās darbības sezonu līdz kārtējā gada 30. septembrim (4. pielikums);
- 31.5. iestādei iesniegts dalībnieku saraksts (5. pielikums), pamatojoties uz dalībnieku iesniegumiem līdz kārtējā gada 31. oktobrim (vadītāji un speciālisti netiek ieskaitīti kolektīva dalībnieku skaitā);
- 31.6. iestādei iesniegts detalizēti atšifrēts, pamatots un prioritārā secībā noformēts finansējuma pieprasījums līdz kārtējā gada 30. septembrim (6. pielikums);
- 31.7. nodrošināts regulārs un pilnvērtīgs mēģinājumu process Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
- 31.8. tautas mākslas kolektīvam iegūts mākslinieciskās kvalitātes novērtējums novada, reģiona un/vai valsts rīkotajā kolektīvu skatē, ko novērtējusi Latvijas Republikas Kultūras ministrijas noteiktas valsts institūcijas apstiprināta ekspertu žūrija vai dalība līdzvērtīgā Dziesmu un Deju svētku starplaika pasākumā.
- 31.9. dati par kolektīvu sniegti elektroniskajā datubāzē "Latvijas digitālā kultūras karte".
32. Kultūras darbinieks 14 dienu laikā pēc pašvaldības attiecīgā gada budžeta apstiprināšanas iepazīstina kolektīva vadītāju ar piešķirto finansējumu tā darbības nodrošināšanai un vienojas par piešķirto līdzekļu izlietojuma termiņiem.
33. Kultūras darbinieks ir atbildīgs par kolektīvam piešķirtā finansējuma izlietošanu atbilstoši noteiktajiem mērķiem.
34. Kolektīvi piešķirto finansējumu var izlietot atbilstoši iestādes, pie kuras darbojas kolektīvs, budžeta apstiprinātajā tāmē norādītajām pozīcijām. Izmaiņas par piešķirtā finansējuma izlietojuma mērķa maiņu ir iespējamās, kolektīva vadītājam rakstveidā iesniedzot kultūras darbiniekam objektīvi pamatotu iesniegumu.

VIII. Amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu atlīdzība

35. Atlīdzība tautas mākslas kolektīvu (7. pielikums) vadītājiem tiek nodrošināta no pašvaldības budžeta un no mērķdotācijas. Mērķdotāciju, atbilstoši LNKC saņēmēju sarakstam un plānotajai gada summai izmaksā kopā ar noteikto ikmēneša atlīdzību. *(Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr.4 redakcija)*
36. Atlīdzības apmēru veido stundas likme, kas reizināma ar nostrādāto stundu skaitu, atbilstoši komisijas novērtējumam par kolektīvu dalījumu kategorijās (14., 17. un 18. pielikums).
37. Atbilstoši kategorijai noteikto atlīdzību vadītājiem un speciālistiem izmaksā visā nākamajā budžeta gadā.
38. Šo noteikumu 25., 36. un 37. punkts nav attiecināms uz kolektīvu vadītājiem un speciālistiem, ar kuriem pašvaldība ir nodibinājusi darba tiesiskās attiecības, un kuru atlīdzību nosaka normatīvie akti par amatpersonu un darbinieku atlīdzību. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumiem Nr.4)*
- 38.¹ IV un V kategorijas kolektīvu, kas nav G1 un G2 kolektīvi, vadītāji un koncertmeistari darbu kolektīvā var veikt kā saimnieciskā darba veicēji. *(Bauskas novada domes 30.03.2023. noteikumu*

Nr.4 redakcija)

- 38.² Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku norises gadā tautas mākslas kolektīvu vadītājiem, speciālistiem un koncertmeistariem ar Bauskas novada domes lēmumu var piešķirt vienreizēju naudas balvu par kolektīva sagatavošanu dalībai Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu sekmēšanā. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. noteikumu Nr.7 redakcija*)

IX. Noslēguma jautājumi

39. Noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. janvārī un ir spēkā līdz 2023.gada 31.decembrim.
40. Pašvaldības dibinātie kolektīvi, kuri darbojas uz šo noteikumu pieņemšanas brīdi, tiek pārreģistrēti saskaņā ar šo noteikumu prasībām līdz 2023. gada 1. janvārim.
41. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē:
- 41.1. Bauskas novada domes 2018. gada 29. novembra noteikumi Nr. 10 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības noteikumi”;
- 41.2. Vecumnieku novada domes 2018. gada 24. janvāra noteikumi “Pašvaldības atbalsts amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanai Vecumnieku novadā”.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

Aivars Okmanis

Amatiermākslas kolektīva reģistrācijas anketa

Pilns kolektīva nosaukums							
Iestādes nosaukums, pie kuras darbojas kolektīvs							
Dibināšanas gads							
Darbības veids	G1 (tautas mākslas kol.)	G2 (tautas mākslas kol.)	Senioru kolektīvs		Bērnu/ jauniešu kolektīvs		Interesešu grupa
Kolektīva vadītājs	<i>vārds, uzvārds</i>				<i>dzimšanas dd.mm.gg.</i>		
	<i>kontakttālrunis</i>		<i>e-pasta adrese</i>				
Kolektīva speciālists	<i>vārds, uzvārds</i>				<i>dzimšanas dd.mm.gg.</i>		
	<i>kontakttālrunis</i>		<i>e-pasta adrese</i>				
Kolektīva speciālists	<i>vārds, uzvārds</i>				<i>dzimšanas dd.mm.gg.</i>		
	<i>kontakttālrunis</i>		<i>e-pasta adrese</i>				
Dalībnieku skaits	Kopā	Sievietes	Vīrieši		Bērni (līdz 18 g.v.)	Seniori (no 60 g.v.)	
Nodarbību vieta							
Nodarbību laiki	<i>diena</i>	<i>no</i>	<i>līdz</i>	<i>diena</i>	<i>no</i>	<i>līdz</i>	
	Pirmdiena			Piektdiena			
	Otrdiena			Sestdiena			
	Trešdiena			Svētdiena			
	Ceturtdiena						
Kolektīva kontaktpersona	<i>vārds, uzvārds</i>		<i>kontakttālrunis</i>		<i>e-pasta adrese</i>		

Apliecinu, ka par šī kolektīva vadīšanu nesaņemu atalgojumu no cita finansējuma avota:

_____	_____	_____
(datums)	(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)	(paraksts)

SASKAŅOTS:

_____	_____	_____
(datums)	(kultūras darba vadītāja vārds, uzvārds)	(paraksts)

_____	_____	_____
(datums)	(Kultūras nodaļas vadītāja vārds, uzvārds)	(paraksts)

Amatiermākslas kolektīva pastāvēšanas anketa

Pilns kolektīva nosaukums										
Iestādes nosaukums, pie kuras darbojas kolektīvs										
Dibināšanas gads										
Darbības sezona			20__./20__gads							
Darbības veids	G1		G2		Senioru kolektīvs		Bērnu/ jauniešu kolektīvs		Interesu grupa	
Kolektīva vadītājs	vārds, uzvārds				dzimšanas dd.mm.gg.					
	kontakttālrunis			e-pasta adrese						
Kolektīva speciālists	vārds, uzvārds				dzimšanas dd.mm.gg.					
	kontakttālrunis			e-pasta adrese						
Kolektīva speciālists	vārds, uzvārds				dzimšanas dd.mm.gg.					
	kontakttālrunis			e-pasta adrese						
Dalībnieku skaits	Vecums	līdz 13	14-17	18-24	25-44	45-61	61 un vairāk	Pavisam kopā		
	Sievietes									
	Vīrieši									
Nodarbību vieta										
Nodarbību laiki	diena		no		līdz		diena		no	līdz
	Pirmdiena						Piektdiena			
	Otrdiena						Sestdiena			
	Trešdiena						Svētdiena			
	Ceturtdiena									
Kolektīva kontaktpersona	vārds, uzvārds			kontakttālrunis			e-pasta adrese			

(datums)

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

SASKAŅOTS:

(datums)

(kultūras darba vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

3. pielikums
Bauskas novada pašvaldības 2022. gada
24. novembra noteikumiem Nr.12 “Bauskas
novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu
darbības noteikumi”

Amatiermākslas kolektīva darbības sezonas plānojuma projekts

Kolektīva nosaukums		Darbības sezona	20__./20__ . gads
Iestādes nosaukums, pie kuras darbojas kolektīvs			
Kolektīva galvenie uzdevumi darbības sezonā (aizpilda kolektīva vadītājs apraksta formā)			

Nr. p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises datums (ja zināms)	Norises mērogs			
				Novada	Starp- novadu	Valsts	Starp- tautisks
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

(datums)

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

Plānojums iesniegts elektroniski ____ . ____ . 20 ____ .

4. pielikums
Bauskas novada pašvaldības 2022. gada
24. novembra noteikumiem Nr.12 “Bauskas
novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu
darbības noteikumi”

Amatiermākslas kolektīva darbības sezonas atskaite

Kolektīva nosaukums		Darbības sezona	20__./20__ . gads
Iestādes nosaukums, pie kura darbojas kolektīvs			
Kolektīvs pretendē uz dalību Dziesmu un deju svētkos	Jā ☐	Nē ☐	
Repertuāra grupa (deja: A-F, kori: A, B, pūtēju orķestri: II-V)			

Sasniegumi (*skates, konkursi, festivāli u.c., kurus vērtē žūrija*)

Nr. p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises datums	Norises mērogs				Rezultāti
				Novada	Reģiona	Valsts	Starptautisks	
1.								
2.								
3.								

Dalība publiskos pasākumos, kurus nevērtē žūrija

Nr. p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises datums	Norises mērogs				Rīkotāji, sadarbības partneri
				Novada	Starptautisks	Valsts	Starptautisks	
1.								
2.								
3.								

Sezonā sagatavots

Nr. p.k.	Nosaukums	Sagatavots			
		jauns priekšnesums (deja, dziesma)	jauna izrāde	jauns izrādes fragments, skečs	jauna izstāde
1.					
2.					

3.					
----	--	--	--	--	--

Tālākizglītība (*apmeklētie kursi, semināri, tālākizglītības programmu apguve profesionālās pilnveides veicināšanai*)

Nr. p.k.	Kolektīva vadītāja/speciālista vārds, uzvārds	Kursu/semināru/ izglītības programmas nosaukums	Norises datums/ periods	Apmācību ilgums (norāda stundu apjomu)	Kursu/semināru/ izglītības programmas organizators
1.					
2.					
3.					

Dalība projektos, piesaistīts papildu finansējums kolektīva darbībai

Nr. p.k.	Nosaukums	Projekta rezultāti
1.		
2.		
3.		

(datums)

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

Atskaite iesniegta elektroniski _____.____.20____.

Amatiermākslas kolektīva dalībnieku saraksts

Kolektīva nosaukums	
Iestādes nosaukums, pie kuras darbojas kolektīvs	

Nr.	Vārds	Uzvārds	Dzimšanas gads*	No kura gada darbojas kolektīvā
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

*Informācija nepieciešama statistikas datu iesniegšanai Latvijas Republikas Kultūras ministrijai

_____ (datums) _____ (kolektīva vadītāja vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

Dalībnieku saraksts iesniegts elektroniski _____.20____.

Amatiermākslas kolektīva finansējuma pieprasījums 20__./20___. darbības sezonai

Kolektīva nosaukums	
Iestādes nosaukums, pie kuras darbojas kolektīvs	

Dalība pasākumos

Pasākums un norises vieta	Transports	Dalības maksa* (EUR)	Ēdināšanas izmaksas* (EUR)	Citi izdevumi (norādīt kādi) (EUR)

*dalības maksa un ēdināšanas izmaksas attiecināmas dalībai skatēs, festivālos, LNKC organizētajos Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumos.

Inventāra un/vai pamatlīdzekļu iegāde

Izdevumu pozīcija	Cena 1 gab. (EUR)	Skaits	Summa kopā (EUR)	Iegādes pamatojums

Tālākizglītība, profesionālā pilnveide

Vārds, uzvārds	Kursu, semināra, apmācību nosaukums	Plānotais datums	Izmaksas (EUR)

(datums)

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

Finansējuma pieteikums iesniegts elektroniski __.__.20__.

Amatiermākslas kolektīvu raksturojums pa darbības veidiem, grupām un darbības nozarēm

1. Kolektīvu iedalījums pa darbības veidiem, grupām, nozarēm

Darbības veids	Grupa tautas mākslā	Darbības nozares
Tautas māksla (ir Latvijas Nacionālā kultūras centra metodiska vadība, definēti kā Dziesmu un Deju svētku procesa kolektīvi)	G1 – Dziesmu un Deju svētku procesa koprepertuāra kolektīvi	Kori, tautas deju kolektīvi, pūtēju orķestri
	G2 – Dziesmu un Deju svētku procesa kolektīvi	Vokālie ansambļi, amatierteātri, folkloras kopas un ansambļi, tautas mūzikas ansambļi, lietišķās mākslas studijas
Senioru un bērnu/jauniešu darbība (nav Latvijas Nacionālā kultūras centra metodiska vadība)	-	Skatuves mākslas, tēlotājmākslas vai brīvā laika grupas
Cita amatiermāksla (nav Latvijas Nacionālā kultūras centra metodiska vadība)	-	Sporta deju, mūsdienu deju, eksotisko deju, Eiropas deju, līnijdeju u.c. skatuves mākslas, tēlotājmākslas interešu grupas

2. Kolektīvu darbības kritēriji un raksturojums

2.1. Tautas mākslas G1 grupas kolektīvi:

2.1.1. **Koris** – 16 un vairāk dziedātāju kolektīvs:

- *Jauktais koris* – kolektīvs, kas sastāv no vīriešu un sieviešu balsu grupām (četras balsu grupas: soprāni,alti, tenori, basi). Izšķir pieaugušo A grupas, B grupas un senioru jauktos korus;
- *Viendabīgais koris* – divas balsu grupas (soprāni unalti sieviešu kori, tenori un basi vīru kori). Izšķir pieaugušo un senioru viendabīgos korus;

2.1.2. **Tautas deju kolektīvs** – izpilda latviešu skatuviskās tautas dejas:

- *Jauniešu deju kolektīvs*:
A grupa – vismaz 12 pāru deju kolektīvs;
B grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs;

- C grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs.
- *Vidējās paaudzes deju kolektīvs:*
D grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs;
E grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs.
- *Senioru deju kolektīvs:*
F grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs.

2.1.3. **Pūtēju orķestris** – 20 un vairāk orķestra mūziķu kolektīvs ar metāla pūšamo un sitamo instrumentu grupām.

2.1.4. **Koklētāju ansamblis** – 6 un vairāk koklētāju kolektīvs.

2.2. Tautas mākslas G2 grupas kolektīvi:

2.2.1. **Vokālais ansamblis** – 6 līdz 12 dziedātāju kolektīvs:

- *Jauktais, sieviešu vai vīriešu vokālais ansamblis;*
- *Senioru vokālais ansamblis* – vismaz 50% dziedātāju ir vecāki par 60 gadiem;

2.2.2. **Kapela** – 6 un vairāk instrumentālās mūzikas izpildītāju, kas spēlē ar latviešu tautas un starptautiskajiem instrumentiem autoru darbus, kā arī tautas mūzikas apdares.

2.2.3. **Folkloras kopa** – 6 un vairāk dalībnieku dziedātāju, muzikantu, dejotāju, stāstnieku kolektīvs, kas izpilda tautasdziesmas, tradicionālu instrumentālu spēli, dejas, rotaļas, stāstījumus utt., galvenokārt kopj sava novada etniskās tradīcijas, saglabā reģionam raksturīgo dialektu, izpildes manieri un tautas tērpu. Programmā var izmantot dažādu Latvijas novadu vai etnisku grupu tautasdziesmas, apdares un aranžējumus.

2.2.4. **Amatierteātris** – 6 un vairāk aktieru amatieru apvienība, kas apgūst skatuves mākslas iemaņas, iestudē dažādu žanru (drāma, komēdija, traģēdija u.c.) pilna apjoma dramaturģiskos darbus.

2.2.5. **Tautas lietišķās mākslas studija** – 6 un vairāk dalībnieku kolektīvs, kas nodrošina attiecīgās nozares tautas lietišķās/autentiskās mākslas pētniecību, saglabāšanu, tālāknodešanu, popularizēšanu, kas nodarbojas ar tradicionālajām tautas tehnoloģijām, izmantojot māksliniecisko radošumu, veido to darinājumus, atdarinājumus un jaunradi.

2.3. **Senioru kolektīvs** – interešu kolektīvs, kurā vismaz 50% dalībnieku ir vecāki par 60 gadiem. Netiek klasificēts kā tautas mākslas kolektīvs.

2.4. **Bērnu/jauniešu kolektīvs** – dalībnieku līdz 18 gadu vecumam kolektīvs, kuru regulārai darbībai apvieno kopīga interese kādā mākslas, mūzikas, dejas, vai citas skatuves mākslas vai tēlotājmākslas jomā. Netiek klasificēts kā tautas mākslas kolektīvs.

2.5. **Interešu kolektīvs (pulciņš, kopa, apvienība, grupa)** – pieaugušo kolektīvs, kuru regulārai darbībai apvieno kopīga interese kādā mākslas, mūzikas, dejas, vai citas skatuves mākslas vai tēlotājmākslas jomā. Netiek klasificēts kā tautas mākslas kolektīvs.

Dalībnieka iesniegums dalībai amatiermākslas kolektīvā

Iestādes nosaukums	
Kolektīva nosaukums	
Dalībnieka vārds, uzvārds	
Dalībnieka dzimšanas datums	dd.mm.gggg.
Dalībnieka telefona numurs	
Dalībnieka adrese	

Ar savu parakstu apliecinu, ka:

- apņemos iepazīties Iestādes iekšējās kārtības, drošības noteikumos un ievērot tos mēģinājumu/nodarbību norises laikā, pasākumos un kolektīva izbraukumos;
- esmu informēts, ka, piedaloties ar kolektīva radošo darbību saistītos pasākumos, es varu tikt fotografēts vai filmēts, un piekrītu, ka iegūtie vizuālie materiāli var tikt izmantoti publicitātei un prezentācijai;
- esmu informēts, ka Bauskas novada pašvaldība veic manu personas datu apstrādi. Ietvertie personas dati tiks apstrādāti gan manuāli, gan elektroniski ar mērķi nodrošināt statistikas datu uzskaiti Latvijas Republikas Kultūras ministrijai;

_____ (datums) _____ (vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

Informācija dalībniekam (aizpilda kultūras darba vadītājs)

Informācija par personas datu apstrādi:

Pārzinis: Iestādes nosaukums, reģistrācijas numurs

Kontaktinformācija: Iestādes adrese, kontakttālrunis, e-pasts

Nolūks: uz pārzini attiecināmu juridisko pienākumu izpildei.

**Vecāka/likumiskā pārstāvja iesniegums bērna dalībai amatiermākslas
kolektīvā**

Iestādes nosaukums	
Kolektīva nosaukums	
Dalībnieka vārds, uzvārds	
Dalībnieka dzimšanas dati	dd.mm.gggg.
Dalībnieka telefona nr. (ja tāds ir)	
Vecāka/likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds	
Vecāka/ likumiskā pārstāvja telefona nr.	
Vecāka/ likumiskā pārstāvja adrese	

Ar savu parakstu apliecinu, ka:

- apņemos iepazīties un informēt bērnu par Iestādes iekšējās kārtības, drošības noteikumiem un to ievērošanu mēģinājumu/nodarbību norises laikā, pasākumos un kolektīva izbraukumos;
- esmu, ka, piedaloties ar kolektīva radošo darbību saistītos pasākumos, bērns var tikt fotografēts vai filmēts, un piekrītu, ka iegūtie vizuālie materiāli var tikt izmantoti publicitātei un prezentācijai;
- esmu informēts, ka Bauskas novada pašvaldība veic manu un mana bērna personas datu apstrādi. Ietvertie personas dati tiks apstrādāti gan manuāli, gan elektroniski ar mērķi nodrošināt statistikas datu uzskaiti Latvijas Republikas Kultūras ministrijai.

_____ (datums) _____ (vecāka/likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

Informācija dalībniekam (aizpilda kultūras darba vadītājs)

Informācija par personas datu apstrādi:

Pārzinis: Iestādes nosaukums, reģistrācijas numurs

Kontaktinformācija: Iestādes adrese, kontakttālrunis, e-pasts

Nolūks: uz pārzini attiecināmu juridisko pienākumu izpildei.

Darba uzdevumi amatiermākslas kolektīvu vadītājiem un speciālistiem

1. Tautas mākslas kolektīva vadītāja darba uzdevumi:

- 1.1. Vadīt un veidot kolektīvu. Rūpēties par kolektīva sastāvu, par jaunu dalībnieku uzņemšanu un to profesionālo izaugsmi. Kolektīva darbības plānošana, deleģējot konkrētus uzdevumus speciālistiem.
- 1.2. Pārdomāti izvēlēties atbilstošas grūtības pakāpes repertuāru (materiāla izpēte, atlase, jaundarbu ierosināšana u.c.), saskaņā ar valsts nozīmes, reģiona un novada kultūras pasākumu plāniem.
- 1.3. Atkarībā no kolektīva veida, repertuāra nodrošināšanai vai citai kolektīva darbībai, nepieciešams arī darbs bibliotēkā, arhīvos, sadarbība ar komponistiem, horeogrāfiem, literātiem u.c.
- 1.4. Vadīt regulārus un pilnvērtīgus mēģinājumus pēc iepriekš sastādīta grafika
- 1.5. Plānot un īstenot kolektīva sabiedrisko darbību (dažāda mēroga koncerti, dalība skatēs, konkursos, festivālos, Dziesmu un Deju svētkos u.tml).
- 1.6. Izvērtēt un pārdomāt kolektīva materiālās vajadzības, inventāra iegādi un tā uzglabāšanu. Darba plānus, atskaides un finansējuma pieprasījumu u.c. dokumentus iesniegt kultūras nama/darba vadītājam norādītajā termiņā.
- 1.7. Apmeklēt novada, reģiona, valsts mēroga rīkotos vadītāju seminārus un sanāksmes. Būt informētam par novadā, valstī notiekošajām aktualitātēm.
- 1.8. Apkopot, uzkrāt un pēc pieprasījuma sniegt nepieciešamo informāciju par kolektīvu.
- 1.9. Izmantot iespējas, lai profesionāli pilnveidotos un paaugstinātu profesionālo kvalifikāciju.
- 1.10. Popularizēt novadu valstī un pasaulē.

2. Tautas mākslas kolektīva speciālista darba uzdevumi:

- 2.1. Asistēt vadītājam regulāru un pilnvērtīgu mēģinājumu vadīšanā pēc iepriekš sastādīta grafika.
- 2.2. Asistēt vadītājam kolektīva darbības plānošanā, darbā ar repertuāru un citos vadītāja deleģētos uzdevumos.
- 2.3. Īstenot kolektīva sabiedrisko darbību (dažāda mēroga koncerti, dalība skatēs, konkursos, festivālos, Dziesmu un Deju svētkos u.tml).
- 2.4. Apmeklēt novada, reģiona, valsts mēroga rīkotos profesionālās pilnveides seminārus un sanāksmes. Būt informētam par novadā, valstī notiekošajām aktualitātēm.
- 2.5. Popularizēt novadu valstī un pasaulē.

3. Koncertmeistara darba uzdevumi:

- 3.1. Gatavoties mēģinājumiem un koncertiem pēc vadītāja norādēm.
- 3.2. Veikt uzticētos pienākumus, piedalīties mēģinājuma procesā un koncertos.
- 3.3. Piedalīties kolektīva koncertdzīvē pēc vadītāja norādījuma.
- 3.4. Izmantot iespējas, lai profesionāli pilnveidotos.

4. Interesu kolektīva vadītāja darba uzdevumi:

- 4.1. Vadīt un veidot kolektīvu, plānot un īstenot kolektīva sabiedrisko un koncertu darbību, rūpēties par kolektīva sastāvu, par jaunu dalībnieku uzņemšanu un to izaugsmi.
- 4.2. Vadīt regulārus un pilnvērtīgus mēģinājumus pēc iepriekš sastādīta grafika.
- 4.3. Izvērtēt un pārdomāt kolektīva materiālās vajadzības, inventāra iegādi un tā uzglabāšanu. Darba plānus, atskaites un finansējuma pieprasījumu u.c. dokumentus iesniegt kultūras darba vadītājam norādītajā termiņā.
- 4.4. Apkopot, uzkrāt un pēc pieprasījuma sniegt nepieciešamo informāciju par kolektīvu.
- 4.5. Izmantot iespējas, lai profesionāli pilnveidotos un paaugstinātu profesionālo kvalifikāciju.
- 4.6. Popularizēt novadu valsti un pasaulē.

Transporta pieteikums amatiermākslas kolektīva izbraukuma nodrošināšanai

Kolektīva nosaukums	
Brauciena mērķis/pasākuma nosaukums	
Pasākuma īss apraksts	
Maršruts	
Izbraukšanas datums, laiks	
Atgriešanās datums, laiks	
Transports (norādīt nepieciešamo vietu skaitu)	
Atbildīgā persona (vārds, uzvārds, telefona nr.)	

Dalībnieku saraksts:

Nr. p.k.	Vārds, uzvārds
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

(datums)

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

Transporta pieteikums iesniegts elektroniski _____.____.20____.

Vecāka / likumiskā pārstāvja atļauja

Es, _____, piekrītu, ka dēls/meita _____,
(vārds, uzvārds) (vārds, uzvārds)

amatiermākslas kolektīva _____ dalībnieks, piedalās
(kolektīva nosaukums)

(pasākuma nosaukums, datums, vieta)

Bērna īpašās vajadzības: _____

Esmu informēts, ka neskaidrību gadījumā varu sazināties ar:

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds, tālr.nr.)

Vecāka / likumiskā pārstāvja tālr.nr.: _____

Ar amatiermākslas kolektīvu dalībnieku uzvedības un drošības noteikumiem izbraukuma pasākumā un izbraukuma mērķi esmu iepazinies.

Esmu informēts, ka, piedaloties ar kolektīva radošo darbību saistītos pasākumos, bērns var tikt fotografēts vai filmēts, un piekrītu, ka iegūtie vizuālie materiāli var tikt izmantoti publicitātei un prezentācijai.

Esmu informēts, ka Bauskas novada pašvaldība veic manu un mana bērna personas datu apstrādi. Ietvertie personas dati tiks apstrādāti gan manuāli, gan elektroniski ar mērķi nodrošināt statistikas datu uzskaiti Latvijas Republikas Kultūras ministrijai.

(datums)

(vecāka/likumiskā pārstāvja paraksts)

Amatiermākslas kolektīva darbības ikmēneša atskaite

Kolektīva nosaukums		Darbības mēnesis	
Iestādes nosaukums, pie kura darbojas			

Dalība publiskos pasākumos (*koncertdarbība, izrādes, izstādes u.c.*)

Nr. p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises datums	Norises mērogs				Rīkotāji, sadarbības partneri
				Novada	Starp- novadu	Valsts	Starp- tautisks	
1.								
2.								
3.								

Darbs nodarbībās (*priekšnesums, izrāde, izstāde, izrādes fragments, darbi izstādēm*)

Nr. p.k.	Norises nosaukums
1.	
2.	
3.	

Sasniegumi (*skates, konkursi, festivāli u.c., kurus vērtē žūrija*)

Nr. p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises datums	Norises mērogs				Rezultāti
				Novada	Reģiona	Valsts	Starp- tautisks	Iegūta pakāpe, vieta, nominācija, godalga
1.								
2.								

3.								
----	--	--	--	--	--	--	--	--

Tālākizglītība (*apmeklētie kursi, semināri, tālākizglītības programmu apguve profesionālās pilnveides veicināšanai*)

Nr. p.k.	Kolektīva speciālista vārds, uzvārds	Kursu/semināru/ izglītības programmas nosaukums	Norises datums/ periods	Apmācību ilgums (norāda stundu apjomu)	Kursu/semināru/ izglītības programmas organizators
1.					
2.					
3.					

(datums)

(kolektīva vadītāja vārds, uzvārds)

(paraksts)

Atskaite iesniegta elektroniski _____.20____.

14. pielikums
Bauskas novada pašvaldības 2022. gada
24.novembra noteikumiem Nr.12 “Bauskas
novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu
darbības noteikumi” (Pielikums Bauskas
novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr.4
redakcijā)

Amatiermākslas kolektīvu iedalījums kategorijās

I. Kategorija

Tautas mākslas G1 grupas augstākās grūtības pakāpes kolektīvi

Pakāpe skatē	A	I	II	III	Par piedalīšanos	Prasības: – notiek regulārs mēģinājumu process; – dalība skatē vai līdzvērtīgā Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumā; – aktīva koncertdarbība starptautiska, valsts, novada vai vietēja mēroga pasākumos; – darbības sezonas laikā sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma.
Repert. grupa						
DEJAS MĀKSĻA						
A	X	X	-	-	-	
B	X	-	-	-	-	
C	-	-	-	-	-	
D	X	-	-	-	-	
E	-	-	-	-	-	
F	-	-	-	-	-	
KORU MĀKSĻA						
A jauktie	X	X	-	-	-	
B jauktie	-	-	-	-	-	
Viendabīgie	X	-	-	-	-	
Senioru	X	-	-	-	-	
KOKLĒTĀJU ANSAMBLĪ						
C	-	X	-	-		
B	-	-	-	-		
A	-	-	-	-		
S	-	-	-	-		
PŪTĒJU ORĶESTRI						
V	X					
IV	X					
III	-					
II	-					

Ja kolektīvs nav izpildījis kategorijai atbilstošās prasības, tam tiek piešķirta zemāka kategorija.

II. Kategorija

Tautas mākslas G1 un G2 grupas kolektīvi

Pakāpe skatē	A	I	II	III	Par piedalīšanos	Prasības:
						– notiek regulārs mēģinājumu process;

Repert. grupa					
DEJAS MĀKSLA					
A	-	-	X	-	-
B	-	X	-	-	-
C	X	X	-	-	-
D	-	X	-	-	-
E	X	X	-	-	-
F	X	X	-	-	-
KORU MĀKSLA					
A jauktie	-	-	X	-	-
B jauktie	X	X	-	-	-
Viendabīgie	-	X	-	-	-
Senioru	-	X	-	-	-
KOKLĒTĀJU ANSAMBLĪ					
C	-	-	X	-	
B	-	X	-	-	
A	-	X	-	-	
S	-	X	-	-	
PŪTĒJU ORĶESTRI					
V	-				
IV	-				
III	X				
II	X				
G2 TAUTAS MĀKSLAS KOLEKTĪVI					
Visi	X	X	-	-	-

- dalība skatē vai līdzvērtīgā Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumā;
- aktīva koncertdarbība starptautiska, valsts, novada vai vietēja mēroga pasākumos;
- darbības sezonas laikā sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma/izrāde/izstāde vai sagatavoti un izrādīti jauni koncertnumuri, priekšnesumi/izrāžu fragmenti, darbi izstādēm.

- dalība skatē vai līdzvērtīgā Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumā;
- aktīva koncertdarbība starptautiska, valsts, novada vai vietēja mēroga pasākumos;
- darbības sezonas laikā sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma/izrāde/izstāde vai sagatavoti un izrādīti jauni koncertnumuri, priekšnesumi/izrāžu fragmenti, darbi izstādēm.

Ja kolektīvs nav izpildījis kategorijai atbilstošās prasības, tam tiek piešķirta zemāka kategorija.

III. Kategorija

Tautas mākslas G1 un G2 grupas kolektīvi

Pakāpe skatē	Repert. grupa	A	I	II	III	Par piedalīšanos
DEJAS MĀKSLA						
A		-	-	-	X	-
B		-	-	X	X	-
C		-	-	X	X	-
D		-	-	X	X	-
E		-	-	X	X	-
F		-	-	X	X	-
KORU MĀKSLA						
A jauktie		-	-	-	X	-
B jauktie		-	-	X	X	-

Prasības:

- notiek regulārs mēģinājumu/nodarbību process;
- dalība skatē vai līdzvērtīgā Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumā;
- koncertdarbība novada un vietēja mēroga pasākumos;
- darbības sezonas laikā sagatavoti un izrādīti jauni koncertnumuri, priekšnesumi/izrāžu fragmenti, darbi

Viendabīgie	-	-	X	X	-	izstādēm.
Senioru	-	-	X	X	-	
KOKLĒTĀJU ANSAMBLĪ						
C	-	-	-	X		
B	-	-	X	X		
A	-	-	X	X		
S	-	-	X	X		
G2 TAUTAS MĀKSLAS KOLEKTĪVI						
Visi	-	-	X	X	-	

Ja kolektīvs nav izpildījis kategorijai atbilstošās prasības, tam tiek piešķirta zemāka kategorija.

IV. Kategorija	Prasības: – notiek regulārs mēģinājumu/nodarbību process; – darbības sezonas laikā sagatavoti un izrādīti jauni priekšnesumi/izrāžu fragmenti, sagatavoti darbi izstādēm.
SENIORU vai BĒRNU/JAUNIEŠU KOLEKTĪVI	
V. Kategorija	
INTEREŠU GRUPAS JEBKURAS KATEGORIJAS JAUNIZVEIDOTS KOLEKTĪVS TAUTAS MĀKSLAS KOLEKTĪVS, KAS NAV PIEDALĪJIES ŽANRA SKATĒ	

Amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu kvalifikācijas prasības

1. Koris:

- 1.1. kora diriģents – nozarei atbilstoša augstākā muzikālā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība;
- 1.2. kormeistars – vismaz profesionālā vidējā mūzikas izglītība;
- 1.3. koncertmeistars – vismaz profesionālā vidējā mūzikas izglītība.

2. Tautas deju kolektīvs:

- 2.1. deju kolektīva vadītājs – nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība, vai ilgstoša pieredze Tautas deju ansambļa vadīšanā un augsts novērtējums nozares skatēs;
- 2.2. vadītāja asistents, repetitors – nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība, vai ilgstoša pieredze Tautas deju ansambļa darbā;
- 2.3. koncertmeistars – vismaz profesionālā vidējā mūzikas izglītība.

3. Pūtēju orķestris: nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība.

4. Koklētāju ansamblis: nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība.

5. Amatierteātris: nozarei atbilstoša augstākā izglītība dramatiskā teātra, amatierteātra vai masu pasākumu režijā, vai Latvijas Nacionālā kultūras centra sertifikāts/apliecība nozarei atbilstošā specialitātē.

6. Vokālais ansamblis: nozarei atbilstoša augstākā izglītība, profesionālā vidējā izglītība vai ilgstoša pieredze muzikālajā jomā un augsts novērtējums nozares skatēs.

7. Folkloras kopa un tautas mūzikas kapela: nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība, vai Latvijas Nacionālā kultūras centra organizētās „Folkloras skolas” sertifikāts, vai sertifikāts/ apliecība nozarei atbilstošā specialitātē.

8. Tautas lietišķās mākslas studija: nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība, Tautas daiļamata meistara kvalifikācija, vai Latvijas Amatniecības kameras meistara diploms, vai Latvijas Nacionālā kultūras centra organizēto tālākizglītības kursu tautas lietišķās mākslas studiju/ pulciņu vadītājiem un dalībniekiem sertifikāts.

9. Bērnu un jauniešu kolektīvi: nozarei atbilstoša augstākā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība.

10. Pieaugušo interešu grupas: kompetence atbilstošā amatiermākslas nozarē.

16. pielikums
Bauskas novada pašvaldības 2022. gada
24.novembra noteikumiem Nr.12 “Bauskas
novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu
darbības noteikumi” (Pielikums Bauskas
novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr. 4
redakcijā)

Amatiermākslas kolektīva vērtēšanas lapa kategoriju piešķiršanai

Kolektīva nosaukums			
Iestādes nosaukums, pie kuras darbojas			
Darbības sezona		20 ./20 . gads	
Dalībnieku skaits			
G1 grupa	G2 grupa	Bērnu/senioru kolektīvs	Interesu grupa

Sasniegumi – iegūta pakāpe/vieta novada/apriņķa skatēs***

Grupa	Pakāpe skatē				
	A	I	II	III	Pateicība/ nepiedalās
Kori (G1)					
A					
B					
Viendabīgie					
Senioru					
Tautas deju kolektīvi (G1)					
A					
B					
C					
D					
E					
F					
Koklētāju ansambļi (G1)					
C					
B					
A					
S					
Vokālie ansambļi (G2)					
Jauktie					
Viendabīgie					
Senioru					
Amatierteātri (G2)					
Visi					
Folkloras kopas un tautas mūzikas kolektīvi (G2)					
		I	II	III	Nepiedalās
Pūtēju orkestri(G1)					

Grūtības pakāpes grupa	Vieta skatē			
	1	2	3	Vieta nav piešķirta
V				
IV				
III				
II				

*ja skatē nepiedalās attaisnojošu iemeslu pēc, tiek ņemti vērā iepriekšējās skates rezultāti

**ja skatē nepiedalās bez attaisnojoša iemesla, kolektīvam tiek noteikta V kategorija

Dalība pasākumos

Norise	Mērogs	Norišu skaits
konkursi/festivāli	starptautiska	
	valsts	
	reģiona	
	novada	
koncertdarbība	starptautiska	
	valsts	
	starpnovadu	
	novada	
Dziesmu un Deju svētku starpposma valsts nozīmes pasākumos		

Sasniegumi reģiona/valsts mēroga skatēs vai konkursos, ko vērtē profesionāla žūrija

Konkurss/skate	Vieta/pakāpe			
	Augstākais vērtējums	I	II	III
starptautiska mēroga				
valsts mēroga				
reģiona mēroga				

Sezonā sagatavots

Norise	Norišu skaits
jauna izrāde	
jauna izstāde	
jauns priekšnesums (deja vai dziesma)	
jauns izrāžu fragments	

Komisijas piezīmes pēc vērtēšanas:	
Piešķirtā kategorija:	

Sagatavoja:

_____ (datums) _____ (vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

Iesniegts elektroniski _____.20____.

17. pielikums
 Bauskas novada pašvaldības
 2022. gada 24.novembra noteikumiem Nr.12
 “Bauskas novada pašvaldības
 amatiermākslas kolektīvu darbības noteikumi”
 (Pielikums Bauskas novada domes
 30.03.2023. noteikumu Nr.4 redakcijā)

Amatiermākslas kolektīvu kategorijas klasificēšanas protokols

Pašvaldības institūcijas nosaukums	
Darbības sezona	

Nr. p.k.	Iestāde, pie kuras darbojas	Kolektīva nosaukums	Darbības veids	Repertuāra grupa	Dalībniek u skaits	Pēdējās skates vērtējums	Piezīmes	Piemērojamie:	
								Kate- gorija	Stundu skaits
1.									
2.									
3.									
4.									

 (datums)

Amatiermākslas kolektīvu darbības vērtēšanas komisija:

 (vārds, uzvārds)

 (amats)

 (paraksts)

 (vārds, uzvārds)

 (amats)

 (paraksts)

(vārds, uzvārds) (amats) (paraksts)

Sagatavoja:

(vārds, uzvārds) (paraksts)

18. pielikums
Bauskas novada pašvaldības 2022. gada
24.novembra noteikumiem Nr.12 “Bauskas
novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu
darbības noteikumi” (Pielikums Bauskas
novada domes 30.03.2023. noteikumu Nr.4
redakcijā)

Amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu atlīdzības noteikšana, atbilstoši kolektīva kategorijai

1. Atlīdzība kolektīvu vadītājiem un speciālistiem veidojas stundas likmi EUR 5,87 (neieskaitot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu daļu) reizinot ar apmaksāto stundu skaitu atbilstoši kolektīva kategorijai.

Kolektīva grupa	Speciālists	Apmaksāto stundu skaits atbilstoši kolektīva kategorijai				
		I kategorija	II kategorija	III kategorija	IV kategorija	V kategorija
G1	Vadītājs	36-73	24-63	24-53	-	24-28
	Repetitors Kormeistars Asistents	20-51	20-43	20-43	-	-
	Koncertmeistars	14-43	14-43	14-33	-	14
G2	Vadītājs	-	24-55	24-45	-	24-28
Bērnu/ jauniešu vai senioru kolektīvi	Vadītājs	-	-	-	18-28	-
Interesu grupas	Vadītājs	-	-	-	-	10-28

2. Atlīdzība G1 un G2 vadītājiem = A+ B,
kur A ir atlīdzības daļa (EUR 5,87 x apmaksāto stundu skaits) un B ir valsts budžeta mērķdotācijas daļa G1 un G2 kolektīviem.
3. Atlīdzība speciālistiem, kuri kolektīvā strādā kā saimnieciskās darbības veicēji, veidojas stundas likmi EUR 5,87 reizinot ar apmaksāto stundu skaitu atbilstoši kolektīva kategorijai, un visas normatīvajos aktos noteiktās nodokļu iemaksas no noteiktās atlīdzības speciālisti veic paši.

Amatiermākslas kolektīvi Bauskas novada pašvaldības iestādēs

1. "Bauskas apvienības pārvalde"

1.1. Grenctāles kultūras nams

1.1.1. G1 grupa:

1.1.1.1. Jauktais koris GRENCTĀLE;

1.1.2. Interesu grupa:

1.1.2.1. Deju kopa ROTA;

1.2. Ceraukstes tautas nams

1.2.1. G1 grupa:

1.2.1.1. Vidējās paaudzes deju kolektīvs DZIRNAVNIKI;

1.2.2. G2 grupa:

1.2.2.1. Folkloras kopa LAUKAM PĀRI;

1.2.3. Senioru vai bērnu un jauniešu:

1.2.3.1. Bērnu deju kolektīvs SPRIGULĪŠI;

1.3. Codes pagasta kultūras darbs

1.3.1. G1 grupa:

1.3.1.1. Jauniešu deju kolektīvs CODE;

1.3.1.2. Jauktais koris MĒMELE;

1.3.2. G2 grupa:

1.3.2.1. Amatierteātris SPĒLĒTPRIEKS;

1.3.2.2. Folkloras kopa DREŅĢERI;

1.3.2.3. Sieviešu vokālais ansamblis MEŽROZĪTES;

1.4. Kultūras centrs "Kamarde"

1.4.1. G1 grupa:

1.4.1.1. Jauktais koris KAMARDE;

1.4.2. G2 grupa:

1.4.2.1. Uzvaras amatierteātris;

1.4.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:

1.4.3.1. Bērnu rokdarbu pulciņš;

1.4.3.2. Bērnu teātra pulciņš KASTANĪŠI;

1.4.3.3. Bērnu vokālais ansamblis VARAVĪKSNE;

1.4.4. Interesu grupa:

1.4.4.1. Fotostudija PERSPEKTĪVA;

1.5. Īslīces kultūras nams

1.5.1. G1 grupa:

1.5.1.1. Jauktais koris ČETRI VĒJI;

1.5.1.2. Jauniešu deju kolektīvs LĪDUMS (B);

1.5.1.3. Jauniešu deju kolektīvs LĪDUMS (C);

1.5.1.4. Vidējās paaudzes deju kolektīvs LĪDUMS;

1.5.2. G2 grupa:

1.5.2.1. Amatierteātris DADŽI;

1.5.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:

1.5.3.1. Bērnu deju kolektīvs LĪDUMIŅŠ;

- 1.5.3.2. Bērnu un jauniešu teātris;
- 1.5.3.3. Keramikas pulciņš bērniem;
- 1.5.3.4. Vokālais ansamblis SAPNĪTIS;
- 1.5.4. Interesu grupa:
 - 1.5.4.1. Zīmēšanas pulciņš;
- 1.6. Daudzfunkcionālais centrs “Strēlnieki”
 - 1.6.1. G1 grupa:
 - 1.6.1.1. Vidējās paaudzes deju kolektīvs DUCIS;
 - 1.6.2. G2 grupa:
 - 1.6.2.1. Jauktais vokālais ansamblis MĒS;
 - 1.6.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 1.6.3.1. Bērnu un jauniešu teātris KĀJĀM GAISĀ;
 - 1.6.3.2. Līnijdeju kolektīvs COUNTRY WAY (bērnu un jauniešu);
- 1.7. Vecsaules saietā nams:
 - 1.7.1. G1 grupa:
 - 1.7.1.1. Sieviešu koris SKALVE;
 - 1.7.2. G2 grupa:
 - 1.7.2.1. Amatierteātris LAUCIS;
 - 1.7.2.2. Amatierteātris VECSAULE;
 - 1.7.2.3. Folkloras kopa VECSAULE;
 - 1.7.2.4. Sieviešu senioru vokālais ansamblis UGUNTIŅAS;
- 2. “Bauskas Kultūras centrs”**
 - 2.1. G1 grupa:
 - 2.1.1. Jauktais koris DZĪLE;
 - 2.1.2. Jauktais koris MEŽOTNE;
 - 2.1.3. Jauniešu deju kolektīvs JANDĀLS STUDIJA;
 - 2.1.4. Senioru deju kolektīvs SENBIGUĻI;
 - 2.1.5. Senioru koris SARMA;
 - 2.1.6. Tautas deju ansamblis JANDĀLS;
 - 2.1.7. Vidējās paaudzes deju kolektīvs BIGUĻI;
 - 2.1.8. Vidējās paaudzes deju kolektīvs MĒMELE;
 - 2.2. G2 grupa:
 - 2.2.1. Amatierteātris BAUSKAS TAUTAS TEĀTRIS;
 - 2.2.2. Folkloras kopa TREJUPE;
 - 2.2.3. Jauktais vokālais ansamblis ELIKSĪRS;
 - 2.2.4. Sieviešu vokālais ansamblis ADORAMUS;
 - 2.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 2.3.1. Eiropas deju kopa VĒLREIZ (senioru);
 - 2.4. Interesu grupa:
 - 2.4.1. Fotostudija BAUSKA
 - 2.4.2. Glezniecības studija MEISTARS GOTHARDS
 - 2.4.3. Līnijdeju grupa HOT BOOTS
- 3. “Iecavas kultūras nams”**
 - 3.1. G1 grupa:
 - 3.1.1. Jauktais koris IECAVA;
 - 3.1.2. Senioru deju kolektīvs IECAVNIEKS;
 - 3.1.3. Vidējās paaudzes deju kolektīvs IECAVA;
 - 3.1.4. Vidējās paaudzes deju kolektīvs JEZGA;
 - 3.2. G2 grupa:
 - 3.2.1. Amatierteātris TRUBADŪRS;

- 3.2.2. Folkloras kopa TARKŠĶI (trīs grupas);
- 3.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 3.3.1. Bērnu vokālais ansamblis/popgrupa;
 - 3.3.2. Dāmu deju kolektīvs KAMENES (senioru);
- 4. “Rundāles apvienības pārvalde”**
 - 4.1. Bērsteles kultūras nams
 - 4.1.1. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 4.1.1.1. Sporta deju kolektīvs (bērnu);
 - 4.1.1.2. Teātris URSULA (bērnu);
 - 4.2. Rundāles Multifunkcionālais centrs
 - 4.2.1. G2 grupa:
 - 4.2.1.1. Amatierteātris SAVĒJIE;
 - 4.2.1.2. Amatierteātris STELLA;
 - 4.2.1.3. Sieviešu vokālais ansamblis NAKTSVIJOLES;
 - 4.2.2. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 4.2.2.1. Bērnu un jauniešu vokālais ansamblis;
 - 4.2.2.2. Eiropas deju kopa MAGNOLIJAS (senioru);
 - 4.2.2.3. Rundāles jauniešu studija;
 - 4.2.3. Interesešu grupa:
 - 4.2.3.1. Deju kopa IR VARIANTI;
 - 4.2.3.2. Gleznošanas studija BALTĀS MĀJAS radošā studija;
 - 4.3. Svitenes tautas nams
 - 4.3.1. G1 grupa:
 - 4.3.1.1. Senioru deju kolektīvs ŠURPU TURPU;
 - 4.3.1.2. Sieviešu koris RUNDA;
 - 4.3.1.3. Vidējās paaudzes deju kolektīvs RUNDĀLE;
 - 4.3.2. G2 grupa:
 - 4.3.2.1. Amatierteātris ŠURUMBURUMS;
 - 4.3.2.2. Folkloras kopa SVITENE;
 - 4.3.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 4.3.3.1. Bērnu deju kolektīvs ŠURPĪŠI TURPĪŠI;
 - 4.4. Viesturu kultūras centrs
 - 4.4.1. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:
 - 4.4.1.1. Bērnu deju kolektīvs SPRĪDĪTIS UN ANNELE;
- 5. “Vecumnieku apvienības pārvalde”**
 - 5.1. Bārbeles tautas nams
 - 5.1.1. G1 grupa:
 - 5.1.1.1. Jauniešu deju kolektīvs RAKARI;
 - 5.1.1.2. Vidējās paaudzes deju kolektīvs BĀRBELE;
 - 5.1.2. G2 grupa:
 - 5.1.2.1. Amatierteātris BĀRBELĪŠI;
 - 5.1.2.2. Folkloras kopa TĪRUMS;
 - 5.1.2.3. Lauku kapela SAVĒJIE;
 - 5.1.3. Interesešu grupa:
 - 5.1.3.1. Floristikas pulciņš
 - 5.2. Kurmenes tautas nams
 - 5.2.1. G2 grupa:
 - 5.2.1.1. Amatierteātris KURMENE;
 - 5.2.2. Interesešu grupa:
 - 5.2.2.1. Keramikas pulciņš VIZLA;

5.3. Misas tautas nams

5.3.1. G2 grupa:

5.3.1.1. Amatierteātris MISTĒRIJA;

5.3.1.2. Sieviešu vokālais ansamblis VĒJA MEITAS;

5.3.2. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:

5.3.2.1. Bērnu vokālais ansamblis ADATIŅAS;

5.4. Skaistkalnes tautas nams

5.4.1. G1 grupa:

5.4.1.1. Pūtēju orķestris SKAISTKALNE;

5.4.1.2. Vidējās paaudzes deju kolektīvs SKAISTKALNE;

5.4.2. G2 grupa:

5.4.2.1. Amatierteātris GADĪJUMS;

5.4.2.2. Jauktais vokālais ansamblis RELAKO;

5.4.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:

5.4.3.1. Popgrupa DOMINO (bērnu);

5.4.4. Interesu grupa:

5.4.4.1. Aušanas pulciņš;

5.5. Stelpes pagasta kultūras darbs

5.5.1. G1 grupa:

5.5.1.1. Vidējās paaudzes deju kolektīvs STELPE;

5.5.2. G2 grupa:

5.5.2.1. Amatierteātris RE, MĒS TE;

5.5.2.2. Sieviešu vokālais ansamblis NIANSE;

5.6. Valles saietā nams

5.6.1. G1 grupa:

5.6.1.1. Senioru deju kolektīvs SENVALLE;

5.6.1.2. Vidējās paaudzes deju kolektīvs VALLE;

5.6.2. G2 grupa:

5.6.2.1. Amatierteātris BRIEDĪŠI;

5.7. Vecumnieku tautas nams

5.7.1. G1 grupa:

5.7.1.1. Jauktais koris MALDUGUNIS;

5.7.1.2. Jauktais koris VIA STELLA;

5.7.1.3. Senioru deju kolektīvs OZOLS;

5.7.1.4. Senioru koris ATBALSS;

5.7.1.5. Vidējās paaudzes deju kolektīvs VĒVERI;

5.7.2. G2 grupa:

5.7.2.1. Amatierteātris VECMUIŽA;

5.7.3. Senioru vai bērnu un jauniešu grupa:

5.7.3.1. Bērnu vokālais ansamblis ZĪĻUKI;

5.7.3.2. Dāmu deju kolektīvs RUDENS ROZES;

5.7.4. Interesu grupa:

5.7.4.1. Floristikas studija.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 354 (prot. Nr.11, 7.p.)

Par naudas balvu piešķiršanu tautas mākslas kolektīvu vadītājiem, speciālistiem un koncertmeistariem par kolektīvu sagatavošanu dalībai Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos un ieguldījumu kolektīvu sasniegumu sekmēšanā

No 2023.gada 30.jūnija līdz 2023.gada 10.jūlijam Rīgā norisinājās Vispārējie latviešu Dziesmu un deju svētki, kas ir latviešu tautas folkloras mantojumā un profesionālās mūzikas tradīcijās un jaunradē sakņots Latvijas kultūras fenomens – spēcīga un paaudzēs pārmantota visaptveroša koru kopdziedāšanas tradīcija, tautas dejas, instrumentālās un tautas mūzikas tradīcijas, tautas mākslas, amatniecības, folkloras kustības un citas cilvēka radošā gara izpausmes – ieguvis nācijas vienotības un nacionālās identitātes simbola nozīmi.

Baltijas valstu dziesmu un deju svētku tradīcija 2003.gadā tika atzīta par UNESCO (Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācija) Cilvēces mutvārdu un nemateriālā kultūras mantojuma meistardarbu un 2008.gadā iekļauta UNESCO Reprezentatīvajā cilvēces nemateriālā kultūras mantojuma sarakstā, izceļot šīs tradīcijas vērtību ne tikai Baltijas valstu, bet visas pasaules kontekstā.

Bauskas novada pašvaldību Vispārējos latviešu Dziesmu un deju svētkos pārstāvēja 50 amatiermākslas kolektīvi, kuru veiksmīgu dalību sekmēja amatiermākslas kolektīvu vadītāji, speciālisti un koncertmeistari. Lai kolektīvi varētu piedalīties Vispārējos latviešu Dziesmu un deju svētkos, piecu gadu garumā ir veikts intensīvs darbs mēģinājumos, sagatavojot repertuāru un nodrošinot kolektīvu dalību dažādos konkursos, koncertos un skatēs.

Lai atbalstītu kolektīvu vadītājus, speciālistus un koncertmeistaros un izteiktu pateicību par ieguldījumu svētku tradīcijas stiprināšanā, pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 24.novembra noteikumu Nr.12 “Bauskas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbības un finansēšanas noteikumi” 38.² punktu, kas nosaka, ka Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku norises gadā tautas mākslas kolektīvu vadītājiem, speciālistiem un koncertmeistariem ar Bauskas novada domes lēmumu var piešķirt vienreizēju naudas balvu par kolektīva sagatavošanu dalībai Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu sekmēšanā,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt naudas balvu 500,00 *euro* (pieci simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Māritai Jonkus** par jauktā kora “Mežotne” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu – dalības koru konkursa finālā “Koru kari” – sekmēšanā;

2. Piešķirt naudas balvu 500,00 *euro* (pieci simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas vadītājam **Lienei Batņai** par koru sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos un ieguldījumu sieviešu kora “Via Stella” sasniegumu – dalības koru konkursa finālā “Koru kari” – sekmēšanā;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Piešķirt naudas balvu 400,00 *euro* (četri simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ligitai Irbītei** par deju kolektīvu “Mēmele” un “Mēmelīte” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu sekmēšanā;

4. Piešķirt naudas balvu 400,00 *euro* (četri simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ivetai Novikai** par deju kolektīva “Līdums” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos un ieguldījumu kolektīva sasniegumu sekmēšanā;

5. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Agitai Seglickai** par deju kolektīvu “Ozols” un “Bārbele” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

6. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Aigai Vangalei** par deju kolektīvu “Rundāle”, “Madaras” un ”Šurpu turpu” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

7. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Astrīdai Celmiņai** par deju kolektīvu “Valle” un “Sen Valle” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

8. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Baibai Riekstiņai** par deju kolektīva “Vanadziņi” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

9. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Guntaram Jansonam** par deju kolektīva “Iecava” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

10. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ingai Paškevičai** par deju kolektīva “Iecavnieks” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

11. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Jānim Skangalim** par deju kolektīva “Dzirnavnieks” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

12. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Lāsmāi Skābuliņai** par deju kolektīva “Stelpe” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

13. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Santai Zemītei** par deju kolektīvu “Senbiguļi” un “Biguļi” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

14. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Sarmītei Vēverei** par deju kolektīva “Vēveri” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

15. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Solveigai Linejai** par deju kolektīva “Jezga” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

16. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Tamārai Līsovcovai** par deju kolektīva “Jandāls” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

17. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Annai Matvejai** par kora “Kamarde” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

18. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Dainai Ārmanei** par kora kolektīva “Sarma” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

19. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Eināram Redbergam** par kora “Mēmele” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

20. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ingrīdai Zemļinskai** par kora “Skalve” un “Runda” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

21. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Jānim Āboliņam** par kora “Dzīle” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

22. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Lindai Matvejai** par kora “Iecava” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

23. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Sindijai Druvai** par kora “Maldugunis” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

24. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Uģim Matvejam** par kora “Četri vēji” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

25. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Vitoldam Rijniekam** par kora “Grenctāle” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

26. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Jānim Kalniņam** par pūtēju orķestra sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

27. Piešķirt naudas balvu 300,00 *euro* (trīs simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Kristīnei Karelei** par folkloras kopas “Tarkšķi” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

28. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Diānai Siliņai** par vokālā ansambļa “Adomarus” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

29. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Baibai Pētersonei** par kapelas “Savējie” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

30. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Elinai Kūlai - Bražei** par folkloras kopas “Laukam pāri” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

31. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Inārai Grēniņai** par folkloras kopas “Dreņģeri” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

32. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Iritai Vimbai** par folkloras kopas ”Tīrums” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

33. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Māritei Bullai** par folkloras kopas “Vecsaule” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

34. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Lienei Gailei** par vokālā ansambļa “Mēs” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

35. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Jurim Čakanam** par deju kolektīva “Jandāls” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

36. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Leldei Šmīdbergai** par kora “Kamarde” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

37. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Lindai Razalinskai** par kora “Sarma” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

38. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Stanislavam Semjonovam** par kora “Mēmele” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

39. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Irēnai Saltai** par kora “Runda” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

40. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Robertam Pūcem** par kora “Dzīle” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

41. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ingum Kokinam** par kora “Via Stella” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

42. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Annai Pozdejevai** par kora “Via Stella” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

43. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Aivim Daiņam** par kora “Maldugunis” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

44. Piešķirt naudas balvu 200,00 *euro* (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Rebekai Rozenštrauhai** par kora “Maldugunis” sagatavošanu dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

45. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ainai Grīnbergai** par atbalstu deju kolektīvu “Līdums”, “Dzirnavnieki” un “Rundāle” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

46. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Sarmītei Zariņai** par atbalstu deju kolektīva “Vanadziņi” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

47. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Marutai Pitkevičai** par atbalstu deju kolektīva “Iecava” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

48. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Rūtai Maksimai** par atbalstu deju kolektīva “Iecavnieks” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

49. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ilzei Bērziņai** par atbalstu deju kolektīva “Mēmele” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

50. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Ilgai Pūlei** par atbalstu deju kolektīvu “Senbiguļi” un “Biguļi” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos;

51. Piešķirt naudas balvu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) apmērā pēc nodokļu nomaksas **Dacei Riekstiņai** par atbalstu deju kolektīva “Jezga” sagatavošanā dalībai XXVII Vispārējos latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkos.

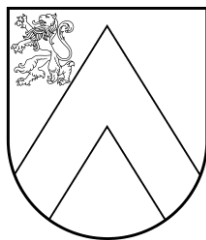
52. Piešķirt 21 869 *euro* (divdesmit viens tūkstotis astoņi simti sešdesmit deviņi *euro*) naudas balvu izmaksai un normatīvajos aktos noteiktajiem nodokļu maksājumiem no pašvaldības 2023.gada budžetā plānotajiem līdzekļiem XXVII Vispārējiem latviešu Dziesmu un XVII Deju svētkiem.

53. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta ekonomikas un finanšu nodaļai veikt attiecīgus grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2023.gada budžetā.

54. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta grāmatvedības nodaļai veikt naudas balvu izmaksu lēmumā norādītajām personām.
55. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 355 (prot. Nr.11, 8.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības 2021.gada 28.oktobra nolikumā Nr.17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”

Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā (turpmāk - likums) ir veikti vairāki grozījumi un, lai nodrošinātu vienotu kārtību, kādā tiek noteikta Bauskas novada pašvaldības darbinieku un amatpersonu atlīdzība, kā arī sociālās garantijas, ir izstrādāti grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021.gada 28.oktobra nolikumā Nr.17 „Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” (turpmāk - nolikums).

Likums nosaka, ka pašvaldības domes deputātu mēnešalga nedrīkst pārsniegt Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās bāzes mēnešalgas apmēru, kam piemēroti likuma 5.pantā noteiktie koeficienti. Ar 2022.gada 1. jūliju stājās spēkā grozījumi likumā, ar kuriem tika paaugstināti deputātu mēnešalgas noteikšanai piemērojamie koeficienti. Domes priekšsēdētājam, domes priekšsēdētāja vietniekam, domes deputātiem, domes komitejas priekšsēdētājam un domes komitejas priekšsēdētāja vietniekam atalgojuma noteikšanā piemērotie koeficienti nav pārskatīti kopš 2021. gada 1. jūlija, kad savu darbu uzsāka pašvaldības dome. Grozījumi nolikumā paredz šādu koeficientu maiņu: domes priekšsēdētājam no 3,5 uz 4,3; domes priekšsēdētāja vietniekam no 3,2 uz 3,6, domes komitejas priekšsēdētājam no 2,55 uz 2,7; domes komitejas priekšsēdētāja vietniekam no 1,9 uz 2,2; domes deputātam no 1,2 uz 1,4.

Ievērojot Valsts kontroles ieteikumus pašvaldībām par tiesiskā regulējuma piemērošanu nosakot atlīdzību par darbu komisijās pašvaldības institūcijā pastāvīgi nodarbinātam darbiniekam, grozījumi nolikumā paredz, ka piemaksu par papildu darbu komisijā vai padomē nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam. Samaksas stundas tarifa likmi nosaka Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu 1,2.

Ievērojot likuma 3. panta ceturtais daļa nosacījumus, kas nosaka, ka pašvaldība iekšējos normatīvajos aktos var paredzēt tikai šī panta ceturtajā daļā paredzētos ar papildu atlīdzību saistītus pasākumus, tai skaitā - pabalstu 750 *euro* apmērā reizi kalendāra gadā amatpersonai (darbiniekam) par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam, ir veikti atbilstoši grozījumi nolikumā.

Nolikumā precizēts regulējums, kārtībai, kādā tiek piešķirts pabalsts sakarā ar tuvinieku nāvi, ja darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs. Nolikums paredz, ka iesniegumu par pabalsta piešķiršanu 50% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas sakarā ar tuvinieka nāvi ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā iestādē.

Lai veicinātu darbinieku efektīvu un kvalitatīvu darba izpildi, nolikumā paredzētas izmaiņas papildatvaļinājuma piešķiršanas kārtībā, papildatvaļinājuma dienu skaitu nosakot, pamatojoties uz darbinieka ikgadējās darbības un rezultātu novērtējumu, aizstājot līdzšinējo kārtību, kad papildatvaļinājums tika piešķirts par darba stāžu pašvaldībā.

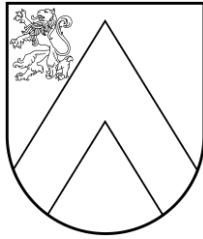
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu un Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 71.pantu

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2023.gada 31.augusta nolikumu Nr.23 “Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības 2021.gada 28.oktobra nolikumā Nr.17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Uzņēmējdarbības un mārketinga departamentam piecu darba dienu laikā nolikumu publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauskasnovads.lv.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajam departamentam piecu darba dienu laikā nolikumu nosūtīt visām pašvaldības iestādēm.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2023. gada 31. augustā

Nr.23

(protokols Nr.11, 8.p.)

Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”

Izdarīt Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” šādus grozījumus:

1. aizstāt 11. punktā skaitli un simbolu “3,5” ar skaitli un simbolu “4,3”;
2. aizstāt 20. punktā skaitli un simbolu “3,2” ar skaitli un simbolu “3,6”;
3. aizstāt 29.1. apakšpunktā skaitli un simbolu “2,55” ar skaitli un simbolu “2,7”;
4. aizstāt 29.2. apakšpunktā skaitli un simbolu “1,9” ar skaitli un simbolu “2,2”;
5. aizstāt 29.3. apakšpunktā skaitli un simbolu “1,2” ar skaitli un simbolu “1,4”;
6. aizstāt 33.2. apakšpunktā vārdus “līdz katra mēneša pēdējai darba dienai” ar vārdiem “ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā”;
7. aizstāt 33.3. apakšpunktā vārdus “ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša pirmajai darba dienai” ar vārdiem “ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā”;
8. aizstāt 33.4. apakšpunktā vārdu “piektajam” ar vārdu “septītajam”;
9. izteikt 34. punktu šādā redakcijā:
“34. Gadījumā, ja domes deputāts kalendāra mēnesī nav apmeklējis nevienu sēdi, tad tas nesaņem nolikuma 31. punktā noteikto atlīdzību, bet, ja domes deputāts ir ticis ar iedzīvotājiem un veicis pienākumus ārpus domes, pastāvīgo komiteju, komisiju sēdēm, tad ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz Administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam ziņojumu par nostrādātajām stundām kalendāra mēnesī (1. pielikums) un saņem atlīdzību proporcionāli nostrādātajam laikam.”;
10. izteikt 35. punktu šādā redakcijā:
“35. Pašvaldības izpilddirektora un pašvaldības izpilddirektora vietnieka mēnešalga tiek noteikta nolikuma 5. pielikumā noteiktajā kārtībā.”;
11. papildināt ar 40.¹ punktu šādā redakcijā:
“40.¹ Pašvaldības institūciju darbiniekiem, kuru tiešajos amata (darba) pienākumos neietilpst darbs komisijā vai padomē, saņem atlīdzību, nosakot piemaksu par papildu darbu nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā.”;
12. aizstāt 41. punktā vārdus “līdz katra mēneša pēdējai darba dienai” ar vārdiem “ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā”;
13. aizstāt 42. punktā vārdus “ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša pirmajai darba dienai” ar vārdiem “ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā”;

14. aizstāt 43. punktā vārdu “piektajam” ar vārdu “septītajam”;
15. izteikt 50. punktu šādā redakcijā:
“50. Darbinieku mēnešalga tiek noteikta nolikuma 5. pielikumā noteiktajā kārtībā.”;
16. izteikt 59.punktu šādā redakcijā:
“59. Piemaksas apmēru par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu nosaka:
59.1. līdz 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks nodrošina nepārtrauktu aizvietojamā darbinieka pienākumu veikšanu, ir kompetents patstāvīgi pieņemt lēmumus viņa vietā;
59.2. līdz 20 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks daļēji veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, bet lēmumu pieņemšanai nepieciešama cita speciālista palīdzība;
59.3. līdz 10 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks periodiski veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, taču nepieņem lēmumus viņa vietā.”
17. papildināt ar 62.¹ punktu šādā redakcijā:
“62.¹ Piemaksu par papildu darbu komisijā vai padomē nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam. Samaksas stundas tarifa likmi nosaka Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu 1,2.”;
18. izteikt 72.1. apakšpunktu šādā redakcijā:
“72.1. līdz 75% no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja:
72.1.1. izmantojot novērtēšanas anketu “A”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 11 līdz 13 punktiem;
72.1.2. izmantojot novērtēšanas anketu “B”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir 6 punkti.”;
19. izteikt 72.2. apakšpunktu šādā redakcijā:
“72.2. līdz 65 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja:
72.2.1. izmantojot novērtēšanas anketu “A”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 7 līdz 10 punktiem;
72.2.2. izmantojot novērtēšanas anketu “B”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 4 līdz 5 punktiem.”;
20. svītrot 72.3. apakšpunktu;
21. aizstāt 79. punktā skaitli “81” ar skaitli “80”;
22. aizstāt 82. punktā vārdu “kalendārajā” un vārdu “kalendāro” ar vārdu “kalendāra”;
23. izteikt 86. punktu šādā redakcijā:
“86. Darbiniekam vai amatpersonai izmaksā pabalstu 750 *euro* apmērā reizi kalendāra gadā par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam. Gadījumā, ja Darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs, iesniegumu ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā no tām.”;
24. papildināt 87. punktu aiz vārda un simbola “viņiem.” ar vārdiem un simboliem “Gadījumā, ja Darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs, iesniegumu ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā no tām.”;
25. izteikt 101. punktu šādā redakcijā:
“101. Papildatvaļinājuma dienu skaitu nosaka, ņemot vērā darbinieka ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu:
101.1. ja novērtēšanas anketā “A”, pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, institūcijas/struktūrvienības vadītāja novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
101.1.1. no 12 līdz 13 punktiem – 7 darba dienas;
101.1.2. no 10 līdz 11 punktiem – 5 darba dienas;
101.1.3. no 8 līdz 9 punktiem – 3 darba dienas;

- 101.2. ja novērtēšanas anketā “A” darbinieka novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
101.2.1. no 12 līdz 13 punktiem – 5 darba dienas;
101.2.2. no 10 līdz 11 punktiem – 4 darba dienas;
101.2.3. no 8 līdz 9 punktiem – 3 darba dienas;
101.3. ja novērtēšanas anketā “B” darbinieka novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
101.3.1. 6 punkti – 3 darba dienas;
101.3.2. no 4 līdz 5 punktiem – 2 darba dienas.”;
26. papildināt ar 101.¹ punktu šādā redakcijā:
“101.¹ Darbinieku novērtēšana tiek veikta nolikuma 3. pielikumā noteiktajā kārtībā.”;
27. aizstāt 110. punktā vārdus “normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākumu nodokli noteiktā apmēra” ar vārdiem “veselības apdrošināšanas prēmijas maksājuma summas, kas saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem netiek aplikts ar iedzīvotāju ienākuma nodokli”;
28. svītrot 110.¹ punktā vārdus un simbolu “Darbinieks izdevumu segšanai darba devējam iesniedz šādus dokumentus.”;
29. svītrot 110.¹1. apakšpunktu;
30. svītrot 110.¹2. apakšpunktu;
31. svītrot 110.¹3. apakšpunktu;
32. papildināt ar 110.² punktu šādā redakcijā:
“110.² Nolikuma 110.¹ punktā minēto izdevumu segšanai Darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darbinieka iesniegumi un personas lieta”, iesniedz Darba devējam iesniegumu ar lūgumu segt redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumus, kuram pievieno attaisnojuma dokumentu (EKA čeku vai stingrās uzskaites kvīti), kas apliecina darbinieka apmaksātos izdevumus par speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi, kurā norādīts darbinieka vārds, uzvārds un personas kods.”;
33. papildināt ar 110.³ punktu šādā redakcijā:
“110.³ Darbiniekam ir pienākums saglabāt Nolikuma 110.² punktā minētā attaisnojuma dokumenta oriģinālu 3 gadus un pēc nepieciešamības uzrādīt to Darba devējam.”;
34. papildināt ar 118. punktu šādā redakcijā:
„118. Šā nolikuma 11., 20. un 29. punkts un nolikuma 6. pielikuma 2. punkts stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī.”;
35. papildināt ar 119. punktu šādā redakcijā:
“119. Šā nolikuma 70., 71., 72. un 73. punkts, nolikuma 3. pielikuma 3.1. apakšpunkts un 16.¹ punkts un nolikuma 3.¹ pielikums zaudē spēku 2023. gada 31. decembrī.”;
36. papildināt ar 120. punktu šādā redakcijā:
“120. Ar 2023. gada 31. augusta nolikuma Nr.23 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” spēkā stāšanos spēku zaudē Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 24. novembra nolikums Nr.13 “Par darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanu.”;
37. izteikt 1. pielikumu jaunā redakcijā;
38. izteikt 1.¹ pielikumu jaunā redakcijā;
39. izteikt 3. pielikumu jaunā redakcijā;
40. papildināt ar 5., 6. un 7. pielikumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

1. pielikums

Bauskas novada pašvaldības 2021. gada
28. oktobra nolikumam Nr. 17 (*grozīts ar*
31.08.2023. nolikumu Nr. 23)

APSTIPRINU

Bauskas novada domes priekšsēdētājs

(paraksts, vārds, uzvārds)

(datums)

PĀRSKATS PAR _____ PIENĀKUMU PILDĪŠANU
(deputāta vai komisijas, darba grupas, padomes locekļa)

20____. gada _____ mēnesī.

Vārds, uzvārds	Datums	Nostrādātās stundas	Kopā nostrādātās stundas mēnesī

Sagatavoja: amata nosaukums _____

vārds, uzvārds _____

Paraksts: _____

Datums: _____

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDES

(iestādes nosaukums)

AMATU KLASIFICĒŠANAS REZULTĀTU APKOPOJUMS

uz _____

(datums)

APSTIPRINU

Amatu klasificēšanas komisijas priekšsēdētājs

V. Uzvārds

(paraksts, vārds, uzvārds)

(datums)

Nr. p. k.	Struktūrvienība	Amata nosaukums	Saime (apakšsaime), līmenis	Mēnešalgu grupa	Amata vietu skaits	Amatalga EUR	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Kopā:							

Iestādes vadītājs/direktors

(paraksts)

V., Uzvārds

Piezīmes:

Tabulu aizpilda atbilstoši iestādes personāla sarakstam:

1. ailē norāda klasificējamā amata numuru pēc kārtas.
2. ailē norāda struktūrvienību (nosaukums), kurā ir klasificējamais amats.
3. ailē norāda klasificējamā amata nosaukumu atbilstoši personāla sarakstam.
4. ailē norāda amatu saimes (apakšsaimes) un līmeņa apzīmējumu atbilstoši amatu katalogam.
5. ailē norāda amatu saimei (apakšsaimei) un līmenim atbilstošo mēnešalgu grupu saskaņā ar amatu katalogu.
6. ailē norāda vienādo amatu skaitu. Par vienādiem uzskatāmi vienāda amata nosaukuma amati, kuri ietilpst vienā amatu saimē (apakšsaimē) un līmenī, un vienādu amatalgu.
7. ailē norāda amatalgu – mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei noteikto mēnešalgu saskaņā ar nolikuma 6. pielikumu.

Ja nepieciešams, 8. ailē var norādīt piezīmes par konkrēta amata klasifikāciju.

DARBINIEKU IKGADĒJĀ DARBĪBAS UN TĀS REZULTĀTU NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka darbinieku darba izpildes rezultātu novērtēšanas kritērijus, novērtēšanas gaitu un rezultātu apstrīdēšanu.
2. Darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšanai ir šādi mērķi:
 - 2.1. noteikt darbinieka mācību un attīstības vajadzības;
 - 2.2. identificēt nepieciešamās izmaiņas amata aprakstā.
3. Novērtēšanas rezultāti tiek izmantoti:
 - 3.1. novērtējuma prēmijas apmēra noteikšanai;
 - 3.2. lēmuma par darbinieka pārcelšanu citā amatā pieņemšanai;
 - 3.3. lēmuma par darbinieka neatbilstību ieņemamajam amatam pieņemšanai;
 - 3.4. papildatvaļinājuma dienu skaita noteikšanai;
 - 3.5. individuālās mēnešalgas noteikšanai.
4. Kārtība netiek attiecināta uz darbiniekiem, ar kuriem noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, izņemot gadījumus, kad darba līgums uz noteiktu laiku tiek noslēgts uz laika periodu, kas ir ilgāks par vienu gadu.

II. Novērtēšanas vispārējā kārtība

5. Ikgadējā novērtēšana tiek veikta vienu reizi kalendāra gadā saskaņā ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumā noteiktajiem termiņiem un nosacījumiem.
6. Darbinieka darba izpilde tiek vērtēta, ja novērtēšanas periodā darbinieks nostrādājis ne mazāk par sešiem mēnešiem.
7. Ja darbinieks novērtēšanas laikā ir prombūtnē (atvaļinājums, darbnespēja, komandējums u.c.), novērtēšanu veic divu nedēļu laikā pēc darbinieka atgriešanās darbā.
8. Darbinieka novērtēšanu veic tiešais (struktūrvienības) vadītājs vai Institūcijas vadītājs (kopā turpmāk tekstā – institūcijas/struktūrvienības vadītājs). Institūcijas vadītāja novērtēšanu veic pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību. Nepieciešamības gadījumā novērtēšanai var tikt izveidota vērtēšanas komisija.
9. Pašvaldības izpilddirektora un izpilddirektora vietnieka darba izpildi novērtē domes priekšsēdētājs.
10. Ja institūcijas/struktūrvienības vadītājs ieņem attiecīgo amatu mazāk kā trīs mēnešus, viņam padoto darbinieku vērtēšanu veic pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora norīkots darbinieks, piedaloties šim institūcijas/struktūrvienības vadītājam.

III. Novērtēšanas kritēriji

11. Novērtējumā tiek ņemti vērā darbinieka darba līgumā un amata aprakstā noteiktie pienākumi. Papildus var tikt izmantoti darba kārtības noteikumi, struktūrvienības vai iestādes nolikums (reglaments), kā arī citi pašvaldības darbiniekiem saistoši normatīvie akti.
12. Pašvaldības izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks, institūciju/struktūrvienību vadītāji un darbinieki tiek vērtēti pēc šādiem kritērijiem:

- 12.1. amata aprakstā noteikto pienākumu izpilde amata/darba pienākumu veikšanas rezultāti, darbu izpildes termiņu ievērošana, darba disciplīna;
- 12.2. profesionālā kvalifikācija, amata/darba pienākumu veikšanai nepieciešamās profesionālās, teorētiskās zināšanas un prasmes;
- 12.3. saskarsme un sadarbība.
- 13. Tehniskie darbinieki tiek vērtēti pēc šādiem kritērijiem (1. – 4. mēnešalgu grupām atbilstošie amati):
 - 13.1. amata/darba pienākumu veikšana, amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti;
 - 13.2. darba disciplīna, darba laika, amata/darba pienākumu veikšanas termiņu ievērošana.

IV. Novērtēšanas gaita

- 14. Novērtēšana notiek trīs posmos:
 - 14.1. darbiniekam veicot pašnovērtējumu;
 - 14.2. tiešajam vadītājam veicot darbinieka novērtēšanu;
 - 14.3. darbinieka un tā tiešā darba vadītāja pārrunās.
- 15. Darbinieka darba rezultātu novērtēšanai izmanto vienu no divām anketām:
 - 15.1. anketu “A” pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, Institūciju/struktūrvienību vadītāju un darbinieku novērtēšanai;
 - 15.2. anketu “B” tehnisko darbinieku novērtēšanai (1. – 4. mēnešalgu grupām atbilstošie amati).
- 16. Darbinieka darba rezultātu novērtēšanas anketas aizpildīšanas kārtība:
 - 16.1. darbinieka tiešais vadītājs nodrošina attiecīgās anketas izsniegšanu darbiniekam, aizpildot anketas ievaddaļu: darbinieka vārds, uzvārds, amats, novērtēšanas periods;
 - 16.2. darbinieks noteiktajā termiņā aizpilda visas sadaļas “Darbinieka pašnovērtējums”, ieliekot noteiktu punktu skaitu katrā kritērijā, sniedzot vērtējuma pamatojumu pašnovērtējumu sadaļā “Komentāri”, ja kritērija novērtējums ir “pārsniedz prasības” vai “neatbilst prasībām” un iesniedz tiešajam vadītājam;
 - 16.3. pēc anketas saņemšanas tiešais vadītājs aizpilda visas sadaļas “Vadītāja novērtējums”, ieliekot noteiktu punktu skaitu katrā kritērijā, sniedzot vērtējuma pamatojumu pašnovērtējumu sadaļā “Komentāri”, ja kritērija novērtējums ir “pārsniedz prasības” vai “neatbilst prasībām”;
 - 16.4. pēc anketas aizpildīšanas tiešais vadītājs organizē abpusējas pārrunas, nosakot pārrunu laiku un vietu, nodrošinot darbiniekam laiku sagatavoties pārrunām. Pārrunās tiek analizētas atšķirības novērtējumā, to cēloņi, pieļautās kļūdas un vispārīgie kavējošie faktori darba procesā, apspriesti to risinājumi, kā arī abpusēji pieņemts novērtējums, ieliekot katrā kritērijā noteiktu punktu skaitu sadaļā “Novērtējums pēc pārrunām” un pēc ieskatiem ierakstot attiecīgus komentārus;
 - 16.5. ja puses nevar vienoties par novērtējumu, saistošs ir tiešā vadītāja novērtējums;
 - 16.6. tiešais vadītājs aizpilda anketas sadaļu “Kopējais punktu skaits”. Kopējā punktu skaitā vērā ņem tikai sadaļā “Novērtējums pēc pārrunām” norādīto vērtējumu;
 - 16.7. anketas sadaļā “Secinājumi un priekšlikumi” puses atzīmē, kas iepriekšējā periodā ir realizēts kvalifikācijas paaugstināšanas un izaugsmes iespēju jomā, kā arī vienojas par kvalifikācijas paaugstināšanas mācību tēmām;
 - 16.8. pārrunu laikā tiek identificētas un noteiktas nepieciešamās izmaiņas darbinieka amata aprakstā;
 - 16.9. pēc pārrunām un novērtējuma rezultātu apkopošanas puses anketu paraksta.
- 16.¹ Atbildīgais darbinieks personāla jautājumos apkopo institūcijas darbinieku novērtēšanas rezultātus (3.¹ pielikums) nolikuma 72. punktā paredzētās novērtējuma prēmijas noteikšanai un institūcijas vadītājs iesniedz saskaņošanai nolikuma 73. punkta noteiktajā kārtībā.

17. Tiešais vadītājs, pēc novērtēšanas procesa pabeigšanas, anketas iesniedz atbildīgajam darbiniekam personāla jautājumos.
18. Anketa tiek ievietotas personas lietā. Institūcijas/struktūrvienības vadītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs lūgt izsniegt savā pakļautībā esošo darbinieku anketas, izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks – jebkura darbinieka anketu, vienojoties par termiņu, kurā anketa atgriežama atbildīgajam darbiniekam. Darbiniekam pēc tā pieprasījuma tiek izsniegta anketas kopija.

V. Novērtēšanas rezultātu apstrīdēšana

19. Ja darbinieks nepiekrīt tiešā vadītāja vērtējumam, viņš divu darba dienu laikā pēc pārrunu veikšanas ar pamatotu iesniegumu vēršas pie nākamā līmeņa vadītāja, ievērojot strukturālo pakļautību, ar lūgumu veikt viņa atkārtotu novērtēšanu.
20. Nākamā līmeņa vadītājs, izvērtējot darbinieka iesniegumā minētos faktus, trīs darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par atkārtotās novērtēšanas nepieciešamību.
21. Atkārtotai darbinieka novērtēšanai ar Bauskas novada domes priekšsēdētāja vai pašvaldības izpilddirektora rīkojumu tiek izveidota speciāli šim mērķim paredzēta komisija vai paplašināts iepriekš izveidotās (ja tāda tika izveidota) komisijas sastāvs.
22. Atkārtota darbinieka novērtēšana notiek 5 darba dienu laikā pēc lēmuma par darbinieka atkārtoto novērtēšanu pieņemšanas.
23. Atkārtotās novērtēšanas laikā netiek aizpildīta anketas sadaļa „Darbinieka pašnovērtējums”. Komisija veic darbinieka novērtēšanu, aizpilda sadaļu „Vadītāja vērtējums”, aizstājot vārdus „Vadītāja vērtējums” ar vārdiem „Komisijas vērtējums”, anketas sākuma daļā norādot komisijas sastāvu, kā arī veicot pārrunas ar darbinieku un aizpildot sadaļu „Novērtējums pēc pārrunām”.
24. Pēc atkārtotas darbinieka darba rezultātu novērtēšanas pieņemtais lēmums ir galīgs un tas nav apstrīdams.

Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa „A”

(piemērojama pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka,
institūciju/struktūrvienību vadītāju un darbinieku novērtēšanai)

Vērtējamā darbinieka vārds, uzvārds	
Amats	
Institūcija	
Vērtētāja - tiešā vadītāja vārds, uzvārds	
Novērtēšanas periods (datums: no-līdz)	

Anketas aizpildīšanas kārtība:

1. Anketu aizpilda darbinieks, veicot pašnovērtējumu.
2. Anketu aizpilda tiešais vadītājs, veicot darbinieka novērtēšanu.
3. Pārrunu laikā aizpilda sadaļu “Novērtējums pēc pārrunām”.

1. Darbinieku profesionālās kvalifikācijas, kompetences un pieredzes novērtēšana (max 3 punkti)		
Amata/darba pienākumu veikšanai nepieciešamās profesionālās, tehniskās zināšanas un prasmes (atbilstoša kvalifikācija (izglītība), teorētiskās iemaņas un prasmes, prasme pielietot zināšanas)		
3 punkti	Pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem. (Vadītājiem – demonstrē augsta līmeņa profesionalitāti, izglīto citus un pilda mentora lomu).	
2 punkti	Atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus.	
1 punkts	Neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un/vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
2. Darba snieguma novērtēšana (max 5 punkti)		
Amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (darba pienākumu izpratne, amata aprakstā un citos normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpilde, regulārā pienākumu apjoma izpilde, darba veikšanas termiņu ievērošana).		
5 punkti	Pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti augstākajā kvalitātē, pārsniedzot prasības. Demonstrē izcilu darba kvalitāti un darba kultūru, sasniedzot augstus rezultātus.	
4 punkti	Daļēji pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē, atsevišķos gadījumos pārsniedzot prasības. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī sasniegtie darba rezultāti ir virs vidusmēra.	

3 punkti	Atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam.	
2 punkti	Daļēji atbilst prasībām. Daļā amata pienākumu un atsevišķos kritērijos nepieciešami uzlabojumi. Darba rezultāti daļēji atbilst gaidītajam. Darba kvalitāte un darba kultūra ir jāpilnveido.	
1 punkts	Neatbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde lielākoties neatbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
3. Saskarsme un sadarbība (max 5 punkti)		
5 punkti	Rīkojas, lai risinājumi un lēmumi tiktu pieņemti, balstoties uz vienprātību. Izrāda izpratni par citu komandas dalībnieku rīcības cēloņiem. Palīdz atrisināt grupas iekšējos konfliktus. Aktīvi rīkojas, lai izzinātu un izprastu klientu vajadzības.	
4 punkti	Labprāt uzņemas papildu pienākumus, kas veicina komandas mērķu sasniegšanu. Veicina pozitīvu sadarbību un visu dalībnieku iesaistīšanos komandas darbā. Uzklauša kolēģu un klientu vajadzības un rīkojas, lai prasības izpildītu laikus un augstā kvalitātē.	
3 punkti	Strādā komandas labā. Piedāvā savu palīdzību un atbalstu, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Ciena un izprot citu viedokli, pozitīvi novērtē citu ieguldījumu komandas darbā. Uzklauša un pozitīvi reaģē uz citu cilvēku paustajiem ierosinājumiem un norādījumiem. Apzinīgi izpilda kolēģu un klientu lūgumus, ņemot vērā viņu vajadzības un prasības.	
2 punkti	Piedalās komandas darbā, pauž pozitīvu attieksmi pret komandas locekļiem. Nesniedz priekšlikumus un nepauž viedokli pēc savas iniciatīvas. Dara to, ko komanda prasa. Izpilda kolēģu un klientu pieprasījumus. Dažkārt nepieciešami atgādinājumi vai atkārtoti pieprasījumi.	
1 punkts	Nepiedalās komandas darbā. Necenšas uzturēt kontaktus ar citiem. Ar savu uzvedību var izraisīt konfliktus. Darbā ņem vērā tikai savas intereses. Nespēj noskaidrot un izprast citu cilvēku vajadzības. Izrāda noraidošu attieksmi pret kolēģiem un klientiem.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja novērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS:

Vērtēšanas kritērijs	Novērtējuma punkti
1. Profesionālās kvalifikācijas, kompetences un pieredzes novērtējums (<i>max 3</i>)	
2. Darba snieguma novērtēšana (<i>max 5</i>)	
3. Saskarsme un sadarbība (<i>max 5</i>)	
KOPĀ:	

SECINĀJUMI un PRIEKŠLIKUMI:

Darbinieks

(vārds, uzvārds)_____
(paraksts)_____
(datums)

Tiešais vadītājs

(vārds, uzvārds)_____
(paraksts)_____
(datums)

Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa „B”

(piemērojama tehnisko darbinieku novērtēšanai)

Vērtējamā darbinieka vārds, uzvārds	
Amats	
Institūcija/struktūrvienība	
Vērtētāja - tiešā vadītāja vārds, uzvārds	
Novērtēšanas periods (datums: no-līdz)	

Anketas aizpildīšanas kārtība:

1. Anketu aizpilda darbinieks, veicot pašnovērtējumu.
2. Anketu aizpilda tiešais vadītājs, veicot darbinieka novērtēšanu.
3. Pārrunu laikā aizpilda sadaļu “Novērtējums pēc pārrunām”.

1. Darba snieguma novērtēšana (max 3 punkti) Amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (darba pienākumu izpratne, amata aprakstā un citos normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpilde, regulārā pienākumu apjoma izpilde, darba laika ievērošana).		
3 punkti	Pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē. Demonstrē augstu darba kvalitāti un darba kultūru, prot savu darba laiku izmantot efektīvi un paveikt vairāk, kā tiek prasīts.	
2 punkti	Atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam, efektīvi izmanto darba laiku un veic visus uzdotos uzdevumus laikā.	
1 punkts	Daļēji atbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde tikai daļēji atbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
2. Darba disciplīnas novērtējums (max 3 punkti) Darba laika ievērošana, darbības saskaņo vai rīkojas patvaļīgi.		
3 punkti	Izcili disciplinēts. Vienmēr ierodas darbā savlaicīgi. Paraugs darba disciplīnas ievērošanā.	
2 punkti	Parasti ievēro kārtības noteikumus, tai skaitā ievēro darba laiku. Par darba kavējumiem ziņo tiešajam vadītājam.	
1 punkts	Nav konsekvents. Nevērīgs darba laika ievērošanā, kā arī nevērīgs pret pārtraukumu ilgumu. Ignorē un neievēro noteikumus, par darba kavējumiem neziņo tiešajam vadītājam. Nepieciešami būtiski darba disciplīnas uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

Novērtējums pēc pārrunām		
-----------------------------	--	--

KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS:

Vērtēšanas kritērijs	Novērtējuma punkti
1. Darba snieguma novērtēšana (<i>max 3</i>)	
2. Darba disciplīnas novērtējums (<i>max 3</i>)	
KOPĀ:	

SECINĀJUMI un PRIEKŠLIKUMI :

Darbinieks	_____	_____	_____
	(vārds, uzvārds)	(paraksts)	(datums)
 Tiešais vadītājs	 _____	 _____	 _____
	(vārds, uzvārds)	(paraksts)	(datums)

DARBINIEKU INDIVIDUĀLĀS MĒNEŠALGAS NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka Bauskas novada pašvaldības iestāžu (turpmāk – Iestāde) amatpersonu un darbinieku (turpmāk – darbinieki) individuālās mēnešalgas noteikšanas kārtību un kritērijus (turpmāk – Kārtība).
2. Kārtībā izmantoti šādi jēdzieni:
 - 2.1. amatalga: mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei noteiktā mēnešalga (nolikuma 6. pielikums);
 - 2.2. individuālā mēnešalga: darbiniekam noteiktā mēnešalga, ņemot vērā darbinieka amata klasifikāciju un individuālās mēnešalgas pakāpi;
 - 2.3. individuālās mēnešalgas pakāpe: līmenis mēnešalgu intervālā, kuru darbiniekam nosaka, ņemot vērā kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma un regulārā darba apjoma vērtējumu;
 - 2.4. mēnešalgu intervāls: mēnešalgu grupas algu amplitūda no minimālā līdz maksimālajam līmenim;
 - 2.5. individuālās mēnešalgas kritēriji: kritēriji, kuru vērtējums tiek izmantots, nosakot darbinieka individuālās mēnešalgas pakāpi;
 - 2.6. kvalifikācija un kompetences: amatpersonas (darbinieka) izglītības un papildu izglītības līmenis atbilstoši amata un attiecīgās profesijas prasībām, profesionālās pieredzes ilgums gados atbilstoši amata prasībām, vadītājiem – arī darbinieku vadīšanas pieredzes ilgums gados;
 - 2.7. darba sniegums: darbinieka regulārie darba rezultāti un to kvalitāte atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un amata pienākumiem;
 - 2.8. darba apjoms: regulārā darba apjoma līmenis, salīdzinot ar citiem līdzīga amata (darba) veicējiem;
 - 2.9. stratēģiskas nozīmes amats (darbinieks): amats (darbinieks), kuram ir izvirzīts stratēģiskais mērķis, kas ir būtisks pašvaldības pamatfunkciju izpildē.
3. Individuālās mēnešalgas noteikšanā tiek ievēroti šādi principi:
 - 3.1. taisnīgums: par tādas pašas vai līdzīgas vērtības darbu, kvalifikāciju un kompetencēm, darba sniegumu un darba apjomu tiek noteikta līdzīga mēnešalga;
 - 3.2. caurskatāmība: darbinieka mēnešalgas līmeņa noteikšanas kārtība ir pieejama visiem Iestādes darbiniekiem un tiek izskaidrota pēc nepieciešamības;
 - 3.3. orientācija uz rezultātu: individuālās mēnešalgas kritēriju būtība ir atbilstoši atalgot darbinieka ieguldījumu (kvalifikāciju un kompetences), rezultātu (kvalitatīvu darba sniegumu), veicināt to pastāvīgu pieaugumu, kā arī noteikt regulārajai darba slodzei atbilstošu mēnešalgu tādējādi, lai ikviena darbinieka mēnešalga atbilstu viņa ieguldījumam un darba rezultātiem;
 - 3.4. elastīgums: atbilstoši izmaiņām darbinieka individuālās mēnešalgas kritēriju vērtējumā darbinieka individuālā mēnešalga tiek regulāri pārskatīta, ņemot vērā iestādes atalgojuma budžeta iespējas.

II. Darbinieka mēnešalgas noteikšana

4. Kārtības izpilde tiek īstenota pašvaldības kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot proporcionalitātes principu.
5. Darbiniekam, uzsākot darba tiesiskās attiecības Iestādē, nosaka mēnešalgu atbilstoši amatalgai.
6. Noslēdzoties pārbaudes laikam, vai, ja pārbaudes laiks nav noteikts, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc darba uzsākšanas, mēnešalgu pārskata un nosaka, ņemot vērā darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma līmeņa un regulārā darba apjoma vērtējumu (turpmāk – individuālās mēnešalgas kritēriji).
7. Ja amatpersona (darbinieks) atgriežas no ilgstošas attaisnotas prombūtnes (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, mācības, darbnespēja), viņai piemēro iepriekš noteikto mēnešalgu un ne vēlāk kā pēc sešiem mēnešiem pārskata mēnešalgu atbilstoši individuālās mēnešalgas kritērijiem.
8. Ja darbinieku iecel vai pārcel citā amatā, mēnešalgu nosaka atbilstoši iepriekšējā darba vietā (amatā) veiktajam visu individuālās mēnešalgas kritēriju novērtējumam, ja tie ir zināmi un attiecināmi uz jauno amatu, vai ņemot vērā kvalifikāciju un kompetenci. Sākotnēji noteikto mēnešalgu pārskata, ņemot vērā visus individuālās mēnešalgas kritērijus, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc pārcelšanas vai iecelšanas amatā.
9. Darbinieka profesionālo kvalifikāciju un kompetences novērtē, ņemot vērā:
 - 9.1. darbinieka izglītības līmeņa atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.2. darbinieka profesionālās pieredzes līmeņa atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.3. darbinieka profesionālo zināšanu un prasmju atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.4. darbinieka vispārīgo zināšanu un prasmju atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.5. darbinieka kompetenču atbilstību amatam noteiktajām kompetencēm.
10. Darbinieka darba sniegumu novērtē, ņemot vērā:
 - 10.1. darbiniekam noteikto mērķu sasniegšanas un uzdevumu izpildes līmeni un kvalitāti;
 - 10.2. darbinieka amata pienākumu izpildes kvalitāti, termiņu ievērošanu, snieguma rādītāju sasniegšanu.
11. Ja novērtēšana individuālās mēnešalgas noteikšanai notiek vienlaicīgi ar ikgadējo darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšanu, darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenču, un darbinieka darba snieguma novērtējumā izmanto ikgadējā novērtēšanā iegūto punktu skaitu attiecīgajā kritērijā.
12. Darbinieka regulāro darba apjomu novērtē, ņemot vērā darbinieka regulāro darba apjomu, salīdzinājumā ar citu tāda paša amata veicēju regulāro darba apjomu (vienāds, lielāks vai mazāks, būtiski lielāks, būtiski mazāks).
13. Profesionālās kvalifikācijas un kompetenču kritērija īpatsvars kopējā vērtējumā ir 20 procenti, darba snieguma kritērija īpatsvars ir 40 procenti, un darba apjoma kritērija īpatsvars ir 40 procenti.
14. Darbinieka individuālo mēnešalgu nosaka amatam atbilstošās mēnešalgu grupas intervāla ietvaros, kurš ir sadalīts septiņos līmeņos jeb pakāpēs (nolikuma 6. pielikums).
15. Darbinieka individuālās mēnešalgas apmērs tiek noteikts Iestādes atalgojuma fonda ietvaros.
16. Darbinieka individuālo mēnešalgas apmēru nosaka, ņemot vērā Kārtības 9., 10., 11., 12. punktā noteikto, ievadot vērtējumus (turpmāk – sākotnējais vērtējums) Individuālās mēnešalgas kritēriju vērtēšanas datnē (nolikuma 7. pielikums) šādas amatpersonas:
 - 15.1. darbiniekam – attiecīgās iestādes vadītājs;
 - 15.2. iestādes vadītājam – izpilddirektors;

- 15.3. izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs.
17. Iestādes vadītāja noteiktie darbinieku individuālās mēnešalgas kritēriju vērtējumi tiek apkopoti un pārskatīti Amatu klasificēšanas komisijā, nodrošinot vienotu pieeju un taisnīgumu iestādes ietvaros, kā arī, ņemot vērā atalgojuma budžeta apmēru (turpmāk: kalibrētais vērtējums). Iestādes vadītāji piedalās individuālās mēnešalgas līmeņu pārskatīšanās sarunās un veido vienotu izpratni par individuālo mēnešalgu noteikšanu Iestādē.
18. Sākotnējie un kalibrētie vērtējumi ir ierobežotas pieejamības informācija.
19. Ņemot vērā kalibrēto vērtējumu, tiek noteikta darbinieka mēnešalgas pakāpe, pamatojoties uz šādu pieeju:
- 19.1. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms atbilst optimālajām prasībām, tiek noteikta vidējā pakāpe (4.pakāpe) intervālā;
- 19.2. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms pārsniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms pārsniedz amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicēju regulāro darba apjomu par vienu soli, tiek noteikta vidējā +1 pakāpe intervālā;
- 19.3. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms būtiski pārsniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms pārsniedz amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicēju regulāro darba apjomu par diviem soļiem, tiek noteikta vidējā +2 pakāpes intervālā;
- 19.4. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms nesasniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms ir tāds pats vai par vienu soli mazāks kā amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicējiem, tiek noteikta vidējā -1 pakāpe intervālā;
- 19.5. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms nesasniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms ir par vienu vai diviem soļiem mazāks kā amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicējiem, tiek noteikta vidējā -2 pakāpes intervālā.
20. Stratēģiskās nozīmes amatam (darbiniekam) var noteikt līdz 7. pakāpei noteikto individuālo mēnešalgu, ja kvalifikācijas un kompetenču, kā arī darba snieguma vērtējums nav zemāks par vidējo vērtējumu skalā (atbilst prasībām/labi). Iestādes stratēģiskās nozīmes amats (darbinieks) un stratēģiskais mērķis tiek noteikts ar Izpilddirektora rīkojumu, kurā tiek norādīts:
- 20.1. sasniedzamais mērķis;
- 20.2. stratēģiskā mērķa pamatojums;
- 20.3. periods, uz kuru tiek noteikts stratēģiskās nozīmes statuss;
- 20.4. individuālās mēnešalgas pakāpe.
21. Ņemot vērā darbinieku individuālās mēnešalgas pakāpes, Iestādes vadītājs sadarbībā ar Finanšu un ekonomikas departamenta un Personāla nodaļas pārstāvi izvērtē budžeta resursu pietiekamību darbinieku individuālās mēnešalgas apmēra noteikšanai.
22. Tiešais vadītājs individuālā sarunā iepazīstina darbinieku ar viņa kalibrēto vērtējumu, izskaidro to un pamato individuālās mēnešalgas lielumu.
23. Individuālo mēnešalgu, pamatojoties uz Izpilddirektora apstiprināto kalibrēto darbinieku individuālo vērtējumu, ar rīkojumu nosaka:
- 23.1. pašvaldības izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
- 23.2. institūcijas vadītājam – izpilddirektors;
- 23.3. darbiniekam – attiecīgās institūcijas vadītājs.
24. Darbinieka individuālo mēnešalgu pārskata vienu reizi gadā vai biežāk – piemēram, ja būtiski mainās darbinieka veicamo amata (darba) pienākumu saturs, prasības vai apjoms. Pārskatīšanas rezultātā mēnešalga var tikt palielināta vai palikt esošajā līmenī, izņēmuma gadījumos (saņemot vērtējumu “jāpilnveido” vai “neapmierinoši”) – samazināta.

III. Darbinieka individuālās mēnešalgas noteikšanas kritēriji

25. Darbinieku profesionālās kvalifikācijas un kompetences novērtēšana (3 līmeņi):
- 25.1. Vadītāju profesionālās kvalifikācijas un kompetences novērtēšana:
- 25.1.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem un rada iespēju demonstrēt augsta līmeņa profesionalitāti, izglītot citus un pildīt mentora lomu;
 - 25.1.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus;
 - 25.1.3. 1 punkts – neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un /vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.
- 25.2. Speciālistu profesionālās kvalifikācijas un kompetences vērtēšanas kritēriji:
- 25.2.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem;
 - 25.2.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus;
 - 25.2.3. 1 punkts – neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un /vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.
26. Darbinieku darba snieguma novērtēšana:
- 26.1. Vadītāju un speciālistu darba snieguma novērtēšana (5 līmeņi):
- 26.1.1. 5 punkti – pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti augstākajā kvalitātē, pārsniedzot prasības. Demonstrē izcilu darba kvalitāti un darba kultūru, sasniedzot augstus rezultātus;
 - 26.1.2. 4 punkti – daļēji pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē, atsevišķos gadījumos pārsniedzot prasības. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī sasniegtie darba rezultāti ir virs vidusmēra;
 - 26.1.3. 3 punkti – atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam;
 - 26.1.4. 2 punkti – daļēji atbilst prasībām. Daļā amata pienākumu un atsevišķos kritērijos nepieciešami uzlabojumi. Darba rezultāti daļēji atbilst gaidītajam. Darba kvalitāte un darba kultūra ir jāpilnveido;
 - 26.1.5. 1 punkts – neatbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde lielākoties neatbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.
- 26.2. Tehnisko darbinieku darba snieguma novērtēšana (3 līmeņi):
- 26.2.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē. Demonstrē augstu darba kvalitāti un darba kultūru, prot savu darba laiku izmantot efektīvi un paveikt vairāk, kā tiek prasīts;
 - 26.2.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba

kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam, efektīvi izmanto darba laiku un veic visus uzdevumus laikā;

26.2.3. 1 punkts – daļēji atbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde tikai daļēji atbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.

26.3. Vadītāju un speciālistu darba apjoma novērtēšana (3 līmeņi):

26.3.1. 3 punkti – palielināts darba apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, ir būtiski lielāks;

26.3.2. 2 punkti – standarta apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, ir optimāls;

26.3.3. 1 punkts – samazināts apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, nesasniedz standarta apjomu – ir zemāks par optimālo.

Mēnešalgu grupu intervāli

1. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2023. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpes						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	620	620	630	646	661	747	859
2.	620	620	640	656	673	760	875
3.	632	648	708	833	926	1046	1205
4.	645	662	724	851	946	1069	1228
5.	674	709	774	911	1012	1144	1315
6.	701	758	827	973	1081	1222	1406
7.	837	905	989	1164	1293	1461	1682
8.	894	967	1062	1249	1388	1568	1796
9.	1070	1157	1265	1488	1653	1818	2067
10.	1259	1399	1583	1799	1999	2199	2499
11.	1484	1746	2022	2246	2496	2746	3120
12.	1848	2174	2515	2795	3105	3416	3726
13.	2156	2695	2945	3465	3850	4043	4620
14.	2581	3226	3732	4146	4607	4837	5528
15.	2725	3633	4110	4670	5189	5448	6228
16.	2671	3816	4416	4907	5452	5725	6542
17.	2933	4190	4579	5387	5986	6285	6883

2. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2024. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpes						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	700	700	700	700	701	792	910
2.	700	700	700	700	714	807	927
3.	713	728	751	883	981	1 109	1 277
4.	728	745	768	903	1 003	1 133	1 302
5.	751	780	821	966	1 073	1 212	1 394
6.	803	832	876	1 031	1 145	1 294	1 490
7.	960	997	1 049	1 234	1 371	1 549	1 783
8.	1 025	1 069	1 125	1 324	1 471	1 662	1 904
9.	1 226	1 273	1 340	1 577	1 752	1 927	2 191
10.	1 483	1 593	1 677	1 906	2 118	2 330	2 649
11.	1 712	1 851	2 143	2 381	2 645	2 910	3 307
12.	2 074	2 304	2 667	2 963	3 292	3 621	3 950
13.	2 428	2 856	3 122	3 673	4 081	4 285	4 898
14.	2 906	3 419	3 956	4 395	4 883	5 127	5 860
15.	3 273	3 851	4 356	4 950	5 500	5 775	6 601
16.	3 438	4 045	4 681	5 201	5 779	6 068	6 934
17.	3 776	4 442	4 854	5 711	6 346	6 663	7 296

INDIVIDUĀLĀS MĒNEŠALGAS KRITĒRIJU VĒRTĒŠANAS DATNE

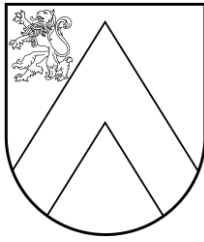
Iestāde	Struktūrvienība	Amats	Vārds	Uzvārds	Amatu saime	Līmenis	Mēnešalgu grupa	Esošā mēnešalga	Profesionālās kvalifikācijas un kompetenču līmenis (3 punkti = pārsniedz prasības, 2 punkti = atbilst prasībām, 1 punkts = neatbilst prasībām) 20% īpatsvars	Darba snieguma līmenis (5 punkti = pārsniedz prasības, 4 punkti = daļēji pārsniedz prasības, 3 punkti = atbilst prasībām, 2 punkti = daļēji atbilst prasībām, 1 punkts = neatbilst prasībām) 40% īpatsvars	Darba apjoma līmenis (3 punkti = pārsniedz standarta apjomu, 2 punkti = atbilst standarta apjomam, 1 punkts = nesasniedz standarta apjomu) 40% īpatsvars	Pakāpes koeficients	Individuālās mēnešalgas sākotnējā pakāpe	Sākotnējam vērtējumam atbilstošā mēnešalga (7. pakāpu skala)	Individuālās mēnešalgas kalibrētā pakāpe	Kalibrētajam vērtējumam atbilstošā mēnešalga (7. pakāpu skala)	Mēnešalgas pieaugums EUR	
								EUR						EUR		EUR	EUR	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	14	15	16	17	18	19

Individuālās mēnešalgas vērtējums

Individuālās mēnešalgas pakāpe	Kritēriju vērtējums (Iegūtie punkti)
1.pakāpe	1,0 - 1,5
2.pakāpe	1,6 – 1,9
3.pakāpe	2,0 – 2,3
4.pakāpe	2,4 – 2,9
5.pakāpe	3,0 – 3,5

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6.pakāpe	3,6 – 3,8
----------	-----------



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

*Bauskas novada domes 2023. gada 31.augusta konsolidētajā redakcijā
Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra konsolidētajā redakcijā*

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2021.gada 28.oktobrī
(protokols Nr.6, 10.punkts)

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums Bauskā

2021.gada 28.oktobrī

Nr. 17

*Izdoti saskaņā ar Valsts un pašvaldību
institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības
likuma 11.panta pirmo daļu, Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

*Grozīts ar Bauskas novada domes
22.12.2022. nolikumu Nr.42
Grozīts ar Bauskas novada domes
31.08.2023. nolikumu Nr.23*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka Bauskas novada domes (turpmāk - dome) deputātu, domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieka, pašvaldības izpilddirektora, pašvaldības izpilddirektora vietnieka, pašvaldības iestāžu un aģentūru vadītāju un darbinieku, kā arī domes izveidoto pastāvīgo komiteju, komisiju, darba grupu, padomju locekļu atlīdzības sistēmu.
2. Nolikuma izpratnē: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
 - 2.1. amatpersona – domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks;
 - 2.2. atlīdzība – darba samaksa, sociālās garantijas un atvaļinājumi;
 - 2.3. darba samaksa – mēnešalga, piemaksas, prēmijas, naudas balvas, samaksa par darbu domes sēdēs, pastāvīgās komitejās, komisijās, darba grupās, padomēs, atlīdzība par citu deputāta pienākumu pildīšanu;
 - 2.4. darbinieki – pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks un darbinieki (turpmāk – darbinieki), kuri nodarbināti institūciju amatu sarakstos minētajos amatos;
 - 2.5. institūcija – pašvaldības iestādes un aģentūras;

- 2.6. sociālās garantijas – pabalsti, kompensācijas, apdrošināšana un šajā nolikumā noteikto izdevumu segšana.
 - 2.7. amatalga – attiecīgajam amatam noteikumu “Par darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanu” 1. pielikuma mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei paredzētā samaksa par vienu amata likmi;
 - 2.8. mēnešalga – darbiniekam noteiktā mēnešalga, ņemot vērā amata klasifikāciju un individuālās mēnešalgas pakāpi.
3. Nolikuma mērķis ir ieviest vienotu atlīdzības sistēmu pašvaldībā ar mērķi veicināt personāla vadību, attīstību un darbinieku motivāciju pašvaldības funkciju realizēšanai un nodrošināt darbiniekiem līdzvērtīgu mēnešalgu par līdzīga satura un sarežģītības darbu, vienotu regulējumu mēnešalgu noteikšanai, mēnešalgu noteikšanas caurspīdīgumu, kā arī vienotu pieeju amatu līmeņu (atbildības līmeņu un sarežģītības) noteikšanai.
 4. Nolikums neattiecas uz:
 - 4.1. pedagogiem atbilstoši pedagogu amatu sarakstam;
 - 4.2. pašvaldības kapitālsabiedrību valdes locekļu un darbinieku darba samaksu;
 - 4.3. darbiniekiem, ar kuriem ir nodibinātas darba tiesiskās attiecības uz Eiropas Savienības vai tās dalībvalstu, kā arī citu starptautisko sadarbības līgumu projektu īstenošanas laiku.
 5. Nolikuma izpilde tiek īstenota pašvaldības kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros. Finanšu līdzekļi nolikumā noteiktajām piemaksām, naudas balvām un prēmijām tiek paredzēti pašvaldības budžetā kārtējam gadam, nepārsniedzot 10 % no institūcijas atalgojumam piešķirtā budžetu līdzekļu apmēra.
 6. Institūcija no līdzekļiem, kas iegūti no sadarbības līgumiem ar Eiropas Savienības vai tās dalībvalsts institūcijām, kā arī no starptautiskās sadarbības līgumiem, maksā par paveikto darbu tiem darbiniekiem, kuri ir tieši iesaistīti attiecīgo sadarbības līgumu izpildē, pamatojoties uz normatīviem aktiem, kas regulē šo konkrēto līgumu darbību un sadarbības projektu realizācijas nosacījumus.
 7. Pašvaldības tīmekļvietnē www.bauska.lv tiek publiskota informācija par darbinieku darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Informāciju apkopo, sagatavo un nosūta publiskošanai, kā arī izmaiņu gadījumā aktualizē Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” (turpmāk – administrācija) Juridiskā un iepirkumu departamenta Personāla nodaļa. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
 8. Nolikumu un grozījumus tajā apstiprina ar domes lēmumu.
 9. Priekšlikumus par grozījumiem nolikumā var iesniegt domes deputāti, domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks, pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks un institūciju vadītāji.

II. Domes priekšsēdētāja atlīdzība

10. Domes priekšsēdētāja amats ir algots.
11. Domes priekšsēdētāja mēnešalga tiek noteikta, ņemot vērā Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru, tam piemērojot koeficientu 4,3. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos euro. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
12. Domes priekšsēdētājam piešķir ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu 4 četras kalendāra nedēļas, neskaitot svētku dienas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto.

13. Domes priekšsēdētājam piešķir papildatvaļinājumu 7 darba dienas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.
14. Domes priekšsēdētājam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, papildatvaļinājumu un atvaļinājuma pabalstu piešķir ar domes lēmumu.
15. Naudas balvas domes priekšsēdētājam nosaka dome.
16. Domes priekšsēdētājs netiek prēmēts.
17. Domes priekšsēdētājam ir tiesības saņemt nolikumā paredzētās sociālās garantijas.
18. Domes priekšsēdētājam, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, izmaksā atlaišanas pabalstu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

III. Domes priekšsēdētāja vietnieka atlīdzība

19. Domes priekšsēdētāja vietnieka amats ir algots.
20. Domes priekšsēdētāja vietnieka mēnešalga tiek noteikta, ņemot vērā Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru, tam piemērojot koeficientu 3,6. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos euro. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
21. Domes priekšsēdētāja vietniekam piešķir ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu četras kalendāra nedēļas, neskaitot svētku dienas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto.
22. Domes priekšsēdētāja vietniekam piešķir papildatvaļinājumu 7 darba dienas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.
23. Domes priekšsēdētāja vietniekam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, papildatvaļinājumu un atvaļinājuma pabalstu piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
24. Naudas balvas domes priekšsēdētāja vietniekam nosaka dome.
25. Domes priekšsēdētāja vietnieks netiek prēmēts.
26. Domes priekšsēdētāja vietniekam ir tiesības saņemt nolikumā paredzētās sociālās garantijas.
27. Domes priekšsēdētāja vietniekam, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, izmaksā atlaišanas pabalstu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.

IV. Domes deputātu atlīdzība

28. Domes pastāvīgo komiteju priekšsēdētāju, komitejas priekšsēdētāju vietnieku un domes deputātu (turpmāk – domes deputāti) amati nav algoti.
29. Domes deputāta, kurš neieņem algotu amatu domē, darba samaksas stundas tarifa likme tiek noteikta Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu:
 - 29.1. domes komitejas priekšsēdētājam – 2,7; *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
 - 29.2. domes komitejas priekšsēdētāja vietniekam – 2,2; *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
 - 29.3. domes deputātam – 1,4. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*

30. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu domē, mēnešalga tiek noteikta proporcionāli nostrādātajam laikam, piedaloties domes un komiteju sēdēs, gatavojoties tām, kā arī par deputāta pienākumu pildīšanu ārpus domes un komiteju sēdēm.
31. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu domē, darba samaksa tiek veikta par faktiski nostrādāto laiku domes sēdēs, komiteju, kurās deputāts ievēlēts par locekli, sēdēs un par gatavošanos sēdēm, kā arī par pienākumu pildīšanu ārpus domes un komiteju sēdēm:
- 31.1. par piedalīšanos domes sēdēs – proporcionāli nostrādātajam laikam;
 - 31.2. par piedalīšanos komiteju, komisiju, darba grupu un padomju sēdēs – proporcionāli nostrādātajam laikam;
 - 31.3. par darbu ārpus sēdēm (par iepazīšanos ar lēmumu projektiem un to sagatavošanu, sagatavošanos komiteju un domes sēdēm, tikšanos ar vēlētājiem) – 70 (septiņdesmit) stundas mēnesī.
32. Komitejas priekšsēdētājam, komitejas priekšsēdētāja vietniekam vai komitejas deputātam, kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka prombūtnes laikā 29.punktā noteiktajā kārtībā aprēķināto stundas tarifa likmi piemēro, aprēķinot darba samaksu par darbu komitejās, kurās viņš pilda šos pienākumus.
33. Domes deputātu darba laika uzskaites kārtība: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
- 33.1. uzskaiti par domes un pastāvīgo komiteju sēžu ilgumu, klātesošo deputātu skaitu un vārdisko uzskaitījumu veic administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks;
 - 33.2. uzskaiti par komisiju, darba grupu un padomju sēžu ilgumu, klātesošo deputātu skaitu un vārdisko uzskaitījumu veic sēdes protokolists un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz rakstveida informāciju par nostrādātajām stundām administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam (1.pielikums); (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
 - 33.3. administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darba laika uzskaitē”, apkopo iesniegto informāciju par deputātu faktiski nostrādātajām stundām un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā nosūta saskaņošanai domes priekšsēdētājam; (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
 - 33.4. administrācijas Grāmatvedības nodaļa aprēķina atlīdzību par deputāta pienākumu veikšanu un izmaksā vienu reizi mēnesī, ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša septītajam datumam. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
34. Gadījumā, ja domes deputāts kalendāra mēnesī nav apmeklējis nevienu sēdi, tad tas nesaņem nolikuma 31. punktā noteikto atlīdzību, bet, ja domes deputāts ir ticies ar iedzīvotājiem un veicis pienākumus ārpus domes, pastāvīgo komiteju, komisiju sēdēm, tad ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz Administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam ziņojumu par nostrādātajām stundām kalendāra mēnesī (1. pielikums) un saņem atlīdzību proporcionāli nostrādātajam laikam. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)

V. Pašvaldības izpilddirektora un pašvaldības izpilddirektora vietnieka atlīdzība

35. Pašvaldības izpilddirektora un pašvaldības izpilddirektora vietnieka mēnešalga tiek noteikta nolikuma 5. pielikumā noteiktajā kārtībā. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
36. Piemaksas un naudas balvas pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam tiek noteiktas ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.

37. Pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam ir tiesības saņemt nolikumā paredzētās sociālajās garantijas.

VI. Komisiju un padomju locekļu atlīdzība

38. Ar domes lēmumu izveidoto komisiju un padomju locekļi un protokolists par darbu komisiju un padomju sēdēs saņem atlīdzību proporcionāli nostrādātajam laikam.
39. Par darbu komisijā vai padomē darba samaksas stundas tarifa likme tiek noteikta Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu:
- 39.1. komisijas/padomes priekšsēdētājam - 1,9;
- 39.2. komisijas/padomes loceklim un sekretāram – 1,2.
40. Komisiju un padomju locekļi, un protokolētājs, kuri ir pašvaldības institūciju darbinieki, samaksu par darbu komisijās un padomēs nesaņem, ja darbs komisijā vai padomē ietilpst tiešajos amata (darba) pienākumos vai ja komisijas, padomes izveidošanas mērķis un uzdevumi ir cieši saistīti ar tiešajiem amata (darba) pienākumiem.
- 40.¹ Pašvaldības institūciju darbiniekiem, kuru tiešajos amata (darba) pienākumos neietilpst darbs komisijā vai padomē, saņem atlīdzību, nosakot piemaksu par papildu darbu nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
41. Uzskaiti par komisiju un padomju sēžu ilgumu, klātesošo vārdisko uzskaitījumu veic attiecīgās komisijas vai padomes protokolists un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz rakstveida informāciju par nostrādātajām stundām administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam (1.pielikums). *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
42. Administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darba laika uzskaite”, apkopo iesniegto informāciju par faktiski nostrādātajām stundām un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā nosūta saskaņošanai domes priekšsēdētājam. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
43. Administrācijas Grāmatvedības nodaļa aprēķina atlīdzību par darbu komisijās un padomēs, un izmaksā vienu reizi mēnesī, ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša septītajam datumam. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
44. Komisiju un padomju locekļiem ir tiesības atteikties no atlīdzības, iesniedzot rakstisku paziņojumu.

VII. Amatu klasificēšanas, amatu vērtības un mēnešalgas noteikšanas kārtība

(Nodaļa Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)

45. Darbinieku amati tiek klasificēti atbilstošās saimēs (apakšsaimēs) un līmeņos, ņemot vērā saimju (apakšsaimju) aprakstus un līmeņa raksturojumus. Amatu klasifikācija notiek, nodrošinot vienotu pieeju vienādu vai līdzīgu vērtību amatu klasificēšanai visās institūcijās.
46. Institūciju amatu klasifikācijas rezultātu izskatīšanai, amata vienību skaita un amata vienību lietderības izvērtēšanai ar domes priekšsēdētāja rīkojumu tiek izveidota amatu klasificēšanas komisija, kuru vada izpilddirektors.

47. Izveidojot jaunu amata vienību vai esošo amatu klasifikācijas pārskatīšanas gadījumā institūcijas vadītājs organizē amatu klasificēšanu un nosaka amatalgu, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības un iesniedz izskatīšanai amatu klasificēšanas komisijai (1¹.pielikums).
48. Amatu klasificēšanas komisija institūcijas amatu klasifikācijas rezultātus izskata un jaunu amata vienību izveidošanas lietderību izvērtē divu nedēļu laikā pēc to saņemšanas:
- 48.1. ja atsevišķu amatu klasifikācijas rezultāti neatbilst amatu klasificēšanas principiem, amatu klasificēšanas komisija uzdod institūcijas vadītājam pārskatīt attiecīgo amatu klasifikāciju, nodrošinot, lai vienādi vai līdzīgi amati tiktu klasificēti vienādi visās institūcijās;
 - 48.2. ja, izvērtējot lietderību jaunas amata vienības izveidošanai, amatu klasificēšanas komisija to neatbalsta, jaunas amata vienības saskaņošana netiek virzīta;
 - 48.3. amatu klasificēšanas komisijai ir tiesības uzdot institūcijas vadītājam pārskatīt vai likvidēt amata vienības ja, izskatot institūcijas amatu sarakstu, amata vienības lietderība nav pamatota ar objektīviem kritērijiem vai salīdzinot ar citām līdzīgām iestādēm secināms, ka iestādes darbību iespējams īstenot efektīvāk.
49. Institūciju amatu klasifikācijas rezultātus apstiprina amatu klasificēšanas komisijas priekšsēdētājs.
50. Darbinieku mēnešalga tiek noteikta nolikuma 5. pielikumā noteiktajā kārtībā. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
51. Darbinieku mēnešalgas tiek noapaļotas pilnos *euro*, nepārsniedzot attiecīgajai mēnešalgu grupai normatīvajos aktos noteiktās maksimālās robežas.
52. Darbinieka mēnešalgu veido:
- 52.1. amatalga;
 - 52.2. darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma līmeņa un regulārā darba apjoma vērtējums.
53. Darbiniekam, kuram piemēro summētā darba laika uzskaiti, stundas tarifa likmi nosaka, ņemot vērā, attiecīgajam amatam mēnešalgu skalā paredzēto mēnešalgu dalot ar kārtējā gadā vidējo darba stundu skaitu, bet ne mazāk kā normatīvajos aktos noteikto minimālo stundas tarifa likmi.
54. Darbiniekam, kurš amata (darba) pienākumus pilda nepilnu darba laiku, mēnešalgu izmaksā proporcionāli amata vai pienākumu pildīšanas laikam.
55. Darba līgumā, kas noslēgts starp darba devēju un darbinieku norāda amatalgas apmēru. Amatalgas apmēra izmaiņu gadījumā darba līgumā rakstveidā izdara attiecīgus grozījumus kā atsevišķu vienošanos, ko paraksta abas līgumslēdzējas puses.

VIII. Piemaksas un to noteikšanas kārtība

56. Darbinieks var saņemt piemaksu par:
- 56.1. (*Svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42*);
 - 56.2. prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu;
 - 56.3. papildu darba veikšanu.
57. (*Svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42*);
58. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu var noteikt: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)

- 58.1. darbiniekam, kura tiešie amata pienākumi ir identiski vai funkcionāli līdzīgi promesoša darbinieka amata pienākumiem;
 - 58.2. darbiniekam, kuram ir dokumentāli apstiprinātas kvalifikācija un prasmes, kādas ir nepieciešamas promesoša darbinieka pienākumu veikšanai;
 - 58.3. ne vairāk kā diviem darbiniekiem vienlaicīgi;
 - 58.4. ja darbinieka prombūtne ir nepārtraukti ne mazāk kā piecas darba dienas, izņemot gadījumus, ja nepieciešams nodrošināt darbības nepārtrauktību.
59. Piemaksas apmēru par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu nosaka: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
- 59.1. līdz 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks nodrošina nepārtrauktu aizvietojamā darbinieka pienākumu veikšanu, ir kompetents patstāvīgi pieņemt lēmumus viņa vietā;
 - 59.2. līdz 20 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks daļēji veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, bet lēmumu pieņemšanai nepieciešama cita speciālista palīdzība;
 - 59.3. līdz 10 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks periodiski veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, taču nepieņem lēmumus viņa vietā.
60. Ja aizvietojamā darbinieka pienākumus veic divi darbinieki, tad piemaksas apmērs tiek noteikts vadoties no katra darbinieka kompetences.
61. Piemaksu par papildu darba veikšanu var noteikt: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
- 61.1. par darbu, kas nav norādīts darbinieka amata aprakstā;
 - 61.2. par darbu, kura veikšanai nav regulārs raksturs;
 - 61.3. par darbu pašvaldības vai tās iestādes realizējamā projekta ietvaros;
 - 61.4. par darbinieka ievadīšanu darbā.
62. Pirms rīkojuma izdošanas piemaksas piešķiršanai par papildu darba veikšanu, institūcijas vadītājs izvērtē darba sarežģītību, nozīmīgumu un darbietilpību. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
- 62.¹ Piemaksu par papildu darbu komisijā vai padomē nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam. Samaksas stundas tarifa likmi nosaka Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu 1,2. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
63. Piemaksu par darbinieka ievadīšanu darbā nosaka 10 % apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas ne ilgāk kā vienu mēnesi, vienlaicīgi ievadot darbā ne vairāk kā vienu darbinieku. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
64. Darbiniekam var izmaksāt atlīdzību par projekta (aktivitātes) īstenošanu, ja projekts (aktivitāte) tiek realizēts no līdzekļiem, kas iegūti no sadarbības līgumiem ar Eiropas Savienības vai tās dalībvalsts institūcijām, kā arī starptautiskās sadarbības vai pakalpojumu līgumiem. Darbiniekam ir jābūt tieši iesaistītam attiecīgā sadarbības līguma izpildē. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
65. (*Svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42*)
66. Ja konkrētā projekta (aktivitātes) īstenošanai darbiniekam nepieciešams veltīt vairāk kā 20 % no darba laika, tad institūcijas vadītājam proporcionāli jāsamazina darbinieka tiešo amata pienākumu apjoms, lai darbiniekam izmaksājamo mēnešalgu proporcionāli sastāda mēnešalga

atbilstoši darba slodzei un noteiktā atlīdzība par dalību konkrētā projekta (aktivitātes) īstenošanā. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)

67. Piemaksas apmēru un laika posmu, par kuru tiks maksāta piemaksa, ar rīkojumu nosaka:
- 67.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 67.2. institūcijas vadītājam – pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību;
 - 67.3. darbiniekam – institūcijas vadītājs.
68. Ja darbiniekam ir noteiktas vairākas nolikuma 56.punktā minētās piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
69. Speciālās piemaksas par darbu, kas saistīts ar īpašu risku, un par nosacījumiem, kas saistīti ar darba specifiku, kā arī amatu sarakstu, kuriem šādas piemaksas pienākas, un šo piemaksu apmēru nosaka ar domes lēmumu.

IX. Prēmijas un naudas balvas, to noteikšanas kārtība

70. Darbiniekiem saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu reizi gadā var izmaksāt prēmiju (turpmāk – novērtējuma prēmija), kuras apmērs nedrīkst pārsniegt 75 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.
71. Darbinieku novērtēšana tiek veikta nolikuma 3.pielikumā noteiktajā kārtībā.
72. Novērtējuma prēmija tiek noteikta: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
- 72.1. līdz 75 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 72.1.1. izmantojot novērtēšanas anketu “A”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 11 līdz 13 punktiem;
 - 72.1.2. izmantojot novērtēšanas anketu “B”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir 6 punkti;
 - 72.2. līdz 65 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 72.2.1. izmantojot novērtēšanas anketu “A”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 7 līdz 10 punktiem;
 - 72.2.2. izmantojot novērtēšanas anketu “B”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 4 līdz 5 punktiem;
 - 72.3. (*svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*);
 - 72.4. novērtējuma prēmija tiek noteikta kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot proporcionalitātes principu.
73. Novērtējuma prēmijas apmēru nosaka:
- 73.1. pašvaldības izpilddirektoram, izpilddirektora vietniekam – ar rīkojumu domes priekšsēdētājs;
 - 73.2. institūciju vadītājiem – ar rīkojumu pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību, pēc saskaņošanas ar domes priekšsēdētāju;
 - 73.3. institūciju darbiniekiem – ar rīkojumu attiecīgās Institūcijas vadītājs pēc saskaņošanas ar pašvaldības izpilddirektoru vai izpilddirektora vietnieku, ievērojot institūcijas pakļautību.

74. Darbinieku var prēmēt par drošsirdīgu un pašaižliedzīgu rīcību, veicot amata pienākumus, kā arī par tāda nozieguma novēršanu vai atklāšanu, kas radījis vai varēja radīt būtisku kaitējumu. Prēmiju kopējais apmērs attiecīgajam darbiniekam kalendāra gada laikā nedrīkst pārsniegt 120 % no mēnešalgas, bet ikreizējās prēmijas apmērs – 60 % no mēnešalgas. Par vienu un to pašu gadījumu nedrīkst izmaksāt vairākas prēmijas. Prēmiju apmērus katrā konkrētā gadījumā nosaka pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu, izvērtējot darbinieka ieguldījumu.
75. Darbiniekam un amatpersonai var tikt piešķirtas naudas balvas, kas kalendāra gada ietvaros nepārsniedz valstī noteiktās minimālās mēnešalgas apmēru sakarā ar darbiniekam, amatpersonai vai pašvaldības iestādei svarīgu sasniegumu (notikumu), ievērojot darbinieka vai amatpersonas ieguldījumu attiecīgās pašvaldības iestādes mērķu sasniegšanā.
76. Naudas balvu var piešķirt darbiniekam un amatpersonai, kurš pašvaldībā nostrādājis ne mazāk kā vienu gadu šādā apmērā:
- 76.1. līdz 50 % no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas (kalendāra gada laikā) sakarā ar pašvaldībai svarīgu sasniegumu (notikumu), ievērojot darbinieka vai amatpersonas ieguldījumu attiecīgās pašvaldības iestādes mērķu sasniegšanā;
 - 76.2. līdz 50 % no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas (kalendāra gada laikā) sakarā ar darbiniekam vai amatpersonai svarīgu sasniegumu (notikumu).
77. Pašvaldībai svarīgie notikumi vai sasniegumi ir:
- 77.1. pašvaldības svētki vai pašvaldības organizēti novada mēroga pasākumi;
 - 77.2. valsts svētki;
 - 77.3. pašvaldības sasniegumi valsts vai starptautiska mēroga pasākumos (konkursos).
78. Darbiniekam un amatpersonai svarīgi notikumi vai sasniegumi ir:
- 78.1. valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojuma saņemšana;
 - 78.2. darba attiecību pārtraukšana sakarā ar aiziešanu pensijā, ja darbinieks vai amatpersona pašvaldībā nepārtraukti nostrādājis ne mazāk kā 10 (desmit) gadus.
79. Gadījumā, ja darbinieka tiešais vadītājs uzskata, ka naudas balva darbiniekam piešķirama citu notikumu (sasniegumu) dēļ, viņš ir tiesīgs ierosināt naudas balvas piešķiršanu, sniedzot priekšlikumus nolikuma 80. punktā noteiktajā kārtībā. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
80. Naudas balvas piešķiršanu un tās apmēru darbiniekam ierosina:
- 80.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 80.2. institūciju vadītājiem – pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks;
 - 80.3. institūciju darbiniekiem – pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks, Institūcijas vadītājs, struktūrvienības vadītājs.
81. Naudas balvas apmēru nosaka:
- 81.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam – ar rīkojumu domes priekšsēdētājs;
 - 81.2. institūciju vadītājiem – ar rīkojumu pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību, pēc saskaņošanas ar domes priekšsēdētāju;
 - 81.3. institūciju darbiniekiem – ar rīkojumu attiecīgās institūcijas vadītājs pēc saskaņošanas ar pašvaldības izpilddirektoru vai izpilddirektora vietnieku, ievērojot institūcijas pakļautību.

X. Pabalsti

82. Atvaļinājuma pabalstu 50 % apmērā no mēnešalgas darbiniekam vai amatpersonai piešķir vienu reizi kalendāra gadā, piešķirot ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, kas nav īsāks par vienu kalendāra nedēļu. Ja ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanas laikā darbinieks vai amatpersona institūcijā ir bijis nodarbināts mazāk kā vienu gadu, pabalstu piešķir 25 % apmērā no mēnešalgas. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
83. Darbiniekiem, kuriem ir noteikta stundas tarifa likme, atvaļinājuma pabalstu piešķir nolikuma 82.punktā noteikto % apmērā no vidējās izpeļņas.
84. Atvaļinājuma pabalstu neizmaksā darbiniekam, kuram ir piemērots disciplinārsods.
85. Ja ar darbinieku vai amatpersonu tiek izbeigtas amata vai darba tiesiskās attiecības un darbinieks vai amatpersona kārtējā gadā nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu vai tā daļu un atvaļinājuma pabalstu nav saņēmis, tad atvaļinājuma pabalstu neizmaksā.
86. Darbiniekam vai amatpersonai izmaksā pabalstu 750 euro apmērā reizi kalendāra gadā par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam. Gadījumā, ja Darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs, iesniegumu ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā no tām. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
87. Darbiniekam vai amatpersonai izmaksā pabalstu 50 % apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusbērnas) vai apgādājamā nāvi. Pabalsts tiek piešķirts viena gada laikā, pamatojoties uz darbinieka vai amatpersonas iesniegumu. Ja vairāki ģimenes locekļi atrodas darba attiecībās ar pašvaldību, tiesības uz pabalstu ir katram no viņiem. Gadījumā, ja Darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs, iesniegumu ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā no tām. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
88. Darbinieka vai amatpersonas nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 100 % apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, bet ne mazāk kā minimālās mēnešalgas apmērā.
89. Lai saņemtu pabalstu, darbinieka ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu, viena mēneša laikā pēc darbinieka nāves iesniedz institūcijas vadītājam iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, kurā norāda pabalsta saņēmēja vārdu, uzvārdu, personas kodu, adresi un norēķinu kontu kredītiestādē, uz kuru pārskaitāma pabalsta summa. Iesniegumā norāda arī mirušā darbinieka vārdu, uzvārdu un miršanas datumu. Ja dokumenti noformēti un iesniegti iepriekš norādītajā kārtībā, pabalsta summa pēc iespējas drīzākā, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas tiek pārskaitīta uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu.

XI. Atvaļinājumi un apmaksātas brīvdienas

90. Darbiniekam tiek piešķirts apmaksāts ikgadējais atvaļinājums, kura ilgums ir 4 kalendāra nedēļas, neskaitot svētku dienas.
91. Ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu piešķir saskaņā ar darbinieka vai amatpersonas iesniegumu.
92. Darbiniekam un amatpersonai piešķir Darba likumā noteiktos papildatvaļinājumus.

93. Pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
94. Institūciju vadītājiem ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu piešķir ar pašvaldības izpilddirektora vai izpilddirektora vietnieka rīkojumu, ievērojot Institūcijas pakļautību.
95. Institūciju darbiniekiem ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu ar rīkojumu piešķir institūcijas vadītājs.
96. Darbiniekam vai amatpersonai, kurai tas ir nepieciešams un kura amata (darba) pienākumu izpildes apstākļi to pieļauj, var piešķirt atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas.
97. Darbiniekam vai amatpersonai, kas, nepārtraucot amata (darba) pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata (darba) pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošana (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) piešķir mācību atvaļinājumu līdz 20 darba dienām gadā, saglabājot mēnešalgu. Par vienu un to pašu studiju gala pārbaudījumu vai valsts pārbaudījumu kārtošānu nav pieļaujama atkārtota mācību atvaļinājuma piešķiršana.
98. Ja darbiniekam vai amatpersonai, kas nepārtraucot amata pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata (darba) pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, tas ir nepieciešams un amata (darba) apstākļi to pieļauj, tai var piešķirt apmaksātu mācību atvaļinājumu līdz 10 darba dienām gadā semestra pārbaudījumu kārtošānai vai promocijas darba izstrādei, saglabājot mēnešalgu.
99. Darbiniekam un amatpersonai tiek piešķirtas apmaksātas brīvdienas: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
 - 99.1. sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māšas, pusbrāļa vai pusmāšas) vai apgādājamā nāvi – trīs darba dienas;
 - 99.2. darbinieka vai amatpersonas laulību gadījumā – trīs darba dienas;
 - 99.3. ja darbinieka vai amatpersonas bērns skolas gaitas uzsāk 1. - 4.klasē – viena darba diena pirmajā skolas dienā, izņemot gadījumus, ja darbinieka prombūtne būtiski ietekmē darba gaitu institūcijā;
 - 99.4. darbiniekam, amatpersonai vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādi – viena diena izlaiduma dienā.
100. Papildus Darba likumā noteiktajam, darbiniekam var piešķirt papildatvaļinājumu līdz 7 darba dienām pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas.
101. Papildatvaļinājuma dienu skaitu nosaka, ņemot vērā darbinieka ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 101.1. ja novērtēšanas anketā “A”, pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, institūcijas/struktūrvienības vadītāja novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
 - 101.1.1. no 12 līdz 13 punktiem – 7 darba dienas;
 - 101.1.2. no 10 līdz 11 punktiem – 5 darba dienas;
 - 101.1.3. no 8 līdz 9 punktiem – 3 darba dienas;
 - 101.2. ja novērtēšanas anketā “A” darbinieka novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
 - 101.2.1. no 12 līdz 13 punktiem – 5 darba dienas;

- 101.2.2. no 10 līdz 11 punktiem – 4 darba dienas;
- 101.2.3. no 8 līdz 9 punktiem – 3 darba dienas;
- 101.3. ja novērtēšanas anketā “B” darbinieka novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
 - 101.3.1. 6 punkti – 3 darba dienas;
 - 101.3.2. no 4 līdz 5 punktiem – 2 darba dienas.

101.¹ Darbinieku novērtēšana tiek veikta nolikuma 3.pielikumā noteiktajā kārtībā. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)

- 102. Apmaksāts papildatvaļinājums neattiecas uz darbiniekiem, ar kuriem noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, izņemot gadījumus, kad darba līgums uz noteiktu laiku ir noslēgts uz laika periodu, kas ilgāks par vienu gadu.
- 103. Papildatvaļinājums netiek atlīdzināts naudā, izņemot gadījumus, kad amatpersona pārtrauc pildīt amata pienākumus vai ar darbinieku tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības un amatpersona vai darbinieks ar rīkojumu piešķirto papildatvaļinājumu nav izmantojis.
- 104. Papildatvaļinājumu var izmantot kopumā vai arī pa daļām. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.

XII. Kompensācijas un apdrošināšana

- 105. Pašvaldība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kompensē:
 - 105.1. mācību izdevumus 30 % no gada mācību maksas, ja noslēgta savstarpēja rakstveida vienošanās par mācībām pašvaldībai nepieciešamā specialitātē;
 - 105.2. ar kvalifikācijas paaugstināšanu saistītos izdevumus.
- 106. Izdevumus, kas radušies, izmantojot sabiedrisko transportu amata pienākumu izpildei, vai kas radušies, izmantojot savā īpašumā vai valdījumā esošu transportlīdzekli amata pienākumu izpildei, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu vai pašvaldības transportlīdzekli, kompensē normatīvajos aktos un domes noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 107. Saziņas līdzekļu un sakaru izmantošanas izdevumi tiek kompensēti domes noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 108. Darbinieka un amatpersonas darbnespējas gadījumā A darba nespējas lapa tiek apmaksāta 90 % apmērā, sākot ar otro darba nespējas dienu.
- 109. Darbiniekam, kurš, pildot amata pienākumus, ir pakļauts reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), apdrošina veselību vai darbinieku apdrošina pret nelaimes gadījumiem. Amatu sarakstu, kuri, pildot amata pienākumus, ir pakļauti reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), nosaka ar domes lēmumu.
- 110. Institūcija saskaņā ar saimnieciskā gada budžeta nosacījumiem var piešķirt līdzekļus darbinieku veselības apdrošināšanai. Apdrošināšanas polises cena nedrīkst pārsniegt pusi no veselības apdrošināšanas prēmijas maksājuma summas, kas saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem netiek aplikts ar iedzīvotāju ienākuma nodokli. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
- 110.¹ Iestāde, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, apmaksā darbiniekam (izņemot pārbaudes laika periodu), kurš strādā ar displeju, speciālo medicīnisko optisko redzes korekcijas līdzekļu (brīļļu) (turpmāk -brilles) iegādi, kuru ir noteicis ārsts, obligātās veselības pārbaudes kartē ir veikts ieraksts par brīļļu nepieciešamību darbam ar displeju. Iestāde brīļļu lēcu un brīļļu ietvaru iegādi vai izgatavošanu apmaksā summā līdz 100 euro vienu reizi trijos gados.

(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

110.¹1. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*

110.¹2. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*

110.¹3. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23).*

110.² Nolikuma 110.¹ punktā minēto izdevumu segšanai Darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darbinieka iesniegumi un personas lieta”, iesniedz Darba devējam iesniegumu ar lūgumu segt redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumus, kuram pievieno attaisnojuma dokumentu (EKA čeku vai stingrās uzskaites kvīti), kas apliecina darbinieka apmaksātos izdevumus par speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi, kurā norādīts darbinieka vārds, uzvārds un personas kods. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*

110.³ Darbiniekam ir pienākums saglabāt Nolikuma 110.² punktā minētā attaisnojuma dokumenta oriģinālu 3 gadus un pēc nepieciešamības uzrādīt to Darba devējam. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*

111. Darbinieku un amatpersonu veselības apdrošināšana tiek veikta nolikuma 4. pielikumā noteiktajā kārtībā.

112. Institūcija sakarā ar darbinieka nosūtīšanu komandējumā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic darbinieka apdrošināšanu vai sedz apdrošināšanas izdevumus.

XIII. Noslēguma jautājumi

113. Nolikums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.

114. Ar 2021.gada 31.decembri spēku zaudē:

114.1. Bauskas novada domes 2012.gada 26.aprīļa noteikumi Nr.12 “Apmaksāta papildatvaļinājuma un atvaļinājuma pabalsta piešķiršanas kārtība Bauskas novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem”;

114.2. Bauskas novada domes 2013.gada 28.novembra nolikums Nr.5 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”;

114.3. Bauskas novada domes 2014.gada 30.oktobra noteikumi Nr.22 “Bauskas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas un kvalifikācijas pakāpes piešķiršanas kārtība”;

114.4. Bauskas novada domes 2020.gada 1.jūlija noteikumi Nr.6 “Par veselības apdrošināšanu Bauskas novada pašvaldībā”;

114.5. Iecavas novada domes 2014.gada 29.decembra nolikums “Iecavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”;

114.6. Rundāles novada domes 2011.gada 28.aprīļa nolikums “Rundāles novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”;

114.7. Vecumnieku domes 2010.gada 24.marta nolikums “Vecumnieku novada Domes Darba samaksas un Sociālo garantiju nolikums”.

115. Jautājumus, kas nav atrunāti nolikumā, risina saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Darba likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

116. Ja nolikuma darbības laikā tiek izdarīti grozījumi normatīvajos aktos, kas regulē nolikuma normas un darbību, piemērojams ar augstāku juridisku spēku normatīvā akta regulējums.

117. Noteikt, ka papildatvaļinājums, kas piešķirams pēc ikgadējās novērtēšanas rezultātiem par novērtēšanas periodu no 01.01.2020. līdz 31.12.2020. un līdz nolikuma spēkā stāšanās brīdim nav izmantots, izmantojams līdz 2022.gada 1.jūlijam.
118. Šā nolikuma 11., 20. un 29.punkts un nolikuma 6.pielikuma 2. punkts stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
119. Šā nolikuma 70., 71., 72. un 73.punkts, nolikuma 3. pielikuma 3.1. apakšpunkts un 16.¹ punkts un nolikuma 3.¹ pielikums zaudē spēku 2023.gada 31.decembrī. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
120. Ar 2023.gada 31.augusta nolikumu Nr.23 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” spēkā stāšanos spēku zaudē Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 24. novembra nolikums Nr. 13 “Par darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanu. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*

Domes priekšsēdētāja vietnieks

(paraksts)

Aivars Mačeks

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un
darbinieku atlīdzības nolikuma
1.pielikums
(Pielikums Bauskas novada domes
31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

APSTIPRINU
Bauskas novada domes priekšsēdētājs

(paraksts, vārds, uzvārds)

(datums)

PĀRSKATS PAR _____ PIENĀKUMU PILDĪŠANU
(deputāta vai komisijas, darba grupas, padomes locekļa)

20____. gada _____ mēnesī.

Vārds, uzvārds	Datums	Nostrādātās stundas	Kopā nostrādātās stundas mēnesī

Sagatavoja: amata nosaukums _____

vārds, uzvārds _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un
darbinieku atlīdzības nolikuma
1.¹ pielikums
(Pielikums Bauskas novada domes
22.12.2022. nolikuma Nr.42 redakcijā
Bauskas novada domes
31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDES

(iestādes nosaukums)

AMATU KLASIFICĒŠANAS REZULTĀTU APKOPOJUMS

uz _____

(datums)

APSTIPRINU

Amatu klasificēšanas komisijas priekšsēdētājs

V. Uzvārds

(paraksts, vārds, uzvārds)

(datums)

Nr. p. k.	Struktūr vienība	Amata nosaukums	Saime (apakšsaime), līmenis	Mēnešalgu grupa	Amata vietu skaits	Amatalga EUR	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Kopā:							

Iestādes vadītājs/direktors

(paraksts)

V., Uzvārds

Piezīmes:

Tabulu aizpilda atbilstoši iestādes personāla sarakstam:

1. ailē norāda klasificējamā amata numuru pēc kārtas.
2. ailē norāda struktūrvienību (nosaukums), kurā ir klasificējamais amats.
3. ailē norāda klasificējamā amata nosaukumu atbilstoši personāla sarakstam.
4. ailē norāda amatu saimes (apakšsaimes) un līmeņa apzīmējumu atbilstoši amatu katalogam.
5. ailē norāda amatu saimei (apakšsaimei) un līmenim atbilstošo mēnešalgu grupu saskaņā ar amatu katalogu.
6. ailē norāda vienādo amatu skaitu. Par vienādiem uzskatāmi vienāda amata nosaukuma amati, kuri ietilpst vienā amatu saimē (apakšsaimē) un līmenī, un vienādu amatalgu.
7. ailē norāda amatalgu – mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei noteikto mēnešalgu saskaņā ar nolikuma 6. pielikumu.
- Ja nepieciešams, 8. ailē var norādīt piezīmes par konkrēta amata klasifikāciju.

IESNIEGUMS

/par piemaksas piešķiršanu par personisko darba ieguldījumu un
darba kvalitāti/

(Pielikums svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42)

DARBINIEKU IKGADĒJĀ DARBĪBAS UN TĀS REZULTĀTU NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka darbinieku darba izpildes rezultātu novērtēšanas kritērijus, novērtēšanas gaitu un rezultātu apstrīdēšanu.
2. Darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšanai ir šādi mērķi:
 - 2.1. noteikt darbinieka mācību un attīstības vajadzības;
 - 2.2. identificēt nepieciešamās izmaiņas amata aprakstā.
3. Novērtēšanas rezultāti tiek izmantoti:
 - 3.1. novērtējuma prēmijas apmēra noteikšanai;
 - 3.2. lēmuma par darbinieka pārcelšanu citā amatā pieņemšanai;
 - 3.3. lēmuma par darbinieka neatbilstību ieņemamajam amatam pieņemšanai;
 - 3.4. papildatvaļinājuma dienu skaita noteikšanai; (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 3.5. individuālās mēnešalgas noteikšanai. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
4. Kārtība netiek attiecināta uz darbiniekiem, ar kuriem noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, izņemot gadījumus, kad darba līgums uz noteiktu laiku tiek noslēgts uz laika periodu, kas ir ilgāks par vienu gadu.

II. Novērtēšanas vispārējā kārtība

5. Ikgadējā novērtēšana tiek veikta vienu reizi kalendāra gadā saskaņā ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumā noteiktajiem termiņiem un nosacījumiem.
6. Darbinieka darba izpilde tiek vērtēta, ja novērtēšanas periodā darbinieks nostrādājis ne mazāk par sešiem mēnešiem.
7. Ja darbinieks novērtēšanas laikā ir prombūtnē (atvaļinājums, darbnespēja, komandējums u.c.), novērtēšanu veic divu nedēļu laikā pēc darbinieka atgriešanās darbā.
8. Darbinieka novērtēšanu veic tiešais (struktūrvienības) vadītājs vai Institūcijas vadītājs (kopā turpmāk tekstā – institūcijas/struktūrvienības vadītājs). Institūcijas vadītāja novērtēšanu veic pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību. Nepieciešamības gadījumā novērtēšanai var tikt izveidota vērtēšanas komisija.
9. Pašvaldības izpilddirektora un izpilddirektora vietnieka darba izpildi novērtē domes priekšsēdētājs.
10. Ja institūcijas/struktūrvienības vadītājs ieņem attiecīgo amatu mazāk kā trīs mēnešus, viņam padoto darbinieku vērtēšanu veic pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora norīkots darbinieks, piedaloties šim institūcijas/struktūrvienības vadītājam.

III. Novērtēšanas kritēriji

11. Novērtējumā tiek ņemti vērā darbinieka darba līgumā un amata aprakstā noteiktie pienākumi. Papildus var tikt izmantoti darba kārtības noteikumi, struktūrvienības vai iestādes nolikums (reglaments), kā arī citi pašvaldības darbiniekiem saistoši normatīvie akti.
12. Pašvaldības izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks, institūciju/struktūrvienību vadītāji un darbinieki tiek vērtēti pēc šādiem kritērijiem:
 - 12.1. amata aprakstā noteikto pienākumu izpilde amata/darba pienākumu veikšanas rezultāti, darbu izpildes termiņu ievērošana, darba disciplīna;
 - 12.2. profesionālā kvalifikācija amata/darba pienākumu veikšanai nepieciešamās profesionālās, teorētiskās zināšanas un prasmes;
 - 12.3. saskarsme un sadarbība.
13. Tehniskie darbinieki tiek vērtēti pēc šādiem kritērijiem (1. – 4. mēnešalgu grupām atbilstošie amati):
 - 13.1. amata/darba pienākumu veikšana amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti;
 - 13.2. darba disciplīna, darba laika, amata/darba pienākumu veikšanas termiņu ievērošana.

IV. Novērtēšanas gaita

14. Novērtēšana notiek trīs posmos:
 - 14.1. darbiniekam veicot pašnovērtējumu;
 - 14.2. tiešajam vadītājam veicot darbinieka novērtēšanu;
 - 14.3. darbinieka un tā tiešā darba vadītāja pārrunās.
15. Darbinieka darba rezultātu novērtēšanai izmanto vienu no divām anketām: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 15.1. anketu “A” pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, Institūciju/struktūrvienību vadītāju un darbinieku novērtēšanai;
 - 15.2. (*svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*);
 - 15.2. anketu “B” tehnisko darbinieku novērtēšanai (1. – 4. mēnešalgu grupām atbilstošie amati).
16. Darbinieka darba rezultātu novērtēšanas anketas aizpildīšanas kārtība: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 16.1. darbinieka tiešais vadītājs nodrošina attiecīgās anketas izsniegšanu darbiniekam, aizpildot anketas ievaddaļu: darbinieka vārds, uzvārds, amats, novērtēšanas periods;
 - 16.2. darbinieks noteiktajā termiņā aizpilda visas sadaļas “Darbinieka pašnovērtējums”, ieliekot noteiktu punktu skaitu katrā kritērijā, sniedzot vērtējuma pamatojumu pašnovērtējumu sadaļā “Komentāri”, ja kritērija novērtējums ir “pārsniedz prasības” vai “neatbilst prasībām” un iesniedz tiešajam vadītājam;
 - 16.3. pēc anketas saņemšanas tiešais vadītājs aizpilda visas sadaļas “Vadītāja novērtējums”, ieliekot noteiktu punktu skaitu katrā kritērijā, sniedzot vērtējuma pamatojumu pašnovērtējumu sadaļā “Komentāri”, ja kritērija novērtējums ir “pārsniedz prasības” vai “neatbilst prasībām”;
 - 16.4. pēc anketas aizpildīšanas tiešais vadītājs organizē abpusējas pārrunas, nosakot pārrunu laiku un vietu, nodrošinot darbiniekam laiku sagatavoties pārrunām. Pārrunās tiek analizētas atšķirības novērtējumā, to cēloņi, pieļautās kļūdas un vispārīgie kavējošie faktori darba procesā, apspriesti to risinājumi, kā arī abpusēji pieņemts novērtējums, ieliekot katrā kritērijā noteiktu punktu skaitu sadaļā “Novērtējums pēc pārrunām” un pēc ieskatiem ierakstot attiecīgus komentārus;

- 16.5. ja puses nevar vienoties par novērtējumu, saistošs ir tiešā vadītāja novērtējums;
- 16.6. tiešais vadītājs aizpilda anketas sadaļu "Kopējais punktu skaits". Kopējā punktu skaitā vērā ņem tikai sadaļā "Novērtējums pēc pārrunām" norādīto vērtējumu;
- 16.7. anketas sadaļā "Secinājumi un priekšlikumi" puses atzīmē, kas iepriekšējā periodā ir realizēts kvalifikācijas paaugstināšanas un izaugsmes iespēju jomā, kā arī vienojas par kvalifikācijas paaugstināšanas mācību tēmām;
- 16.8. pārrunu laikā tiek identificētas un noteiktas nepieciešamās izmaiņas darbinieka amata aprakstā;
- 16.9. pēc pārrunām un novērtējuma rezultātu apkopošanas puses anketu paraksta.
- 16.¹ Atbildīgais darbinieks personāla jautājumos apkopo institūcijas darbinieku novērtēšanas rezultātus (3.¹ pielikums) nolikuma 72. punktā paredzētās novērtējuma prēmijas noteikšanai un institūcijas vadītājs iesniedz saskaņošanai nolikuma 73. punkta noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
17. Tiešais vadītājs, pēc novērtēšanas procesa pabeigšanas, anketas iesniedz atbildīgajam darbiniekam personāla jautājumos.
18. Anketa tiek ievietotas personas lietā. Institūcijas/struktūrvienības vadītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs lūgt izsniegt savā pakļautībā esošo darbinieku anketas, izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks – jebkura darbinieka anketu, vienojoties par termiņu, kurā anketa atgriežama atbildīgajam darbiniekam. Darbiniekam pēc tā pieprasījuma tiek izsniegta anketas kopija.

V. Novērtēšanas rezultātu apstrīdēšana

19. Ja darbinieks nepiekrīt tiešā vadītāja vērtējumam, viņš divu darba dienu laikā pēc pārrunu veikšanas ar pamatotu iesniegumu vēršas pie nākamā līmeņa vadītāja, ievērojot strukturālo pakļautību, ar lūgumu veikt viņa atkārtotu novērtēšanu.
20. Nākamā līmeņa vadītājs, izvērtējot darbinieka iesniegumā minētos faktus, trīs darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par atkārtotās novērtēšanas nepieciešamību.
21. Atkārtotai darbinieka novērtēšanai ar Bauskas novada domes priekšsēdētāja vai pašvaldības izpilddirektora rīkojumu tiek izveidota speciāli šim mērķim paredzēta komisija vai paplašināts iepriekš izveidotās (ja tāda tika izveidota) komisijas sastāvs.
22. Atkārtota darbinieka novērtēšana notiek 5 darba dienu laikā pēc lēmuma par darbinieka atkārtoto novērtēšanu pieņemšanas.
23. Atkārtotās novērtēšanas laikā netiek aizpildīta anketas sadaļa „Darbinieka pašnovērtējums”. Komisija veic darbinieka novērtēšanu, aizpilda sadaļu „Vadītāja vērtējums”, aizstājot vārdus „Vadītāja vērtējums” ar vārdiem „Komisijas vērtējums”, anketas sākuma daļā norādot komisijas sastāvu, kā arī veicot pārrunas ar darbinieku un aizpildot sadaļu „Novērtējums pēc pārrunām”.
24. Pēc atkārtotas darbinieka darba rezultātu novērtēšanas pieņemtais lēmums ir galīgs un tas nav apstrīdams.

VI. Darba izpildes novērtējuma aprēķina metode

(Nodaļa svītrotā ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)

25. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
 - 25.1. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
 - 25.2. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
 - 25.3. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
 - 25.4. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*

- 25.5. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23).*
26. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23).*
27. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*

Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa „A”

(piemērojama pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka,
institūciju/struktūrvienību vadītāju un darbinieku novērtēšanai)
(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

Vērtējamā darbinieka vārds, uzvārds	
Amats	
Institūcija	
Vērtētāja - tiešā vadītāja vārds, uzvārds	
Novērtēšanas periods (datums: no-līdz)	

Anketas aizpildīšanas kārtība:

1. Anketu aizpilda darbinieks, veicot pašnovērtējumu.
2. Anketu aizpilda tiešais vadītājs, veicot darbinieka novērtēšanu.
3. Pārrunu laikā aizpilda sadaļu “Novērtējums pēc pārrunām”.

1. Darbinieku profesionālās kvalifikācijas, kompetences un pieredzes novērtēšana (max 3 punkti)		
Amata/darba pienākumu veikšanai nepieciešamās profesionālās, tehniskās zināšanas un prasmes (atbilstoša kvalifikācija (izglītība), teorētiskās iemaņas un prasmes, prasme pielietot zināšanas)		
3 punkti	Pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem. (Vadītājiem – demonstrē augsta līmeņa profesionalitāti, izglīto citus un pilda mentora lomu).	
2 punkti	Atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus.	
1 punkts	Neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un/vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
2. Darba snieguma novērtēšana (max 5 punkti)		
Amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (darba pienākumu izpratne, amata aprakstā un citos normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpilde, regulārā pienākumu apjoma izpilde, darba veikšanas termiņu ievērošana).		
5 punkti	Pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti augstākajā kvalitātē, pārsniedzot prasības. Demonstrē izcilu darba kvalitāti un darba kultūru, sasniedzot augstus rezultātus.	
4 punkti	Daļēji pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē, atsevišķos gadījumos	

	pārsniedzot prasības. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī sasniegtie darba rezultāti ir virs vidusmēra.	
3 punkti	Atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam.	
2 punkti	Daļēji atbilst prasībām. Daļā amata pienākumu un atsevišķos kritērijos nepieciešami uzlabojumi. Darba rezultāti daļēji atbilst gaidītajam. Darba kvalitāte un darba kultūra ir jāpilnveido.	
1 punkts	Neatbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde lielākoties neatbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
3. Saskarsme un sadarbība (max 5 punkti)		
5 punkti	Rīkojas, lai risinājumi un lēmumi tiktu pieņemti, balstoties uz vienprātību. Izrāda izpratni par citu komandas dalībnieku rīcības cēloņiem. Palīdz atrisināt grupas iekšējos konfliktus. Aktīvi rīkojas, lai izzinātu un izprastu klientu vajadzības.	
4 punkti	Labprāt uzņemas papildu pienākumus, kas veicina komandas mērķu sasniegšanu. Veicina pozitīvu sadarbību un visu dalībnieku iesaistīšanos komandas darbā. Uzklauša kolēģu un klientu vajadzības un rīkojas, lai prasības izpildītu laikus un augstā kvalitātē.	
3 punkti	Strādā komandas labā. Piedāvā savu palīdzību un atbalstu, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Ciena un izprot citu viedokli, pozitīvi novērtē citu ieguldījumu komandas darbā. Uzklauša un pozitīvi reaģē uz citu cilvēku paustajiem ierosinājumiem un norādījumiem. Apzinīgi izpilda kolēģu un klientu lūgumus, ņemot vērā viņu vajadzības un prasības.	
2 punkti	Piedalās komandas darbā, pauž pozitīvu attieksmi pret komandas locekļiem. Nesniedz priekšlikumus un nepauž viedokli pēc savas iniciatīvas. Dara to, ko komanda prasa. Izpilda kolēģu un klientu pieprasījumus. Dažkārt nepieciešami atgādinājumi vai atkārtoti pieprasījumi.	
1 punkts	Nepiedalās komandas darbā. Necenšas uzturēt kontaktus ar citiem. Ar savu uzvedību var izraisīt konfliktus. Darbā ņem vērā tikai savas intereses. Nespēj noskaidrot un izprast citu cilvēku vajadzības. Izrāda noraidošu attieksmi pret kolēģiem un klientiem.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja novērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS:

Vērtēšanas kritērijs	Novērtējuma punkti
1. Profesionālās kvalifikācijas, kompetences un pieredzes novērtējums (<i>max 3</i>)	
2. Darba snieguma novērtēšana (<i>max 5</i>)	
3. Saskarsme un sadarbība (<i>max 5</i>)	
KOPĀ:	

SECINĀJUMI un PRIEKŠLIKUMI:

Darbinieks

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Tiešais vadītājs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa „B”

(piemērojama tehnisko darbinieku novērtēšanai)

(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

Vērtējamā darbinieka vārds, uzvārds	
Amats	
Institūcija/struktūrvienība	
Vērtētāja - tiešā vadītāja vārds, uzvārds	
Novērtēšanas periods (datums: no-līdz)	

Anketas aizpildīšanas kārtība:

1. Anketu aizpilda darbinieks, veicot pašnovērtējumu.
2. Anketu aizpilda tiešais vadītājs, veicot darbinieka novērtēšanu.
3. Pārrunu laikā aizpilda sadaļu “Novērtējums pēc pārrunām”.

1. Darba snieguma novērtēšana (max 3 punkti)

Amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (darba pienākumu izpratne, amata aprakstā un citos normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpilde, regulārā pienākumu apjoma izpilde, darba laika ievērošana).

3 punkti	Pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē. Demonstrē augstu darba kvalitāti un darba kultūru, prot savu darba laiku izmantot efektīvi un paveikt vairāk, kā tiek prasīts.	
2 punkti	Atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam, efektīvi izmanto darba laiku un veic visus uzdevumus laikā.	
1 punkts	Daļēji atbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde tikai daļēji atbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	Punkti	Komentāri
Tiešā vadītāja vērtējums	Punkti	Komentāri
Novērtējums pēc pārrunām	Punkti	Komentāri

2. Darba disciplīnas novērtējums (max 3 punkti)

Darba laika ievērošana, punktualitāte ierodoties darbā, darbības saskaņo vai rīkojas patvaļīgi.

3 punkti	Izcili disciplinēts. Vienmēr ierodas darbā savlaicīgi. Paraugs darba disciplīnas ievērošanā.	
2 punkti	Parasti ievēro kārtības noteikumus, tai skaitā ievēro darba laiku. Par darba kavējumiem ziņo tiešajam vadītājam.	
1 punkts	Nav konsekvents. Nevērīgs darba laika ievērošanā, kā arī nevērīgs pret pārtraukumu ilgumu. Ignorē un neievēro noteikumus, par darba kavējumiem neziņo tiešajam vadītājam. Nepieciešami būtiski darba disciplīnas uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	Punkti	Komentāri
	Punkti	Komentāri

Tiešā vadītāja vērtējums		
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS:

Vērtēšanas kritērijs	Novērtējuma punkti
1. Darba snieguma novērtēšana (<i>max 3</i>)	
2. Darba disciplīnas novērtējums (<i>max 3</i>)	
KOPĀ:	

SECINĀJUMI un PRIEKŠLIKUMI :

Darbinieks _____
(vārds, uzvārds) _____
(paraksts) _____
(datums)

Tiešais vadītājs _____
(vārds, uzvārds) _____
(paraksts) _____
(datums)

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un
darbinieku atlīdzības nolikuma
3.¹ pielikums
(Pielikums Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr.42 redakcijā;
Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

Bauskas novada pašvaldības iestādes _____ novērtējuma prēmiju aprēķins par

Nr.p.k.	Vārds	Uzvārds	Amats	Slodze	Mēnešalga saskaņā ar amatu sarakstu 20____ (EUR)	Novērtēšanā izmantotā anketa (A, B)	Punktu skaits pēc novērtējuma par _____	Novērtējuma prēmija % no mēnešalgas max (atbilstoši Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumam)	Novērtējuma prēmija max, (EUR)	Novērtējuma prēmija proporcionāli plānotajam prēmiju apjomam, (EUR)	Novērtējuma prēmija % no mēnešalgas
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
KOPĀ					-	x	x	x			

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS AMATPERSONU UN DARBINIEKU VESELĪBAS APDROŠINĀŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie nosacījumi

1. Kārtība nosaka kritērijus amatpersonu un darbinieku (turpmāk - apdrošināmie) veselības apdrošināšanai (turpmāk - apdrošināšana), kā arī apdrošināmo tiesības un pienākumus.
2. Apdrošināšana ir sociāla garantija, saskaņā ar kuru tiek apmaksāti apdrošināmo izdevumi par ārstnieciskajiem pakalpojumiem apdrošināšanas līgumā (turpmāk - līgums) noteiktajā kārtībā.
3. Apdrošināmie šo noteikumu izpratnē ir personas, kuras nodarbinātas institūciju amatu sarakstos minētajos amatos uz pilnu darba slodzi un kuras amata pienākumus institūcijās pilda ne mazāk kā 1 (vienu) gadu
 - 3.1. domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks,
 - 3.2. izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks,
 - 3.3. institūciju vadītāji un darbinieki,
4. Domes deputātiem, samaksājot no saviem personīgajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības saņemt apdrošināšanas programmu līgumā noteiktajā kārtībā.
5. Bauskas novada domes noteiktajos amatos, kurus ieņemošās amatpersonas/darbinieki ir pakļautas reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), veselības apdrošināšana tiek nodrošināta pēc pārbaudes laika beigām.
6. Izmaiņas apdrošināmo sarakstā tiek veiktas vienu reizi mēnesī.
7. Par polišu izsniegšanu un administrēšanu atbildīgi ir institūciju vadītāji.
8. Atbildīgā persona informācijas apmaiņā ar apdrošinātāju un institūcijām ir administrācijas Administratīvā departamenta darba aizsardzības speciālists (turpmāk - atbildīgā persona).
(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr.42 redakcijā)

II. Apdrošināmo tiesības un pienākumi

9. Apdrošināmajiem ir tiesības saņemt informāciju par piešķirto apdrošināšanas programmu un papildu apdrošināšanas programmām, kā arī par iespējām apdrošināt tuviniekus (laulāto, vecākus un bērnus).
10. Apdrošināmajiem, piemaksājot no saviem personīgajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības saņemt papildus apdrošināšanas programmas līgumā noteiktajā kārtībā.
11. Apdrošināmajiem, piemaksājot no saviem personīgajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības veikt apdrošināšanu tuviniekiem (laulātajam, vecākiem un bērniem) līgumā noteiktajā kārtībā.
12. Maksājums par papildus apdrošināšanas programmu un/vai tuvinieku apdrošināšanu, jāveic vienā maksājumā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas.
13. Darba tiesisko attiecību vai amata pilnvaru izbeigšanās gadījumā apdrošināmajiem pēc izvēles ir tiesības:
 - 13.1. turpināt izmantot saņemto veselības apdrošināšanas programmu, individuāli vienojoties ar apdrošinātāju, samaksājot veselības apdrošināšanas polisi no personīgajiem finanšu

līdzekļiem, par to informējot darba devēju 5 (piecas) darba dienas pirms darba tiesisko attiecību vai amata pilnvaru izbeigšanas;

- 13.2. neturpināt izmantot veselības apdrošināšanas pakalpojumus un apdrošināšanas karti nodot darba devējam darba attiecību pēdējā darba dienā (darbinieka veselības apdrošināšana ar šo brīdi tiek izbeigta).
14. Apdrošināšanas kartes nodošanas gadījumā apdrošināmo personīgie finanšu līdzekļi, kas izlietoti par papildus apdrošināšanas programmu iegādi, netiek atlīdzināti.
15. Apdrošināmais, kurš bijis nodarbināts Bauskas novada pašvaldības institūcijā vismaz vienu gadu, uzsākot darba attiecības citā Bauskas novada pašvaldības institūcijā ir tiesības pēc pārbaudes laika saņemt apdrošināšanu, ja laika posms starp darba attiecību izbeigšanu un jauna darba līguma noslēgšanu, nepārsniedz divus mēnešus un apdrošināmais nav saņēmis atlaišanas pabalstu.
16. Gadījumā, ja apdrošināmais nodarbināts vairākās pašvaldības institūcijās, tad veselības apdrošināšana tiek veikta tikai vienā institūcijā un apdrošināmā pienākums ir informēt pārējos darba devējus par institūciju, kurā apdrošināmais saņems veselības apdrošināšanu. Institūcijas vadītājam ir pienākums pārliecināties, kur apdrošināmais saņems veselības apdrošināšanu.
17. Gadījumā, ja apdrošināmais nodarbināts vairākās pašvaldības institūcijās, tad apdrošināmā pienākums ir par iepriekšminēto ziņot visām pašvaldības institūcijām, kurās tas nodarbināts, un pamata darba vietā (kurā iesniegta algas nodokļu grāmatiņa) var saņemt apdrošināšanas polisi, iesniedzot izziņas no citām pašvaldības institūcijām, kurās nodarbināts. Izziņā norādot darba slodzi. Iestādes vadītājam ir pienākums pārliecināties, kur apdrošināmais saņems veselības apdrošināšanu.
18. Ja apdrošināmais darba tiesiskās attiecības turpina citā Bauskas novada pašvaldības institūcijā, izpildot nosacījumus par pamata darba vietu, apdrošināmajam ir tiesības turpināt izmantot saņemto apdrošināšanas polisi. Institūcijas veic savstarpējus grāmatvedības norēķinus, saglabājot apdrošināmajam izsniegto polisi.

DARBINIEKU INDIVIDUĀLĀS MĒNEŠALGAS NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka Bauskas novada pašvaldības iestāžu (turpmāk – Iestāde) amatpersonu un darbinieku (turpmāk – darbinieki) individuālās mēnešalgas noteikšanas kārtību un kritērijus (turpmāk – Kārtība).
2. Kārtībā izmantoti šādi jēdzieni:
 - 2.1. amatalga: mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei noteiktā mēnešalga (nolikuma 6. pielikums);
 - 2.2. individuālā mēnešalga: darbiniekam noteiktā mēnešalga, ņemot vērā darbinieka amata klasifikāciju un individuālās mēnešalgas pakāpi;
 - 2.3. individuālās mēnešalgas pakāpe: līmenis mēnešalgu intervālā, kuru darbiniekam nosaka, ņemot vērā kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma un regulārā darba apjoma vērtējumu;
 - 2.4. mēnešalgu intervāls: mēnešalgu grupas algu amplitūda no minimālā līdz maksimālajam līmenim;
 - 2.5. individuālās mēnešalgas kritēriji: kritēriji, kuru vērtējums tiek izmantots, nosakot darbinieka individuālās mēnešalgas pakāpi;
 - 2.6. kvalifikācija un kompetences: amatpersonas (darbinieka) izglītības un papildu izglītības līmenis atbilstoši amata un attiecīgās profesijas prasībām, profesionālās pieredzes ilgums gados atbilstoši amata prasībām, vadītājiem – arī darbinieku vadīšanas pieredzes ilgums gados;
 - 2.7. darba sniegums: darbinieka regulārie darba rezultāti un to kvalitāte atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un amata pienākumiem;
 - 2.8. darba apjoms: regulārā darba apjoma līmenis, salīdzinot ar citiem līdzīga amata (darba) veicējiem;
 - 2.9. stratēģiskas nozīmes amats (darbinieks): amats (darbinieks), kuram ir izvirzīts stratēģiskais mērķis, kas ir būtisks pašvaldības pamatfunkciju izpildē.
3. Individuālās mēnešalgas noteikšanā tiek ievēroti šādi principi:
 - 3.1. taisnīgums: par tādas pašas vai līdzīgas vērtības darbu, kvalifikāciju un kompetencēm, darba sniegumu un darba apjomu tiek noteikta līdzīga mēnešalga;
 - 3.2. caurskatāmība: darbinieka mēnešalgas līmeņa noteikšanas kārtība ir pieejama visiem Iestādes darbiniekiem un tiek izskaidrota pēc nepieciešamības;
 - 3.3. orientācija uz rezultātu: individuālās mēnešalgas kritēriju būtība ir atbilstoši atalgot darbinieka ieguldījumu (kvalifikāciju un kompetences), rezultātu (kvalitatīvu darba sniegumu), veicināt to pastāvīgu pieaugumu, kā arī noteikt regulārajai darba slodzei atbilstošu mēnešalgu tādējādi, lai ikviena darbinieka mēnešalga atbilstu viņa ieguldījumam un darba rezultātiem;

- 3.4. elastīgums: atbilstoši izmaiņām darbinieka individuālās mēnešalgas kritēriju vērtējumā darbinieka individuālā mēnešalga tiek regulāri pārskatīta, ņemot vērā iestādes atalgojuma budžeta iespējas.

II. Darbinieka mēnešalgas noteikšana

4. Kārtības izpilde tiek īstenota pašvaldības kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot proporcionalitātes principu.
5. Darbiniekam, uzsākot darba tiesiskās attiecības Iestādē, nosaka mēnešalgu atbilstoši amatalgai.
6. Noslēdzoties pārbaudes laikam, vai, ja pārbaudes laiks nav noteikts, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc darba uzsākšanas, mēnešalgu pārskata un nosaka, ņemot vērā darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma līmeņa un regulārā darba apjoma vērtējumu (turpmāk – individuālās mēnešalgas kritēriji).
7. Ja amatpersona (darbinieks) atgriežas no ilgstošas attaisnotas prombūtnes (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, mācības, darbnespēja), viņai piemēro iepriekš noteikto mēnešalgu un ne vēlāk kā pēc sešiem mēnešiem pārskata mēnešalgu atbilstoši individuālās mēnešalgas kritērijiem.
8. Ja darbinieku iecel vai pārcel citā amatā, mēnešalgu nosaka atbilstoši iepriekšējā darba vietā (amatā) veiktajam visu individuālās mēnešalgas kritēriju novērtējumam, ja tie ir zināmi un attiecināmi uz jauno amatu, vai ņemot vērā kvalifikāciju un kompetenci. Sākotnēji noteikto mēnešalgu pārskata, ņemot vērā visus individuālās mēnešalgas kritērijus, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc pārcelšanas vai iecelšanas amatā.
9. Darbinieka profesionālo kvalifikāciju un kompetences novērtē, ņemot vērā:
 - 9.1. darbinieka izglītības līmeņa atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.2. darbinieka profesionālās pieredzes līmeņa atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.3. darbinieka profesionālo zināšanu un prasmju atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.4. darbinieka vispārīgo zināšanu un prasmju atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.5. darbinieka kompetenču atbilstību amatam noteiktajām kompetencēm.
10. Darbinieka darba sniegumu novērtē, ņemot vērā:
 - 10.1. darbiniekam noteikto mērķu sasniegšanas un uzdevumu izpildes līmeni un kvalitāti;
 - 10.2. darbinieka amata pienākumu izpildes kvalitāti, termiņu ievērošanu, snieguma rādītāju sasniegšanu.
11. Ja novērtēšana individuālās mēnešalgas noteikšanai notiek vienlaicīgi ar ikgadējo darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšanu, darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenču, un darbinieka darba snieguma novērtējumā izmanto ikgadējā novērtēšanā iegūto punktu skaitu attiecīgajā kritērijā.
12. Darbinieka regulāro darba apjomu novērtē, ņemot vērā darbinieka regulāro darba apjomu, salīdzinājumā ar citu tāda paša amata veicēju regulāro darba apjomu (vienāds, lielāks vai mazāks, būtiski lielāks, būtiski mazāks).

13. Profesionālās kvalifikācijas un kompetenču kritērija īpatsvars kopējā vērtējumā ir 20 procenti, darba snieguma kritērija īpatsvars ir 40 procenti, un darba apjoma kritērija īpatsvars ir 40 procenti.
14. Darbinieka individuālo mēnešalgu nosaka amatam atbilstošās mēnešalgu grupas intervāla ietvaros, kurš ir sadalīts septiņos līmeņos jeb pakāpēs (nolikuma 6. pielikums).
15. Darbinieka individuālās mēnešalgas apmērs tiek noteikts Iestādes atalgojuma fonda ietvaros.
16. Darbinieka individuālo mēnešalgas apmēru nosaka, ņemot vērā Kārtības 9., 10., 11., 12.punktā noteikto, ievadot vērtējumus (turpmāk – sākotnējais vērtējums) Individuālās mēnešalgas kritēriju vērtēšanas datnē (nolikuma 7. pielikums) šādas amatpersonas:
 - 15.1. darbiniekam – attiecīgās iestādes vadītājs;
 - 15.2. iestādes vadītājam – izpilddirektors;
 - 15.3. izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs.
17. Iestādes vadītāja noteiktie darbinieku individuālās mēnešalgas kritēriju vērtējumi tiek apkopoti un pārskatīti Amatu klasificēšanas komisijā, nodrošinot vienotu pieeju un taisnīgumu iestādes ietvaros, kā arī, ņemot vērā atalgojuma budžeta apmēru (turpmāk: kalibrētais vērtējums). Iestādes vadītāji piedalās individuālās mēnešalgas līmeņu pārskatīšanās sarunās un veido vienotu izpratni par individuālo mēnešalgu noteikšanu Iestādē.
18. Sākotnējie un kalibrētie vērtējumi ir ierobežotas pieejamības informācija.
19. Ņemot vērā kalibrēto vērtējumu, tiek noteikta darbinieka mēnešalgas pakāpe, pamatojoties uz šādu pieeju:
 - 19.1. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms atbilst optimālajām prasībām, tiek noteikta vidējā pakāpe (4.pakāpe) intervālā;
 - 19.2. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms pārsniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms pārsniedz amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicēju regulāro darba apjomu par vienu soli, tiek noteikta vidējā +1 pakāpe intervālā;
 - 19.3. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms būtiski pārsniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms pārsniedz amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicēju regulāro darba apjomu par diviem soļiem, tiek noteikta vidējā +2 pakāpes intervālā;
 - 19.4. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms nerasniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms ir tāds pats vai par vienu soli mazāks kā amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicējiem, tiek noteikta vidējā -1 pakāpe intervālā;
 - 19.5. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms nerasniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms ir par vienu vai diviem soļiem mazāks kā amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicējiem, tiek noteikta vidējā -2 pakāpes intervālā.
20. Stratēģiskās nozīmes amatam (darbiniekam) var noteikt līdz 7.pakāpei noteikto individuālo mēnešalgu, ja kvalifikācijas un kompetenču, kā arī darba snieguma vērtējums nav zemāks par vidējo vērtējumu skalā (atbilst prasībām/labi). Iestādes stratēģiskās

nozīmes amats (darbinieks) un stratēģiskais mērķis tiek noteikts ar Izpilddirektora rīkojumu, kurā tiek norādīts:

- 20.1. sasniedzamais mērķis;
 - 20.2. stratēģiskā mērķa pamatojums;
 - 20.3. periods, uz kuru tiek noteikts stratēģiskās nozīmes statuss;
 - 20.4. individuālās mēnešalgas pakāpe.
- 21. Ņemot vērā darbinieku individuālās mēnešalgas pakāpes, Iestādes vadītājs sadarbībā ar Finanšu un ekonomikas departamenta un Personāla nodaļas pārstāvi izvērtē budžeta resursu pietiekamību darbinieku individuālās mēnešalgas apmēra noteikšanai.
 - 22. Tiešais vadītājs individuālā sarunā iepazīstina darbinieku ar viņa kalibrēto vērtējumu, izskaidro to un pamato individuālās mēnešalgas lielumu.
 - 23. Individuālo mēnešalgu, pamatojoties uz Izpilddirektora apstiprināto kalibrēto darbinieku individuālo vērtējumu, ar rīkojumu nosaka:
 - 23.1. pašvaldības izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 23.2. institūcijas vadītājam – izpilddirektors;
 - 23.3. darbiniekam – attiecīgās institūcijas vadītājs.
 - 24. Darbinieka individuālo mēnešalgu pārskata vienu reizi gadā vai biežāk – piemēram, ja būtiski mainās darbinieka veicamo amata (darba) pienākumu saturs, prasības vai apjoms. Pārskatīšanas rezultātā mēnešalga var tikt palielināta vai palikt esošajā līmenī, izņēmuma gadījumos (saņemot vērtējumu “jāpilnveido” vai “neapmierinoši”) – samazināta.

III. Darbinieka individuālās mēnešalgas noteikšanas kritēriji

- 25. Darbinieku profesionālās kvalifikācijas un kompetences novērtēšana (3 līmeņi):
 - 25.1. Vadītāju profesionālās kvalifikācijas un kompetences novērtēšana:
 - 25.1.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem un rada iespēju demonstrēt augsta līmeņa profesionalitāti, izglītot citus un pildīt mentora lomu;
 - 25.1.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus;
 - 25.1.3. 1 punkts – neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un /vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.
 - 25.2. Speciālistu profesionālās kvalifikācijas un kompetences vērtēšanas kritēriji:
 - 25.2.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem;
 - 25.2.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus;
 - 25.2.3. 1 punkts – neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un /vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.

26. Darbinieku darba snieguma novērtēšana:

26.1. Vadītāju un speciālistu darba snieguma novērtēšana (5 līmeņi):

- 26.1.1. 5 punkti – pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti augstākajā kvalitātē, pārsniedzot prasības. Demonstrē izcilu darba kvalitāti un darba kultūru, sasniedzot augstus rezultātus;
- 26.1.2. 4 punkti – daļēji pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē, atsevišķos gadījumos pārsniedzot prasības. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī sasniegtie darba rezultāti ir virs vidusmēra;
- 26.1.3. 3 punkti – atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam;
- 26.1.4. 2 punkti – daļēji atbilst prasībām. Daļā amata pienākumu un atsevišķos kritērijos nepieciešami uzlabojumi. Darba rezultāti daļēji atbilst gaidītajam. Darba kvalitāte un darba kultūra ir jāpilnveido;
- 26.1.5. 1 punkts – neatbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde lielākoties neatbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.

26.2. Tehnisko darbinieku darba snieguma novērtēšana (3 līmeņi):

- 26.2.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē. Demonstrē augstu darba kvalitāti un darba kultūru, prot savu darba laiku izmantot efektīvi un paveikt vairāk, kā tiek prasīts;
- 26.2.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam, efektīvi izmanto darba laiku un veic visus uzdevumus laikā;
- 26.2.3. 1 punkts – daļēji atbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde tikai daļēji atbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.

26.3. Vadītāju un speciālistu darba apjoma novērtēšana (3 līmeņi):

- 26.3.1. 3 punkti – palielināts darba apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, ir būtiski lielāks;
- 26.3.2. 2 punkti – standarta apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, ir optimāls;
- 26.3.3. 1 punkts – samazināts apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, nesasniedz standarta apjomu – ir zemāks par optimālo.

MĒNEŠALGU GRUPU INTERVĀLI

1. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2023. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpes						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	620	620	630	646	661	747	859
2.	620	620	640	656	673	760	875
3.	632	648	708	833	926	1046	1205
4.	645	662	724	851	946	1069	1228
5.	674	709	774	911	1012	1144	1315
6.	701	758	827	973	1081	1222	1406
7.	837	905	989	1164	1293	1461	1682
8.	894	967	1062	1249	1388	1568	1796
9.	1070	1157	1265	1488	1653	1818	2067
10.	1259	1399	1583	1799	1999	2199	2499
11.	1484	1746	2022	2246	2496	2746	3120
12.	1848	2174	2515	2795	3105	3416	3726
13.	2156	2695	2945	3465	3850	4043	4620
14.	2581	3226	3732	4146	4607	4837	5528
15.	2725	3633	4110	4670	5189	5448	6228
16.	2671	3816	4416	4907	5452	5725	6542
17.	2933	4190	4579	5387	5986	6285	6883

2. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2024. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpes						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	700	700	700	700	701	792	910
2.	700	700	700	700	714	807	927
3.	713	728	751	883	981	1 109	1 277
4.	728	745	768	903	1 003	1 133	1 302
5.	751	780	821	966	1 073	1 212	1 394
6.	803	832	876	1 031	1 145	1 294	1 490
7.	960	997	1 049	1 234	1 371	1 549	1 783
8.	1 025	1 069	1 125	1 324	1 471	1 662	1 904
9.	1 226	1 273	1 340	1 577	1 752	1 927	2 191
10.	1 483	1 593	1 677	1 906	2 118	2 330	2 649
11.	1 712	1 851	2 143	2 381	2 645	2 910	3 307
12.	2 074	2 304	2 667	2 963	3 292	3 621	3 950
13.	2 428	2 856	3 122	3 673	4 081	4 285	4 898
14.	2 906	3 419	3 956	4 395	4 883	5 127	5 860
15.	3 273	3 851	4 356	4 950	5 500	5 775	6 601
16.	3 438	4 045	4 681	5 201	5 779	6 068	6 934
17.	3 776	4 442	4 854	5 711	6 346	6 663	7 296

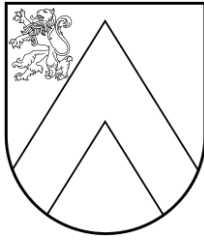
7. pielikums
Bauskas novada pašvaldības
2021. gada 28. oktobra nolikumam Nr. 17
(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

INDIVIDUĀLĀS MĒNEŠALGAS KRITĒRIJU VĒRTĒŠANAS DATNE

[illegible]

Individuālās mēnešalgas vērtējums

Individuālās mēnešalgas pakāpe	Kritēriju vērtējums (Iegūtie punkti)
1.pakāpe	1,0 - 1,5
2.pakāpe	1,6 – 1,9
3.pakāpe	2,0 – 2,3
4.pakāpe	2,4 – 2,9
5.pakāpe	3,0 – 3,5
6.pakāpe	3,6 – 3,8



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 356 (prot. Nr.11, 9.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas un personalizētās iedzīvotāju kartes izsniegšanas un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā” apstiprināšanu

2023.gada 1.janvārī spēkā stājās Pašvaldību likums, kur 5.panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi. Pašvaldību likuma 44.panta otrā daļa nosaka, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.

Saistošo noteikumu projekta “Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas un personalizētās iedzīvotāju kartes izsniegšanas un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā” mērķis ir sniegt priekšrocības un atlaides Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajām personām. Mobilās lietotnes iespējas ierobežotā apjomā būs pieejamas arī personām, kuras nav deklarētas Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Saistošo noteikumu projektā noteikta vienota kārtība, kādā notiek Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošana, Bauskas novada iedzīvotāja kartes izsniegšana un lietošana.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2023.gada 31.augusta saistošos noteikumus Nr.15 “Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas un personalizētās iedzīvotāju kartes izsniegšanas un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā”.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajai nodaļai saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Sabiedrisko attiecību nodaļai saistošos noteikumus pēc to izsludināšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” publicēt pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv.

Pielikumā: 2023.gada 31.augusta saistošie noteikumi Nr.15 “Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas un personalizētās iedzīvotāju kartes izsniegšanas un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā” un paskaidrojuma raksts uz 10 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 2023.gada 31.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.15 “Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas un personalizētās iedzīvotāja kartes izsniegšanas un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošo noteikumu mērķis ir sniegt priekšrocības Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajām personām un noteikt kārtību, kādā notiek Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošana un Bauskas novada iedzīvotāja kartes izsniegšana un lietošana. 1.2. Mobilā lietotne un Iedzīvotāja karte primāri ir paredzēta personām, kuras ir deklarētas Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Mobilās lietotnes iespējas ierobežotā apjomā būs pieejamas arī personām, kuras nav deklarētas Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. 1.3. Izstrādājot saistošos noteikumus, tiek plānots piesaistīt jaunus iedzīvotājus, veicinot Bauskas novada attīstību. 1.4. Bauskas novada pašvaldībā līdz šim nav pieņemti saistošie noteikumi, kas nosaka vienotu kārtību, kādā notiek Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošana un Bauskas novada iedzīvotāja kartes izsniegšana un lietošana, kā arī atbildīgā persona par pieteikumu pieņemšanu un izvērtēšanu.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz Pašvaldības budžetu – saistošo noteikumu izpilde notiks Bauskas novada pašvaldības kārtējā gada budžeta ietvaros: 2.1.1. provizoriski nav attiecināms uz ieņēmumu daļu; 2.1.2. izdevumu daļā plānoti izdevumi lietotnes uzturēšanas izmaksām 30 361,32 EUR/gadā un 5500,00 EUR funkcionalitātes izmaiņām un uzlabojumiem; 2.1.3. Iedzīvotāju kartes izgatavošanas izmaksas 7,00 EUR/gab. ietekmēs budžeta izmaiņas ieņēmumu un izdevumu daļā. Ietekme nav uzskatāma par būtisku. 2.2. Lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešams veidot jaunu institūciju vai jaunas darba vietas
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Tiks veicināta pozitīva sociālā ietekme, jo cilvēkiem, izmantojot mobilo lietotni, būs iespēja attālināti sazināties ar Pašvaldības iestādēm, kā arī sekot līdzi aktualitātēm, piedalīties aptaujās un publiskajās apspriešanās. Mobilā lietotne un iedzīvotāja karte dos iespēju saņemt atlaides Pašvaldības iestādēs un pie tās sadarbības partneriem.

	3.2. Ietekme uz vidi – nav attiecināms. 3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – saistošie noteikumi nav attiecināmi uz cilvēku veselības ietekmi. 3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi Pašvaldības teritorijā – saistošie noteikumi veicinās uzņēmējdarbības aktivitātes, piesaistot klientus un nodrošinot uzņēmumu attīstību, izaugsmi. 3.5. Ietekme uz konkurenci – saistošie noteikumi uzņēmējiem nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas, kas atbilst brīvai, godīgai un vienlīdzīgai konkurencei.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Mobilo lietotni un iedzīvotāja karti administrē Bauskas novada pašvaldības iestāde “Bauskas novada administrācija”. 4.2. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā – Bauskas novada pašvaldība. 4.3. Pieteikumu par iedzīvotāja kartes saņemšanu pieņems un personas iesniegto personas datu atbilstības pārbaudi valsts nozīmes reģistros veiks Bauskas novada Valsts un pašvaldības vienoto klientu apkalpošanas centru darbinieki, pakalpojumu sniedzēju piedāvājumu izskatīšanas procesu organizēs Pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Uzņēmējdarbības un mārketinga departamenta norīkoti darbinieki. 4.4. Saistošie noteikumi tiks publicēti oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, ievietoti Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv un informācija par tiem būs pieejama Bauskas novada pašvaldības drukātajā informatīvajā izdevumā “Bauskas Novada Vēstnesis”, vienlaikus nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai, norādot atsauci uz oficiālo publikāciju, atbilstoši Pašvaldību likuma 47.panta astotajai daļai. 4.5. Nav paredzētas administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Pašvaldību funkcijas, kuru izpildei tiek izstrādāti šie saistošie noteikumi – Pašvaldību likuma 5.pantā noteiktā brīvprātīgo iniciatīvu izpilde, t.i., Pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi. 5.2. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai tiks iesaistīti Pašvaldības esošie darbinieki, nav nepieciešams veidot jaunas Pašvaldības institūcijas vai darba vietas, jauni uzdevumi tiks uzlikti esošajiem darbiniekiem.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Saistošo noteikumu izpildē iesaistītās institūcijas – Bauskas novada pašvaldības iestāde “Bauskas novada administrācija”.

	6.2. Izpildes nodrošināšanai nepieciešamie resursi un to pamatotība – iesaistīto institūciju darbinieki nodrošinās pieteikumu izskatīšanu, izvērtējot katra pieteikuma atbilstību saistošo noteikumu prasībām, nodrošinās vienotu mehānismu iedzīvotāja kartes saņemšanai un organizēs pakalpojumu sniedzēju piedāvājumu izskatīšanas procesu.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	7.1. Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. 7.2. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai un tās rīcība ir atbilstoša.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 46. panta trešo daļu saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts no 2023. gada 27. jūlija līdz 2023. gada 9. augustam publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Par saistošo noteikumu projektu netika saņemti viedokļi. 8.2. Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas ar Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” darbiniekiem, mobilās lietotnes izstrādātāju SIA “MobillyTX”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr.15

(protokols Nr.11, 9.punkts)

Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas un personalizētās iedzīvotāja kartes izsniegšanas un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44. panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā notiek Bauskas novada mobilās lietotnes (turpmāk – mobilā lietotne) izmantošana un Bauskas novada personalizētās iedzīvotāja kartes (turpmāk – iedzīvotāja karte) izsniegšana un lietošana.
2. Mobilā lietotne un iedzīvotāja karte ir paredzēta personām, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) administratīvajā teritorijā, lai varētu izmantot noteikumu 21. punktā minētās priekšrocības. Mobilās lietotnes iespējas ierobežotā apjomā var izmantot arī personas, kuras deklarētā dzīvesvieta nav pašvaldības administratīvajā teritorijā.
3. Mobilā lietotne ir lietojumprogrammatūra, kas darbojas viedtālrunos un planšetdatoros. Lietotne darbojas neatkarīgi no citām ierīcēm vai sistēmām. Mobilo lietotni var lejupielādēt bez maksas *App Store* (iOS ierīcēm) un *Google Play* (Android ierīcēm).
4. Iedzīvotāja karte ir personalizēta karte, kuru izsniedz, ja persona nevar vai nevēlas lejupielādēt mobilo lietotni savā viedtālrunī vai planšetdatorā, vai vēlas izmantot plastikāta karti. Uz iedzīvotāja kartes norādīts QR kods, kartes numurs, personas vārds un uzvārds.
5. Mobilo lietotni un iedzīvotāja karti administrē pašvaldības iestāde “Bauskas novada administrācija” (turpmāk – administrācija). Iedzīvotāja karte ir administrācijas īpašums, kas nodots personai lietojumā.
6. Bauskas novada mobilās lietotnes un iedzīvotāja kartes saņemtie fizisko personu dati tiek apstrādāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) “Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)”, Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu normatīvo aktu prasībām.
7. Personas datu apstrāde tiek veikta, lai identificētu mobilās lietotnes un iedzīvotāja kartes lietotāju un sniegtu lietotāja priekšrocības atbilstoši noteikumos minētajiem datu apstrādes nolūkiem,

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

apstrādājot datus pēc iespējas minimālākā apjomā, kāds ir nepieciešams, lai sasniegtu attiecīgo datu apstrādes mērķi, saskaņā ar pašvaldības privātuma politiku.

II. Iedzīvotāja kartes izsniegšanas kārtība

8. Maksa par iedzīvotāja kartes pirmreizējo izsniegšanu personai ir 7 (septiņi) *euro*, kas tiek ieskaitīti pašvaldības budžetā.
9. Lai saņemtu iedzīvotāja karti, persona iesniedz pieteikumu “Pieteikums Bauskas novada iedzīvotāju kartes saņemšanai” (pielikums):
 - 9.1. vēršoties kādā no Bauskas novada Valsts un pašvaldības vienotajiem klientu apkalpošanas centriem (turpmāk – VPVKAC), līdz ņemot:
 - 9.1.1. personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību);
 - 9.1.2. 10. punktā noteiktajām personām statusu apliecinošu dokumentu;
 - 9.1.3. personām līdz 18 gadu vecumam pieteikumu paraksta tās likumiskais pārstāvis, uzrādot dokumentu, kas apliecina tiesības būt par likumisko pārstāvi;
 - 9.2. elektroniski atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, nosūtot uz e-pastu: pasts@bauskasnovads.lv.
10. No iedzīvotāja kartes pirmreizējās izsniegšanas maksas ir atbrīvoti:
 - 10.1. personas līdz 18 gadu vecumam;
 - 10.2. personas, kuras sasniegušas pensionēšanās vecumu, politiski represētas personas, trūcīgas un maznodrošinātas personas, personas ar invaliditāti, daudzbērnu ģimenes (3 un vairāk bērni), uzrādot 3 + karti;
 - 10.3. Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidēšanas dalībnieki un Černobiļas atomelektrostacijas avārijas rezultātā cietušās personas.
11. Pirms pieteikuma reģistrēšanas iedzīvotāju kartes informācijas sistēmā VPVKAC darbinieks veic personas iesniegto personas datu atbilstības pārbaudi valsts nozīmes reģistros.
12. Pēc personas datu pārbaudes un tās atbilstības izvērtēšanas noteikumu 9.1. apakšpunkta nosacījumiem, persona, kura iegādājas iedzīvotāja karti, veic maksājumu, norādot informāciju “Iedzīvotāja karte, lietotāja vārds, uzvārds”:
 - 12.1. uz pašvaldības bankas norēķinu kontu;
 - 12.2. pašvaldības kasē.
13. Ja tiek konstatēts, ka personas norādītā informācija pieteikumā nav atbilstoša noteikumiem vai persona nav veikusi maksājumus par iedzīvotāja kartes izgatavošanu, iedzīvotāja karte netiek izgatavota un persona tiek informēta par atteikuma iemesliem.
14. Pēc pieteikuma sagatavošanas iedzīvotāju kartes informācijas sistēmā VPVKAC darbinieks aktivizē iedzīvotāja kartes QR kodu un 10 (desmit) darba dienu laikā izsniedz to personai vēlamajā VPVKAC.
15. Iedzīvotāja karti izgatavo un izsniedz bez maksas šādos gadījumos:
 - 15.1. iepriekš izsniegtā iedzīvotāja karte nav tehniskā vai lietošanas kārtībā, kas radusies administrācijas vainas dēļ un persona to nodod atpakaļ kādā no VPVKAC;
 - 15.2. iedzīvotāja kartes nomaīņa nepieciešama saistībā ar personas datu izmaiņām, un iepriekš izsniegtā iedzīvotāja karte tiek nodota atpakaļ kādā no VPVKAC.
16. Ja iedzīvotāja karte ir nozaudēta, nozagta vai citu iemeslu dēļ netiek nodota atpakaļ kādā no VPVKAC nomaīņai, tad par jaunas iedzīvotāja kartes izgatavošanu veicams maksājums noteikumu 8.punktā noteiktajā kārtībā.

17. Lai atkārtoti saņemtu iedzīvotāja karti, persona iesniedz pieteikumu atbilstoši noteikumu 9. punkta nosacījumiem.

III. Mobilās lietotnes un Iedzīvotāja kartes izmantošanas un lietošanas kārtība

18. Mobilās lietotnes lietotājs ir persona, kuras deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā, vai Bauskas novada viesis, kurš uzstādījis mobilo lietotni savā viedtālrunī vai planšetdatorā.
19. Ja mobilo lietotni izmanto persona jaunāka par 16 gadiem, tad par mobilās lietotnes lejupielādi un izmantošanu atbildīgs ir personas likumiskais pārstāvis.
20. Mobilajā lietotnē paredzēta divu līmeņu autentifikācija:
- 20.1. personas identifikācija, izmantojot tālruņa numuru jeb vieglā autentifikācija. Izmantojot šo autentifikāciju, personai nav iespēja izmantot tās mobilās lietotnes iespējas, kuras ir paredzētas personām, kuras deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 20.2. personas identifikācija, izmantojot uzticamu identifikācijas līdzekļa sniedzēju, Latvija.lv vienotās pieteikšanās moduli jeb stingrā autentifikācija, kas sniedz iespēju izmantot visas mobilās lietotnes iespējas, kas ir paredzētas personām, kuras deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā.
21. Mobilās lietotnes un iedzīvotāja kartes lietotājiem ir iespējams:
- 21.1. izmantojot mobilo lietotni:
 - 21.1.1. iesniegt ziņojumus pašvaldībai par dažādām problēmām un saimnieciskiem jautājumiem, un pašvaldības noteiktajā kārtībā saņemt atbildi;
 - 21.1.2. sazināties ar pašvaldības iestādēm;
 - 21.1.3. iesniegt iesniegumus pašvaldībai, izmantojot sagatavotās formas;
 - 21.1.4. saņemt pakalpojumus un atlaides pašvaldības iestādēs un pie pašvaldības sadarbības partneriem, ar kuriem noslēgta vienošanās par sadarbību;
 - 21.1.5. sekot līdzi pašvaldības jaunumiem un pasākumiem;
 - 21.1.6. piedalīties aptaujās un publiskajās apspriešanās;
 - 21.1.7. ārkārtas situācijās saņemt brīdinājuma ziņu no pašvaldības par nepieciešamo rīcību;
 - 21.2. izmantojot iedzīvotāja karti, saņemt pakalpojumus un atlaides pašvaldības iestādēs un pie pašvaldības sadarbības partneriem, ar kuriem noslēgta vienošanās par sadarbību.
22. Mobilo lietotni un iedzīvotāja karti drīkst lietot tikai tā persona, kuras datus satur tās QR kods.
23. Sadarbības partnerim ir tiesības mobilās lietotnes un iedzīvotāja kartes lietotājam lūgt uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
24. Ja persona atsakās uzrādīt personu apliecinošu dokumentu, sadarbības partnerim ir tiesības atteikties piešķirt noteiktās priekšrocības.
25. Ja iedzīvotāja kartes lietotājs maina deklarēto dzīvesvietu, kas ir citas pašvaldības administratīvajā teritorijā, tam ir pienākums nodot iedzīvotāja karti kādā no VPVKAC.
26. Iedzīvotāja kartes atrašanas gadījumā personai ir jāvērsas kādā no VPVKAC un tā jānodod darbiniekam.

IV. Pakalpojumu sniedzēju piedāvājumu iesniegšana par priekšrocībām Mobilās lietotnes un Iedzīvotāja kartes lietotājiem

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

27. Priekšrocības mobilās lietotnes vai iedzīvotāja kartes lietotājam var piedāvāt jebkurš pakalpojuma sniedzējs, nosūtot brīvas formas pieteikumu uz e-pastu: uznemejdarbiba@bauskasnovads.lv.
28. Piedāvājumu izskatīšanas procesu organizē pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Uzņēmējdarbības un mārketinga departamenta norīkoti darbinieki.
29. Pašvaldība izskata pakalpojuma sniedzēja piedāvājuma pieteikumu un akceptēšanas gadījumā, tiek noslēgta vienošanās par sadarbību un sadarbības partnera piedāvājums tiek publicēts mobilajā lietotnē.
30. Pašvaldībai, izvērtējot piedāvājuma saturu, ir tiesības atteikt piedāvājuma publicēšanu mobilajā lietotnē.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums
Bauskas novada domes
2023.gada 31.augusta
saistošajiem noteikumiem Nr.15
“Par Bauskas novada mobilās lietotnes izmantošanas
un personalizētās iedzīvotāja kartes izsniegšanas
un lietošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā”

Bauskas novada pašvaldībai

PIETEIKUMS BAUSKAS NOVADA IEDZĪVOTĀJA KARTES SAŅEMŠANAI

1. Informācija par Iedzīvotāja kartes lietotāju:

Vārds, uzvārds: _____

Personas kods: _____

Deklarētā dzīvesvieta Bauskas novada administratīvajā teritorijā:

2. Informācija par Iedzīvotāja kartes pieteicēju

Vārds, uzvārds: _____

Personas kods: _____

Pārstāvības pamats:

☐ Nepilngadīgas personas vecāks/aizbildnis vai pilngadīgas personas aizgādnis

☐ Pilnvarotā persona (pilnvaras oriģināls uzrādāms klātienē)

Pārstāvību apliecinošs dokuments (dokumenta nosaukums, numurs, datums, izdevējiestāde):

3. Kontaktinformācija

Tālruņa numurs: _____

E-pasta adrese: _____

Informācija: aizpildot pieteikuma laukus par kontaktinformāciju, persona apliecina, ka ir informēta, ka uz norādītajiem saziņas kanāliem Pašvaldība var nosūtīt informāciju par Iedzīvotāja kartes izmantošanas nosacījumiem.

4. Informācija par personas statusu (atzīmē pie pieteikuma pirmreizējas aizpildīšanas):

- | | |
|--|---|
| ☐ nepilngadīga persona | ☐ pensionārs |
| ☐ politiski represēta persona | ☐ trūcīga vai maznodrošināta persona |
| ☐ daudz bērnu ģimene | ☐ persona ar invaliditāti |
| ☐ Goda pilsonis | |

5. Iedzīvotāja kartes saņemšanas iemesls:

- | | |
|--|---|
| ☐ pirmreizēja saņemšana | ☐ iepriekš izsniegtā Iedzīvotāja karte nozaudēta, nozagta vai citu iemeslu dēļ netiek nodota Apkalpošanas centrā |
| ☐ iepriekš izsniegtās Iedzīvotāja kartes nomaiņa sakarā ar personas datu izmaiņām | ☐ iepriekš izsniegtā Iedzīvotāja karte nav tehniskā vai lietošanas kārtībā lietotāja vainas dēļ |
| ☐ iepriekš izsniegtā Iedzīvotāja karte nav derīga cita attaisnojoša iemesla dēļ | ☐ |

6. Lūgums Iedzīvotāja karti izsniegt klātienē:

- ☐ Bauskas pilsētas VPVKAC, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov.
- ☐ Iecavas pilsētas VPVKAC, Skolas iela 4-40, Iecava, Bauskas nov.
- ☐ Gailīšu pagasta VPVKAC, Sporta iela 3, Uzvara, Gailīšu pag., Bauskas nov.
- ☐ Rundāles pagasta VPVKAC, Pilsrundāle 1, Rundāles pag., Bauskas nov.
- ☐ Skaistkalnes pagasta VPVKAC, Skolas iela 1, Skaistkalne, Skaistkalnes pag., Bauskas nov.
- ☐ Svitenes pagasta VPVKAC, "Gaismas", Svītene, Svitenes pag., Bauskas nov.
- ☐ Valles pagasta VPVKAC, Liepu iela 15, Valle, Valles pag., Bauskas nov.
- ☐ Vecumnieku pagasta VPVKAC, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pag., Bauskas nov.
- ☐ Vecumnieku pagasta Misas ciema VPVKAC, "Misas tautas nams", Misa, Vecumnieku pag., Bauskas nov.

7. Parakstot šo pieteikumu, apliecinu, ka:

- 7.1. šajā pieteikumā norādītās ziņas ir patiesas;
- 7.2. esmu iepazinies/usies ar Iedzīvotāja kartes lietošanas kārtību, apņemos tos ievērot;
- 7.3. apņemos Iedzīvotāja karti nenodot lietošanā citām personām;

- 7.4. esmu informēts/ta, ka personas datu apstrāde tiek veikta, lai identificētu Iedzīvotāja kartes lietotāju un sniegtu Iedzīvotāja kartes lietotāja priekšrocības atbilstoši Noteikumos minētajiem datu apstrādes nolūkiem, apstrādājot datus pēc iespējas minimālākā apjomā, kāds ir nepieciešams, lai sasniegtu attiecīgo datu apstrādes nolūku saskaņā ar Bauskas novada pašvaldības Datu privātuma politiku;
- 7.5. esmu informēts/ta, ka man ir pienākums nomainīt Iedzīvotāja karti, ja mainījušies personas dati;
- 7.6. esmu informēts/ta, ka man ir pienākums nodot Iedzīvotāja karti kādā no VPVKAC, ja mana deklarētā dzīvesvietas adrese nav Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā;
- 7.7. esmu informēts/ta, ka informācija par Iedzīvotāja kartes noformēšanas, izsniegšanas un lietošanas kārtību ir atrodama Bauskas novada pašvaldības tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv.
- 7.8. esmu informēts, ka man var atteikt kartes izgatavošana, ja
- 7.8.1. mana deklarētā dzīvesvieta nav Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un/ vai
- 7.8.2. es neesmu veicis maksājumu par kartes izgatavošanu, izņemot saistošo noteikumu 11. punktā minētajos izņēmumu gadījumos.

8. Obligāti pievienojamais dokuments, ja tiek izgatavota Iedzīvotāju karte:

Maksājuma apliecināošs dokuments par Iedzīvotāju kartes izgatavošanu saskaņā ar saistošo noteikumu 9.punkta nosacījumiem.

Pieteikuma iesniedzēja paraksts: _____ Datums: _____

atšifrējums: _____

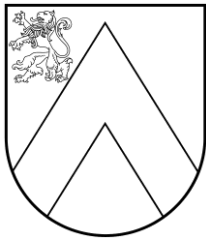
8. Informācija par Iedzīvotāja kartes izsniegšanu (aizpilda VPVKAC darbinieks):

Pieteikuma iesniedzējam izsniegta Bauskas novada iedzīvotāja karte ar Nr. _____

Pieteikuma iesniedzējam ir atteikts izsniegt Iedzīvotāja karti, jo:

VKVKAC darbinieka paraksts: _____ Datums: _____

atšifrējums: _____



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 357 (prot. Nr.11, 10.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums” apstiprināšanu

2023.gada 1.janvārī spēkā stājās Pašvaldību likums, kur 58.panta pirmajā daļā noteikts, ka “Lai nodrošinātu vietējo kopienu iedzīvotāju interešu pārstāvību un pašvaldības teritorijas attīstību, veicinot iedzīvotāju savstarpējo sadarbību un saskaņotu rīcību kopējam labumam, pašvaldība var izveidot konsultatīvas pašvaldības institūcijas – iedzīvotāju padomes”.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 58.panta sesto daļu “Dome izdod padomes nolikumu – saistošos noteikumus, kuros nosaka padomes izveidošanas un darbības nosacījumus”.

Saistošo noteikumu projekta “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums” mērķis ir noteikt Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes teritoriju, kompetenci, padomes locekļu skaitu, ievēlēšanas kārtību, darbības termiņu, darba organizāciju un kārtību.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 58.panta sesto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2023.gada 31.augusta saistošos noteikumus Nr.16 “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums”.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajai nodaļai saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Sabiedrisko attiecību nodaļai saistošos noteikumus pēc to izsludināšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” publicēt pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv.

Pielikumā: 2023.gada 31.augusta saistošie noteikumi Nr.16 “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums” un paskaidrojuma raksts uz 9 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

PASKAIDROJUMA RAKSTS

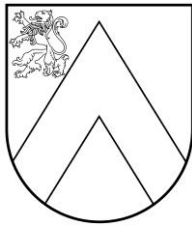
Bauskas novada domes 2023.gada 31.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.16 “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt vietējās sabiedrības saikni ar Pašvaldību, nodrošināt iedzīvotāju interešu pārstāvību, sekmēt efektīvu, atklātu un atbildīgu sabiedrības iesaistīšanos. Bauskas novada pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību iedzīvotāju padomes tiek veidotas šādās teritoriālajās vienībās: Bauskas pilsētā; Iecavas pilsētā; Bārbeles pagastā; Brunavas pagastā; Ceraukstes pagastā; Codes pagastā; Dāviņu pagastā; Gailīšu pagastā; Iecavas pagastā; Īslīces pagastā; Kurmenes pagastā; Mežotnes pagastā; Rundāles pagastā; Skaistkalnes pagastā; Stelpes pagastā; Svitenes pagastā; Valles pagastā; Vecsaules pagastā; Vecumnieku pagastā; Viesturu pagastā. Līdz šim Bauskas novadā nav darbojušās iedzīvotāju padomes, ar saistošajiem noteikumiem tiek izveidota jauna institūcija, kas dos iespēju sabiedrībai aktīvāk iesaistīties pašvaldības darbā un tās lēmumu pieņemšanā. 2023.gada 1.janvārī spēkā ir stājies Pašvaldību likums, kura 58.pants paredz pašvaldībām iespēju izveidot iedzīvotāju padomes. Pašvaldību likuma 58.panta sestā daļa nosaka, ka dome izdod padomes nolikumu – saistošos noteikumus, kuros nosaka padomes izveidošanas un darbības nosacījumus.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Padomes locekļu darbs nav algots. Padomes sēžu organizēšanai padome izmanto pašvaldības īpašumā esošās telpas, iekārtas un aprīkojumu, iepriekš to saskaņojot ar pārvaldes vadītāju. Tādējādi tiek izmantoti pašvaldības rīcībā esošie resursi un netiek radītas papildu izmaksas.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Pozitīva sociālā ietekme, sabiedrībai tiek dota iespēja iesaistīties pašvaldības darbā. Kandidēt padomes locekļu vēlēšanās var jebkura persona, kura atbilst vecuma un nodarbošanās ierobežojumiem, kuri ir noteikti Pašvaldību likuma 58.panta trešajā un ceturtajā daļā. Iedzīvotājiem un uzņēmējiem ir vieglāk iesaistīties un izteikt savus ierosinājumus pašvaldības darbā.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Pozitīva sociālā ietekme, sabiedrībai tiek dota iespēja iesaistīties pašvaldības darbā. Kandidēt padomes locekļu vēlēšanās var jebkura persona, kura atbilst vecuma un nodarbošanās ierobežojumiem, kuri ir noteikti Pašvaldību likuma 58.panta trešajā un ceturtajā daļā. Iedzīvotājiem un uzņēmējiem ir vieglāk iesaistīties un izteikt savus ierosinājumus pašvaldības darbā. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.

5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Nolikums nosaka Bauskas novada iedzīvotāju konsultatīvās padomes darbības teritorijas stratēģiski pareizāku attīstību konkrētajā teritorijā. Pašvaldību funkcijas, kuru izpildei tiek izstrādāti šie saistošie noteikumi: 1. gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu; 2. sniegt iedzīvotājiem daudzveidīgu kultūras piedāvājumu un iespēju piedalīties kultūras dzīvē, sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un sniegt atbalstu kultūras norisēm; 3. sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu. Padomes darbības nodrošināšanā tiek iesaistīti pašvaldības Administrācijas darbinieki, attiecīgā pagasta apvienības pārvaldes vadītājs un darbinieki. Netiek veidotas jaunas darba vietas.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Ar saistošajiem noteikumiem tiks izveidotas jaunas institūcijas – Bauskas novada iedzīvotāju padomes.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Nolikums ir piemērots iecerētā mērķa sasniegšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Saistošo noteikumu izstrādes procesā 2023. gada 17. jūlijā notika iedzīvotāju tikšanās par saistošo noteikumu priekšlikumu, kur tika pārrunāts un diskutēts noteikumu saturs. 8.2. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 46. panta trešo daļu saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts no 2023. gada 3. augusta līdz 2023. gada 17. augustam publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Par saistošo noteikumu projektu netika saņemti viedokļi.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr.16

(protokols Nr.11, 10.punkts)

Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
58. panta sesto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – nolikums) nosaka Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) iedzīvotāju konsultatīvās padomes (turpmāk – padome) darbības teritoriju, kompetenci, padomes locekļu skaitu, ievēlēšanas kārtību, darbības termiņu, darba organizāciju un kārtību.
2. Padome ir sabiedriski aktīvu cilvēku grupa, kas darbojas uz brīvprātības principiem ar mērķi veicināt vietējās sabiedrības saikni ar pašvaldību, nodrošināt iedzīvotāju interešu pārstāvību, sekmēt efektīvu, atklātu un atbildīgu sabiedrības iesaistīšanos.
3. Padomi var veidot šādās pašvaldības administratīvo teritoriju vienībās (turpmāk – teritorijas vienība):
 - 3.1. Bauskas pilsētā;
 - 3.2. Iecavas pilsētā;
 - 3.3. Bārbeles pagastā;
 - 3.4. Brunavas pagastā;
 - 3.5. Ceraukstes pagastā;
 - 3.6. Codes pagastā;
 - 3.7. Dāviņu pagastā;
 - 3.8. Gailīšu pagastā;
 - 3.9. Iecavas pagastā;
 - 3.10. Īslīces pagastā;
 - 3.11. Kurmenes pagastā;
 - 3.12. Mežotnes pagastā;
 - 3.13. Rundāles pagastā;
 - 3.14. Skaistkalnes pagastā;
 - 3.15. Stelpes pagastā;
 - 3.16. Svitenes pagastā;
 - 3.17. Valles pagastā;
 - 3.18. Vecsaules pagastā;
 - 3.19. Vecumnieku pagastā;
 - 3.20. Viesturu pagastā.
4. Padomei ir pienākums katru gadu līdz 30. novembrim sniegt pārskatu par padomes darbu teritorijas vienības iedzīvotāju sapulcē, ko sadarbībā ar padomi sasauc apvienības pārvaldes

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

vadītājs, kura pārraudzībā ir 3. punktā minētā teritorijas vienība, vai viņa norīkota persona (turpmāk – atbildīgā persona).

II. Padomes kompetence

5. Padomes uzdevums ir nodrošināt teritorijas vienības iedzīvotāju interešu pārstāvību pašvaldībā šādos jautājumos:
 - 5.1. teritorijas labiekārtošana un sanitārā tīrība (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana);
 - 5.2. teritorijas būvju uzturēšanas prasību noteikšana, ciktāl tā saistīta ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavu saglabāšanu;
 - 5.3. iedzīvotājiem sniedzamais kultūras piedāvājums, iespējas piedalīties kultūras dzīvē un atbalsts kultūras norisēm;
 - 5.4. esošā kultūras mantojuma saglabāšana;
 - 5.5. atbalsta sniegšana saimnieciskās darbības sekmēšanai;
 - 5.6. atbalsts sporta un veselības veicināšanas norisēm un pasākumiem;
 - 5.7. citi jautājumi, kas svarīgi iedzīvotājiem.
6. Padomei, pildot uzdevumus, ir šādi pienākumi:
 - 6.1. pastāvīgi apzināt vietējo iedzīvotāju vajadzības, izskatīt iedzīvotāju priekšlikumus un rakstiska ziņojuma veidā informēt par to pašvaldību;
 - 6.2. reaģēt uz iedzīvotāju ierosinājumiem;
 - 6.3. informēt iedzīvotājus par padomes darbu, padomes sanāksmēm un to darba kārtību;
 - 6.4. sniegt Bauskas novada domei (turpmāk – dome) viedokli, priekšlikumus vai citu nepieciešamo informāciju pēc domes pieprasījuma.
7. Padomei ir tiesības:
 - 7.1. sagatavot lēmumu projektus izskatīšanai domē par nolikuma 5.1.-5.7. apakšpunktā minētajiem jautājumiem, ievērojot Bauskas novada pašvaldības darba reglamentu;
 - 7.2. iesniegt iesniegumus pašvaldībai;
 - 7.3. ierosināt rīkot publisko apspriešanu;
 - 7.4. pieprasīt un saņemt no pašvaldības institūcijām informāciju, kas saistīta ar padomes uzdevumiem.

III. Padomes izveides kārtība un darbības termiņš

8. Par padomes locekli var ievēlēt personu, kura atbilst Pašvaldību likuma 58. panta trešās daļas nosacījumiem. Personai ir tiesības tikt ievēlētai tikai vienā nolikuma 3. punktā minētajā teritorijas vienības padomes sastāvā. Katram padomes loceklim ir viena balss.
9. Par padomes locekli nav atļauts būt pašvaldības novada domes deputātam, pašvaldības izpilddirektoram un viņa vietniekam.
10. Padomes sastāvā ievēl ne mazāk kā 5 (pieci) un ne vairāk kā 15 (piecpadsmit) padomes locekļi, kuru darbs nav algots. Katras teritorijas vienības padomes locekļu skaitu nosaka attiecīgās teritorijas vienības kopsapulce.
11. Kandidātu izvirzīšanas kārtība:
 - 11.1. pašvaldība izsludina pieteikšanos uz padomes locekļa vietu, pieteikšanās paziņojumā norādot padomes locekļu kandidātu pieteikuma iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 30 (trīsdesmit) dienām. Aicinājumu publicē pašvaldības tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv sadaļas “Sabiedrības līdzdalība” apakšsadaļā

“Iedzīvotāju padomes” un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Bauskas Novada Vēstnesis”, kā arī izvieto pašvaldības informatīvajos standos;

- 11.2. kandidātu izvirza teritorijas vienības iedzīvotāji, iesniedzot ne mazāk kā 5 (piecu) iedzīvotāju parakstītu iesniegumu ar rakstisku kandidāta piekrišanu (pielikums);
- 11.3. atbildīgā persona izvērtē kandidātu atbilstību nolikuma 8. un 9. punkta prasībām;
- 11.4. atbildīgā persona izziņo pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv (turpmāk – tīmekļvietnē) un izvieto teritorijas vienības pārvaldes telpās padomes locekļu kandidātu sarakstu un izsludina iedzīvotāju kopsapulci ne ātrāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms norises dienas, bet ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms norises dienas.
12. Iedzīvotāju kopsapulce padomes locekļu ievēlēšanai tiek organizēta klātienē, paziņojumā par iedzīvotāju kopsapulci norādītajā vietā un laikā. Kopsapulci un balsošanu vada atbildīgā persona.
13. Padomi ir tiesīgi vēlē Pašvaldību likuma 58. pantā noteiktie tiesību subjekti. Kopsapulce uzskatāma par lemtspējīgu, ja tajā piedalās ne mazāk kā 5 (pieci) dalībnieki.
14. Iedzīvotāji uz balsošanas veidlapas norāda savu vārdu, uzvārdu un personas kodu, lai atbildīgā persona pēc balsošanas var pārbaudīt vēlētajā atbilstību nolikuma 13. punktam.
15. Padomē tiek ievēlēti tie kandidāti, kuri balsošanā saņēmuši lielāko balsu skaitu.
16. Atbildīgā persona organizē balsošanas rezultātu apkopošanu protokolā un protokola ieviešanu pašvaldības dokumentu vadības sistēmā.
17. Domes priekšsēdētājs pašvaldības dokumentu vadības sistēmā saskaņo ievēlēto padomes sastāvu un izmaiņas tajā.
18. Tīmekļvietnes sadaļas “Sabiedrības līdzdalība” apakšsadaļā “Iedzīvotāju padomes” tiek publicēts aktuālais padomes sastāvs.
19. Padomes loceklis var izbeigt darbību padomē, rakstveidā par to paziņojot padomei. Padomes locekļa darbība padomē tiek izbeigta iesniegumā norādītajā termiņā vai ar jauna padomes locekļa apstiprināšanu, ja termiņš nav noteikts.
20. Ja ievēlēta padomes locekļa pilnvaras tiek izbeigtas pirms pilnvaru termiņa beigām, padomes locekļa vietā līdz attiecīgā pilnvaru termiņa beigām stājas nākamais balsošanā lielāko balsu skaitu saņēmušais kandidāts.
21. Ja dalībai padomē nepiesakās atbilstošs kandidātu skaits, 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek rīkotas atkārtotas padomes locekļu vēlēšanas. Ja arī otrajā vēlēšanu kārtā netiek izvirzīts minimāli nepieciešamais kandidātu skaits, atbildīgā persona atkārtotas vēlēšanas organizē ne vēlāk kā pēc viena gada.
22. Padomes darbības termiņš ir 3 (trīs) gadi.

IV. Padomes darba organizācija

23. Padomes priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru no sava vidus ievēlē padomes locekļi ar balsu vairākumu pirmajā padomes sēdē.
24. Padomes priekšsēdētājs bez īpaša pilnvarojuma pārstāv padomi attiecībās ar pašvaldību un pašvaldības institūcijām.
25. Padomi vada tās priekšsēdētājs, viņa prombūtnē – priekšsēdētāja vietnieks.
26. Padomes sēdes sasauc padomes priekšsēdētājs šādos gadījumos:
 - 26.1. ne retāk kā reizi ceturksnī;
 - 26.2. pēc nepieciešamības;
 - 26.3. ja to pieprasa pašvaldība;
 - 26.4. ja to pieprasa vairāk nekā puse padomes locekļi.
27. Padomes sēdes gaitu protokolē padomes sekretārs un to paraksta padomes priekšsēdētājs. Protokolu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc padomes sēdes iesniedz atbildīgajai personai tālākai

jautājumu un ierosinājumu virzīšanai vai pēc nepieciešamības, izskatīšanai komiteju vai komisiju sēdēs.

28. Protokolu oriģināli glabājas attiecīgās teritorijas apvienības pārvaldē lietvedībā.
29. Padomes priekšsēdētājs protokolu elektroniskā formātā nodod pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Sabiedrisko attiecību nodaļas speciālistam publicēšanai pašvaldības oficiālās tīmekļvietnes sadaļas "Sabiedrības līdzdalība" apakšsadaļā "Iedzīvotāju padomes" 5 (piecu) darba dienu laikā pēc padomes sēdes.
30. Padome ir lemttiesīga, ja padomes sēdē piedalās ne mazāk kā puse no padomes locekļiem.
31. Padomes lēmumi tiek pieņemti, padomes locekļiem atklāti balsojot. Ja balsu skaits ir vienāds, noteicošā ir padomes priekšsēdētāja balss.
32. Padomes lēmumiem ir konsultatīvs raksturs.
33. Padomes sēdes ir atklātas. Ikvienam attiecīgās teritorijas vienības iedzīvotājam ir tiesības piedalīties padomes sēdē. Lai nodrošinātu visu ieinteresēto pušu līdzdalību jautājumu apspriešanā, uz padomes sēdi var tikt aicināti sabiedrisko organizāciju, uzņēmēj sabiedrību, pašvaldības pārstāvji, domes deputāti.
34. Padomes locekli var atbrīvot no pienākumu pildīšanas padomē, ja padomes loceklis nav ieradies uz trim padomes sēdēm pēc kārtas, neinformējot padomes priekšsēdētāju. Lēmumu par padomes locekļa atbrīvošanu pieņem padome un informē par to atbildīgo personu, kas organizē protokola ieviešanu dokumentu vadības sistēmā domes priekšsēdētājam saskaņošanai.
35. Padomes loceklis, pildot padomes locekļa pienākumus, darbojas attiecīgās teritorijas vienības iedzīvotāju interesēs un izvairās no interešu konflikta. Padomes loceklis atturas no tādu lēmumu pieņemšanas, kas ietekmē vai var ietekmēt padomes locekļa, tā radnieka, tiem piederīga uzņēmuma personiskās vai mantiskās intereses.
36. Ja padomes loceklis ir pieļāvis interešu konflikta situāciju, padomei ir tiesības lemt par padomes locekļa pilnvaru izbeigšanu.

V. Padomes darbības nodrošinājums

37. Padomes sēžu organizēšanai padome izmanto pašvaldības īpašumā esošās telpas, iekārtas un aprīkojumu, iepriekš saskaņojot to ar atbildīgo personu 5 (piecas) darba dienas pirms sēdes norises.
38. Informācija par plānoto padomes sēdi padomes priekšsēdētājs iesūta pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Sabiedrisko attiecību nodaļas speciālistam ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms padomes sēdes, norādot padomes sēdes norises vietu, laiku un izskatāmos jautājumus. Informācija par padomes sēdes norisi tiek ievietota pašvaldības tīmekļvietnē sadaļas "Sabiedrības līdzdalība" apakšsadaļā "Iedzīvotāju padomes".

VI. Sadarbība ar pašvaldības domi

39. Pēc padomes ierosinājuma tiek organizēta domes priekšsēdētāja, deputātu tikšanās ar padomi, lai apspriestu ar padomes darbību saistītus jautājumus.
40. Reizi gadā Sabiedrisko attiecību nodaļa organizē visu iedzīvotāju padomju, domes priekšsēdētāja un deputātu kopsanāksmi.
41. Pašvaldībai ir pienākums 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā izskatīt iesniegumus (tai skaitā lēmuma projektus), ko iesniegusi padome, un lemt par iesnieguma (arī lēmuma projekta) turpmāko virzību, nosakot par to atbildīgo pašvaldības institūciju.
42. Padomes locekļiem, pārstāvot padomi, ir tiesības piedalīties domes sēdēs un komiteju sēdēs.

Pielikums
Bauskas novada domes
2023.gada 31.augusta
saistošajiem noteikumiem Nr. 16
“Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju
konsultatīvās padomes nolikums”

(teritorijas vienības nosaukums)

IEDZĪVOTĀJU KONSULTATĪVĀS PADOMES LOCEKĻA KANDIDĀTA PIETEIKUMS

Vārds (vārdi)		Uzvārds	
Personas kods	Izglītība (vidējā, augstākā)	Latviešu valodas prasme	
Dzīvesvietas adrese			
Tālruņa numurs		E-pasta adrese:	
Darbavieta un profesija (nodarbošanās)			
Vēlēšanu iecirkņa komisijas locekļa kandidāta apliecinājums			
Es, _____ (vārds, uzvārds), apliecinu, ka: 1) atbilstu Pašvaldību likuma 58. panta trešās daļas nosacījumiem. 2) esmu iepazinies(-usies) ar Bauskas novada pašvaldības 2023. gada 31. augusta saistošajiem noteikumiem Nr.16 “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums” un izprotu, ka manas kandidatūras izvērtējumam ir nepieciešama manu personas datu apstrāde, kas tiek veikta atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1.punkta e) apakšpunkta prasībām, saskaņā ar Pašvaldību likuma 58. panta trešās daļas nosacījumiem 3) ievēlēšanas gadījumā godprātīgi pildīšu iedzīvotāju konsultatīvās padomes locekļa pienākumus saskaņā ar Pašvaldību likums un Bauskas novada pašvaldības 2023. gada 31. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 16 “Bauskas novada pašvaldības iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums”			

Paraksts

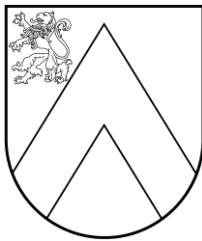
202__ . gada ____ . _____

Izvirzītāji

_____ (pagasta)/pilsētas iedzīvotāji (nepieciešami vismaz piecu iedzīvotāju paraksti)			
Parakstoties izvirzu iecirkņa komisijas locekļa kandidātu un piekrītu savu personas datu apstrādei:			
Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Personas kods	Paraksts
1.			
2.			
3.			

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.			
5.			



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 358 (prot. Nr.11, 11.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Grozījumi Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm”” apstiprināšanu

Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumi Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” (turpmāk – noteikumi) nosaka sociālās garantijas bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas (turpmāk abi kopā – bērni), tai skaitā, kārtību, kādā sniedzams atbalsts bērniem patstāvīgas dzīves uzsākšanai.

2021.gada 25.novembrī Bauskas novada dome apstiprināja saistošos noteikumus Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm”, kas izdoti, pamatojoties uz noteikumiem un kuros noteikts pabalsta patstāvīgās dzīves uzsākšanai un ikmēneša izdevumu segšanai apmērs un tā saņemšanas kārtība.

2023.gada 1.jūlijā ir stājušies spēkā Ministru kabineta noteikumi Nr.347 “Grozījumi Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās””. Ar grozījumiem veiktas izmaiņas pabalsta patstāvīgās dzīves uzsākšanai un pabalsta ikmēneša izdevumu segšanai aprēķināšanas metodoloģijā, kā arī mainīti minimālie pabalstu apmēri. Līdz ar to nepieciešams veikt grozījumus saistošajos noteikumos, lai nodrošinātu to atbilstību noteikumos noteiktajām prasībām.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44.panta pirmās daļas 1.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada domes 2023.gada 31.augusta saistošos noteikumus Nr. 17 “Grozījumi Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;

2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

Pielikumā: 2023.gada 31.augusta saistošie noteikumi Nr. 17 un paskaidrojuma raksts uz 5 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 2023.gada 31.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.17

“Grozījumi Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm””

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” (turpmāk – noteikumi) ir noteiktas sociālās garantijas bāreņiem un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc pilngadības sasniegšanas (turpmāk abi kopā – bērns), tai skaitā, kārtība, kādā sniedzams atbalsts bērnam patstāvīgas dzīves uzsākšanai. Ar Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra lēmumu Nr.378 (prot. Nr. 7, 16.p.) “Par saistošo noteikumu “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm” apstiprināšanu” apstiprināti Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra saistošie noteikumi Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm” (turpmāk – saistošie noteikumi), kuri izdoti saskaņā ar noteikumiem. Saistošajos noteikumos noteikti Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) pabalstu veidi, apmēri, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtība bērniem un audžuģimenēm vai specializētām audžuģimenēm, tai skaitā, nosacījumi pabalsta patstāvīgās dzīves uzsākšanai un ikmēneša izdevumu segšanai iegūšanai, tā apmērs un saņemšanas kārtība. 2023.gada 27.jūnijā pieņemti un 2023.gada 1.jūlijā stājušies spēkā Ministru kabineta noteikumi Nr.347 “Grozījumi Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās”, ar kuriem veiktas izmaiņas arī iepriekš minētajos nosacījumos atbalstam patstāvīgās dzīves uzsākšanai bērnam. Ar grozījumiem ir mainīti pabalstu aprēķināšanas metodoloģijas nosacījumi un pabalstu apmēri, nosakot minimālo ienākumu sliekšņus procentos no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī. Ņemot vērā minēto, nepieciešams veikt grozījumus saistošajos noteikumos, lai nodrošinātu to atbilstību noteikumu prasībām attiecībā uz pabalsta bērnam patstāvīgas dzīves uzsākšanai apmēra noteikšanu un nosacījumiem pabalsta saņemšanai. Saistošo noteikumu grozījumi paredz, ka bērnam ir tiesības

	saņemt pabalstus šādā apmērā: 1) pabalsts patstāvīgās dzīves uzsākšanai – 40 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem <i>euro</i>) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī (turpmāk – mediāna), bet personām ar invaliditāti kopš bērnības – 60 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem <i>euro</i>) no mediānas; 2) pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei – mediānas, kurai piemērots koeficients 1,7 (noapaļots līdz pilniem <i>euro</i>), apmērā; 3) pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai pilngadību sasniegušiem bērniem, kuri mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē un apgūst vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības vai profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu vai studē augstākās izglītības iestādē, kas reģistrēta Izglītības iestāžu reģistrā – 20 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem <i>euro</i>) no mediānas, bet personām ar invaliditāti kopš bērnības – 30 procentu apmērā.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Prognozētā fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu saistošo noteikumu īstenošanai 2023.gadā ir 331 742,00 <i>euro</i>. Aprēķinam par pamatu ņemts esošo pilngadību sasniegušo bāreņu skaits. Laika posmā no 2023.gada 1.janvāra līdz 2023.gada 31.jūlijam tika izmaksāts: 1) pabalsts bāreņiem pastāvīgas dzīvesvietas uzsākšanai 2071,00 <i>euro</i> (9 personas); 2) pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei 8130,45 <i>euro</i> (9 personas); 3) pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai – 22936,50 <i>euro</i> (33 personas). Līdz 2023.gada beigām 4 bāreņi sasniegs pilngadību un kopsummā tiks izmaksāts pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai 1004 <i>euro</i> apmērā (132 <i>euro</i> palielinājums), pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei 4260 <i>euro</i> apmērā (980 <i>euro</i> palielinājums). Pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai plānots izmaksāt 34 bāreņiem, pabalsta palielinājums plānots 2900,00 <i>euro</i> apmērā. Kopējais budžeta palielinājums 4012,00 <i>euro</i>. Saistošo noteikumu izpilde tiks īstenota esošo cilvēkresursu ietvaros, papildus resursi, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešami.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Sociālā ietekme – saistošie noteikumi rada tiešu ietekmi uz sociālās atstumtības riskam pakļautu iedzīvotāju grupu – bērniem, pozitīvi ietekmējot viņu finansiālo stāvokli, kas ļauj nodrošināt ikdienas pamatvajadzības, līdz ar to samazinot risku pakļaut bērņus nabadzības, sociālās atstumtības un diskriminācijas riskam. Ietekme uz vidi, uz iedzīvotāju veselību, uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, ietekme uz konkurenci – nav attiecināms.

4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Institūcija, kurā persona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā, ir Sociālais dienests. Saistošo noteikumu grozījumi neparedz izmaiņas kārtībā, kādā saņemami saistošajos noteikumos noteiktie pabalsti. Lai saņemtu attiecīgo pabalstu, pabalsta pieprasītājs vai likumiskais pārstāvis Sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kā arī iesniedz vai uzrāda citus attiecīgā materiālā atbalsta saņemšanai nepieciešamos dokumentus, savukārt viena mēneša laikā pēc iesnieguma un citu nepieciešamo dokumentu saņemšanas Sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu. Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Bauskas novada domē (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901) Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošie noteikumi izstrādāti, lai nodrošinātu Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 11. punktā minēto autonomo funkciju – īstenot bērnu un aizgādībā esošu personu tiesību un interešu aizsardzību. Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Sociālais dienests, papildu cilvēkresursi saistošo noteikumu īstenošanā nav nepieciešami.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Atbildīgā institūcija par saistošo noteikumu izpildi ir Sociālais dienests. Jauna institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija nav paredzēta. Izpildes nodrošināšanai papildu resursi nav nepieciešami.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai – ar pašvaldības noteikto pabalstu patstāvīgās dzīves uzsākšanai pilngadību sasniegušam bērnam apmēru tiek palielināts materiālais, lai šie bērni varētu nodrošināt ikdienas pamatvajadzības, un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir samērīgi un atbilstoši leģitīmā mērķa sasniegšanai. Izstrādājot saistošos noteikumus, pašvaldība ir rīkojusies atbilstoši šā brīža ekonomiskajai un sociālajai situācijai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas un diskusijas starp pašvaldības speciālistiem. Saistošie noteikumi publicēti pašvaldības mājaslapā www.bauskasnovads.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Noteiktajā publiskās apspriešanas termiņā neviens ieteikums vai priekšlikums nav saņemts.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 17
(protokols Nr.11,_11.punkts)

Grozījumi Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētājām audžuģimenēm”

Izdoti saskaņā ar likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 25.² panta pirmo un piekto daļu, Ministru kabineta 15.11.2005. noteikumu Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 26.06.2018. noteikumu Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu

Izdarīt Bauskas novada domes 2021.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.13 “Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētājām audžuģimenēm” šādus grozījumus:

1. Izteikt 13.punktu šādā redakcijā:
“13. Pirmreizējais pabalsts tiek izmaksāts 10 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par pabalsta piešķiršanu. Pabalsts par kārtējo mēnesi tiek izmaksāts laika posmā no mēneša 25.datuma līdz mēneša pēdējai darba dienai.”;
2. Izteikt 14.1.apakšpunktu šādā redakcijā:
“14.1. pabalstu patstāvīgās dzīves uzsākšanai – 40 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem *euro*) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī (turpmāk – mediāna), bet personām ar invaliditāti kopš bērnības – 60 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem *euro*) no mediānas;”;
3. Izteikt 14.2.apakšpunktu šādā redakcijā:
“14.2. pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei – mediānas, kurai piemērots koeficients 1,7 (noapaļots līdz pilniem *euro*), apmērā.”;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. Izteikt 15.punktu šādā redakcijā:

“15. Pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai piešķir bāreņiem, kuri atbilst 2.punkta nosacījumiem un kuri mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē un apgūst vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības vai profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu vai studē augstākās izglītības iestādē, kas reģistrēta Izglītības iestāžu reģistrā.”;

5. Izteikt 16.punktu šādā redakcijā:

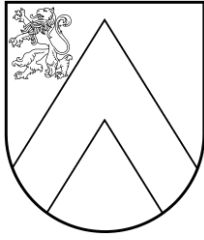
“16. Pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai ir 20 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem *euro*) no mediānas, bet personām ar invaliditāti kopš bērnības – 30 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem *euro*) no mediānas.”.

6. Izteikt 18.punktu šādā redakcijā:

“18. Pabalsts ikmēneša izdevumiem bārenim tiek izmaksāts, sākot ar tā mēneša 1. datumu, kad pieņemts Sociālā dienesta lēmums, līdz mācību gada beigām un vasaras brīvlaikā, ja bārenis mācās. Sociālais dienests divas reizes gadā pārbauda informāciju par to, vai pilngadību sasniegušais bērns turpina apgūt izglītības programmu vai studiju programmu.”

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2021.gada 25.novembrī

Nr. 13

(protokols Nr.7, 16.punkts)

Precizēti 23.12.2021. (protokols

Nr.9, 161.punkts)

Precizēti 31.08.2023. (protokols

Nr.11, 11.punkts)

Bauskas novada pašvaldības pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm

Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā" 25.² panta pirmo un piekto daļu, Ministru kabineta 15.11.2005. noteikumu Nr.857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 22., 27., 30., 31. un 31.¹ punktu, Ministru kabineta 26.06.2018. noteikumu Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" 78. punktu (23.12.2021. precizējumu redakcijā)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) pabalstu veidus, to apmēru, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bāreņiem) un audžuģimenēm vai specializētām audžuģimenēm (turpmāk-audžuģimene), kā arī lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Pabalstus ir tiesības saņemt bāreņiem pēc pilngadības sasniegšanas, par kuru ieviešanu ārpusģimenes aprūpē lēmumu pieņēmusi Bauskas novada Bāriņtiesa (turpmāk- Bāriņtiesa).
3. Pabalstus audžuģimenēm ir tiesības saņemt ģimenēm vai personām, kuras ieguvušas audžuģimenes statusu, kurās ar Bāriņtiesas lēmumu ir ievietots bērns un kuras noslēgušas līgumu ar Bauskas novada pašvaldības iestādi "Bauskas novada Sociālais dienests" (turpmāk – Sociālais dienests).
4. Pašvaldības noteikto pabalstu piešķiršanu un izmaksu organizē pašvaldības iestāde "Bauskas novada Sociālais dienests", kuras struktūrvienības atrodas Bauskā, Iecavā, Vecumniekos un Rundālē (turpmāk – Sociālais dienests), savā darbībā ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības un saistošos noteikumus.

5. Pabalsta veidi bāreņiem:
 - 5.1. pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
 - 5.2. pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
 - 5.3. pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai;
 - 5.4. mājokļa pabalsts.
6. Pabalsta veidi audžuģimenei:
 - 6.1. pabalsts bērna uzturam;
 - 6.2. pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei.
7. Lai saņemtu noteikumu 5. un 6., punktā minēto materiālo atbalstu, tā pieprasītājs vai likumiskais pārstāvis Sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kā arī iesniedz vai uzrāda citus attiecīgā materiālā atbalsta saņemšanai nepieciešamos dokumentus.
8. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt pabalstu Sociālais dienests pieņem, viena mēneša laikā pēc iesnieguma un citu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.
9. Pabalsts šo noteikumu izpratnē ir naudas (skaidras vai bezskaidras veidā) līdzeklis, kuru piešķir, neizvērtējot bāreņa, audžuģimenes materiālo situāciju, ja normatīvajos aktos vai šajos noteikumos nav noteikts citādi.
10. Pabalstu pārskaita apsaimniekotājam vai iesniedzēja iesniegumā norādītajā kredītiestādes maksājumu vai pasta norēķinu sistēmas kontā, vai pārskaita pakalpojumu sniedzējam, vai izmaksā skaidras naudas maksājumā, ja pabalsta pieprasītājam nav atvērts konts kredītiestādē. (23.12.2021. precizējumu redakcijā)
11. Tiesības uz noteikumos paredzēto pabalstu bāreņiem saglabājas ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, un, ja viņš nesaņem ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas sniegtos pakalpojumus vai viņš neatrodas brīvības atņemšanas iestādē.
12. Pēc pabalsta piešķiršanas tā saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu par apstākļiem, kas varētu būt par pamatu pabalsta izmaksas pārtraukšanai vai pabalsta apmēra grozīšanai.
13. Pirmreizējais pabalsts tiek izmaksāts 10 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par pabalsta piešķiršanu. Pabalsts par kārtējo mēnesi tiek izmaksāts laika posmā no mēneša 25. datuma līdz mēneša pēdējai darba dienai. (Bauskas novada domes 31.08.2023. saistošo noteikumu Nr.17 redakcijā)

II. (Nodaļa svītrotā ar 23.12.2021. precizējumiem)

III. Pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai un ikmēneša izdevumu segšanai (Nodaļas nosaukums 23.12.2021. precizējumu redakcijā)

14. Vienreizējos pabalstus piešķir bāreņiem, kuri atbilst noteikumu 2.punkta nosacījumiem: (Papildināts ar 23.12.2021. precizējumiem)
 - 14.1. pabalstu patstāvīgās dzīves uzsākšanai – 40 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem euro) no Centrālās statistikas pārvaldes publicētās aktuālās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī (turpmāk – mediāna), bet personām ar invaliditāti kopš bērnības – 60 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem euro) no mediānas; (Bauskas novada domes 31.08.2023. saistošo noteikumu Nr.17 redakcijā)
 - 14.2. pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei – mediānas, kurai piemērots koeficients 1,7 (noapaļots līdz pilniem euro), apmērā. (Bauskas novada domes 31.08.2023. saistošo noteikumu Nr.17 redakcijā)
15. Pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai piešķir bāreņiem, kuri atbilst 2. punkta nosacījumiem un kuri mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē un apgūst vispārējās pamatizglītības,

vispārējās vidējās izglītības vai profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmu vai studē augstākās izglītības iestādē, kas reģistrēta Izglītības iestāžu reģistrā. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. saistošo noteikumu Nr.17 redakcijā)*

16. Pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai ir 20 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem euro) no mediānas, bet personām ar invaliditāti kopš bērnības – 30 procentu apmērā (noapaļots līdz pilniem euro) no mediānas. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. saistošo noteikumu Nr.17 redakcijā)*

17. Pabalsta izmaksu aptur, ja mācības vai studijas tiek pārtrauktas, vai sasniegts 24 gadu vecums. Bārenim par studiju pārtraukšanu ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

18. Pabalsts ikmēneša izdevumiem bārenim tiek izmaksāts, sākot ar tā mēneša 1. datumu, kad pieņemts Sociālā dienesta lēmums, līdz mācību gada beigām un vasaras brīvlaikā, ja bārenis mācās Sociālais dienests divas reizes gadā pārbauda informāciju par to, vai pilngadību sasniegušais bērns turpina apgūt izglītības programmu vai studiju programmu. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. saistošo noteikumu Nr.17 redakcijā)*

IV. Mājokļa pabalsts

19. Tiesības saņemt mājokļa pabalstu ir bārenim, kurš nedzīvo pašvaldības izīrētā mājoklī, sociālajā mājā vai dzīvoklī, kuram piešķirts sociālā dzīvokļa statuss, nesaņem Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā noteikto mājokļa pabalstu.

20. Lai saņemtu mājokļa pabalstu, bārenis, kopā ar iesniegumu, Sociālajā dienestā iesniedz ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu apliecinošus dokumentus par iepriekšējā vai kārtējā mēneša izdevumiem par dzīvojamās telpas lietošanu un pakalpojumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu un mājokļa lietošanas tiesības apliecināšanu dokumentu (piemēram, dzīvojamās telpas īres vai apsaimniekošanas līguma, ja tāds ir noslēgts, kopiju (uzrādot oriģinālu), bet grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma saņēmēji – līguma par sociālā pakalpojuma saņemšanu kopiju (uzrādot oriģinālu), ja šādu dokumentu nav Sociālā dienesta rīcībā.

21. Mājokļa pabalsta apmērs tiek aprēķināts un piešķirts uz trim kalendāra mēnešiem, ņemot par pamatu Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr.809 „Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu” (turpmāk – MK noteikumi) 3.pielikumā noteiktās mājokļa pabalsta aprēķināšanai izmantojamās izdevumu pozīciju minimālās normas, bet nepārsniedzot faktiskos izdevumus. Mājokļa pabalsta apmērs cietā kurināmā iegādei tiek aprēķināts un piešķirts vienu reizi kalendārā gadā.

22. Ja mājokli kopā ar bāreni lieto citas personas, mājokļa pabalsta aprēķinā tiek iekļauti izdevumi proporcionāli personu skaitam, kuras faktiski dzīvo attiecīgajā mājoklī, nepārsniedzot MK noteikumu 3.pielikumā noteiktās mājokļa pabalsta aprēķināšanai izmantojamās izdevumu pozīciju minimālās normas un faktiskos izdevumus.

V. Pabalsts audžuģimenei

23. Nodaļa nosaka Bauskas novada pašvaldības pabalsta audžuģimenē ievietotā bērna uzturam un pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību. *(23.12.2021. precizējumu redakcijā)*

24. Pabalsts bērna uzturam līdz 18 gadu vecumam ir 60 % apmērā no normatīvos aktos noteiktās minimālās mēneša darba algas mēnesī.

25. Ja bērns audžuģimenē ievietots uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi, Sociālais dienests izmaksā atlīdzību audžuģimenei proporcionāli dienu skaitam, kad bērns uzturas audžuģimenē Ministru kabineta noteiktajā apmērā.

26. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei ir 300 *euro* apmērā vienam bērnam, atbilstoši bērna vecumam un vajadzībām.
27. Par pieņemto lēmumu Sociālais dienests audžuģimenei paziņo normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
28. Ja bērns pārtrauc uzturēties audžuģimenē, par Bauskas novada pašvaldības līdzekļiem iegādātais apģērbs, apavi, rotaļlietas, mācību līdzekļi, mīksta inventārs, kā arī personiskās mantas, kuras bērns paņēmis līdzī no iepriekšējās dzīvesvietas, paliek viņa lietošanā.
29. Sociālais dienests ir tiesīgs pieprasīt audžuģimenei sniegt pārskatu par Bauskas novada pašvaldības piešķirto līdzekļu izlietojumu.

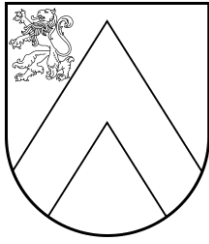
VI. Noslēguma jautājumi

30. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Bauskas novada domē (Uzvaras ielā 1, Bauskā, Bauskas nov., LV-3901) Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā. *(23.12.2021.precizējumu redakcijā)*
31. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2022.gada 1.janvārī.
32. Atzīt par spēku zaudējušiem: *(23.12.2021.precizējumu redakcijā)*
 - 32.1. Vecumnieku novada domes 2010.gada 24.marta saistošie noteikumi Nr.5 „Par sociālās palīdzības sniegšanu Vecumnieku novadā”.
 - 32.2. Bauskas novada domes 2019.gada 28.novembra saistošie noteikumi Nr.19 „Par Bauskas novada pašvaldības pabalstiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm, aizbildņiem un daudzbērnu ģimenēm.”
 - 32.3. Iecavas novada domes 2017.gada 12.septembrī saistošie noteikumi Nr.10 „Par pabalsta piešķiršanu, neizvērtējot personas ienākumus”.
 - 32.4. Rundāles novada domes 2016.gada 25.februāra saistošie noteikumi Nr.1 „Par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības”.
 - 32.5. Rundāles novada domes 2018.gada 28.jūnija saistošie noteikumi Nr.6 „Par pašvaldības palīdzību audžuģimenēm”.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

(paraksts)

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr.359 (prot.Nr.11, 12.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” precizēšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 27.jūlijā saņemta Finanšu ministrijas (turpmāk – ministrija) vēstule par Bauskas novada domes 2023.gada 29.jūnija lēmumu Nr.259 (prot.Nr.7, 14.p.) “Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” apstiprināšanu”, kurā ministrija lūdz papildināt saistošo noteikumu VI.nodaļu līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanas nosacījumi saimnieciskās darbības veicējiem.

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 21.augustā saņemta ministrijas vēstule, kurā ar precizējumiem saskaņoti sagatavotie saistošie noteikumi.

Pamatojoties uz likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 27.² panta piekto daļu un Pašvaldību likuma 5.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Precizēt Bauskas novada pašvaldības 2023.gada 29.jūnija saistošo noteikumu Nr.11 “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” apstiprināšanu”, un izteikt jaunā redakcijā saistošo noteikumu VI.nodaļu Līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanas nosacījumi saimnieciskās darbības veicējiem, šādā redakcijā:
„28. Pretendentiem, kuri konkrēto objektu vai tā daļu izmanto saimnieciskās darbības veikšanai, piešķirtais līdzfinansējums kvalificējams kā *de minimis* atbalsts, kas tiek piešķirts saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013.gada 18.decembra regulas Nr.1407/2013 “Par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam” (turpmāk – Regula) nosacījumiem līdz tās darbības termiņa beigām.
29. Ievērojot Regulas 5.panta 1. un 2.punktu *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz Regulas 3.panta 2.punktā noteiktajam attiecīgajam robežlielumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu, tai skaitā, attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, ja šīs kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā vai Eiropas Komisijas lēmumā.
30. *De minimis* atbalsts netiek piešķirts Regulas 1.panta 1.punktā noteiktajām nozarēm un darbībām. Ja saimnieciskās darbības veicējs vienlaikus darbojas vienā vai vairākās nozarēs vai veic citas darbības, kas minētas Regulas 1.panta 1.punktā, tad tā nodrošina šo nozaru

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

darbību vai izmaksu nošķiršanu no tām darbībām, kurām piešķirts de minimis atbalsts, nodrošinot, ka darbības minētajās nozarēs negūst labumu no piešķirtā atbalsta.

31. Saimnieciskās darbības veicējam saistošo noteikumu ietvaros plānotais de minimis atbalsta apmērs kopā ar attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados piešķirto de minimis atbalstu nepārsniedz Regulas 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo de minimis atbalsta apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Regulas 2.panta 2.punktā noteiktajai vienai vienota uzņēmuma definīcijai.

32. Pretendenti, kas ir saimnieciskās darbības veicēji, de minimis atbalsta uzskaites sistēmā sagatavo veidlapu par sniedzamo informāciju de minimis atbalsta uzskaitē un piešķiršanai kā noteikts Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem" 21.punktā. Pretendents iesniedz Pašvaldībai minētajā tiesību normā noteiktās veidlapas izdrukā vai norāda sistēmā izveidotās un apstiprinātās pretendenta veidlapas identifikācijas numuru.

33. De minimis atbalsta piešķiršanas brīdis ir diena, kad pieņem lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.

34. Atbilstoši Regulas 6.panta 4.punktam datus par piešķirto atbalstu Pašvaldība glabā 10 fiskālos gadus no dienas, kurā saskaņā ar saistošajiem noteikumiem piešķirts pēdējais atbalsts, bet saimnieciskās darbības veicējs glabā 10 fiskālos gadus no atbalsta piešķiršanas dienas.

35. Ja tiek pārkāptas šajos noteikumos noteiktās komercdarbības atbalsta kontroles normas, tostarp nosacījumi, kas izriet no Regulas, saimnieciskās darbības veicējam (atbalsta saņēmējam) ir pienākums atmaksāt atbalsta sniedzējam visu šo noteikumu ietvaros saņemto de minimis atbalstu kopā ar procentiem, kas ir aprēķināti no dienas, kad komercdarbības atbalsts tika izmaksāts saimnieciskās darbības veicējam (atbalsta saņēmējam), no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem."

2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Administratīvajai nodaļai saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.11 "Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai"

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 27.² panta otrā daļas 2. un 4.punkts nosaka, ka pašvaldība var sniegt palīdzību dzīvojamās mājas īpašniekam (īpašniekiem) vai dzīvokļu īpašniekiem, piešķirot finansējumu šādiem mērķiem: 1) dzīvojamās mājas atjaunošanai (renovācijai), ja tās tehniskais stāvoklis normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīts par bīstamu cilvēku dzīvībai vai veselībai; 2) tādas dzīvojamās mājas atjaunošanai, kurā jālikvidē terora akta, avārijas, stihiskas nelaimes vai citas katastrofas sekas; 3) energoefektivitātes pasākumu veikšanai dzīvojamā mājā. Savukārt minētā panta piektā nodaļa nosaka, ka kārtību, kādā tiek sniegta šā panta otrajā daļā minētā palīdzība, un palīdzības apmēru nosaka pašvaldība savos saistošajos noteikumos. Sniedzot šā panta otrajā daļā noteikto palīdzību, pašvaldība ievēro komercdarbības atbalsta kontroli regulējošos normatīvos aktus. Bauskas novadā šo kārtību regulēja Bauskas novada pašvaldības 2016.gada 28.janvāra saistošie noteikumi Nr.2, "Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai". Vecumnieku novadā šo kārtību regulēja Vecumnieku novada domes 2016.gada 25.maija saistošie noteikumi Nr.2, "Par kārtību, kādā Vecumnieku novada pašvaldība sniedz palīdzību energoefektivitātes pasākumu veikšanai daudzdzīvokļu mājā". Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punkts nosaka, ka dome izvērtē uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam piemērojami uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu. Ievērojot iepriekš minēto, kā arī to, ka Bauskas novada iedzīvotāji vēlas turpināt izmantot šo pašvaldības palīdzības veidu, ir izstrādāti jauni saistošie noteikumi.

2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Energoaudita un tehniskās apsekošanas veikšanai maksimālais pašvaldības līdzfinansējums no 900 <i>euro</i> palielināts līdz 2000 <i>euro</i>. Par 50% (no 2 000 <i>euro</i> līdz 3 000 <i>euro</i>) palielināts maksimālais līdzfinansējuma apmērs paskaidrojuma raksta izstrādei. No 3000 <i>euro</i> līdz 10 000 <i>euro</i> palielināts maksimālais līdzfinansējums būvprojekta izstrādei. Pašvaldības kopējais līdzfinansējuma apjoms noteikumos minēto atbalstāmo pasākumu kopējām izmaksām ir saglabāts nemainīgs - 15 000 <i>euro</i> vienai dzīvojamai mājai. Bauskas novada pašvaldības 2023. gada budžeta projektā ir plānoti 30 000 <i>euro</i> atbalstam daudzdzīvokļu māju tehniskās dokumentācijas izstrādei un energoefektivitātes pasākumu kopuma realizācijai atbilstoši izstrādātajam būvprojektam vai paskaidrojuma rakstam, kā arī dzīvojamās mājas renovācijai, ja tās tehniskais stāvoklis normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīts par bīstamu cilvēku dzīvībai vai veselībai. Ietekme uz pašvaldības 2023. gada budžetu salīdzinājumā ar iepriekšējā saimnieciskā gada budžetu nav paredzēta.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Īstenojot saistošajos noteikumos noteiktos pasākumus, tiks nodrošināts komfortablāka ēkas lietošana, samazinot izmaksas par patērēto enerģiju, saglabājot ārējo konstrukciju ilgmūžību. Veicot ēkas energoefektivitātes pasākumus, samazināsies siltuma zudumi, kā arī izmaksas par patērēto apkuri. Tādējādi tas ietekmēs esošo dzīvojamo māju iedzīvotāju dzīves kvalitāti. Papildus tam, veicot ēkas energoefektivitātes pasākumus, tiks atjaunota un veidota vizuāli pievilcīga ēka, līdz ar to arī iedzīvotājiem patīkama apkārtējā vide. Savukārt gadījumā, ja dzīvojamās mājas tehniskais stāvoklis normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīts par bīstamu cilvēku dzīvībai vai veselībai, vai tā ir jālikvidē terora akta, avārijas, stihiskas nelaimes vai citas katastrofas sekas, pašvaldība sniedz daļēju atbalstu minēto seku likvidēšanai.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Privātpersona ir tiesīga vērsties pašvaldībā, iesniedzot rakstisku iesniegumu par līdzfinansējuma piešķiršanu. Privātpersonas iesniegumu izskata par domes priekšsēdētāja rīkojumu izveidota komisija saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Nav administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošie noteikumi tiek izdoti, lai īstenotu Pašvaldību likuma 5.panta tvērumā noteiktās pašvaldības tiesības īstenot brīvprātīgo iniciatīvu pašvaldību iedzīvotāju interesēs. Saistošo noteikumu īstenošanā tiks iesaistīti pašvaldības cilvēkresursi.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Atbildīgā iestāde par saistošo noteikumu izpildi ir Bauskas novada pašvaldības iestāde "Bauskas novada administrācija". Saistošo noteikumu izpildes rezultātā tiek paredzēta jaunas institūciju izveide, t.i., ar domes priekšsēdētāja rīkojumu izveidota komisija.

7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Saistošajos noteikumos paredzētais pašvaldības līdzfinansējuma samērīgs un ir piemērots leģitīmā mērķa sasniegšanai. Saistošo noteikumu izstrādes laikā tika veiktas konsultācijas ar pašvaldības speciālistiem un deputātiem. Saistošo noteikumu projekts ir publicēts pašvaldības mājaslapā sabiedrības viedokļa noskaidrošanai līdz 2023.gada 14.martam. Noteiktajā termiņā tika saņemts privātpersonas priekšlikumi attiecībā uz atsevišķu noteikumu punktu precizēšanu. Iesniedzējs ir iesniedzis priekšlikumu grozīt noteikumu 2.2.punktā noteikto terminu – dzīvojamā māja. Iesniedzēja viedoklis, ka ir netaisnīgs nosacījums, izslēdzot 4 dzīvokļu mājas, ja katram dzīvoklim ir sava ieeja. Iesniedzējs uzskata, ka lietderīgāk būtu kā ierobežojumu norādīt mājas celšanas gadu vai energoefektivitātes klasi (piemēram, ja māja nodota ekspluatācijā līdz 199x.gadam vai arī ja neatkarīgi no ekspluatācijas nodošanas gada apkures patēriņa (kWh/m²) references līmenis ir F klase. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un vēlas norādīt, ka minētais punkts ir saglabājams, jo Ministru kabineta 2021. gada 19. oktobra noteikumi Nr. 693 “Būvju vispārīgo prasību būvnormatīvs LBN 200-21” 3.8.punktā ir definēts, kas ir daudzdzīvokļu dzīvojamā ēka - trīs un vairāk dzīvokļu ēkas, kurās ieeja dzīvokļos ir no koplietošanas kāpņu telpas, gaitēņa vai galerijas. Līdz ar to minētā tiesību norma neparedz, ka daudzdzīvokļu dzīvojamā mājai katram dzīvoklim var būt sava ieeja.
---	---

8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Iesniedzējs lūdz precizēt noteikumu 2.4.punktā noteikto terminu – projekta iesniedzēja pilnvarotā persona. Iesniedzējs norāda, ka nav saprotams, kas ir domāts ar vārdiem “cita reģistrēta dzīvokļu īpašnieku apvienība”? Dzīvokļu īpašnieku kopība nekur netiek reģistrēta, tomēr tā ir tiesīga darboties. Var būt 8 dzīvokļu īpašnieku kopība, kas māju apsaimnieko paši, savstarpēji par to vienojušies un viņu pilnvarotā persona ir 1 dzīvokļa īpašnieks, kas ir pilnvarots slēgt līgumus par pakalpojumu saņemšanu nevis veikt mājas pārvaldīšanu. Jūsu piedāvājumā šāds variants tiek izslēgts. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un ir izteikusi minēto punktu jaunā redakcijā. Iesniedzēja priekšlikums Noteikumu 4.1.punktā atbalstu energoauditam izdalīt atsevišķi un neiekļaut kopējā atbalsta summā (15 000 EUR), kā arī uz šo līdzfinansējumu neattiecināt kritērijus par parādu apjomu. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un vēlas norādīt, ka Noteikumu 4.1.punkts ir saglabājams, jo maksimālā atbalstāmā summa EUR 15 000, kas iekļauj visus atbalstāmos pasākumus, t.sk energoaudita veikšanu. Gadījumā, ja dzīvokļu īpašnieki ir veikuši energoaudit par saviem līdzekļiem, līdz ar to tiem ir tiesības saņemt līdzfinansējumu citiem atbalstāmajiem pasākumiem. Pašvaldības mērķis ir dot iespēju un finansējumu uzsākt procesu, nevis pilnībā finansēt visus vēlamos atbalstāmos pasākumus. Iesniedzēja priekšlikums precizēt Noteikumu 6.punktu. Iesniedzējs norāda, ka no energoaudita līdz energoefektivitātes pasākumiem ir diezgan ilgs laiks (2-3 gadi), līdz ar to lietderīgāk ir ļaut līdzfinansējumu apgūt pakāpeniski, tikai jāiestrādā mehānisms summas griestu kontrolei. Vēl šo punktu varētu precizēt, norādot kaut kādu periodu, vai pasākumu kopumu. Piemēram, māja saņēmusi finansējumu 2018.gadā, bet pēc 202x?.gada tā varētu pretendēt uz atbalstu jaunāku tehnoloģiju ieviešanai. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un vēlas norādīt, ka Noteikumu 6.punkts ir saglabājams esošajā redakcijā, jo Pašvaldības mērķis ir dot iespēju un finansējumu uzsākt procesu, nevis pilnībā finansēt visus vēlamos atbalstāmos pasākumus vairāku gadu garumā. Iesniedzēja priekšlikums precizēt Noteikumu 8.4.punktā, norādot, ka pieprasot, ka kopsapulcē, ”par” nobalsojuši 75% mājas dzīvokļu īpašniekiem ir nesamērīgi. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un Noteikumu 8.4.punktā skaitli “75” aizstājusi ar skaitli “51”. Iesniedzēja priekšlikums pārskatīt Noteikumu 8.5.punktu saistībā ar to, ka citiem dzīvokļu īpašniekiem nav informācijas par citu dzīvokļu īpašnieku nekustamā īpašuma nodokļa parādiem, līdz ar to tas var radīt situācijas, ka nevar saņemt pašvaldības atbalstu. Pašvaldība ir izvērtējusi Iesniedzēja priekšlikumu un pārskatījusi Noteikumu 8.5.punktu, izsakot to jaunā redakcijā. Ievērojot to, ka pretendenti var būtu dažāda lieluma dzīvokļu īpašnieki, tad samērīgāk būtu noteikt, ka 85% dzīvokļu/nedzīvojamo telpu īpašnieku nedrīkst būt nekustamā īpašuma nodokļa parāda uz projekta pieteikuma iesniegšanas laiku. Pašvaldība neatbalsta viedokli, ka dzīvokļu/nedzīvojamo telpu
--	--

	īpašniekiem saņemot pašvaldības līdzfinansējumu varētu būt nekustamā īpašuma nodokļa parāda, tomēr pašvaldība ir pretimnākoša, ka vairumam dzīvokļu/nedzīvojamo telpu īpašnieku nav nekustamā īpašuma nodokļa parāda, tad tai ir tiesības saņemt pašvaldības līdzfinansējumu. Iesniedzēja priekšlikums precizēt Noteikumu 8.6.punktu, paredzot, ka 85% dzīvokļu/nedzīvojamo telpu īpašniekiem nedrīkst būt komunālo maksājumu parādi nevis maksājumu parāds par pakalpojumiem, kas saistīti ar attiecīgajā daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā esošo dzīvokļu īpašumu un nedzīvojamo telpu lietošanu (piemēram, apkure, aukstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana) projekta pieteikuma iesniegšanas dienā nepārsniedz 15 % no aprēķinātās kopējās summas. Pašvaldība izvērtējusi iesniegto priekšlikumu un izteikusi Noteikumu 8.6.punktu jaunā redakcijā, paredzot, ka 85% (astoņdesmit pieciem procentiem) dzīvokļu un nedzīvojamo telpu īpašniekiem nav komunālo maksājumu (apkure, aukstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana, apsaimniekošanas maksa) parādu uz projekta pieteikuma iesniegšanas laiku. Iesniedzēja priekšlikums precizēt Noteikumu 18.punktu. Iesniedzējs piedāvā atvieglot administratīvo slogu energoaudita līdzfinansējuma gadījumā – pieteicējs iesniedz iesniegumu, kuram pievieno līgumu, rēķinu un maksājuma uzdevumu, pašvaldības komisija BIS pārlicinās, ka attiecīgais energosertifikāts ir reģistrēts un pieņem lēmumu par atbilstošas summas pārskaitījumu norādītajā kontā. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un vēlas norādīt, ka Noteikumu 18.punkts ir saglabājams esošajā redakcijā, jo līgumā ir paredzēti visi gadījumi, kā rīkoties pašvaldībai gadījumos, ja finansējums saņēmējs nepilda līgumā pieliktās saistības. Iesniedzēja priekšlikums precizēt Noteikumu 19.1.punktu, norādot, ka nevar noteikt projekta gala termiņu, jo tas var ieilgt vairāku gadu garumā. Pašvaldība ir izvērtējusi minēto priekšlikumu un vēlas norādīt, ka Noteikumu 19.1.punkts ir saglabājams esošajā redakcijā, jo projekta gala termiņš uzliek pienākumu finansējuma saņēmējam rīkoties noteiktajos termiņos. Savukārt, gadījumā, ja rodas objektīvi apstākļi, ka no finansējuma saņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ varētu neiekļauties projekta gala termiņā, tad finansējuma saņēmējam ir tiesības vērsties Pašvaldībā un vienoties par grozījumiem līgumā. Pašvaldībā 2023.gada 27.jūlijā saņemta Finanšu ministrijas (turpmāk – ministrija) vēstule par Bauskas novada domes 2023.gada 29.jūnija lēmumu Nr.259 (prot.Nr.7, 14.p.) „Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” apstiprināšanu”, kurā ministrija lūdz papildināt saistošo noteikumu VI.nodaļu „Līdzfinansējuma kā <i>de minimis</i> atbalsta piešķiršanas nosacījumi saimnieciskās darbības veicējiem”. Veikti papildinājumi un VI.nodaļa izteikta jaunā redakcijā.
--	---

	2023.gada 21.augustā saņemta Finanšu ministrijas 18.08.2023 vēstule Nr.7-4/18/2520 „Par precizēto Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu projektu”, kurā tā saskaņo sagatavoto saistošo noteikumu projektu ar precizējumiem. Vēstulē minētie precizējumi iekļauti saistošajos noteikumos.
--	--

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

APSTIPRINĀTI
Bauskas novada domes
2023.gada 29.jūnija sēdē
(protokols Nr.7, 14.punkts)

(precizēti ar Bauskas novada
domes 31.08.2023. lēmumu Nr. 359)
(prot. Nr.11, 12.p.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Bauskā

2023.gada 29.jūnijā

Nr.11

Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai

*Izdoti saskaņā ar likuma
"Par palīdzību dzīvokļa jautājumu
risināšanā" 27.²panta piekto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju (turpmāk – māju) energoefektivitātes pasākumu veikšanai un atjaunošanai, nolūkā nodrošināt energoresursu patēriņa samazinājumu un piešķiramā līdzfinansējuma apmēru, kā arī finansējuma piešķiršanas kārtību un apmēru mājas atjaunošanai, ja tās tehniskais stāvoklis normatīvajos aktos noteiktā kārtībā atzīts par bīstamu cilvēku dzīvībai vai veselībai.
2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. pašvaldības līdzfinansējums – pašvaldības līdzfinansējums mājas energoefektivitātes pasākumu veikšanai mājā vai tās atjaunošanai Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
 - 2.2. māja – Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esoša dzīvojamā māja, kas nodota ekspluatācijā un saskaņā ar kadastrālās uzmērīšanas lietu mājā ir ne mazāk kā četri dzīvokļi, t.i., četras dzīvojamo telpu grupas;
 - 2.3. projekta iesniedzējs - mājas dzīvokļu īpašumu īpašnieki;
 - 2.4. projekta iesniedzēja pilnvarotā persona – mājas dzīvokļu īpašnieku izveidota sabiedrība, biedrība vai cita reģistrēta dzīvokļu īpašumu īpašnieku apvienība, vai fiziska vai juridiska persona, kurai dzīvokļu īpašumu īpašnieki, slēdzot pārvaldīšanas līgumu, ir uzdevuši pārvaldīt 2.2. apakšpunktā minēto dzīvojamo māju, vai līdzšinējais

- pārvaldnieks, kurš darbojas uz likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 50. panta septītās daļas pamata;
- 2.5. projekta iesniedzēja līdzfinansējums – projekta iesniedzēja finansējuma daļa energoefektivitātes pasākumu veikšanai vai mājas atjaunošanai;
 - 2.6. atbalstāmie pasākumi – energoefektivitātes pasākumi, kuru veikšanai pašvaldība saskaņā ar noteikumiem var piešķirt līdzfinansējumu;
 - 2.7. komisija – pašvaldības izveidota māju energoefektivitātes un atjaunošanas pasākumu izvērtēšanas komisija.
3. Pašvaldības līdzfinansējums mājas energoefektivitātes vai atjaunošanas pasākumiem tiek piešķirts atbilstoši pašvaldības budžetā šim nolūkam paredzēto līdzekļu apmēram.

II. Atbalstāmie pasākumi un to apmērs

4. Mājas energoefektivitātes pasākumu veikšanai atbalstāmie pasākumi:
 - 4.1. energoaudita un tehniskās apsekošanas veikšana līdz 80 % no izmaksām, bet ne vairāk kā 2 000 *euro*;
 - 4.2. tehniskās dokumentācijas sagatavošana:
 - 4.2.1. paskaidrojuma raksta izstrādāšana atbilstoši energoaudita atskaitē minētajiem pasākumiem līdz 70 % no izmaksām, bet ne vairāk kā 3 000 *euro*;
 - 4.2.2. būvprojekta izstrādāšana atbilstoši energoaudita atskaitē minētajiem pasākumiem līdz 50 % no izmaksām, bet ne vairāk kā 10 000 *euro*;
 - 4.3. energoefektivitātes pasākumu kopuma realizācija atbilstoši izstrādātajam būvprojektam vai paskaidrojuma rakstam:
 - 4.3.1. ārdurvju bloku, logu atjaunošana vai nomaina koplietošanas telpās;
 - 4.3.2. fasādes siltināšana;
 - 4.3.3. norobežojošo konstrukciju, pagraba, bēniņu vai pēdējā stāva griestu pārseguma siltināšana;
 - 4.3.4. karstā ūdens un apkures sistēmu cauruļvadu siltināšana (izolācijas atjaunošana vai ierīkošana) koplietošanas telpās;
 - 4.3.5. siltumapgādes sistēmas (siltumavota vai siltummezgla) atjaunošana vai pārbūvēšana;
 - 4.3.6. citi šajos saistošajos noteikumos neminētie, bet energoaudita atskaitē minētie pasākumi;
 - 4.3.7. būvuzraudzība.
5. Līdzfinansējuma apjoms ir 15 % no noteikumu 4.1. - 4.3.apakšpunktos minēto atbalstāmo pasākumu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 15 000 *euro* vienai mājai.
6. Līdzfinansējumu nepiešķir, ja projekta iesniedzējs pašvaldības līdzfinansējumu jau iepriekš saņēmis 5.punktā minētajā apmērā pašvaldības līdzfinansēta mājas energoefektivitātes pasākuma (pasākumu kopuma) veikšanai.
7. Līdzfinansējums mājas atjaunošanai tiek piešķirts projekta iesniedzējam, ja mājas, tās daļas vai atsevišķu tehnisko ierīču tehniskais stāvoklis normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīts par bīstamu cilvēku dzīvībai vai veselībai, ir jālikvidē terora akta, avārijas, stihiskas nelaimes vai citas katastrofas sekas vai jānovērš ārkārtas situācija. Šajā gadījumā noteikumu 10.punktā noteiktā komisija sniedz atzinumu un iesniedz lēmuma projektu Bauskas novada domes sēdē par līdzfinansējuma piešķiršanu un tā apmēru, bet ne vairāk kā 5000 *euro*.

III. Projekta iesniedzējam izvirzāmās prasības

8. Līdzfinansējumu var piešķirt mājas energoefektivitātes pasākumu veikšanai, kurās dzīvokļa īpašumi iegūti saskaņā ar likumu "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju", likumu "Par kooperatīvo dzīvokļu privatizāciju" vai likumu "Par lauksaimniecības uzņēmumu un zvejnieku kolhozu privatizāciju" un tās atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 8.1. dzīvojamās mājas kopējā platība nav mazāka par 200 m² un tajā esošo nedzīvojamo telpu platība nepārsniedz 25 % no mājas kopējās platības;
 - 8.2. māja ir sadalīta dzīvokļu īpašumos un vienai personai pieder ne vairāk kā 25 % no mājā esošajiem dzīvokļa īpašumiem, izņemot pašvaldības vai valsts īpašumā esošos dzīvokļu īpašumus;
 - 8.3. māja ir pārņemta dzīvokļu īpašnieku valdījumā (kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanai un apsaimniekošanai izveidota dzīvokļu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība, biedrība vai cita reģistrēta dzīvokļu īpašnieku apvienība) vai par mājas pārvaldīšanu noslēgts pilnvarojuma līgums, vai māju pārvalda pārvaldnieks, kurš darbojas, pamatojoties uz likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 50.panta septīto daļu;
 - 8.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pieņemts lēmums veikt mājas energoauditu un/vai mājas energoefektivitātes pasākumus, nodrošinot mājas dzīvokļu īpašnieku līdzfinansējuma daļu un nepieciešamības gadījumā – arī kredītiestādes finanšu līdzekļus, ja kopsapulcē „par” nobalsojuši vismaz 51 % no mājas dzīvokļu īpašniekiem;
 - 8.5. mājas 85% (astoņdesmit pieciem procentiem) dzīvokļu un nedzīvojamo telpu īpašniekiem nav nekustamā īpašuma nodokļa parāda uz projekta pieteikuma iesniegšanas laiku;
 - 8.6. mājas 85% (astoņdesmit pieciem procentiem) dzīvokļu un nedzīvojamo telpu īpašniekiem nav komunālo maksājumu (apkure, aukstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana, apsaimniekošanas maksa) parādu uz projekta pieteikuma iesniegšanas laiku;
 - 8.7. pilnvarotajai personai (ja tā ir juridiska persona), kura dzīvokļu īpašnieku vārdā iesniedz pieteikumu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai, nedrīkst būt nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, tā nav ar tiesas lēmumu atzīta par maksātnespējīgu, tai skaitā ar tiesas lēmumu noteikts tiesiskās aizsardzības process, vai, saskaņā ar komercreģistrā pieejamo informāciju, tā neatrodas likvidācijas procesā.

IV. Pieteikuma līdzfinansējuma saņemšanai iesniegšanas, reģistrācijas un izskatīšanas kārtība

9. Lai pieteiktos pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai projekta iesniedzēja pilnvarotā persona iesniedz pieteikumu un tam pievienojamos dokumentus (1.un 2.pielikums) jebkurā no Bauskas novada valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā vai ar elektronisko parakstu, nosūtot uz e-pasta adresi: pasts@bauskasnovads.lv.
10. Pieteikumu un tam pievienoto dokumentu izvērtēšanu par līdzfinansējuma apmēru izskata ar Bauska novada domes priekšsēdētāja rīkojumu apstiprināta komisija.
11. Komisija izskata iesniegtos pieteikumus viena mēneša laikā un sagatavo atzinumu. Komisijai ir tiesības ar motivētu lēmumu pagarināt pieteikumu izskatīšanas termiņu.
12. Pieteikumu izvērtēšana notiek to reģistrācijas secībā. Komisija katram projekta iesniedzējam piešķiramo pašvaldības līdzfinansējuma daļu *euro* nosaka, pamatojoties uz atbalstāmo izmaksu aprēķinu, nepārsniedzot noteikumos noteiktos līdzfinansējuma apmērus.
13. Atbilstoši noteikumu prasībām, komisija sagatavo vienu no šādiem atzinumiem:
 - 13.1. par līdzfinansējuma piešķiršanu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī projekta iesniedzējs un tā pilnvarotā persona atbilst noteikumu prasībām;

- 13.2. par atteikumu piešķirt līdzfinansējumu, ka pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī projekta iesniedzējs un/vai tā pilnvarotā persona neatbilst noteikumu prasībām vai gadījumā, ja sniegtas nepatiesas ziņas.
14. Gadījumā, ja, vērtējot pieteikumu un tam pievienotos dokumentus, komisijai rodas šaubas par izmaksu atbilstību vidējām tirgus izmaksām, tā ir tiesīga pieprasīt projekta iesniedzējam un/vai tā pilnvarotajai personai sniegt paskaidrojumus, kā arī pieaicināt ekspertu atzinuma sniegšanai. Ja izmaksu atbilstība netiek pierādīta, komisija, aprēķinot līdzfinansējuma apjomu, var izslēgt neatbilstošās izmaksas.
15. Komisijai, vērtējot pieteikumu un tam pievienotos dokumentus, ir tiesības pieprasīt no projekta iesniedzēja un/vai tā pilnvarotās personas precizējošu informāciju. Projekta iesniedzējam un/vai tā pilnvarotajai personai komisijas pieprasītā informācija jāsniedz komisijas norādītajā termiņā.
16. Ja komisijas atbalstāmo pieteikumu kopējais līdzfinansējuma apmērs pārsniedz attiecīgajam gadam pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus, pretendents līdzfinansējumu var saņemt tiklīdz šim mērķim budžetā ir iedalīti (papildus attiecīgajā gadā vai nākamajā gadā) līdzekļi.
17. Komisija atzinumu un lēmumu projektu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu iesniedz izskatīšanai Bauskas novada domē.

V. Līdzfinansējuma saņemšanas, izlietojuma kontroles kārtība

18. Līdzfinansējumu izmaksā noslēdzot līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.
19. Līgumā iekļauj vismaz šādus noteikumus:
 - 19.1. apstiprinātā projekta īstenošanas sākuma un beigu termiņu;
 - 19.2. līguma izpildi apliecināšanos dokumentus, to iesniegšanas kārtību un termiņu;
 - 19.3. līguma izpildes kontroles kārtību;
 - 19.4. apstiprinātā projekta nosacījumu iespējamo grozījumu apjomu un to veikšanas kārtību;
 - 19.5. komisijas atzinumā par apstiprināto projektu noteiktās maksimālās līdzfinansējuma summas neizmaksāšanas (samazināšanas) gadījumus un nosacījumus līguma daļējas izpildes gadījumā;
 - 19.6. iesniedzēja atbildību par projekta īstenošanu un projekta ietvaros radīto materiālo vērtību saglabāšanu pēc projekta īstenošanas;
 - 19.7. līguma pirmstermiņa izbeigšanas nosacījumus un līdzfinansējuma atmaksāšanas nosacījumus;
 - 19.8. pašvaldības tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.
21. Līgums ar pašvaldību jānoslēdz 15 dienu laikā no paziņošanas brīža. Ja projekta iesniedzēja kavējuma dēļ noteiktajā laikā līgums nav noslēgts, projekta iesniedzējs zaudē tiesības slēgt līgumu.
22. Visus izdevumus, ko veicis līdzfinansējuma saņēmējs, pamato ar juridiski saistošiem līgumiem un grāmatvedības dokumentiem.
23. Lai saņemtu līdzfinansējumu, līdzfinansējuma saņēmējam pašvaldībā jāiesniedz dokumenti, kas apliecina veicamos darbus un to izmaksas, atbilstoši veiktās iepirkuma procedūras rezultātiem.
21. Līdzfinansējuma saņēmējam pašvaldībā jāiesniedz atskaite un atskaitē minēto izmaksu pamatojošo dokumentu kopijas līgumā par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas energoefektivitātes un/vai atjaunošanas pasākumu veikšanas noteiktajā termiņā.
22. Iesniegtos dokumentus pārbauda un lēmumu par izlietotā līdzfinansējuma izlietošanas pamatotību pieņem Komisija 10 darba dienu laikā no atskaites un attiecīgo dokumentu saņemšanas.

23. Iesniegto dokumentu pārbaudes laikā komisijai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju un dokumentus.
24. Komisijai ir tiesības pārbaudīt saņemto maksājumu dokumentu atbilstību faktiskajiem sniegto pakalpojumu, piegādāto preču vai veikto būvdarbu apjomam, attiecīgo līgumu un normatīvo aktu noteikumiem.
25. Ja starp pieteikumā norādītajām un iesniegtajos dokumentos uzrādītajām attiecināmajām izmaksām konstatē atšķirības, komisija var pārskatīt lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu. Šajā gadījumā līdzfinansējuma apmērs nevar būt lielāks par sākotnēji piešķirto.
26. Ja komisija konstatē, ka netiek īstenoti pretendenta pieteikumā minētie atbalsta saņemšanas pasākumi, līdzfinansējums ir jāatmaksā pašvaldības budžetā līgumā noteiktajā kārtībā.
27. Ja pēc pašvaldības piešķirtā līdzfinansējuma pārskaitīšanas projekta iesniedzējs pieņem lēmumu atteikties no energoefektivitātes uzlabošanas pasākumu īstenošanas, tad pašvaldības piešķirtais finansējums pilnā apmērā jāatmaksā pašvaldības budžetā līgumā noteiktajā kārtībā.

VI. Līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanas nosacījumi saimnieciskās darbības veicējiem

28. Pretendenti, kuri konkrēto objektu vai tā daļu izmanto saimnieciskās darbības veikšanai, piešķirtais līdzfinansējums kvalificējams kā *de minimis* atbalsts, kas tiek piešķirts saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra regulas Nr. 1407/2013 "Par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam" (turpmāk – Regula) nosacījumiem līdz tās darbības termiņa beigām.
29. Ievērojot Regulas 5. panta 1. un 2. punktu *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz Regulas 3. panta 2. punktā noteiktajam attiecīgajam robežlielumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu, tai skaitā, attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, ja šīs kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā vai Eiropas Komisijas lēmumā.
30. *De minimis* atbalsts netiek piešķirts Regulas 1. panta 1. punktā noteiktajām nozarēm un darbībām. Ja saimnieciskās darbības veicējs vienlaikus darbojas vienā vai vairākās nozarēs vai veic citas darbības, kas minētas Regulas 1. panta 1. punktā, tad tā nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nošķiršanu no tām darbībām, kurām piešķirts *de minimis* atbalsts, nodrošinot, ka darbības minētajās nozarēs negūst labumu no piešķirtā atbalsta.
31. Saimnieciskās darbības veicējam saistošo noteikumu ietvaros plānotais *de minimis* atbalsta apmērs kopā ar attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados piešķirto *de minimis* atbalstu nepārsniedz Regulas 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Regulas 2.panta 2.punktā noteiktajai vienai vienota uzņēmuma definīcijai.
32. Pretendenti, kas ir saimnieciskās darbības veicēji, *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavo veidlapu par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta uzskaitēi un piešķiršanai kā noteikts Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 „Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” 21.punktā. Pretendents iesniedz Pašvaldībai minētajā tiesību normā noteiktās veidlapas izdrukā vai norāda sistēmā izveidotās un apstiprinātās pretendenta veidlapas identifikācijas numuru.
33. *De minimis* atbalsta piešķiršanas brīdis ir diena, kad pieņem lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.
34. Atbilstoši Regulas 6.panta 4.punktam datus par piešķirto atbalstu Pašvaldība glabā 10 fiskālos gadus no dienas, kurā saskaņā ar saistošajiem noteikumiem piešķirts pēdējais atbalsts, bet saimnieciskās darbības veicējs glabā 10 fiskālos gadus no atbalsta piešķiršanas dienas.

35. Ja tiek pārkāptas šajos noteikumos noteiktās komercdarbības atbalsta kontroles normas, tostarp nosacījumi, kas izriet no Regulas, saimnieciskās darbības veicējam (atbalsta saņēmējam) ir pienākums atmaksāt atbalsta sniedzējam visu šo noteikumu ietvaros saņemto de minimis atbalstu kopā ar procentiem, kas ir aprēķināti no dienas, kad komercdarbības atbalsts tika izmaksāts saimnieciskās darbības veicējam (atbalsta saņēmējam), no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komerccarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

1. pielikums

Bauskas novada pašvaldībai

Dzīvojamās mājas _____
(adrese)

(iesniedzēja tiesiskais statuss/amats)

(vārds uzvārds/nosaukums)

(personas kods/reģistrācijas Nr.)

(iesniedzēja adrese)

(tālrunis)

PIETEIKUMS

Lūdzu piešķirt pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamajai mājai _____

(adrese)

☐ dzīvojamās mājas atjaunošanas pasākuma veikšanai.

☐ energoefektivitātes pasākumu veikšanai.

Dzīvokļu skaits _____;

Dzīvokļu (atsevišķais īpašums) kopējā platība _____ m²;

Mājas apkurināmā platība _____ m²;

Kopējā ieguldījumu summa (EUR) _____ *euro*;

Plānotais pašvaldības līdzfinansējuma apjoms

atbalstāmajām aktivitātēm (EUR) _____ *euro*;

Plānotais/veiktais atjaunošanas darbu ilgums (mēnešos) _____ mēn.

Iesniegtie obligātie pielikumi:

- ☐ 1. Reģistrācijas anketa.
- ☐ 2. Pārvaldīšanas pilnvarojuma līguma kopija.
- ☐ 3. Pārvaldnieka / apsaimniekotāja reģistrācijas apliecības kopija.
- ☐ 4. Dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma kopija, par mājas energoefektivitātes pasākuma veikšanu.
- ☐ 5. Apsaimniekotāja, pakalpojuma sniedzēja izsniegtā izziņa par apsaimniekošanas maksas un komunālo pakalpojumu parāda apmēru par pēdējiem 12 mēnešiem.
- ☐ 6. Sertificēta būvinženiera apstiprināts kopējo darbu izmaksu aprēķins.
- ☐ 7. Uzrādīt būvprojektu (oriģinālu), kas saskaņots Bauskas novada būvvaldē vai norādīt BIS sistēmā iesniegto informāciju.
- ☐ 8. Energoaudita atskaite vai energosertifikāts (ja ir).
- ☐ 9. Bauskas novada būvvaldes saskaņojumi veicamajiem darbiem.

_____. 202____.

(amats)

(paraksts)

(vārds uzvārds)

REĢISTRĀCIJAS ANKETA

1. Mājas kadastra apzīmējums
2. Mājas adrese
3. Mājas sērijas Nr.
4. Atsevišķa īpašuma (dzīvokļu) kopējā platība (m ²)
5. Koplietošanas īpašuma (nedzīvojamās) platība (m ²)
6. Mājas pārvaldnieks: ☐ Dzīvokļu īpašnieku kopība, ☐ Pilnvarota persona, ☐ Biedrība
7. Pārvaldnieka vārds, uzvārds/ nosaukums
8. Pārvaldnieka personas kods/ reģistrācijas Nr.
9. Pārvaldnieka adrese/ juridiskā adrese
10. Pārvaldnieka e-pasta adrese
11. Pārvaldnieka telefons
12. Pārvaldnieka bankas konta rekvizīti: Banka Kods Konta Nr.
13. Mājas apsaimniekotājs – ☐ Pats pārvaldnieks, ☐ Cita persona
14. Apsaimniekotāja vārds, uzvārds/ nosaukums
15. Mājas apkurināmā platība (m ²)
16. Mājas kopējā platība (m ²)
17. Siltummezgla tips – ☐ Automatizēts, ☐ Neautomatizēts

18. Energoaudits – ☐ Ir veikts _____ (gads), ☐ Nav veikts
19. Siltumenerģijas patēriņš apkurei (MWh) iepriekšējā gadā:
20. Esošā maksa par apsaimniekošanu (EUR / m ²)
21. Mājas kopējie ieņēmumi par iepriekšējo gadu (EUR)
22. Mājas uzkrāto līdzekļu apjoms uz pieteikuma iesniegšanas dienu (EUR):
23. Mājas dzīvokļu īpašnieku parādi uz pieteikuma iesniegšanas dienu (EUR)
24. Iepriekš saņemtais finansējums no citiem finanšu avotiem – ☐ Ir saņemts (aizpilda 25. punktu), ☐ Nav saņemts
25. Informācija par jau veiktajiem aktivitātēm un to izmaksām: ES fondi (gads, aktivitāte, finansējumu apjoms): — Valsts (gads, aktivitāte, finansējumu apjoms): — Pašvaldība (gads, aktivitāte, finansējumu apjoms): — — Kredītiestāde (gads, aktivitāte, finansējumu apjoms): — No uzkrātajiem līdzekļiem (gads, aktivitāte, finansējumu apjoms):

Ar savu parakstu apliecinu sniegto datu pareizību

202__ . ____ . ____ .

(amats)	(paraksts)	(vārds uzvārds)
---------	------------	-----------------



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 360 (prot. Nr.11, 13.p.)

Par Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra lēmuma “Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Bauskas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” apstiprināšanu” atcelšanu

2022.gada 22. decembrī Bauskas novada dome pieņēma lēmumu Nr. 580 (prot. Nr.18, 9.p.) “Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Bauskas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” apstiprināšanu”, ar kuru nolemts apstiprināt 2022. gada 22. decembra saistošos noteikumus Nr. 34 “Bauskas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” (turpmāk – saistošie noteikumi), kuri izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 5. un 9. punktu.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta otro daļu, saistošie noteikumi tika nosūtīti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk – ministrija) atzinuma sniegšanai, savukārt 2023. gada 3. februārī no ministrijas saņemts atzinums Nr. 1-18/677, kurā ministrija ir izteikusi iebildumus.

Ministrija atzinumā cita starpā norāda, ka likums “Par pašvaldībām”, uz kā pilnvarojuma pamata izdoti saistošie noteikumi, ir zaudējis spēku 2022. gada 31. decembrī, līdz ar to pašvaldība ar 2023. gada 1. janvāri nav tiesīga izdot saistošos noteikumus uz šā likuma pamata, kā arī nav tiesīga veikt precizējumus vai grozījumus uz šā likuma pamata izdotajos saistošajos noteikumos. Tādējādi pašvaldība ir ierobežota iespējās publicēt saistošos noteikumus, jo tajos ietverts pretrisināks regulējums un pašvaldībai ir zudis tiesiskais pamats to precizēšanai, tostarp atbilstoši atzinumā norādītajam.

Līdz ar to pašvaldībai ir nepieciešams atcelt lēmumu, ar kuru apstiprināti 2022. gada 22. decembra saistošie noteikumi Nr. 34 “Bauskas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” un jāizdod jauni teritorijas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi, ievērojot Pašvaldību likumā, kas stājās spēkā 2023. gada 1. janvārī, ietverto pilnvarojuma apjomu konkrētās jomas saistošo noteikumu izdošanai.

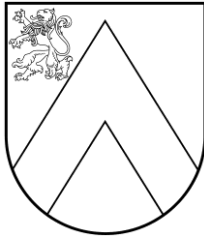
Nemot vērā iepriekš minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmo daļu, kas nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu,

Bauskas novada dome nolemj:

atcelt Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra lēmumu Nr. 580 (prot. Nr.18, 9.p.) “Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Bauskas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” apstiprināšanu”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 361 (prot. Nr.11, 14.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības saistošo noteikumu “Par teritoriju un būvju uzturēšanu Bauskas novadā” apstiprināšanu

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punkts nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Savukārt pašvaldībai, lai nodrošinātu minētās autonomās funkcijas izpildi, saskaņā ar Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 3. punktu, ir tiesības izdot saistošos noteikumus un paredzēt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, nosakot administratīvos pārkāpumus un par tiem piemērojamos administratīvos sodus par teritoriju un būvju uzturēšanu, ciktāl tas ir saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu.

Šobrīd pašvaldībā nav spēkā esoša normatīvā akta, kas noteiktu pienākumus, kas saistīti ar teritoriju un būvju uzturēšanu, tomēr pašvaldības administratīvajā teritorijā nereti var sastapties ar nekustamajiem īpašumiem (zemes gabali un būves), par kuriem tās īpašnieks vai tiesiskais valdītājs nav pienācīgi rūpējies. Saistošo noteikumu, kas nosaka prasības nekustamo īpašumu uzturēšanai, neesamība rada situācijas, kurās pie iespējama personas drošības vai veselības apdraudējuma, pašvaldībai nav līdzekļu, ar kuriem tos varētu ierobežot vai novērst, tādēļ pašvaldībā ir nepieciešami vienoti noteikumi, kas nosaka teritorijas un būvju uzturēšanas prasības, lai būtu iespējams identificēt pārkāpumus un vērsties pret nekustamo īpašumu īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem, lai tos novērstu, tādējādi veidojot drošu un sakoptu vidi.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44. panta pirmo daļu, kas nosaka, ka dome atbilstoši likumā vai Ministru kabineta noteikumos ietvertam pilnvarojumam izdod saistošos noteikumus, un 45. panta pirmās daļas 3. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada domes 2023. gada 31. augusta saistošos noteikumus Nr.18 “Par teritoriju un būvju uzturēšanu Bauskas novadā” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
 - 2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

Pielikumā: 2023. gada 31. augusta saistošie noteikumi Nr.18 un paskaidrojuma raksts uz 14 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 2023. gada 31. augusta saistošajiem noteikumiem Nr.18 "Par teritoriju un būvju uzturēšanu Bauskas novadā"

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Tiesības dzīvot labvēlīgā vidē aizsargā Latvijas Republikas Satversmes 115. pants, kas sevī ietver divus būtiskus satura elementus: valsts konstitucionālo pienākumu aizsargāt vidi un personu subjektīvās tiesības dzīvot labvēlīgā vidē.¹ Tulkojot pirmo elementu, kas nosaka valsts pienākumu aizsargāt vidi, vārds "valsts" lietojams visplašākajā izpratnē, ar to saprotot arī pašvaldību, kurai kopīgi ar valsts pārvaldes iestādēm ir pienākums aizsargāt ikviena tiesības dzīvot labvēlīgā vidē, rūpējoties par tās saglabāšanu un uzlabošanu.² Savukārt otrs elements, kas ietver tiesības dzīvot labvēlīgā vidē, nozīmē personas tiesības dzīvot vidē, kuras stāvoklis neapdraud personas veselību un labklājību. Degradēta dabiskā vide negatīvi ietekmē ikvienas personas (sabiedrības) labklājību.³ Lai sekmētu Satversmes 115. pantā ieterto pašvaldības pienākumu izpildi, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas otrais punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Savukārt pašvaldībai, lai nodrošinātu minētās autonomās funkcijas izpildi, saskaņā ar Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 3. punktu, ir piešķirtas tiesības izdot saistošos noteikumus un paredzēt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, nosakot administratīvos pārkāpumus un par tiem piemērojamās administratīvos sodus par teritoriju un būvju uzturēšanu, ciktāl tas ir saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Pašvaldības administratīvajā teritorijā nereti konstatējami nekustamie īpašumi (gan zemes gabali, gan būves), par kuriem tās īpašnieks vai tiesiskais valdītājs nav pienācīgi rūpējies. Saistībā ar teritoriju uzturēšanu un kopšanu, līdz šim likumdevējs veicamos minimālos teritorijas sakopšanas darbus normatīvajā aktā ir nodefinējis tikai daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām. Saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr. 906 "Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi" (turpmāk – noteikumi), daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldītājam ir jānodrošina sanitārās apkopes prasību izpilde, lai novērstu iespējamās apdraudējumus cilvēku dzīvībai, veselībai, drošībai, īpašumam vai videi. Noteikumu 5. punkts nosaka regulāri veicamos teritorijas

¹ Latvijas Republikas Satversmes komentāri. VIII nodaļa. Cilvēka pamattiesības. Autoru kolektīvs prof. R.Baloža zinātniskajā vadībā. Rīga, Latvijas vēstnesis, 2011, 727. lpp

² Turpat, 728. lpp

³ Turpat, 730. lpp

sakopšanas darbus, kā arī ziemas periodā papildus regulāri veicamos teritorijas sakopšanas darbus, un saskaņā ar noteikumu 4. punktu pašvaldībai saistošajos noteikumos ir jānosaka kārtība, kādā veicami 5. punktā noteiktie teritorijas sakopšanas darbi.

Šobrīd Bauskas novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) nav spēkā neviens normatīvais akts, kas noteiktu gan noteikumos reglamentēto regulāri veicamo teritorijas sakopšanas darbu kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām, gan citu nekustamo īpašumu īpašnieku vai tiesisko valdītāju pienākumus attiecībā uz teritoriju kopšanu pašvaldībā, tomēr, ņemot vērā iepriekš minēto un saskaņā ar pašvaldības iestādes “Bauskas novada pašvaldības policija” (turpmāk – Pašvaldības policija) sniegto darba atskaiti par periodu no 2022. gada decembra līdz 2023. gada jūnijam, kurā norādīts, ka Pašvaldības policija ir saņēmusi 5 izsaukumus par nesakārtotu īpašumu, 20 izsaukumus par nepļautu zālienu, 2 izsaukumus par smakām un 52 izsaukumi par atkritumiem un piegrižušanu, saņemtie izsaukumi liecina, ka ar teritorijas kopšanu saistīti jautājumi Bauskas novada iedzīvotājiem ir aktuāli.

Saistībā ar būvju uzturēšanu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” (turpmāk – Vispārīgie būvnoteikumi) XV. nodaļa reglamentē nosacījumus, kādos jāveic pilnīgi vai daļēji sagruvušas, bīstamas vai ainavu bojājošas būves sakārtošana vai nojaukšana. 158.2. apakšpunkts nosaka, ka būve jāsakārto, jāveic tās konservācija vai jānojauc (atkarībā no konkrētiem apstākļiem), ja būves fasādes un citu ārējo konstrukciju tehniskais stāvoklis vai ārējais izskats neatbilst pilsētvides ainavas vai ainaviski vērtīgās teritorijas prasībām (būve ir vidi degradējoša vai bojā ainavu), kādas ir noteiktas pašvaldības saistošajos noteikumos par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu.

Likumdevējs, pieņemot Vispārīgos būvnoteikumus, jau ir izvērtējis un atzinis, ka gadījumā, ja būves fasādes un citu ārējo konstrukciju tehniskais stāvoklis vai ārējais izskats neatbilst pilsētvides ainavas vai ainaviski vērtīgās teritorijas prasībām, tas degradē ainavu un saskaņā ar Vispārējo būvnoteikumu 159. punktu tās ir jāsakārto, līdz ar to likumdevējs pašvaldībai nav devis rīcības brīvību vērtēt, vai šāds nodarījums ir sabiedrībai kaitīgs un vai šāds nodarījums ir sabiedrības interešu aizskārums. Tieši pretēji, likumdevējs jau uz to ir norādījis kā būtisku pārkāpumu un devis pašvaldībai tiesības saistošajos noteikumos noteikt prasības, kādām ir jāatbilst minētajām būvēm. Taču šobrīd pašvaldībā nav spēkā esoša normatīvā akta, kas paredzētu šādas prasības būvēm, tomēr pašvaldībā ir novērojamas situācijas, kad būvju īpašnieki vai tiesiskie valdītāji nerūpējas par to, kā piemēram, Bauskas vecpilsētas pilsētībūvniecības ainavā (ainaviski vērtīgā teritorija saskaņā ar Bauskas novada teritorijas plānojumu) ir novērojams, ka būves nereti netiek koptas, to fasādes ir nolupušas un nodrupušas, kā rezultātā rodas nepievilcīga ainava un ainaviski vērtīgā teritorija zaudē savu vērtību, līdz ar to šādu nosacījumu nepieciešamība ir aktuāla.

Ņemot vērā iepriekš minēto, saistošo noteikumu neesamība rada situācijas, kurās pie iespējama personas drošības, veselības vai labklājības apdraudējuma, pašvaldībai nav līdzekļu, ar kuriem tos varētu ierobežot vai novērst, tādēļ pašvaldības administratīvajā teritorijā

	ir nepieciešami vienoti noteikumi, kas nosaka teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas prasības pašvaldībā, lai būtu iespējams identificēt pārkāpumus un vērsties pret nekustamo īpašumu īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem, lai tos novērstu, tādējādi veidojot drošu un sakoptu vidi. Pašvaldība, izstrādājot saistošos noteikumus, saskaņā ar noteikumiem ir noteikusi gan daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritorijās regulāri veicamo teritorijas sakopšanas darbu kārtību, gan, izvērtējot aktualitāti un nepieciešamību, nedzīvojamo ēku, viendzīvokļa dzīvojamo māju un neapbūvētu zemesgabalu teritoriju sakopšanas un uzturēšanas darbus. Papildus, lai nodrošinātu sabiedrisko kārtību, par saistošo noteikumu neievērošanu ir paredzēta administratīvā atbildība. Par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritorijās regulāri veicamo teritorijas sakopšanas darbu neveikšanu likumdevējs jau ir paredzējis administratīvo atbildību Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 29. pantā. Taču, ņemot vērā samērīguma un vienlīdzības principus, arī par nedzīvojamo ēku, viendzīvokļa dzīvojamo māju un neapbūvētu zemesgabalu teritoriju sakopšanas darbu neveikšanu saistošajos noteikumos ir paredzama administratīvā atbildība, jo likumdevējs, lai gan tikai daudzdzīvokļu dzīvojamo māju gadījumā, bet jau ir izšķīries par labu administratīvajam sodam gadījumos, ja netiek pienācīgi veikti teritoriju sakopšanas darbi, un lai nodrošinātu konsekventu rīcību attiecībā uz līdzīgiem pārkāpumiem, kā arī lai iedzīvotājam būtu skaidra un viegli uztverama kārtība, ir nosakāms vienāds administratīvā pārkāpuma process neatkarīgi no tā, kāds ir nekustamā īpašuma veids. Saistībā ar būvju uzturēšanu, arī šeit likumdevējs jau ir paredzējis iespēju par pārkāpumiem būvju ekspluatācijas jomā atbildīgo personu administratīvi sodīt saskaņā ar Būvniecības likuma 28. pantu, līdz ar to, lai arī šajā jautājumā nodrošinātu konsekvensi, saistošajos noteikumos ietverams regulējums par administratīvā soda piemērošanu gadījumos, kad tiek pārkāpti būvju uzturēšanas noteikumi. Saskaņā ar saistošajiem noteikumiem administratīvā atbildība ir paredzēta par šādu noteikumu neievērošanu: <u>1. daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un nedzīvojamo ēku teritoriju uzturēšana:</u> - zāliena pļaušana pilsētās un ciemos, zāliena garumam nepārsniedzot 20 centimetrus gadījumā, ja teritorija nav nožogota vai teritorija ir nožogota ar caurredzamu žogu - zāliena pļaušana ārpus pilsētu un ciemu teritorijām, zālienu pļaujot ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā, pirmo reizi to veicot līdz 20. jūnijam un otro – līdz 1. oktobrim, lai nepieļautu kūlas veidošanos; - cietā seguma ietvju, celiņu, iekšpagalma un piebraucamo ceļu attīrīšana no sniega un ledus katru dienu līdz plkst. 7.00 vai stundas laikā pēc intensīvas snigšanas beigām; - transportlīdzekļu stāvēšanai paredzēto laukumu attīrīšana no sniega un ledus katru dienu līdz plkst. 8.00 vai stundas laikā pēc intensīvas snigšanas beigām; - cietā seguma ietvju, celiņu un piebraucamo ceļu kaisīšana ar pretslīdes materiāliem katru dienu līdz plkst. 7.00;
--	---

	- sniega un ledus (arī lāsteku) notīrīšana no ēkas fasādes un jumta, lai nepieļautu ledus un sniega krišanu no ēkas jumta, dzegām, ūdens notekcaurulēm, lodžijām balkoniem 72 stundu laikā no apdraudējuma rašanās; - situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transportlīdzekļu drošība, nodrošina bīstamo vietu norobežošanu, kamēr bīstamība tiek novērsta. <u>2. Viendzīvokļa dzīvojamo māju un neapbūvētu zemesgabalu teritoriju uzturēšana:</u> - zāliena pļaušana pilsētu un ciemu teritorijās, kuras vērstas pret publisku ārtelpu, zāliena garumam nepārsniedzot 20 centimetrus gadījumā, ja teritorija nav nožogota vai teritorija ir nožogota ar caurredzamu žogu zāliena pļaušana, ārpus pilsētu un ciemu teritorijām zālienu pļaujot ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā, pirmo reizi to veicot līdz 20. jūnijam un otro – līdz 1. oktobrim, lai nepieļautu kūlas veidošanos; - zāliena pļaušana, teritorijās, kuras pieteiktas Lauku atbalsta dienestā, zālienu nopļaujot ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā, to veicot līdz 15. septembrim; - sniega un ledus (arī lāsteku) notīrīšana no ēkas fasādes un jumta, kas robežojas ar ietvi, lai nepieļautu ledus un sniega krišanu no ēkas jumta, dzegām, ūdens notekcaurulēm, balkoniem 72 stundu laikā no apdraudējuma rašanās. - situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transportlīdzekļu drošība, nodrošina bīstamo vietu norobežošanu, kamēr bīstamība tiek novērsta. Attiecībā par zāliena pļaušanu, saistošajos noteikumos ir iekļauti dažādi nosacījumi, diferencējot tos, atkarībā no tā, kur atrodas nekustamais īpašums un vai nekustamais īpašums ir nožogots, kā arī noteikti dažādi zāliena maksimālie garumi un minimālās zāliena pļaušanas reizes, tādējādi nodrošinot, ka blīvāk apdzīvotajās teritorijās (pilsētās un ciemos) tiek nodrošināta droša un sakopta vide, ņemot vērā arī konkrēta nekustama īpašuma ietekmi uz kopējo vides sakoptību un drošību. Nosakot pienākumu pļaut zālienu, kā arī maksimālo zāliena augstumu un minimālo zāliena pļaušanas reizu skaitu gadā, ņemti vērā šādi apsvērumi: 1) pilsētās un ciemos nereti ir sastopami meža zvēri (lapsas, zaķi, stirnas) un nenopļauts zāliens ir viena no vietām, kur šie meža zvēri patveras un uzskata par savu mājvietu. Savukārt meža zvēri rada apdraudējumu gan cilvēkam, gan mājdzīvniekiem, jo var būt neprognozējami savā rīcībā, kā arī pārnēsāt slimības, tie var nodarīt kaitējumu cilvēku ierīkotiem apstādījumiem, kā arī radīt apdraudējumu satiksmes drošībai, jo liela daļa ceļu satiksmes negadījumu notiek saduroties ar dzīvnieku. Līdz ar to, lai pilsētās un ciemos neradītu labvēlīgu vidi dzīvošanai šiem zvēriem, nepieciešama regulāra zāliena pļaušana; 2) zālienā uzturas dažādi kaitēkļi, tai skaitā ērces, kuras var pārnēsāt slimības un kļūt par apdraudējumu cilvēka veselībai. Ērcu aktivitātes sezona Latvijā parasti ilgst no aprīļa sākuma līdz oktobra
--	--

	beigām, bet labvēlīgos apstākļos tā var būt arī garāka. Tādēļ, lai samazinātu ērcu daudzumu apkārtējā vidē, ir svarīgi kopt nekustamā īpašuma teritoriju, tai skaitā, regulāri pļaut zālienu⁴; 3) nereti, lai atbrīvotos no pērnajā gadā nenoplautā zāliena (kūlas), cilvēki izvēlas to dedzināt, tādā veidā nodarot kaitējumu gan videi, gan arī rada apdraudējumu gan savai, gan citu cilvēku veselībai un dzīvībai. Tādējādi, lai neveidotos kūla un samazinātu kūlas ugunsgrēku skaitu, ir nepieciešams kopt nekustamo īpašumu, tajā skaitā regulāri veicot zāliena pļaušanu, līdz ar to saistošajos noteikumos ir svarīgi noteikt minimālo reizu skaits gadā, kad zāliens ir jānopļauj. Vispārējā gadījumā zāle nopļaujama pirmo reizi līdz 20. jūnijam, lai nodrošinātu teritoriju sakopšanu līdz vasaras saulgriežiem, un otro reizi – līdz 1. oktobrim, lai nodrošinātu teritoriju sakopšanu pēc ražas novākšanas un pirms iestāties aukstums. Attiecībā uz teritorijām, kuras pieteiktas Lauku atbalsta dienestā, zāliena pļaušana jāveic reizi gadā līdz 15. septembrim, ņemot vērā Lauku atbalsta dienesta nosacījumus par atbalsta saņemšanu (zālājiem jābūt noganātiem vai nopļautiem un zālei novāktai līdz 15. augustam; līdz 15. septembrim ir jābūt noganātiem vai nopļautiem un novākti bioloģiski vērtīgajiem zālājiem vai zālājiem, kas atzīti par ES nozīmes biotopiem⁵).; 4) saskaņā ar šobrīd spēkā esošo bijušā Bauskas novada teritorijas plānojumu, pilsētas un ciemu teritorijās žogiem gar ielām un ceļiem jābūt vismaz 20 procenti caurredzamiem⁶, bijušā Iecavas novada teritorijas plānojums nosaka, ka ciemu teritorijās, atkarībā no žoga augstuma, caurredzamībai jābūt līdz 80 procentiem⁷, bijušajā Rundāles novada teritorijas plānojums nosaka, ka žogi gar ielām un ceļiem nedrīkst būt necaurredzami⁸, savukārt bijušā Vecumnieku novada teritorijas plānojumā noteikts, ka žoga minimālajai caurredzamībai jābūt 50 procentiem⁹. Izvērtējot nosacījumus, kādi šobrīd pašvaldībā ir attiecībā uz žogu būvniecību, ir noteikti nosacījumi attiecībā uz zāles pļaušanu iežogotās teritorijās. Prasības ir noteiktas, ņemot vērā nekustamā īpašuma ietekmi uz kopējo ainavu. Gadījumā, ja žogam nav iespējams redzēt cauri vai arī caurredzamība ir minimāla, šādiem nekustamajiem īpašumiem prasības ir atvieglotas – zāles garums nedrīkst pārsniegt 40 centimetrus, taču gadījumā, ja žogs ir caurredzams un teritorija ir pamanāma no publiskās ārtelpas, zāles garums nedrīkst pārsniegt 20 centimetrus. Attiecībā uz ietvju, celiņu, laukumu, iekšpagalma un iebraucamo ceļu tīrīšanu ziemas periodā, pienākumi noteikti, ņemot vērā iespējamo apdraudējumu cilvēku veselībai, ja tīrīšanas darbi netiek veikti laikus. Ņemot vērā, ka vairums iedzīvotāju savas dienas gaitas (dodas uz izglītības iestādi vai darbu) uzsāk ap plkst. 7.00, ir svarīgi, ka līdz šim laikam prioritāri jau ir veikta ietvju, celiņu, laukumu, iekšpagalma un
--	---

⁴ SPKC: Dodoties dabā, esiet uzmanīgi - ērcu aktivitātes sezona sākas aprīlī. Pieejams: https://www.spkc.gov.lv/lv/jaunums/spkc-dodoties-daba-esiet-uzmanīgi-ercu-aktivitātes-sezona-s%C4%81kas-apr%C4%AB%C4%AB?utm_source=https%3A%2F%2Fwww.bing.com%2F

⁵ Uz jaunās ES lauku politikas sliekšņa. Pieejams: <https://laukutikls.lv/nozares/lauksaimnieciba/raksti/uz-jaunas-es-lauku-politikas-slieksna>

⁶ Bauskas novada teritorijas plānojums. Pieejams: [download\(bauskasnovads.lv\)](download(bauskasnovads.lv))

⁷ Iecavas novada teritorijas plānojums. Pieejams: <https://www.bauskasnovads.lv/lv/media/1417/download?attachment>

⁸ Rundāles novada teritorijas plānojums 2012. – 2025. gadam. Pieejams: file:///C:/Users/agnese.strazdina/Downloads/teritorijas_izmantosanas_apbuves_noteikumi_1346.pdf

⁹ Vecumnieku novada teritorijas plānojums. Pieejams: <https://www.bauskasnovads.lv/lv/media/1478/download?attachment>

	iebraucamo ceļu attīrīšana no sniega un ledus, kā arī ir veikta cietā seguma ietvju, celiņu un piebraucamo ceļu nokaisīšana ar pretslīdes materiāliem, lai nodrošinātu sabiedrības drošību. Attiecīgi pēc prioritāro darbu pabeigšanas ir veicama transportlīdzekļu stāvēšanai paredzēto laukumu attīrīšanu no sniega un ledus līdz plkst. 8.00, kad lielākoties stāvlaukumi ir brīvi no transportlīdzekļiem. Grantētās un bez cietā seguma ietves, celiņi un piebraucamie ceļi pārsvarā ir ar nelielu noslodzi, tādēļ noteikts nosacījumos tos kaisīt pēc nepieciešamības. Vēl papildus, teritorijās, kuras vērstas pret publisku ārtelpu, ir noteikts pienākums veikt teritorijā esošo žogu, vārtu un vārtiņu, uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā, un publiskās teritorijās (daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un nedzīvojamo ēku teritorijas) arī veikt teritorijā esošo labiekārtojuma elementu (bērnu rotaļu ierīču un laukumu, sporta aprīkojuma, laternu un apgaismes ķermeņu, velosipēdu statīvu u.tml.) uzturēšanu. Nereti novērojams, ka minētie labiekārtojuma elementi, kurus izmanto ikdienā gan pieaugušie, gan bērni, kā arī žogi, vārti un vārtiņi ir sliktā tehniskajā stāvoklī un var radīt vai rada cilvēku veselības apdraudējumu un lai to novērstu, ir nepieciešams noteikt par pienākumu regulāri tos apsekot un uzturēt vizuālā un tehniskā kārtībā. Lai nodrošinātu konsekvenci jautājumos, kas saistīti ar teritorijas sakopšanu un uzturēšanu, par iestādi, kura saskaņā ar saistošajiem noteikumiem ir kompetenta veikt administratīvā pārkāpuma procesu, ir noteikta Pašvaldības policija. Jau saskaņā ar Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumu, pašvaldības policija ir tiesīga veikt administratīvā pārkāpuma procesu saistībā ar pārkāpumiem obligāti veicamajās pārvaldīšanas darbībās, tai skaitā, par regulārajiem teritorijas sakopšanas darbiem daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām, līdz ar to, saistošajos noteikumos ir ietverts pilnvarojums Pašvaldības policijai kontrolēt nekustamo īpašumu teritoriju uzturēšanas prasības neatkarīgi no nekustamā īpašuma veida. Lai konstatētu pārkāpumu, Pašvaldības policija pēc saņemta izsaukuma vai uz pašu iniciatīvas pamata veiks teritorijas apsekošanu un sagatavos aktu par konstatēto. Ja tiks konstatēts kāds no saistošo noteikumu prasību pārkāpumiem, Pašvaldības policija uzsāk administratīvā pārkāpuma procesu. Par saistošajos noteikumos minēto prasību neievērošanu paredzēti šādi administratīvie sodi: 1) par zāliena pļaušanas noteikumu neievērošanu: - brīdinājums; - naudas sods fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām; - naudas sods juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām; 2) par ietvju, celiņu, laukumu, iekšpagalma un piebraucamo ceļu tīrīšanas ziemas periodā noteikumu neievērošanu: - brīdinājums; - naudas sods fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām; - naudas sods juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām. Soda apmērs noteikts, ievērojot Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumā noteikto soda apmērus par pārkāpumiem dzīvojamās mājas
--	---

pārvaldīšanas jomā, kā arī ņemot vērā līdzšinējo pieredzi par pārkāpēju attieksmi pret piemēroto administratīvo sodu un to, vai tas attur pārkāpumu izdarījušo personu no turpmākas administratīvo pārkāpumu izdarīšanas. Dažkārt rodas situācijas, kad piemērojamais maksimālais administratīvā soda apmērs nav salīdzināms ar izmaksām, kas nekustamā īpašuma īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam rodas, lai veiktu noteiktos pienākumus, līdz ar to persona nosliecas par labu veikt administratīvo soda samaksu nevis pildīt tam uzliktos pienākumus. Ievērojot iepriekš minēto, saistošajos noteikumos ir noteikti dažādi administratīvo sodu veidi, kā arī paredzētā maksimālā naudas soda robeža, kas dod rīcības brīvību katrā situācijā piemērot atbilstošāko sodu, lai sasniegtu pēc iespējas taisnīgāku attiecību noregulējumu un pārkāpumu izdarījušo personu, kā arī citas personas turpmāk atturētu no pārkāpumu izdarīšanas.

Ņemot vērā līdzšinējo pieredzi kopumā saistībā ar soda efektivitāti nodarījuma skaita samazināšanā, seku novēršanā un sabiedriskās kārtības nodrošināšanā sabiedrības interesēs, novērojams, ka, lai gan no visiem izteiktajiem brīdinājumiem, kuros noteikts laiks novērst pārkāpumu, aptuveni 70 procentos gadījumu personas pārkāpumu arī novērš, tomēr atlikušajos 30 procenti gadījumos sods ir jāpiemēro. Līdz ar to ir nepieciešams noteikt piespiedu mehānismu, lai nodrošinātu sekmīgu prasību izpildi un sabiedrisko kārtību.

3. Būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju atbilstības pilsētvides ainavas un ainaviski vērtīgo teritoriju prasībām nodrošināšana:

- nepieļaut būvju vēsturisko un dekoratīvo elementu bojājumus;
- likvidēt uz būvju fasādēm vai citām ārējām konstrukcijām augošu zāli, krūmus un kokus;
- nepieļaut būvju fasāžu vai citu ārējo konstrukciju norobežošanu ar aizsargtīkliem vai tiem pielīdzinātiem risinājumiem, izņemot būvdarbu veikšanas laikā.

Lai nodrošinātu konsekvenci jautājumos, kas saistīti ar būvniecības kontroli un uzraudzību, par iestādi, kura saskaņā ar saistošajiem noteikumiem ir kompetenta veikt administratīvā pārkāpuma procesu, ir noteikta pašvaldības iestāde "Bauskas novada administrācija" Būvvalde (turpmāk – Būvvalde). Jau saskaņā ar Būvniecības likumu un Vispārīgajiem būvnoteikumiem, pašvaldības būvvaldei ir piešķirtas tiesības būvju ekspluatācijas uzraudzības ietvaros pieņemt lēmumus saistībā ar būvju sakārtošanu, līdz ar to, arī saistošajos noteikumos ir ietverts tāds pats regulējums.

Lai konstatētu pārkāpumu, Būvvalde veiks būvju apsekošanu un to novērtēšanu, un sagatavos attiecīgu aktu par konstatēto. Ja tiek konstatēts kāds no saistošo noteikumu prasībām pārkāpumiem, Būvvalde ir tiesīga uzsākt administratīvā pārkāpuma procesu. Par saistošajos noteikumos minēto prasību neievērošanu paredzēti šādi administratīvie sodi:

- brīdinājums;
- naudas sods fiziskām personām līdz 250 naudas soda vienībām;
- naudas sods juridiskām personām līdz 350 naudas soda vienībām.

Soda apmērs noteikts, ievērojot Būvniecības likumā noteikto soda apmērus par pārkāpumiem būvju ekspluatācijas jomā. Dažādi

	administratīvo sodu veidi, kā arī paredzētā maksimālā naudas soda robeža dod rīcības brīvību katrā individuālā situācijā piemērot atbilstošāko sodu, lai sasniegtu pēc iespējas taisnīgāku attiecību noregulējumu. Saistībā ar soda efektivitāti nodarījuma skaita samazināšanā, seku novēršanā un sabiedriskās kārtības nodrošināšanā sabiedrības interesēs, attiecībā uz degradētām būvēm ir novērojams, ka būvju īpašnieki vai tiesiskie valdītāji, kuru būves atzītas par vidi degradējošām, sagruvušām un cilvēku dzīvību apdraudošām un tās apliekot ar nekustamā īpašuma nodokļa likmi 3% apmērā, veic šo būvju sakopšanu vai gadījumā, ja nav pietiekamu līdzekļu, būvi pārdod. Līdz ar to pieļaujams, ka arī šo saistošo noteikumu noteiktajos pārkāpumu gadījumos pārkāpēji risinās radušās problēmas, kā arī tas atturēs no turpmākas administratīvo pārkāpumu izdarīšanas.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošie noteikumi var ietekmēt pašvaldības budžeta ieņēmumu daļu – ieņēmumi var palielināties iekasēto administratīvo sodu apmērā. Ieņēmumu apmēru no administratīvajiem sodiem gan par teritoriju kopšanu, gan par būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju atbilstības prasību neievērošanu nav iespējams noteikt, jo nevienā pašvaldības normatīvajā aktā iepriekš šādi nosacījumi nav bijuši paredzēti. Saistošo noteikumu īstenošana ietekmēs pašvaldībai pieejamos resursus, t.i., ar saistošajos noteikumos ietvertajām tiesību normām tiek paplašināta Pašvaldības policijas un Būvvaldes kompetence kontrolēt saistošajos noteikumos ietverto pienākumu izpildi.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Saistošo noteikumu regulējums rada tiešu, pozitīvu ietekmi uz vidi, jo saistošajos noteikumos ietvertās tiesību normas nosaka pienākumus nekustamo īpašumu sakopšanai un uzturēšanai, kā rezultātā tiks nodrošināta pilsētvides ainavas saglabāšana, kā arī veicināta vides sakoptība kopumā, rezultātā novēršot iespējamo cilvēku veselības vai drošības apdraudējumu. Saistošie noteikumi rada netiešu ietekmi uz iedzīvotāju veselību. Līdz ar saistošajos noteikumos ietverto pienākumu izpildi tiks nodrošināta sanitārā tīrība, kā rezultātā ierobežota dažādu invazīvo augu, kā arī kaitēkļu, grauzēju un citu dzīvnieku pārnēsāto slimību, kas var ietekmēt iedzīvotāju veselību, izplatība. Sociālā ietekme, ietekme uz uzņēmējdarbības vidi un konkurenci – nav attiecināms.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Jautājumos, kas skar saistošo noteikumu piemērošanu, persona ir tiesīga vērsties pašvaldības iestādē "Bauskas novada administrācija". Saistošie noteikumi nosaka privātpersonām veicamās darbības saistībā ar nekustamo īpašumu teritoriju un būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju uzturēšanu, savukārt par šo noteikumu neievērošanu Būvvalde un Pašvaldības policija ir tiesīga uzsākt administratīvā pārkāpuma procesu, savukārt administratīvā pārkāpuma lietu ir tiesīga izskatīt pašvaldības Administratīvā komisija. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības	Saistošie noteikumi izstrādāti, lai īstenotu Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktā minēto autonomo funkciju – gādāt par

funkcijām un cilvēkresursiem	pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas ir saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Saistošo noteikumu īstenošanā tiks iesaistīti pašvaldības cilvēkresursi – ar saistošajiem noteikumiem Būvvaldes un Pašvaldības policijas amatpersonām tiek paplašinātas pilnvaras, tās ir tiesīgas uzsākt administratīvā pārkāpuma procesu par saistošajos noteikumos noteikto prasību pārkāpumiem, kā arī pašvaldības Administratīvā komisija ir noteiktas tiesības izskatīt administratīvā pārkāpuma lietu.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Atbildīgās institūcijas par saistošo noteikumu ievērošanas kontroli ir Būvvalde, Pašvaldības policija un pašvaldības Administratīvā komisija. Jauna institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija nav paredzēta. Izpildes nodrošināšanai papildu resursi nav nepieciešami.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Vērtējot saistošajos noteikumos ietverto nekustamo īpašumu īpašnieku vai tiesisko valdītāju pienākumu (īpašuma tiesību ierobežojumus) samērīgumu, nepieciešams pārbaudīt: 1) vai izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai jeb vai ar izraudzīto līdzekli var sasniegt leģitīmo mērķi; 2) vai šāda rīcība ir nepieciešama jeb vai leģitīmo mērķi nevar sasniegt ar indivīda tiesības mazāk ierobežojošiem līdzekļiem; 3) vai ierobežojums ir atbilstošs jeb vai labums, ko iegūst sabiedrība, ir lielāks par indivīda tiesībām nodarīto kaitējumu.¹⁰ Pirmkārt, vērtējot vai izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai (vai ar izraudzītajiem līdzekļiem var sasniegt leģitīmo mērķi) secināms, ka pašvaldība, izvērtējot faktisko situāciju un apstākļus kopsakarā ar teritorijas plānošanas dokumentiem un konstatētajiem problēmjautājumiem teritoriju un būvju uzturēšanas jautājumos (<i>Paskaidrojuma raksta pirmā sadaļa</i>), saistošajos noteikumos ir ietvērusi prasības uzturēt nekustamo īpašumu ikvienam nekustamā īpašuma īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam neatkarīgi no šī nekustamā īpašuma veida. Saistošajos noteikumos ietvertais regulējums ļauj panākt to, ka nekustamie īpašumi tiek pienācīgi kopti, kas savukārt nodrošina pilsētvides sakoptību un novērš cilvēku veselības un drošības apdraudējumus, kā arī veicina sabiedrības labklājību. Turklāt saistošajos noteikumos ietvertais piespiedu mehānisms sekmē noteikto prasību ievērošanu. Līdz ar to izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai. Otrkārt, vērtējot, vai izraudzītie līdzekļi ir nepieciešami leģitīmā mērķa sasniegšanai, pārbaudāms, vai leģitīmo mērķi nav iespējams sasniegt ar indivīda tiesības mazāk ierobežojošiem līdzekļiem. Tomēr saudzējošāks līdzeklis ir nevis jebkurš cits, bet tikai tāds līdzeklis, ar kuru var sasniegt leģitīmo mērķi tādā pašā kvalitātē.¹¹ Pašvaldībai ir

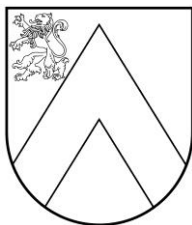
¹⁰ Satversmes tiesas 2014. gada 10. oktobra sprieduma lietā Nr. 2014-04-03 15. punkts

¹¹ Satversmes tiesas 2005. gada 13. maija sprieduma lietā Nr. 2004-18-01036 19. punkts

	pieņemums pirms saistošo noteikumu izstrādes veikt lietderības apsvērumus par tajos ietveramo tiesību normu nepieciešamību, tādējādi pašvaldība lietderības apsvērumus ir veikusi (<i>Paskaidrojuma raksta pirmā sadaļa</i>) un saistošajos noteikumos iekļāvusi tās normas, ar kurām tās ieskatā ir iespējams efektīvi sasniegt leģitīmo mērķi – nodrošināt sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Līdz ar to izraudzītie līdzekļi ir nepieciešami leģitīmā mērķa sasniegšanai. Treškārt, vērtējot, vai labums, ko iegūst sabiedrība, ir lielāks par indivīda tiesībām nodarīto kaitējumu, secināms, ka indivīdam noteiktā pienākuma izpilde novērš ikviena sabiedrības locekļa veselības vai drošības apdraudējumu, kā arī sekmē sabiedrības labklājību kopumā, līdz ar to labums, ko iegūst sabiedrība, ir lielāks par indivīda tiesībām nodarīto kaitējumu. Ņemot vērā iepriekš minēto, saistošie noteikumi ir piemēroti leģitīmā mērķa – nodrošināt sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu – sasniegšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu izstrādei tika izveidota darba grupa. Izstrādes procesā notikušas diskusijas starp pašvaldības speciālistiem, kā arī veiktas konsultācijas ar citu pašvaldību pārstāvjiem. Saistošie noteikumi publicēti pašvaldības mājaslapā www.bauskasnovads.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Noteiktajā publiskās apspriešanas termiņā neviens ieteikums vai priekšlikums nav saņemts.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Bauskā

2023. gada 31. augustā

Nr.18
(protokols Nr.11, 14.p.)

Par teritoriju un būvju uzturēšanu Bauskas novadā

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 3. punktu, Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 906 "Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi" 4. punktu un Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 158.2. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) administratīvajā teritorijā veicami teritorijas sakopšanas darbi dzīvojamo māju, nedzīvojamo ēku un neapbūvētu zemesgabalu teritorijās;
 - 1.2. kārtību, kādā uzturamas būvju fasādes un citas ārējās konstrukcijas;
 - 1.3. administratīvos pārkāpumus un kompetenci administratīvā pārkāpuma procesā.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. nekustamais īpašums – zemes vienība vai būve (ēka, tai skaitā, viendzīvokļa un daudzdzīvokļu dzīvojamā māja, nedzīvojamā ēka, vai inženierbūve);
 - 2.2. pilsētvides ainavas teritorija – Bauskas novada teritorijas plānojumā noteiktā pilsētas un ciemu teritorija;
 - 2.3. ainaviski vērtīgā teritorija – Bauskas novada teritorijas plānojumā noteiktās īpašas nozīmes ainaviskā teritorija;
 - 2.4. publiska ārtelpa – ielas, laukumi, parki, skvēri, krastmalas, pagalmi, kuri bez ierobežojumiem pieejami sabiedrībai, neatkarīgi no tā, kā īpašumā vai valdījumā tie atrodas;
 - 2.5. zāliens – ar zālaugiem apsēta vai aizņemta platība (gan zāliens, gan zālājs).

II. Nekustamā īpašuma teritorijas uzturēšana

3. Nekustamā īpašuma teritorijas uzturēšanu veic nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs, papildus ievērojot šādus nosacījumus:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 3.1. ja nekustamais īpašums sastāv no zemesgabala un ēkas, kas pieder dažādām personām un ja saskaņā ar zemes nomas līgumu nav noteikta cita kārtība, uzturēšanu veic ēkas īpašnieks;
- 3.2. ja nekustamajā īpašumā, kas sastāv no zemesgabala un ēkas, esošajai ēkai nav īpašnieka, nekustamā īpašuma uzturēšanu nodrošina zemesgabala īpašnieks;
- 3.3. daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritoriju uzturēšanu veic dzīvokļu īpašnieku kopība, pārvaldnieks vai apsaimniekotājs, ja dzīvojamās mājas pārvaldīšanas darbību uzdots veikt pārvaldniekam vai apsaimniekotājam.
4. Noteikumu 3. punktā minētās personas, veicot daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un nedzīvojamo ēku teritoriju uzturēšanu, nodrošina:
 - 4.1. regulāru zāliena pļaušanu, ievērojot, ka:
 - 4.1.1. pilsētās un ciemos zāliena garums nepārsniedz 20 centimetrus gadījumā, ja teritorija nav nožogota vai teritorija ir nožogota ar caurredzamu žogu.
 - 4.1.2. ārpus pilsētu un ciemu teritorijām zāliens tiek nopļauts ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā, pirmo reizi to veicot līdz 20. jūnijam un otro – līdz 1. oktobrim, lai nepieļautu kūlas veidošanos;
 - 4.2. ietvju, celiņu, laukumu, iekšpagalma un piebraucamo ceļu tīrīšanu ziemas periodā, ievērojot, ka:
 - 4.2.1. cietā seguma ietvju, celiņu, iekšpagalma un piebraucamo ceļu attīrīšana no sniega un ledus jāveic katru dienu līdz plkst. 7.00 vai stundas laikā pēc intensīvas snigšanas beigām;
 - 4.2.2. transportlīdzekļu stāvēšanai paredzēto laukumu attīrīšana no sniega un ledus jāveic katru dienu līdz plkst. 8.00 vai stundas laikā pēc intensīvas snigšanas beigām;
 - 4.2.3. savāktā sniega vaļņi tiek veidoti vietās, kur tie neapdraud ceļu satiksmes drošību, kā arī netraucē gājēju pārvietošanos vai transporta satiksmi;
 - 4.2.4. apledošanas laikā, lai novērstu slīdēšanu, katru dienu jānodrošina:
 - 4.2.4.1. cietā seguma ietvju, celiņu un piebraucamo ceļu nokaisīšana ar pretslīdes materiāliem līdz plkst. 7.00;
 - 4.2.4.2. grantēto un bez cietā seguma ietvju, celiņu un piebraucamo ceļu kaisīšana ar pretslīdes materiāliem pēc nepieciešamības;
 - 4.2.5. ietvju, celiņu un piebraucamo ceļu kaisīšanai tiek izmantota smiltis, smilts-sāls maisījums vai frakcionētas šķembas. Citus pretslīdes materiālus izmantot aizliegts;
 - 4.3. sniega un ledus (arī lāsteku) notīrīšanu no ēkas fasādes un jumta, lai nepieļautu ledus un sniega krišanu no ēkas jumta, dzegām, ūdens notekcaurulēm, lodžijām balkoniem 72 stundu laikā no apdraudējuma rašanās;
 - 4.4. situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transportlīdzekļu drošība, bīstamo vietu norobežošanu, kamēr bīstamība tiek novērsta.
 - 4.5. teritorijā esošo labiekārtojuma elementu, žogu, vārtu un vārtiņu, kas vērsti pret publisku ārtelpu, uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā.
5. Noteikumu 3. punktā minētās personas, veicot viendzīvokļa dzīvojamo māju un neapbūvētu zemesgabalu teritoriju uzturēšanu, nodrošina:
 - 5.1. regulāru zāliena pļaušanu, ievērojot, ka:
 - 5.1.1. pilsētu un ciemu teritorijās, kuras vērstas pret publisku ārtelpu, zāliena garums nepārsniedz 20 centimetrus gadījumā, ja teritorija nav nožogota vai teritorija ir nožogota ar caurredzamu žogu.
 - 5.1.2. ārpus pilsētu un ciemu teritorijām zāliens tiek nopļauts ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā, pirmo reizi to veicot līdz 20. jūnijam un otro – līdz 1. oktobrim, lai nepieļautu kūlas veidošanos;
 - 5.1.3. teritorijās, kuras pieteiktas Lauku atbalsta dienestā, zāliens tiek nopļauts ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā, to veicot līdz 15. septembrim;

- 5.1.4. zāliena pļaušana nav jāveic teritorijās, kuru izmantošanas veids ir lauksaimniecības, meža, krūmāju, purvu vai ūdens objektu zemes, kā arī pārmitrās un applūstošās zemēs;
- 5.2. sniega un ledus (arī lāsteku) notīrīšanu no ēkas fasādes un jumta, kas robežojas ar ietvi, lai nepieļautu ledus un sniega krišanu no ēkas jumta, dzegām, ūdens notekcaurulēm, balkoniem 72 stundu laikā no apdraudējuma rašanās.
- 5.3. situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transportlīdzekļu drošība bīstamo vietu norobežošanu, kamēr bīstamība tiek novērsta.
- 5.4. teritorijā esošo žogu, vārtu un vārtiņu, kas vērsti pret publisku ārtelpu, uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā.

III. Prasības būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju uzturēšanai

6. Būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju atbilstība pilsētvides ainavas un ainaviski vērtīgo teritoriju prasībām ietver pienākumu nodrošināt to atrašanos tādā tehniskā stāvoklī, kas atbilst būves arhitektoniskajam veidolam, nedegradē vidi un nebojā apkārtesošo pilsētas ainavu un ainaviski vērtīgo teritoriju, netraucē uztvert kultūrvēsturiskos pieminekļus, neizjauc kultūrvēsturiskās vides tēlu un kultūrvēsturisko vērtību kopuma radīto noskaņu.
7. Lai nodrošinātu 6.punktā minēto, būves īpašnieks, tiesiskais valdītājs, pārvaldnieks vai apsaimniekotājs, ja tas paredzēts apsaimniekošanas vai pārvaldīšanas pilnvarojuma līgumā:
 - 7.1. nepieļauj būvju vēsturisko un dekoratīvo elementu bojājumus;
 - 7.2. likvidē uz būvju fasādēm vai citām ārējām konstrukcijām augošu zāli, krūmus un kokus;
 - 7.3. nepieļauj būvju fasāžu vai citu ārēju konstrukciju norobežošanu ar aizsargtīkliem vai tiem pielīdzināmiem risinājumiem, izņemot būvdarbu veikšanas laikā.

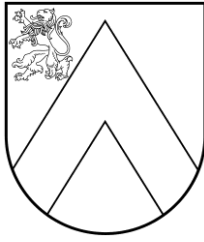
IV. Administratīvie pārkāpumi un kompetence administratīvā pārkāpuma procesā

8. Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu II nodaļas prasību pārkāpšanu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības iestāde "Bauskas novada pašvaldības policija".
9. Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu III nodaļas prasību pārkāpšanu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Būvvalde.
10. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata pašvaldības Administratīvā komisija.
11. Par noteikumu 4.1. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
12. Par noteikumu 4.2.1. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
13. Par noteikumu 4.2.2. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
14. Par noteikumu 4.2.4.1. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
15. Par noteikumu 4.3.un 4.4. punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.

16. Noteikumu 11. līdz 15. punktā paredzētā administratīvā atbildība nav piemērojama daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un to teritoriju sanitārās apkopes prasību pārkāpumu gadījumos, par kuriem atbildība paredzēta Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 29. pantā.
17. Par noteikumu 5.1.1. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
18. Par noteikumu 5.1.2. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
19. Par noteikumu 5.1.3. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
20. Par noteikumu 5.2. un 5.4. punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 200 naudas soda vienībām.
21. Par noteikumu 7. punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām līdz 100 naudas soda vienībām, juridiskām personām līdz 300 naudas soda vienībām.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 362 (prot. Nr.11, 16.p.)

Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Bauskas novada komunālserviss"

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2023. gada 27. jūlija sēdes lēmumu Nr. 314 (prot. Nr.8, 16.p.) "Par iestādes "Bauskas apvienības pārvalde" reorganizāciju" un lēmumu Nr. 315 (prot. Nr.8, 17.p.) "Par iestādes "Rundāles apvienības pārvalde" reorganizāciju" nolemts reorganizēt Bauskas novada pašvaldības iestādi "Bauskas apvienības pārvalde", reģistrācijas Nr. 50900038281 un Bauskas novada pašvaldības iestādi "Rundāles apvienības pārvalde", reģistrācijas Nr. 90009112819, nododot ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumu sniegšanas funkciju (iestādes turpina pastāvēt) Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA "Bauskas novada komunālserviss", reģistrācijas Nr.43603011586.

Minētās funkcijas veikšanai Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas apvienības pārvalde" un Bauskas novada pašvaldības iestādes "Rundāles apvienības pārvalde" materiālajā atbildībā atrodas Bauskas novada pašvaldībai piederoši nekustamie īpašumi, kā arī kustamā manta, savukārt SIA "Bauskas novada komunālserviss" ir pašvaldības dibināta kapitālsabiedrība un tās veiktie pārvaldes uzdevumi izriet no pašvaldības autonomās funkcijas organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds. Lai nodrošinātu attiecīgās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu, ir lietderīgi un pamatoti nepieciešamos nekustamos īpašumus un kustamo mantu nodot kapitālsabiedrībai bezatlīdzības lietošanā (faktiskā valdījumā) tās funkciju (publisko pakalpojumu) nodrošināšanai.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma (turpmāk – VPIL) 15.panta piekto daļu, deleģējot valsts pārvaldes iestādes uzdevumus kapitālsabiedrībai, kuras visas kapitāla daļas (akcijas) pieder vienai vai vairākām publiskām personām, attiecīgā kapitālsabiedrība ir iestādes tiesību, saistību un mantas pārņēmēja (tai skaitā tiesību un pienākumu, kas izriet no spēkā esošajām darba tiesiskajām attiecībām, ja vien lēmumā par reorganizāciju vai likvidāciju nav noteikts citādi).

Tādējādi pēc iestāžu reorganizācijas pabeigšanas visas tās funkcijas, pakalpojumus un personālu, cik tālu tas saistīts ar pārvaldes uzdevumu nodrošināšanu (konkrētajā gadījumā - ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu), pārņem kapitālsabiedrība, kas kļūst par iestāžu tiesību un saistību pārņēmēju, tai skaitā tiesībām un pienākumiem, kas izriet no spēkā esošajām darba tiesiskajām attiecībām, līgumiem ar pakalpojumu saņēmējiem, lietvedības nodrošināšanu un nodotās mantas turpmāku uzturēšanu un apsaimniekošanu.

Tādējādi, lai nodrošinātu nododamās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu kā būtisks apstāklis vērtējams saistīto izdevumu segšana (tai skaitā aizņemtā kapitāla (kredīta saistību) atmaksa).

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktam publiska persona savu mantu var nodot privātpersonai vai kapitālsabiedrībai tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai.

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta trešajai daļai, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu. Lēmumā norāda vismaz šādu informāciju:

- 1) bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts;
- 2) nodošanas nepieciešamība un lietderība;
- 3) nododamās mantas lietošanas vai izmantošanas mērķis un termiņš;
- 4) gadījumi, kad nodotā manta atdodama atpakaļ;
- 5) citi nepieciešamie noteikumi, tai skaitā noteikumi, lai nodrošinātu attiecīgās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu.

Šā panta trešā viens daļa (3¹) teic, ka tiesību subjekts, kuram nodota manta bezatlīdzības lietošanā, nodrošina attiecīgās mantas uzturēšanu, arī sedz ar to saistītos izdevumus.

Savukārt šī panta sestā daļa nosaka, ka, pamatojoties uz lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā, slēdz rakstveida līgumu. Līgumā nosaka arī attiecīgās publiskas personas institūcijas tiesības kontrolēt, vai bezatlīdzības lietošanā nodotā manta ir izlietota likumīgi un lietderīgi.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu, 5. panta trešo, ceturto un sesto daļu, lai nodrošinātu attiecīgās pašvaldības mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu un lai nodrošinātu SIA "Bauskas novada komunālserviss" ar pašvaldības funkcijās ietilpstošo pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo nekustamo īpašumu un kustamo mantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot SIA "Bauskas novada komunālserviss", reģistrācijas Nr.43603011586, bezatlīdzības lietošanā (faktiskā valdījumā) Bauskas novada pašvaldības īpašumā esošos nekustamos īpašumus un kustamo mantu.
Bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts pievienots lēmuma 1. un 2.pielikumā.
2. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas izmantošanas mērķis ir ūdenssaimniecības un siltumapgādes sabiedrisko pakalpojumu noteikto uzdevumu izpildes nodrošināšana (izriet no pašvaldības autonomās funkcijas organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds).
3. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas izmantošanas termiņu noteikt atbilstoši Bauskas novada pašvaldības un SIA "Bauskas novada komunālserviss" noslēgtajos Sabiedrisko pakalpojumu līgumos noteiktajam uzdevumu izpildes laikam.
4. Bezatlīdzības lietošanā nododamā manta atdodama atpakaļ, ja mantas bezatlīdzības lietošana tiek grozīta vai izbeigta, vai izbeigta kāda no Sabiedrisko pakalpojumu līgumos noteiktā uzdevuma izpilde, vai pieņemts atbilstošs Bauskas novada domes lēmums.
5. SIA "Bauskas novada komunālserviss" nodrošina bezatlīdzības lietošanā nodotās mantas uzturēšanu, kā arī sedz ar to saistītos izdevumus, tai skaitā aizņemtā kapitāla (kredīta saistību) atmaksu saskaņā ar aizdevuma līgumu noteikumiem. Aizņēmuma līgumu saraksts pievienots lēmuma 3.pielikumā.
6. Bauskas novada administrācijas Juridiskā un iepirkumu departamenta Juridiskajai nodaļai sagatavot līgumu ar SIA "Bauskas novada komunālserviss" par lēmumā minēto Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā.
7. Pilnvarot Bauskas novada domes priekšsēdētāju parakstīt lēmuma 6. punktā minēto līgumu.
8. SIA "Bauskas novada komunālserviss" nodrošināt šī lēmuma 1. punktā minētās mantas pārvaldīšanu un apsaimniekošanu atbilstoši lēmuma, noslēgtā līguma un normatīvo aktu prasībām.
9. Lēmuma izpildi kontrolēt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pielikumā:

1. Bezatlīdzības lietošanā nododamā mantas saraksts (Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas apvienības pārvalde” teritorijā);
2. Bezatlīdzības lietošanā nododamā mantas saraksts (Bauskas novada pašvaldības iestādes “Rundāles apvienības pārvalde” teritorijā);
3. Aizņēmuma līgumu saraksts.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

1.pielikums

Bauskas novada domes 2023. gada 31.augusta sēdes lēmumam Nr. 362 (prot. Nr.11, 16.p.)
“Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību
“Bauskas novada komunālserviss””

Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas saraksts
(Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas apvienības pārvalde” teritorijā)

1.Nekustamie īpašumi

Nr.p. k.	Nekustamā īpašuma nosaukums	Kadastra apzīmējums	Platība, m ²	Uzskaites bilances vērtība <i>euro</i>	Atlikusī bilances vērtība <i>euro</i>	Stāvoklis	Apraksts
1.	Zeme Lambārtē, Dāviņu pag.	40560020215	608	82.00	82.00	Apmierinošs	Zeme artēziskās akas “Lambārtē” uzturēšanai. <u>Zemesgrāmatā.</u>
2.	Artēziskās akas ēka Lambārtē, Dāviņu pag.	40560020215001	7,4	45739.81	40254.17	Apmierinošs	Sūkņu telpa artēziskajai akai “Lambārtē” <u>Zemesgrāmatā.</u>
3.	Zeme Dāviņi, Dāviņu pag.	40560050049	10000 27200 bilancē			Apmierinošs	Zeme Dāviņu ciema NAI uzturēšanai. <u>Zemesgrāmatā.</u>
4.	Attīrīšanas stacija Dāviņi, Dāviņu pag.	40560050049001	45,6	428.28	0.00	Apmierinošs	Attīrīšanas stacija Dāviņu ciema NAI. <u>Zemesgrāmatā.</u>
5.	Zeme (Miera ielā) Dāviņi, Dāviņu pag.	40560050190	10 Bilancē 3790			Labs	Zeme Dāviņu ciema KPS uzturēšanai

6.	Zeme (Līvānu māju terit.) Dāviņi, Dāviņu pag.	40560050249	10 4000 bilancē			Labs	Zeme Dāviņu ciema KPS uzturēšanai
7.	Zeme Dāviņi, Dāviņu pag.	40560050048	5000 10500 bilancē			Labs	Zeme artēzisko urbumu “Ūdens tornis” un “Centrs” uzturēšanai <u>Zemesgrāmatā.</u>
8.	Zeme Dāviņi, Dāviņu pag.	40560050235	1400	196.00	196.00	Apmierinošs	Piebraucamais ceļš Dāviņu ciema NAI <u>Zemesgrāmatā.</u>
9.	Zeme, Codes pag.	40520040554	826	112.00	112.00	Apmierinošs	Zeme artēziskās akas “Saulstari” uzturēšanai. <u>Zemesgrāmatā.</u>
10.	Zeme, Codes pag.	40520060118	1480 103000 bilancē			Labs	Zeme artēziskās akas “Viķi” uzturēšanai. <u>Zemesgrāmatā</u>
11.	Sūkņu māja, Codes pag.	40520060118001	12,20	113222.22	91928.10	Labs	Sūkņu māja art.akas “Viķi” darbības nodrošināšanai <u>Zemesgrāmatā.</u>
12.	Zeme, Codes pag.	40520040349	100 91000 bilancē			Apmierinošs	Zeme artēziskās akas “Virsaiši” uzturēšanai. <u>Zemesgrāmatā.</u>
13.	Sūkņu māja, Codes pag.	40520040349002	16,30	571.99	0.00	Apmierinošs	Sūkņu māja artēziskās akas “Virsaiši” darbības nodrošināšanai. <u>Zemesgrāmatā.</u>
14.	Zeme, Codes pag.	40520040349	1000			Apmierinošs	Zeme NAI “Virsaiši” uzturēšanai.

			91000 bilancē				<u>Zemesgrāmatā.</u>
15.	Zeme, Skolas iela 12, Garoza, Mežotnes pag.	40720010251	2447,08 5761 bilancē	2736.00	2736.00	Labs	Zeme zem katlu mājas
16.	Zeme, Skolas iela 9, Garoza, Mežotnes pag.	40720010149	3032,38 24271 bilancē			Labs	Zeme Garozas ciema ūdenstornā un ŪAS uzturēšanai
17.	Zeme, "Garozas dārzi", Garoza, Mežotnes pag.	40720010249	9658 164500 bilancē			Labs	Zeme, Garozas un Strēlnieku ciema NAI nodrošināšanai
18.	Zeme, "Strēlnieku laukums", Strēlnieki, Mežotnes pag.	40720020226	77,37 17000 bilancē			Labs	Strēlnieku ciema KSS nodrošināšanai
19.	Zeme, Mežotne, Mežotnes pagasts	40720040196	91,9 22300 bilancē			Labs	Mežotnes ciema KSS nodrošināšanai
20.	Zeme "Pamūšas ūdenstornis", Gailīšu pag., Bauskas nov.	40600010064	936	72.00	72.00		Ir Zemesgrāmatā
21.	Čikstes-1 (ēka), Gailīšu pagasts	40600070083006	12.20	54421.30	13000.37		Zeme ir privāta. Būve ir pašvaldības.
22.	Čikstes-1 (ēka), Gailīšu pagasts	40600070083009	8.30	12530.39	9753.23		Zeme ir privāta. Būve ir pašvaldības.
23.	Čikstes-2 (ēka), Gailīšu pagasts	40600070083010	6.00	12403.73	9654.56		Zeme ir privāta. Būve ir pašvaldības.
24.	Ūdens ieguves urbums "Pāce"	40600040214001	11,90	47046.67	36931.74		Ir Zemesgrāmatā

	(ēka), Gailīšu pagasts						
25.	Zeme "Pāces ūdenstornis", Pāce, Gailīšu pag.	40600040214	400 4200 bilancē	382.00	382.00		Ir Zemesgrāmatā. Kopējā platība ir 4200 m2.
26.	Notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtas "Uzvara" (ēka), Gailīšu pagasts	40600070230001	44 389.70 bilancē	5034.29	1929.58		Ir Zemesgrāmatā.
27.	Notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtas "Uzvara" (ēka), Gailīšu pagasts	40600070230002	44.00 bilancē	562.21	215.24		Ir Zemesgrāmatā.
28.	Notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtas "Uzvara" (ēka), Gailīšu pagasts	40600070230003	63.20 bilancē	768.15	294.44		Ir Zemesgrāmatā.
29.	Zeme "Attīrīšanas būves 1" Uzvara, Gailīšu pag.	40600070230	6000 17800 bilancē	1371.00	1371.00		Ir Zemesgrāmatā. Kopējā platība ir 17800 m2.
30.	Zeme Pamūšas attīrīšanām, Gailīšu pagasts	40600010061	200 768 bilancē	99.00	99.00		Ir Zemesgrāmatā. Attīrīšanas būves nav atsevišķi izdalītas. Kopējā platība ir 768 m2.
31.	"Mālnieku ūdenstornis" (būve), Gailīšu pag.	40600020076002	11.7	38322.65	15150.13		Ir Zemesgrāmatā.

32.	”Mālnieku ūdenstornis” (zeme), Gailīšu pag.	40600020076 Zem ēkām no kpējās platības	700 300 bilancē	69.00	69.00		Ir Zemesgrāmatā. Kopējais zemes gabals ir 37,46 ha
33.	Attīrīšanas Mūsas 3 mazdārziņu lauks, Gailīšu pag. kopā ar zemi	40600020077 Mazdārziņu nomas zemes	400				Ir Zemesgrāmatā. Kopējā zemes platība ir 86400 m2. Attīrīšanas būves nav atsevišķi izdalītas no zemes gabala.
34.	Zeme "Kūdras" attīrīšanas iekārtu nosēdaku darbībai, Vecsaules pagasts	40920030091	2000	260.00	260.00	normāls	Zeme "Kūdras" attīrīšanas iekārtu nosēdaku darbībai, Ir zemesgrāmata
35.	ēka "Kūdras" attīrīšanas iekārtu nosēdakas Vecsaules pagasts	40920030091001	8.50	380.48	0.00	normāls	"Kūdras" attīrīšanas iekārtu nosēdakas, Ir zemesgrāmata
36.	Zeme, ūdens ieguves urbums "Mīsas kūdras fabrika" Vecsaules pagasts	40920030093	3400	442.00	442.00	normāls	"Kūdras darbnīcas" artēziskā urbums, Ir zemesgrāmata
37.	ēka, Ūdens ieguves urbums "Mīsas kūdras fabrika" , Vecsaules pagasts	40920030093001	8,8	186.00	0.00	normāls	"Kūdras darbnīcas" artēziskais urbums, Vecsaules pagasts, Ir zemesgrāmata

38.	zeme "Ozolaines attīrīšanas ēkas" darbības nodrošināšanai, Vecsaules pagasts	40920040200	3800	146.00	146.00	normāls	NAI
39.	Zeme "Ozolaines sūkņu mājas" darbības nodrošināšanai, Vecsaules pagasts	40920040303	2047	129.00	129.00	normāls	Ūdens nodrošināšanai ciemam
40.	ēka "Ozolaines sūkņu māja", Vecsaules pagasts	40920040303001	11.7	195.29	0.00	normāls	Ūdens nodrošināšanai ciemam
41.	zeme uz kuras atrodas ūdenstornis "Rijnieki", Vecsaules pag.	40920040302	498	32.00	32.00	normāls	zeme uz kuras atrodas vecais ūdenstornis "Rijnieki", Ir zemesgrāmata
42.	ēka ūdenstornis "Rijnieki", Vecsaules pag.	40920040026007		560.38	0.00	normāls	vecais ūdenstornis "Rijnieki", Ir zemesgrāmata
43.	Zeme uz kuras atrodas "Rugāju" attīrīšanas ēkas Zvaigznē, Vecsaules pag.	40920070223	30 2907 bilancē			normāls	"Rugāju" NAI
44.	zeme "Jaunsaules pamatskola"	40920130150	400 36800 bilancē			normāls	Zeme uz kuras atrodas ūdens ieguves urbums

							"Jaunsaules pamatskola"
45.	zeme Vecsaules pagasts	40920020404	7800	3900.00	3900.00	normāls	NAI Vecsaule
46.	ēka Ūdens atdzelžošanas stacija Vecsaule	40920020356012	25,3	23087.79	13429.41	normāls	Ūdens atdzelžošanas stacija Vecsaule, Ir zemesgrāmata
47.	zeme "Vecsaules parks"	40920020537	400 63300 bilancē			normāls	Zeme uz kuras atrodas artēziskā aka, atdzelžošanas iekārtas, angārs un ūdenstornis
48.	zeme "Brūžnieku ūdenstornis"	40920020355	1900	532.00	532.00	normāls	Brūžnieku ūdenstornis, artēziskā aka, Vecsaules pagasts
49.	zeme Artēziskā aka Grenctāle	40460190050	1645 5700 bilancē			normāls	
50.	zeme Attīrīšanas iekārtas "Grenctāle"	40460110054	11200	862.00	862.00	normāls	zemesgrāmatā
51.	zeme Attīrīšanas iekārtas "Grenctāle"	40460110107	33 5936 bilancē			normāls	zemesgrāmatā 0,59 ha kanalizācijas pārsūkņēšanas stacija
52.	zeme Sūkņu stacija	40460060151	4200	323.00	323.00		zemesgrāmatā Ērgļu ciemā

53.	zeme Ērgļu attīrīšanas iekārtas	40460060116	9400	3384.00	3384.00	nav rekonstruētas	nav zemesgrāmatā
54.	Artēziskā aka Mūsa Inženierbūve- artēziskā aka Ēka – sūkņu māja Ēka – ūdens sagatavošanas stacija Centra iela 17, Mūsa, Ceraukstes pag.	40500020107010 40500020107094 40500020107095	 8,4 m² 17,9 m²	956.00 161.00 306.00	769.97 82.61 112.09		Īpašums nav reģistrēts zemesgrāmatā, ēkas atrodas uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4050 002 0107, kas pieder Latvijas Ēvāņģēliski luteriskās baznīcas Bauskas draudzei
55.	Zeme - Artēziskā aka Ārce, Ceraukstes pag.	40500050061	100 2668 bilancē				Īpašums reģistrēts zemes grāmatā. Kopējā platība ir 2668 m2.
56.	Inženierbūve – artēziskā aka Ēka – sūkņu māja Ārce, Ceraukstes pag.	40500050061001 40500050134002	100 7,2	853.99 853.99	687.85 465.95		Uz zemes vienības atrodas ūdenstornis, kas nav reģistrēts zemesgrāmatā
57.	Ārces notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, Ceraukstes pag. ar zemi	40500050185	400 44000 bilancē				Zeme pieder pašvaldībai. Kopējā platība ir 44000 m2. Attīrīšanas nav izdalītas.

58.	Zeme - Artēziskā aka Lakāji (adrese Lakāju iela 12, Mūsa, Ceraukstes pag.)	40500020145	100 1543 bilancē				Īpašums reģistrēts zemesgrāmatā. Kopējā platība ir 1543.
59.	Ēka – sūkņu māja Lakāju iela 12, Ceraukstes pag.	40500020145001	8,3	151.00	61.86		Būve ar papildus spiedkatlu sistēmu
60.	Zeme - Upeskrasti, Mūsa, Ceraukstes pag.	40500020200	10800	1466.71	1466.71		Īpašums reģistrēts zemesgrāmatā. Kopējā platība ir 34100 m2.
61.	Mūsas attīrīšanas, Upeskrasti, Ceraukstes pag.	40500020200001	95,1	860.84	0.00		Īpašums ir zemesgrāmatā
62.	Artēziskā aka Liellauki, Ceraukstes pag. ar zemi	40500030137	400	56.00	56.00		Nav Zemesgrāmatā, nav atsevišķi izdalīts
63.	Liellauku attīrīšanas iekārtas, Ceraukstes pag. ar zemi	40500030073	400 114000 bilancē				Zeme pieder pašvaldībai. Attīrīšanas nav atsevišķi izdalītas.
64.	Ceraukstes ciema ūdens stacija ar zemi, Skolas iela 7, Ceraukstes pag.	40500090095	400 1100 bilancē				Nav Zemesgrāmatā, nav atsevišķi izdalīts. Kopējā platība ir 1100 m2.

65.	Griķu skolas dzeramā ūdens stacija, Visbijas iela 1, Ceraukste	40500060032003	14.30	338.50	0.00		Ir Zemesgrāmatā.
66.	Zeme - Griķu skolas dzeramā ūdens stacija, Visbijas iela 1, Ceraukste	40500060032	400 46100 bilancē				Ir Zemesgrāmatā. Kopējā platība 46100 m2.
67.	Upmaļi 2 urbums, Ceraukstes pag. ar zemi	40500070159	400 2100 bilancē				Zeme pieder pašvaldībai. Būves nav izdalītas atsevišķi.
68.	Upmaļi 2 kanalizācijas nosēdakas, Ceraukstes pag. ar zemi	40500070066 40500070159	100 9500 bilancē 100 2100 bilancē				Zeme pieder pašvaldībai. Nosēdakas nav atsevišķi izdalītas. Var nodot tikai zemi ap akām.
69.	"Sūkņu stacija" Ērgļi -sūkņu stacija ēka	40460060151001	10.00	147202.13	114684.97		
70.	Grenctāles ūdenssaimniecība-ūdensapgāde, atdzelžošanas stacija	40460190097003	27.30	92419,34	76237.73		

71.	Grenctāles ūdenssaimniecība- sūkņu ēka (ēkas un būves, tīkli)	40460190097002	8.70	232493,76	191807.31		
72.	Dzeramā ūdens sagat. stac. un saimn. notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtas apdz.v. "Tunkūni"	40460140037001	6.30	27735,77	17218.90		
73.	Ūdensvads Grenctāles ciemā PL kartiņa BRU460707			40161,40	29953.66		
74.	Attīrīšanas ietaises "Ērgļos"	40460060116001	52.00	1273,84	0,00		
75.	Inženiertīkli "Ērgļos" PL kartiņa Nr. BRU46558			880,30	0,00		
76.	Ārējā kanalizācija dzīvojamā kvartālā "Ērgļi" PL kartiņa Nr. BRU46559			26,37	0,00		

77.	Ārējais ūdensvads dzīvojamā kvartālā "Ērgļi" PL kartiņa Nr. BRU46560			53,36	0,00		
78.	ITT (inženiertehniskie tīkli) Līvānu mājas 1 PL kartiņa Nr. CER501004			295,96	0,00		
79.	Ūdensvads, kanalizācijas vads "Lakāji" PL kartiņa Nr. CER501006			4591,61	0,00		
80.	ITT(inženiertehniski e tīkli Līvānu mājas 2 PL kartiņa Nr. CER501010			806,77	0,00		
81.	Centra attīrīšanas būves "Upeskrasti"	40500020200001	95.10	860.84	0.00		
82.	Artēziskā aka Ceraukstē PL kartiņa			157,94	0,00		

	Nr. CER501010						
83.	ITT(inženiertehniskie tīkli) Ceraukstes ciematā PL kartiņa Nr. CER501010			169,32	0,00		
84.	Artēziskā aka (Griķu pam.) sūkņu māja Visbijas ielā1	40500060032003	14.30	338.50	0.00		
85.	Lakāju artēziskās akas elektroapgāde PL kartiņa Nr. CER503185			355,22	80.90		
86.	Ceraukstes ciemata un Griķu skolas ūdensapgādes sistēmas rekonstr. PL kartiņa Nr. CER503254			244058,11	35736.64		
87.	Ūdensvads ciematā "Mūsa" PL kartiņa Nr. CER503256			880,05	135.20		

88.	Ūdensapgādes urbums "Upmaļi-2" PL kartiņa Nr. CER50645			3453,55	1626.07		
89.	UK Īres un komunālie maksājumi PL kartiņa Nr. CER50650			495,16	0,00		
90.	Artēziskā aka "Ārce"(sūkņu māja)	40500050134002	7.20	853,99	437.47		
91.	Artēziskā aka "Ārce"(artēziskā aka)	40500050061001		853,99	687.85		
92.	Artēziskā aka "Mūsa" (artēziskā aka)	40500020107010		956,00	769.97		
93.	Kanalizācijas trase Mūsas ciematā PL kartiņa Nr. CER646			16546,86	8783.13		
94.	Notekūdeņu attīrīšanas ietaises Ārcē PL kartiņa			12286,26	6041.05		

	Nr. CER649						
95.	Ūdens atdzelžošanas iekārtas (Ārce) PL kartiņa Nr. CER651			1526,74	13.06		
96.	Ūdenssaimn. infrastruktūras attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā- kanalizācija (ēkas un būves, tīkli) PL kartiņa Nr. CER665			29840,34	24722.79		
97.	Saimniecisko notekūdeņu kanalizācijas tīklu pārbūves Liellaukos, Ceraukstes pag. PL kartiņa Nr. CER680			41832,46	25099.66		
98.	Sūkņu aka "Mūsa"(sūkņu māja)	40500020107094	8.4	161,00	82.61		

99.	Sūkņu māja Lakāju iela 12	40500020145001	8.3	151,00	61.86		
100.	Ūdens sagatavošanas stacija	40500020107095	17.9	306,00	112.04		
101.	Codes ciemata attīrīšanas iekārtas PL kartiņa Nr. COD214			168582,48	16857.80		
102.	Aka Munčos 1964 PL kartiņa Nr. COD27			469,55	0,00		
103.	Ūdens attīrīšanas iekārta Saulstaros PL kartiņa Nr. COD279			51392,00	0,00		
104.	Saulstaru sūkņu māja	40520040554001	10.10	6924,32	1486.00		
105.	Spiģu ūdens atdzelžošanas sistēma PL kartiņa Nr. COD280			51392,00	0,00		
106.	Ūdensvada posma atjaunošana			38799,12	31686.08		

	Bauskas novada Codes pagasta Codes ciemā PL kartiņa Nr. COD555270074						
107.	Munču ūdens atdzelžošanas stacija Bauskas novada Codes pagastā PL kartiņa Nr. COD555270148			38696,64	33375.72		
108.	Guntu ciema ūdenssaimniecības attīstība un rekonstrukcija. /Vīķi - ūdens sagatavošanas stacijas ēka kadastra Nr.4052006011801, kadastra apz.4052006011800 1 12.2 m3/	40520060118001	12.20	113222,22	91928.10		
109.	Artēziskā aka PL kartiņa Nr. COD812			62,61	0,00		
110.	Virsaīši sūkņu māja	40520040349002	16.30	571,99	0,00		

111.	Notekūdeņu un kanalizācijas ūdeņu novadīšanas un attīrīšanas sistēma	40560050195001		341179,24	280904.46		
112.	Artēziskā aka LAMBĀRTE	40560020215001	7.40	45739,81	40254.17		
113.	Filtru skalošanas ūdeņu kanalizācijas tīkli (jaunais Lambārtes ūdensvads) PL kartiņa Nr. DAV560426			7218,61	5113.01		
114.	Ūdensapgādes sistēma ar sūkņu māju	40560050048001		166659,79	44442.16		
115.	Attīrīšanas iekārtas (Dāviņi)	40560050049001	45.60	428,28	0,00		
116.	Ūdensapgādes tīkls Uzvarā(Uzvaras ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000214	GAI601000214		124812,95	97146.23		
117.	Artēziskās akas paviljons "Čikstes 1"(Uzvaras ūdensproj.)	40600070083009	8.30	12530,39	9753.23		

118.	Artēziskās akas paviljons "Čikstes 2"(Uzvaras ūdensproj.)	40600070083010	6.0	12403,73	9654.56		
119.	Artēziskā aka "Čikstes 3"(Uzvaras ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000217			72047,90	56077.32		
120.	Uzvara-kanalizācijas attīrīšanas iekārta(Uzvaras ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000218			241781,04	188186.03		
121.	Ūdens sagatavošanas ēka "Čikstes 3"(Uzvaras ūdensproj.)	40600070083006	12.20	54421,30	13000.37		
122.	Ūdensapgādes tīkli(Pāces ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000220			162187,47	127317.39		
123.	Kanalizācijas tīkli(Pāces ūdensproj.)			308618,85	242266.31		

	PL kartiņa Nr. GAI601000221						
124.	Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Pācē(Pāces ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000222			103143,61	80967.22		
125.	Pāces ūdenstornis(Pāces ūdensproj.)	40600040214001	11.90	47046,67	36931.74		
126.	Pamūšas kanalizācija-sūkņu māja	40600010061001	41.0	388,44	218.21		
127.	Viršu sūkņu māja	40600100064002	3.0	48,38	27.48		
128.	Ūdensvadi(Mūsas ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000245			44780,93	36703.25		
129.	Kanalizācijas tīkli(Mūsas ūdensproj.) PL kartiņa Nr. GAI601000246			152544,31	125026.47		

130.	Artēziskais urbums(Mūsas ūdensproj.) PL karte Nr. GAI601000247			31462,37	25786.53		
131.	Ūdens atdzelžošanas stacija Mūsa-Mālnieku lauks(Mūsas ūdensproj.)	40600020076002	11.7	38322,65	15150.13		
132.	Attīrīšanas un sūkņu stacija(Mūsas ūdensproj.) PL karte Nr. GAI601000249			58816,09	23251.97		
133.	Brunavišķu ūdenstornis-Brunavišķu ūdens atdzelžošanas stacija	40600080042003	8.90	25317,58	15612.50		
134.	Pamūšas dzeramā ūdens atdzelžošanas stacija PL karte Nr. GAI601000312		7.10	38123,25	34229.50		

135.	Pamūšas kanalizācijas tīklu izbūve PL kartiņa Nr. GAI601000316			43181,06	38790.89		
136.	Ūdensvads Pācē PL kartiņa Nr GAI60140002			3203,40	0,00		
137.	Ūdenstornis Uzvaras ciematā	40600070323005		6654,02	2803.00		
138.	Sūkņu stacija	40600070227001		73,29	0,00		
139.	Septiķis Viršos PL kartiņa Nr. GAI60140006			74,54	0,00		
140.	Kanalizācija - Mūsa 3 PL kartiņa Nr. GAI60140008			106,36	0,00		
141.	Kanalizācija Septiķis Mūsa 3 PL kartiņa Nr. GAI60140009			76,98	0,00		
142.	Uzvaras ciemata ārējā kanalizācija PL kartiņa Nr. GAI60140011			2494,85	0,00		

143.	Uzvaras attīrīšanas būves-attīrīšanas iek.	40600070230002	44.0	562,21	215.24		
144.	Katlu māja Skolas iela 12	40720010014004	544.50	10411,15	678.47		
145.	Mežotnes attīrīšanas iekārtas PL kartiņa Nr. MEZ72400239		0.63	0,00	0.00		
146.	Zeme Strēlnieku artēziskais urbums	40720020236	418	59,00	59,00		
147.	Zeme ūdenstornis	40720040113	3614	465,00	465,00		
148.	Zeme attīrīšanas	40720040159	7100	994,00	994,00		
149.	Zeme Cepļa urbums	40720060226	567	2300,00	2300,00		
150.	Zeme Jumpravas NAI	40720070211	740	57,00	57,00		
151.	Ūdensapgādes tīkls Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā PL kartiņa Nr. MEZ1308			20144.96	16620.02		
152.	Kanalizācijas tīkls Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā			121421.28	100172.43		

	PL kartiņa Nr. MEZ1309						
153.	Jumpravmuiža- Artēziskais urbums Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā PL kartiņa Nr. MEZ1310			81184.39	66976.84		
154.	Jumpravas NAI- Bioloģiskās NAI 15m3/dnn Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā	40720070136010	13.4	63616.52	52483.37		
155.	Ūdensapgādes tīkls Mežotnes ciemā PL kartiņa Nr. MEZ1374			80371.63	66574.78		
156.	Kanalizācijas tīkls Mežotnes ciemā PL kartiņa Nr. MEZ1375			99229.17	82195.03		
157.	Artēziskais urbums "Centrs" Mežotnes ciemā-Zemgaļu iela 3 PL kartiņa Nr. MEZ1376			91230.96	75569.81		

158.	Attīrīšanas- Bioloģiskā NAI 2x35 m3/dnn Mežotnes ciemā PL kartiņa Nr. MEZ1379			158055.48	130922.19		
159.	Cepļa urbums- Artēziskais urbums Cepļa ciemā PL kartiņa Nr. MEZ1409			10146.21	8666.57		
160.	Ūdensapgādes tīkls Jumpravas ciemā I.kārta PL kartiņa Nr. MEZ72010016			42630,71	38722.85		
161.	Kanalizācijas tīkls Jumpravas ciemā I.kārta PL kartiņa Nr. MEZ72010017			80265,17	72907.49		
162.	Kanalizācijas sūkņu stacija Strēlnieku ciemā PL kartiņa Nr. MEZ72010018			28007,30	25556.60		
163.	Spiedvads Strēlnieku ciemā			54890,12	51691.40		

	PL kartiņa Nr. MEZ72010019						
164.	Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība 1.kārta Bauskas novada Mežotnes pagasta Cepļa ciemā-Cepļa urbums (ēkas vērtība)	40720060062002	8.10	12530,87	10096.97		
165.	Cepļa urbums- Ūdenssaimniecības attīstība Cepļa ciemā 1.kārta - ūdens sagatavošanas stacija (ūdensvada vērtība) PL kartiņa Nr. MEZ72010022			17429,68	12346.28		
166.	Ūdenssaimniecības attīstība Cepļa ciemā 1.kārta -lieko grunts un lietus ūdeņu novadīšanas vads (inženierbūve) PL kartiņa Nr. MEZ72010023			5056,24	3581.34		

167.	Ūdenssaimniecības attīstība Cepļa ciemā 1.kārta (žoga vērtība) PL kartiņa Nr. MEZ72010024			2723,07	1663.97		
168.	Cepļa urbums- Atdzelžošanas iekārtas Mežotnes pagasta Cepļa ciemā	40720060062002	8.10	3769,00	2701.40		
169.	VUGD ūdens ņemšanas aka Garozā pie ūdenstornja PL kartiņa Nr. MEZ7221058			338,36	0,00		
170.	Anckaiši-Art. urb. Garozā PL kartiņa Nr. MEZ7221237			11356,22	7540.90		
171.	Ūdenstornis Mežotne Zemgaļu iela 13 PL kartiņa Nr. MEZ7221269			8552,00	3638.06		
172.	Aka pie katlu mājas Mežotnē, VUGD			109,99	0,00		

	ņemšanas vieta-pie siltumnīcas PL kartiņa Nr. MEZ7231079						
173.	Kanalizācijas tīkli Strēlniekā PL kartiņa Nr. MEZ7231089			2633,74	0,00		
174.	Ūdensvads Strēlniekā PL kartiņa Nr. MEZ7231090			2048,94	0,00		
175.	Kanalizācijas vads pie Jumpravas 5 PL kartiņa Nr. MEZ7231244			35,57	0,00		
176.	Jumpravmuiža- Attīrīšanas iekārtas Jumpravas 5 PL kartiņa Nr. MEZ7231245			1188,81	0,00		
177.	Strēlnieku artēziskais urbums PL kartiņa Nr. MEZ7231250			122,37	28.10		

178.	Attīrīšanas iekārtas Mežotnē, nosēdbaseins PL kartiņa Nr. MEZ7231253		86.20	1188,81	0,00		
179.	Kanalizācijas tīkli Mežotnē PL kartiņa Nr. MEZ7231254			1670,20	0,00		
180.	Aka Glāzniekos uz zemes PL kartiņa Nr. MEZ7231256			93,91	27.30		
181.	Anckaiši- Ūdenstornis Garozā PL kartiņa Nr. MEZ7231286		7.10	12334,88	11.02		
182.	Ūdensapgādes tīkls Garozā PL kartiņa Nr. MEZ7231286			24098,30	15266.29		
183.	Bioloģiskās NAI 2x30m3/dnn Garozā	40720010249012	36.90	118555,61	86051.81		
184.	Kanalizācijas tīkli Garozā (268.9m) PL kartiņa Nr. MEZ7231289			12978,17	10382.58		

185.	Kanalizācijas sūkņu stacija Garozā (KSS) PL kartiņa Nr MEZ7231290			12107,20	9685.61		
186.	Anckaiši-Dzeramā ūdens sagatavošanas stacija Garozā (ŪSS)	40720010014014	11.20	65065,00	52052.21		
187.	Dīzelģeneratora ēka-Zemgaļu iela 3, Mežotne	40720040113003	15.00	171,00	139.76		
188.	Atdzelžošanas stacija-Zemgaļu iela 3, Mežotne	40720040113004	41.30	705,00	575.64		
189.	Ūdensvada izbūve Mežotnes pagasta Cepļa ciemā III kārtā PL kartiņa Nr MEZ7260228		1098.30	79896,10	67911,70		
190.	Vecsaules pagasta Ozolaines ciema ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība PL kartiņa Nr VEC1017			207296,92	133775.94		

191.	Zvaigznes ciema notekūdeņu tīkli PL kartiņa Nr VEC1047			35550,39	21922.45		
192.	Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstības izbūves izmaksas Vecsaules pagasta Jaunsaules ciemā (Ūdens sagatavošanas stacija) PL kartiņa Nr VEC1122			40186,92	28800.32		
193.	Ūdens atdzelžošanas stacija Vecsaule(Ozolaine)	40920020356012	25.30	23087,79	13429.41		
194.	Ūdens atdzelžošanas iekārta "WATEX FA-500" PL kartiņa Nr VEC885			17874,80	893.54		
195.	Kanalizācijas sūkņu stacija GRUNDFOS PL kartiņa Nr VEC886			28605,69	16638.81		

196.	Ūdensvada tīkls PL kartiņa Nr VEC887			105793,45	61536.28		
197.	Kanalizācijas tīkls PL kartiņa Nr VEC888			117564,51	72302.32		

2. Kustamā manta

Nr. p.k.	Kustamā mantas nosaukums	Inventāra uzskaites numurs	Uzskaites bilances vērtība <i>euro</i>	Atlikusī bilances vērtība <i>euro</i>	Apraksts (skaits, platība, svars)
1.	Sūknis TWU4.08-15DM-C	BNP00362	550,00	540,84	1,00
2.	Sūknis TWU4.08-15DM-C	BNP00363	550,00	540,84	1,00
3.	Sūknis PRIOX 800/18 2.4 kw	BRU460421	374,20	0,00	1,00
4.	Ūdenssaimniecība Ērgļu ciemā	BRU460587	31437,60	8377,14	1,00
5.	Gaisa pūtējs VIENYBE 2AF51M1-DH-50-2.52-1.5-4	BRU460615	3927,50	0,00	1,00
6.	Grenctāles ūdenssaimniecība- ūdensapgāde (iekārtas un mašīnas) degviela	BRU460617	38290,30 47.39	17648,54	1,00 34 litri

7.	Grenctāles ūdenssaimniecība-kanalizācija (iekārtas un mašīnas)	BRU460619	79633,37	36703,76	1,00
8.	Sūknis 4 SD 8/13 Calpeda (artēziskā aka Ārce)	CER503186	374,22	0,00	1,00
9.	Sūknis 4SD 10/12(2.2KW 3) Calpeda(artēziskā aka Liellauki)	CER503273	396,13	0,00	1,00
10.	Gaisa pūtējs	CER503276	996,01	0,00	1,00
11.	Sūknis 4SD 10-12 2,2kVV 380V 50Hz	CER503277	417,87	0,00	1,00
12.	Spiedkatls AFV -500(sūkņu mājā Lakāji)	CER503278	437,97	0,00	1,00
13.	Ūdens atdzelžošanas iekārtas (Liellaukos)	CER654	1526,74	127,54	1,00
14.	Ūdens attīrīšanas iekārta AeroMax16 CL, kompresors "Seno MINI" (Upmaļi- 2)	CER655	1408,64	128,98	1,00
15.	Ūdenssaimn. infrastr. attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā-ūdensapgāde (ēkas un	CER663	132697,16	111686,96	1,00
16.	Ūdenssaimn. infrastr. attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā-ūdensapgāde (iekārtas)	CER664	47843,20	22582,85	1,00
17.	Ūdenssaimniecības infrastr.attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā-kanalizācija (iekārtas)	CER666	110877,30	52336,76	1,00
18.	Autocisterna KO-503	COD104	1808,47	0,00	1,00
19.	Apkures katls TĒKLA DRACO-75	COD788	15487,35	1290,76	1,00
20.	Apkures katls	COD809	4122,06	0,00	1,00

21.	Katls AK200	COD814	788,27	0,00	1,00
22.	Kompleksā ūdens apstrādes iekārta	COD818	12667,97	1912,66	1,00
23.	Sūknis GR BLUE P 200-G40H	COD117/26	618,83	433,07	1,00
24.	Spiedkatls AFV-500 Elbi	COD5240354-15	389,39	194,99	1,00
25.	Spiedkatls AFV-500 Elbi	COD5240354-17	389,39	194,99	1,00
26.	Sūknis 4SD 15-15 4,0kW 380V 50Hz calpeda Saulstaru ūdens apgādes sistēmas darbības nodrošināšanai	COD5240354-4	766,41	312,72	1,00
27.	Sūknis 4SD 10-17 3.0kw 380V 50Hz Calped	BNP00368	760,74	748,06	1,00
28.	Gaisa pūtējs VIENYBE 2AF51M1	DAV304	1828,39	0,00	1,00
29.	Ūdens atdzelžošanas iekārta	DAV560391	5767,61	0,00	1,00
30.	Sūknis drenāžas JUNG US 10	DAV560407-1	776,48	0,00	1,00
31.	Gaisa pūtējs SECOH JDK-S-200	DAV560451	502,15	376,75	1,00
32.	Sūknis kanalizācijas UAK 2	DAV560505	1140,03	0,00	1,00
33.	El.motors 4, OKW ar flanci	DAV560507	199,20	0,00	1,00
34.	Spiedkatls AFV-300	DAV560540	286,64	0,00	1,00
35.	Spiedkatls AFV -300	DAV560541	286,64	0,00	1,00
36.	Sūknis QPS4 2, 2kW	DAV560582	707,35	0,00	1,00
37.	Dziļurbuma sūknis	GAI60170003	275,89	0,00	1,00
38.	Sūknis 4SD	GAI60170008	562,03	0,00	1,00
39.	Sūknis 4SDF	GAI60170009	355,72	0,00	1,00
40.	Frekvences inventors Vacon 20	GAI601000340	786,24	615,94	1,00
41.	Sūknis (katlu maja)	MEZ1418	1109,84	0,00	1,00
42.	Apkures katls (metinātava)	MEZ1426	95917,70	15564,71	1,00

43.	Dators Capital Neo GX17 (2018)	MEZ72400224	865,11	0,00	1,00
44.	Stravas ģenerators PRAMAC S12000AVR ar ARI sadali AT206	MEZ1305	4458,93	817,25	1,00
45.	Akumulācijas tvertne 5000l	MEZ1391	5269,68	1361,69	1,00
46.	Apsardzes sistēma Garozas ciema katlu maja	MEZ1403	374,12	140,12	1,00
47.	Skaitītājs (katlu mājā)	MEZ1427	328,68	0,00	1,00
48.	Strēlnieku ciema ūdenssaimniecības attīstība	MEZ1	91355,35	91355,35	3,00
49.	Sūknis Rexa CUTG103 26/S-T	MEZ722066	746,35	472,67	1,00
50.	Sūknis Rexa CUTG103 26/S-T	MEZ722067	746,35	497,55	1,00
51.	Sūknis GRS 100-2-G40H	VEC1022	584,00	140,83	1,00
52.	Hidrofors VASO 500L	VEC1030	368,18	110,30	1,00
53.	Hidrofors ūdenim, Reflex Refix DE300 ,7306800	VEC1057	339,90	133,31	1,00
54.	Sūkņa dzinējs 1.5kw380V 50Hz Franklin	VEC881	227,76	0,00	1,00
55.	Sūkņa dzinējs 1.5kw 380V 50Hz Franklin	VEC882	227,79	0,00	1,00
56.	Sūknis K-series 4-17	VEC889	238,94	0,00	1,00
57.	Ūdens apgādes un kom.sistēmas	VEC9200161	3614,09	0,00	1,00
58.	Sūkņu un kompresoru ēka/Artēziskā aka centrā(Kūdra)	VEC920033	380,48	0,00	8,50
59.	Ūdens attīrīšanas, filtrēšanas un nostādināšanas ēka/Sūkņu stacija centrā(Kūdra)	VEC920034	186,40	0,00	8,80
60.	Ūdens tornis Centrā	VEC920037	1815,37	0,00	1,00
61.	Inženiertīkli pie Līvānu mājām	VEC920039	1920,88	0,00	1,00

62.	Inženiertīkli pie Līvānu mājām	VEC920040	9888,96	0,00	1,00
63.	Ūdenstornis Brūžnieki	VEC920042	173,59	0,00	1,00
64.	Ozolaines darbnīcas ūdens sagatavošanas stacija	VEC920058	195,29	0,00	11,70
65.	Ūdenstornis Ozolaines ciematā	VEC920059	560,38	0,00	1,00
66.	Kanalizācijas sistēma Kūdrā	VEC920090	3316,96	0,00	1,00
67.	SK frekvenču pārveidotājs	VEC920718	718,98	0,00	1,00
68.	Sūknis GRS100-2-G4OHO,9kw2	VEC920723	494,12	0,00	1,00
69.	Sūkņa dzinējs 1.5 kW 380V 50Hz Franklin	VEC920754	277,87	0,00	1,00
70.	Sūknis 4SD Calpeda	VEC920755	375,88	0,00	1,00
71.	Vecsaules pagasta Vecsaules ciema ūdenssaimniecības attīstība un rekonstrukcija	VEC983	565744,52	362027,09	1,00
72.	Sūknis 750W čug. ar smalc. un slēdzi	BNPi1959		109,67	1,00
73.	Kompresors gaisa TC-AC-190/24/8	BRUi299		108,07	1,00
74.	Ūdens skaitītājs aukstam ūdenim Minol DN 25mm	BRUi308		53,51	1,00
75.	Ūdens skaitītājs aukstam ūdenim Minol DN 25mm	BRUi309		53,50	1,00
76.	Sūknis netīram ūdenim 1100W ar slēdzi	BRUi460		150,96	1,00
77.	Sūknis Extrema 400/11 1.5kw 230V 50hz	BRUi512		199,25	1,00
78.	Ūdens skaitītājs Minol DN 25mm (Ārce)	CERi139		51,95	1,00
79.	Ūdensskaitītājs B-Meter 11/2 10m3/h	CERi140		0,00	1,00

80.	Ūdensvads ciematā Mūsa	CERi143		0,00	1,00
81.	Ūdensvads Liellaukos	CERi144		0,00	1,00
82.	Artēziskā aka Liellaukos /1-2/	CERi85		0,00	2,00
83.	Sūknis Jet 1000-M(1.1kW) Nocch	BNPi03765		168,06	1,00
84.	Sūknis JET 1000	DAViD2021/03		156,74	1,00
85.	Kompresors Einhell TE-AC 270/50/10	DAViD2021/04		210,93	1,00
86.	Ūdens skaitītājs 11/2 aukst. ūdenim	BAPi23-00150		182,14	1,00
87.	Ūdens skaitītājs MINOL DN 25mm	BAPi23-00151		72,33	1,00
88.	Sūknis	DAViD2021/32		296,75	1,00
89.	Frekvenču pārveidotājs Pamūšas ŪAS	GALi252		306,66	1,00
90.	Frekvenču pārveidotājs Pamūšas ŪAS	GALi287		330,00	1,00
91.	Einhell kompresors gaisa Silent TE-AC24	BAPi23-00075		193,39	1,00
92.	Kokskaidu granulas (Garozas katlu māja)	MEZ4		5550,00	15 tonnas
93.	Kompresors Metabo BASIC 250-24 WOF bezeļļas (Ozolaines atdzelžošana)	VECi502		127,69	1,00
94.	Dziļurbuma sūknis 4SDF 54-10 1.1 kW (4dz.Sumoto) 380V Calpeda (jauns)	VECi797		335,00	1,00
95.	Sūknis(Jaunsaules sk.) Vec.	VECi211		259,05	1,00

Bauskas apvienības pārvaldes vadītāja

Līga Vasiļauska

Bauskas novada domes 2023. gada 31.augusta sēdes lēmumam Nr. 362 (prot. Nr.11, 16.p.) "Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Bauskas novada komunālserviss""

Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas saraksts

(Bauskas novada pašvaldības iestādes "Rundāles apvienības pārvalde" teritorijā)

1.Nekustamie īpašumi

Nr. p.k.	Nekustamā īpašuma nosaukums	Kadastra apzīmējums	Platība, m ²	Uzskaites bilances vērtība <i>euro</i>	Atlikusī bilances vērtība <i>euro</i>	Stāvoklis	Apraksts
1.	Zeme, Svitenes pag.	40880040242	9700,00	1358,00	1358,00		Attīrīšanas iekārtas Svitene.
2.	Zeme, Viesturu pag.	40960070101	30000,00	9720,00	9720,00		Attīrīšanas iekārtas Bērstele.
3.	Zeme, Viesturu pag., Parka iela 3	40960070183	1600,00	179,00	179,00		Bērsteles ūdenstornis.
4.	Zeme, Viesturu pag.	40960040067	3000,00	420,00	420,00		Viesturu ūdenstornis.
5.	Zeme, Viesturu pag.	40960050065	10000,00	1400,00	1400,00		Attīrīšanas iekārtas Viesturi
6.	Zeme, Rundāles pag.	40760080377	1100,00	85,00	85,00	zemesgrā matā	Attīrīšanas iekārtas Saulaine
7.	Zeme, Rundāles pag.	40760080376	1000,00	77,00	77,00	zemesgrā matā	Saulaines ūdenstornis.
8.	Zeme, Rundāles pag.	40760030534	23300,00	3099,00	3099,00		Attīrīšanas iekārtas Pilsrundāle
9.	Zeme, Rundāles pag.	40760030535	4171,00	508,00	508,00	zemesgrā matā	Pilsrundāles ūdenstornis.
10.	Katlu māja Pilsrundāle	4076003053600 1	316,00	3803,34	396,54	zemesgrā matā	Pilsrundāle-siltumapgāde

11.	Degvielas noliktava (Pilsrundāle)	4076003053600 2	15,60	465,28	48,30	zemesgrā matā	Pilsrundāle-siltumapgāde
12.	Saulaines katlu māja	4076008021400 6	478,50	120337,96	77338,55	zemesgrā matā	Saulaine-siltumapgāde
13.	Siltumtrase (Pilsrundāle)		0,00	173372,73	56323,60		Pilsrundāle-siltumapgāde
14.	Ūdens tornis Pilsrundāle 1		0,00	3557,18	552,61		Pilsrundāle-ūdensapgāde
15.	Maģistrālais ūdensvads - Pilsrundāle 1		0,00	1280,58	0,00		Pilsrundāle-siltumapgāde
16.	Ūdensvada ielu tīkls Līvānu mājām 1.6 km (polietilēna)		0,00	1849,73	0,00		Pilsrundāle-siltumapgāde
17.	Attīrīšanas iekārtu komplekss		0,00	2134,31	0,00		Pilsrundāle-notekūdeņi
18.	Sūkņu stacijas ēka (ar ūdens atdzelžošanas staciju Pilsrundāles 1)	4076003053500 3	0,00	43772,62	5402,15	zemesgrā matā	Pilsrundāle-notekūdeņi
19.	Kanalizācijas cauruļvads 0.6 km Pilsrundāle 1		0,00	996,01	0,00		Pilsrundāle-notekūdeņi
20.	Ugunsdzēsības baseins Pilsrundāle 1		0,00	284,57	0,00		Pilsrundāle-ūdensapgāde
21.	Ūdensvada tīkls 5.04 km garumā (Saulainē)		0,00	3870,84	228,12		Saulaine-ūdensapgāde
22.	Kanalizācijas tīkli 2.6 km garumā (Saulainē)		0,00	4975,43	292,69		Saulaine-notekūdeņi
23.	Inženiertehniskās komunikācijas		0,00	15720,29	1656,72		Saulaine-notekūdeņi

	(Saulaines Līvānu mājām)						
24.	Ūdenstornis (Saulaine)	40760080214009	0,00	444,00	70,45	zemesgrāmatā	Saulaine-ūdensapgāde
25.	Kanalizācijas spiedvads 1023.2 m (no Rundāles pils muzeja saimniec. ēkas līdz Pilsrundāles vidusskolas dzēšanas akai)		1023,20	39848,25	37855,89		Pilsrundāle-notekūdeņi
26.	Ūdensvads Pilsrundāle 1		0,00	146051,20	33433,46		Pilsrundāle-notekūdeņi
27.	Kanalizācijas sūkņu stacija "Pilsrundāle 1"		0,00	3965,36	908,38		Pilsrundāle-notekūdeņi
28.	Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Pilsrundāle 1		0,00	75198,67	20278,15		Pilsrundāle-notekūdeņi
29.	Ūdensvads Pilsrundālē 2		0,00	91115,02	32264,68		Pilsrundāle-ūdensapgāde
30.	Ūdensvads Saulaine		0,00	198681,18	45481,99		Saulaine-ūdensapgāde
31.	Ūdens atdzelžošanas iekārta Saulaine		0,00	32777,80	7503,64		Saulaine-ūdensapgāde
32.	Kanalizācijas sūkņu stacija Saulaine 1	40760080377001	24,10	4789,49	1096,27	zemesgrāmatā	Saulaine-notekūdeņi
33.	Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Saulaine		0,00	71964,08	16596,38		Saulaine-notekūdeņi
34.	Kanalizācijas kolektors Saulaine		0,00	116782,79	27614,06		Saulaine-notekūdeņi
35.	Ūdensvads Ziedoņi		0,00	7492,70	1771,79		Ziedoņi-ūdensapgāde

36.	Kanalizācijas sūkņu stacija Saulaine 2		0,00	5517,41	1262,32		Saulaine-notekūdeņi
37.	Ūdens atdzelžošanas stacija “Vētras”	40760030067014	10,20	26752,20	8025,39	uz īpašnieka zemes	Pilsrundāle-ūdensapgāde
38.	Ūdens atdzelžošanas stacija- “Punslavas”	40760010050002	0,00	18640,94	5592,13	zemesgrāmatā	Punslavas-ūdensapgāde
39.	Ūdens atdzelžošanas stacija – “Ziedoņi”		0,00	15426,69	4627,84		Ziedoņi-ūdensapgāde
40.	Ārējais ūdensvads (PII “Mārupukīte”)		0,00	10423,96	3952,75		Saulaine-ūdensapgāde
41.	Ārējās kanalizācijas vads (PII “Mārupukīte”)		0,00	22688,22	8603,01		Saulaine-ūdensapgāde
42.	Ārējā siltumtrase (PII “Mārupukīte”)		0,00	28628,37	10855,44		Saulaine-siltumapgāde
43.	Vecrundāles artēziskais urbums		0,00	711,44	0,00		Vecrundāle-ūdensapgāde
44.	Ūdenssūkņa ēka (Vecrundālē)		0,00	113,83	0,00		Vecrundāle-ūdensapgāde
45.	Ūdens sadales sistēma (Vecrundāle)		0,00	636,02	0,00		Vecrundāle-ūdensapgāde
46.	Artēziskā aka “Anzēni” un ūdensvada tīkli 435 m, jaunais ūdensvads		0,00	313,03	35,23		Tīrumi-ūdensapgāde
47.	Artēziskā aka “Anzēni Nr.2”		0,00	88,16	3,18		Tīrumi-ūdensapgāde

48.	Kanalizācijas pašteses tīkli (Svitenes ciems)		0,00	875,07	170,67		Svitene-notekūdeņi
49.	Spiedvads ar kanalizācijas sūkņa staciju (Svitenes ciems)		0,00	123244,47	78773,75		Svitene-notekūdeņi
50.	Kanalizācijas pašteses tīkli (Svitenes ciems)		0,00	126796,81	80304,65		Svitene-notekūdeņi
51.	Attīrīšanas iekārtas		0,00	2691,50	303,40		Svitene-notekūdeņi
52.	Ūdensvads “Blāzmas – Sapņi”		0,00	5518,00	0,00		Svitene-notekūdeņi
53.	Artēziskais urbums - Saulaines ciemā		0,00	45443,14	27076,19		Saulaine-ūdensapgāde
54.	Artēziskais urbums ar sūkni - Pilsrundāles ūdenstornis		0,00	38059,21	23787,01		Pilsrundāle-ūdensapgāde
55.	Artēziskais urbums ar sūkni- “Vētras”		0,00	29531,22	18456,72		Pilsrundāle-ūdensapgāde
56.	Kanalizācijas pašteses tīkls (Pilsrundāles ciems)		0,00	179251,07	112031,87		Pilsrundāle-notekūdeņi
57.	Spiedvads ar kanalizācijas sūkņa staciju KSS-1 (Pilsrundāles ciems)		0,00	46343,06	28964,06		Pilsrundāle-notekūdeņi

58.	Artēziskais urbums ar sūkni "Pagastmāja"		0,00	50032,08	31686,72		Svitene-ūdensapgāde
59.	Ūdensvads Svitenes ciemā (privātmājām)		0,00	81616,29	51690,13		Svitene-ūdensapgāde
60.	Ūdensvads no ūdens ieguves urbuma (aka Nr.3) uz Upes māju 76m		0,00	1656,93	626,11		Pilsrundāle-ūdensapgāde
61.	Kanalizācijas sistēma Upes mājai		0,00	1113,95	382,49		Pilsrundāle-notekūdeņi
62.	Ūdens ieguves urbums Nr.3 (13373)		0,00	475,00	144,01		Pilsrundāle-ūdensapgāde
63.	Ārējā kanalizācija Multifunkcionālajā centrā		35,00	8352,36	6995,16		Pilsrundāle-notekūdeņi
64.	Lietus ūdens kanalizācija pie Multifunkcionālā centra		427,00	72713,06	60897,23		Pilsrundāle-notekūdeņi
65.	Ārējais ūdensvads pie Multifunkcionālā centra		197,00	11629,92	9739,98		Pilsrundāle-ūdensapgāde
66.	Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Ziedoņu ciemā		0,00	13831,61	13831,61		Ziedoņi-notekūdeņi

67.	Ūdens tornis Pilsrundāle 1	4076003053500 1	0,00	51336,99	42438,69	zemesgrā matā	Pilsrundāle-ūdensapgāde
68.	Attīrīšanas iekārtu komplekss Pilsrundāle		0,00	62828,76	39267,66		Pilsrundāle-notekūdeņi
69.	Kanalizācijas cauruļvads 0.6 km Pilsrundāle 1		0,00	73550,23	45968,83		Pilsrundāle-notekūdeņi
70.	Ūdens atdzelžošanas iekārta(Svitenes artēziskais urbums “Pagastmāja”)		0,00	4800,00	3680,00		Svitene-ūdensapgāde

2. Kustamā manta

Nr. p.k.	Kustamā mantas nosaukums	Inventāra uzskaites numurs	Uzskaites bilances vērtība <i>euro</i>	Atlikusī bilances vērtība <i>euro</i>	Apraksts (skaits, platība, svars)
1.	Gāzes apkures katls Viessmann Vitoplex 200 440kw (Saulaines katlumāja)	RAP7280	12671,81	10137,41	1
2.	Gāzes apkures katls Viessmann Vitoplex 200 560kw (Saulaines katlumāja)	RAP7281	16127,76	12902,16	1
3.	Deglis Giersch MG10-1/2-ZM- LMV (Saulaines katlumāja)	RAP7282	7919,14	4751,38	1
4.	Deglis Giersch MG20-1/2-ZM- LMV (Saulaines katlumāja)	RAP7283	10078,90	6047,38	1

5.	Gāzes regulēšanas uz uzskaites mezgls ar iekšējiem gāzes vadiem (Saulaines katlumāja)	RAP7284	11159,35	8927,59	1
6.	Ūdens sagatavošanas un piebarošanas sistēma (Saulaines katlumāja)	RAP7287	9110,87	7288,79	1
7.	Drāšu pinuma žogs ap katlu māju 72 m (Pilsrundāles katlumāja)	RAP304	213,43	0,00	72
8.	Cirkulācijas sūknis F50/160 (katlu mājā) (Pilsrundāles katlumāja)	RAP306	213,43	0,00	1
9.	Cirkulācijas sūknis TOP 30 (katlu mājā) (Pilsrundāles katlumāja)	RAP307	170,74	0,00	1
10.	Ūdens mīkstināšanas iekārta (katlu mājā) (Pilsrundāles katlumāja)	RAP308	341,49	0,00	1
11.	Kompresors attīrīšanas iekārtā (Pilsrundāles attīrīšanas iekārtas)	RAP314	341,49	0,00	1
12.	Gāzes apkures katls VIADRUS G 500 (Pilsrundāles katlumāja)	RAP587	21690,47	0,00	1
13.	Ūdens filtri UE10Aero (Pilsrundāles katlumāja)	RAP1102	1397,00	1257,32	2
14.	Skurstenis "Umega" (Saulaines katlumāja)	RAP1791	12623,72	0,00	1
15.	Akumulācijas tvertne (Saulaines katlumāja)	RAP1792	13839,65	0,00	1
16.	Akumulācijas tvertne (Saulaines katlumāja)	RAP1793	13839,65	0,00	1
17.	Dūmvadu komplekts (Saulaines katlu māja)	RAP1798	971,82	0,00	1
18.	Sūkņu komplekts (Saulaines katlu māja)	RAP1799	17479,98	0,00	1

19.	Siltummainis (Saulaines katlu māja)	RAP1800	7805,87	0,00	1
20.	Salmu apkures katls SBK 340 (Saulaines katlu māja)	RAP1882	24164,23	0,00	1
21.	Salmu apkures katls SK-340 (Saulaines katlumāja)	RAP2046	18995,34	0,00	1
22.	Gāze apkures katls Buderus Logano SK-745 (Pilsrundāles katlu māja)	RAP2414	10254,22	0,00	1
23.	Salmu apkures katls BKS-340 (Saulaines katlumāja)	RAP2637	21812,62	0,00	1
24.	Salmu apkures katls BK- 340 S Nr.173 (Saulaines katlumāja)	RAP2855	23235,50	968,09	1
25.	Sūkņis NR 65/125 F 2.2kw Calpeda (Saulaines katlumāja)	RAP2935	460,30	0,00	1
26.	Dīzelģenerators SDMO Diesel 15000 TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Saulaine)	RAP6392	5494,59	1052,96	1
27.	Spiedkatls VAV 500l (vertikāls) (Ūdens atdzelžošanas stacija Saulaine)	RAP6393	928,81	178,03	1
28.	Pārslēgšanas sadalne ARI Verso 50 TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Saulaine)	RAP6394	1318,74	252,71	1
29.	Sūkņis Nr 65/160 B 5.5kw Calpeda (Saulaines katlumāja)	RAP6405	780,40	156,40	1
30.	Salmu apkures katls SBK-340 (Saulaines katlu māja)	RAP6413	24397,29	4879,53	1
31.	Ģenerators Lumag G8-E TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Svitene)	RAP6536	4805,38	1201,77	1
32.	Žogs ar vārtiem TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Svitene)	RAP6561	2160,05	576,05	1

33.	Dīzelģenerators SDMO TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Svitene)	RAP6562	4727,70	1260,50	1
34.	3- daivu gaisa pūtējs LT-50 (Attīrīšanas iekārtas Pilsrundāle)	RAP6807	1650,00	701,25	1
35.	3- daivu gaisa pūtējs LT-50 (Attīrīšanas iekārtas Saulaine)	RAP6808	1650,00	701,25	1
36.	3- daivu gaisa pūtējs LT-50 (Attīrīšanas iekārtas Bērstele)	RAP6809	1650,00	701,25	1
37.	Kompresors HC52DC Sēr. Nr. 0145-31696 (Ūdens atdzelžošanas stacija Vētras, Pilsrundāle)	RAP6912	332,23	166,03	1
38.	Iegremdējams kanalizācijas sūknis Flygt NX 3069.060- 270SH (Saulaines kanalizācijas sūkņu stacija)	RAP7139	1165,00	815,44	1
39.	Cirkulācijas sūknis Grandfos Magna 150-120F280 (Pilsrundāles katlu māja)	RAP7202	1095,00	802,84	1
40.	Cirkulācijas sūknis Grundfos TP 65-340/2 A-F-A-BOOE-LX1 120F280 (Saulaines katlu māja)	RAP7322	1355,00	1140,49	1
41.	Gāzes deglis Riello RS120/M 300-1300kW 120F280 (Pilsrundāles katlu māja)	RAP7385	4963,00	4301,24	1
42.	Cirkulācijas sūknis NM50/16B/B 5.5kW 120F280 (Pilsrundāles katlu māja)	BNP00300	881,85	837,75	1
43.	Dziļurbuma sūknis Pilsrundāle 1	RAPiPL321-14	0,00	0,00	1
44.	Dziļurbuma sūknis Pilsrundāle 2	RAPiPL323-14	0,00	0,00	1
45.	Dziļurbuma sūknis Punslavās	RAPiPL324-14	0,00	0,00	1
46.	Elektroniskais vadības bloks (Pilsrundāles katlu māja)	RAPiPL327-14	0,00	0,00	1

47.	Divkanālu termometrs (Pilsrundāles katlu māja)	RAPiPL329-14	0,00	0,00	1
48.	Kontrolvadības bloks (Pilsrundāles katlu māja)	RAPiPL330-14	0,00	0,00	1

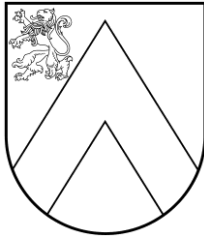
Rundāles apvienības pārvaldes vadītājs

Aigars Sietiņš

Bauskas novada domes 2023.gada 31.augusta sēdes lēmumam Nr. 362 (prot. Nr. 11, 16.p.) "Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Bauskas novada komunālserviss""

Aizņēmuma līgumu ar Valsts kasi saraksts

Aizņēmuma līgums	Aizņēmuma mērķis	Līguma parakstīšanas datums	Atmaksas termiņš	Aizņēmuma līguma summa (euro)	Aizņēmuma neatmaksātā daļa (euro)
A2/1/14/732 P-485/2014	Ūdenssaimniecības attīstība Rundāles novada Rundāles pagasta Pilsrundāles ciemā	30.09.2014.	20.09.2029.	151 196,38	32 856,00
A2/1/15/195 P-120/2015	Ūdenssaimniecības attīstība Rundāles novada Svitenes pagasta Svitenes ciemā	07.05.2015.	23.04.2030.	184 386,39	34 506,00
A2/1/06/68 P-25/2006	Rundāles pagasta ūdenssaimniecības attīstība	24.02.2006.	20.01.2026.	640 292,31	59 600,00



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 363 (prot. Nr.11, 17.p.)

Par tirgus statusa piešķiršanu nekustamajam īpašumam Bauskas ielā 16, Vecumniekos

2023. gada 24. jūlijā Bauskas novada pašvaldībā saņemts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Skaņa V”, reģistrācijas Nr. 43603073586, juridiskā adrese: Bauskas iela 16, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads, LV-3933 (turpmāk – iesniedzējs), iesniegums ar tam pievienotajiem dokumentiem (reģ. Nr. BNP/2023/3.19/2600/J), kurā izteikts lūgums piešķirt tirgus statusu nekustamajam īpašumam Bauskas ielā 16, Vecumniekos (kadastra Nr. 4094 012 0492).

Saskaņā ar Bauskas novada domes 2022. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 21 “Par ielu tirdzniecību un nodevu par ielu tirdzniecību publiskās vietās Bauskas novadā” (turpmāk – saistošie noteikumi) 51.¹ punktu, lai saņemtu pašvaldības saskaņojumu tirgus izveidošanai pašvaldības administratīvajā teritorijā, persona iesniedz pašvaldībā iesniegumu, zemes lietošanas tiesību apliecinājošu dokumentu, ar būvvaldi saskaņotu tirgus plānu ar tirdzniecības vietu izvietojumu un vizuālo risinājumu un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādātu tirgus projektu un tirgus noteikumus.

Izskatot iesniedzēja iesniegumu un tam pievienotos dokumentus, konstatēts sekojošais:

1) pašvaldībā saņemtais iesniegums atbilst saistošo noteikumu 51.¹1. apakšpunktam;
2) iesniegumam pievienots 2022. gada 1. novembra zemes nomas līgums, ar kuru sabiedrība ar ierobežotu atbildību “BALTIJAS DELIKATESES”, reģ. Nr. 40103313523, juridiskā adrese: Braslas iela 29A – 6, LV-1084, iznomā iesniedzējam nekustamo īpašumu Bauskas ielā 16, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā, LV-3933 (kadastra Nr. 4094 012 0492), kuras sastāvā ir ēkas un zemes gabals 0,3181 ha platībā. Nekustamā īpašuma noteiktais lietošanas mērķis – tirgu un gadatirgu organizēšana;

3) iesniegumam pievienots tirgus plāns (ģenerālplāns), kurā norādīta tirdzniecības teritorija, tirdzniecības vietu izvietojums un skaits – nekustamajā īpašumā izvietotas sešas tirdzniecības nojumes, kā arī pievienoti nojumju vizuālie risinājumi. Tirdzniecības nojumēm paredzētais galvenais lietošanas veids noteikts 1230 – vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības ēkas. Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi” telpas ar lietošanas mērķi 1230 ietver tirdzniecības nojumes (segtos standus).

Saskaņā ar izrakstu no Būvniecības informācijas sistēmas vienkāršotās būvniecības iecerē Nr. BIS-BV-2.1-2023-3359, Bauskas novada būvvalde objektu ir apsekojusi 2023. gada 18. jūlijā, konstatējot, ka būvdarbi ir veikti atbilstoši akceptētajai ieceres dokumentācijai (ģenerālplānam) un būves ir pieņemtas ekspluatācijā;

4) iesniegumam pievienoti tirgus noteikumi, kuros iekļauts tirdzniecības vietu un tirgus pakalpojumu izmantošanas cenrādis, tirgus darba laiks, kā arī tirgus pārvaldītāja (iesniedzēja) noteiktā tirgus iekšējā kārtība. Tirgus noteikumos iekļautā informācija atbilst Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440 “Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 39. punktam.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

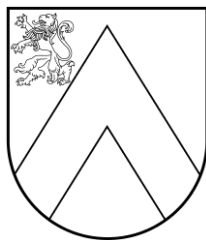
Ņemot vērā iepriekš minēto, iesniedzējs, iesniedzot minētos dokumentus, ir izpildījis visus saistošajos noteikumos ietvertos nosacījumus, līdz ar to, saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Bauskas novada domes 2022. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 21 "Par ielu tirdzniecību un nodevu par ielu tirdzniecību publiskās vietās Bauskas novadā" 51². punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

piešķirt tirgus statusu nekustamajam īpašumam, kura sastāvā ir ēkas (tirdzniecības nojumes) un zemes gabals 0,3181 ha platībā, Bauskas ielā 16, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā, LV-3933 (kadastra Nr. 4094 012 0492).

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 364 (prot. Nr.11,18.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022.gada 25.augusta lēmumā “Par Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāžu ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumu apstiprināšanu”

Pašvaldības izglītības iestādēs, kas izglītojamiem un iestāžu darbiniekiem sniedz ēdināšanas pakalpojumus, tika veikts pakalpojuma izmaksu izvērtējums. Ēdināšanas pakalpojuma izmaksu pieaugumu ir ietekmējis darba algas pieaugums, energoresursu un komunālo pakalpojumu izmaksu pieaugums.

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2015.gada 30.jūlija noteikumiem Nr.3 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība”, pašvaldības izglītības iestādēs, kas izglītojamiem un iestāžu darbiniekiem sniedz ēdināšanas pakalpojumus ir aprēķināta sniegto ēdināšanas pakalpojumu pašizmaksa.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.pukntu,

Bauskas novada dome nolemj:

izdarīt Bauskas novada domes 2022.gada 25.augusta lēmumā “Par Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāžu ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumu apstiprināšanu” šādus grozījumus:

1. Izteikt 1.punktu šādā redakcijā:
“1. Apstiprināt ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumus saskaņā ar pielikumu.”
2. Papildināt 3.punktu ar 3.10.apakšpunktu šādā redakcijā:
“3.10. Bauskas novada domes 2022. gada 27.oktobra lēmumu Nr.494 “Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Zālītes speciālā pamatskola” ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumu apstiprināšanu” (prot.Nr.16, 12.p).”
3. Lēmums stājas spēkā 2023. gada 1. septembrī.

Pielikumā: Bauskas novada izglītības iestāžu ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumi uz 4 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums
Bauskas novada domes
2023.gada 31.augusta lēmumam Nr. 364
“Par grozījumiem Bauskas novada domes
2022.gada 25.augusta lēmumā
“Par Bauskas novada pašvaldības izglītības
iestāžu ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumu apstiprināšanu”

Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāžu ēdināšanas maksas pakalpojumu izcenojumi

Nr.p.k.	Pakalpojums	Mērvienība	Cena <i>euro</i> bez PVN
1.	Bauskas pirmsskolas izglītības iestādes “Saulespuķe” ēdināšanas maksas Pakalpojumi		
1.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 3 gadiem	porcija	0,97
1.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 3 gadiem	porcija	1,15
1.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 3 gadiem	porcija	0,68
1.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 3 līdz 6 gadiem	porcija	1,20
1.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 3 līdz 5 gadiem	porcija	1,39
1.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 3 līdz 6 gadiem	porcija	0,73
1.7.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	2,29
2.	Rundāles pirmsskolas izglītības iestādes “Mārpuķīte” ēdināšanas maksas pakalpojumi		
2.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 3 gadiem	porcija	0,95
2.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 3 gadiem	porcija	1,25
2.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 3 gadiem	porcija	0,80
2.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 3 līdz 6 gadiem	porcija	1,05
2.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 3 līdz 5 gadiem	porcija	1,50
2.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 3 līdz 6 gadiem	porcija	0,95

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.7.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	1,99
3.	Iecavas pirmsskolas izglītības iestādes “Dartija” ēdināšanas maksas pakalpojumi		
3.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,85
3.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,45
3.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,15
3.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,85
3.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 5 gadiem	porcija	1,55
3.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	1,20
3.7.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	1,76
4.	Iecavas pirmsskolas izglītības iestādes “Cālītis” ēdināšanas maksas pakalpojumi		
4.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,80
4.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,32
4.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,85
4.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,83
4.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 5 gadiem	porcija	1,40
4.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,92
4.7.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	1,68
5.	Valles pirmsskolas izglītības iestādes “Cielaviņa” ēdināšanas maksas pakalpojumi		
5.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,85
5.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,45
5.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,15
5.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,85
5.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 5 gadiem	porcija	1,55

5.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	1,20
5.7.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	1,92
6.	Iecavas pamatskolas ēdināšanas maksas pakalpojumi		
6.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 5 gadiem	porcija	0,88
6.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 5 gadiem	porcija	1,10
6.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 5 gadiem	porcija	0,82
6.4.	Launags 1. klases izglītojamiem	porcija	0,97
6.5.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	2,58
7.	Misas pamatskolas ēdināšanas maksas pakalpojumi		
7.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,00
7.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,55
7.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,95
7.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	1,01
7.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 5 gadiem	porcija	1,72
7.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,96
7.7.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	2,25
8.	Valles pamatskolas ēdināšanas maksas pakalpojumi		
8.1.	Launags izglītojamiem	porcija	0,90
8.2.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	3,33
9.	Vecumnieku vidusskolas ēdināšanas maksas pakalpojumi		
9.1.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,75
9.2.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	1,20
9.3.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 1 līdz 4 gadiem	porcija	0,75

9.4.	Brokastis izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,80
9.5.	Pusdienas izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 5 gadiem	porcija	1,40
9.6.	Launags izglītojamiem vecuma grupā no 4 līdz 6 gadiem	porcija	0,80
9.7.	Pusdienas izglītojamiem no 10. līdz 12.klasei	porcija	2,05
9.8.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	2,60
10.	Zālītes speciālās pamatskolas ēdināšanas maksas pakalpojumi		
10.1.	Pusdienas iestādes darbiniekiem	porcija	2,20

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 365 (prot. Nr.11, 19.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Griķu pamatskola” maksas pakalpojumu cenrādī

Atbilstoši Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 29.septembra noteikumu Nr.10 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība” 11.2.punktam ir veikti aprēķini mācību telpu un sporta zāles īres izcenojumiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.puntu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Griķu pamatskola” maksas pakalpojumu cenrādi jaunā redakcijā saskaņā ar pielikumu.
2. Par maksas pakalpojumiem, ja tiek sniegti izglītības, kultūras, sporta un sociālo funkciju veikšanai, maksu neiekasēt no:
 - 2.1.Bauskas novada budžeta institūcijām;
 - 2.2.Bauskas novada teritorijā reģistrētām biedrībām un nodibinājumiem, kam piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss.
3. Noteikt, ka lēmums stājas spēkā 2023.gada 1.septembrī.

Pielikumā: izglītības iestādes “Griķu pamatskola” maksas pakalpojumu cenrādis sporta zālei un klašu telpām uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums
Bauskas novada domes 2023.gada 31.augusta
lēmumam Nr.365 "Par grozījumiem Bauskas novada
pašvaldības izglītības iestādes "Griķu pamatskola"
maksas pakalpojumu cenrādī"

**Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes "Griķu pamatskola"
maksas pakalpojumu cenrādis**

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (eiro)
1.	Telpu noma		
1.1.	Griķu pamatskolas struktūrvienības "Dzirnaviņas" virtuves telpu (37 m ²) noma	m ² /mēnesī	2.14
1.2.	Griķu pamatskolas struktūrvienības "Mūsa" doktorāta telpu (28,7 m ²) noma	m ² /mēnesī	4.29
1.3.	Griķu pamatskolas virtuves (53 m ²) telpu noma	m ² /mēnesī	1.70
1.4.	Griķu pamatskola sporta zāles un palīgtelpu (1286,7 m ²) noma	stundā	34,47
1.5.	Griķu pamatskola jaunā korpusa klases telpas nr.001-10 (49,4 m ²) noma	diennaktī	13,18
1.6.	Griķu pamatskola jaunā korpusa klases telpas nr. 001-19 (34,4 m ²) noma	diennaktī	9,18
1.7.	Griķu pamatskola jaunā korpusa klases telpas nr. 001-21 (34,4 m ²) noma	diennaktī	9,18
1.8.	Griķu pamatskola jaunā korpusa klases telpas nr. 001-23 (34,4 m ²) noma	diennaktī	9.18

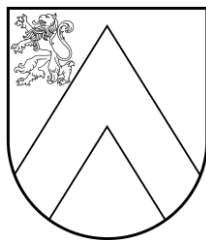
Piezīmes:

1. Maksas pakalpojumu cenrāža 1.4. – 1.7. punkts stājas spēkā 2023.gada 1.septembrī.
2. Par 1.4. – 1.8. punktā noteiktajiem maksas pakalpojumiem, ja tie sniegti izglītības, kultūras, sporta un sociālo funkciju veikšanai, maksu neiekasē no:
 - 2.1. Bauskas novada budžeta institūcijām;
 - 2.2. Bauskas novada teritorijā reģistrētām biedrībām un nodibinātājiem, kam piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 366 (prot. Nr.11, 20.p.)

Par SIA “KŪDRINIEKS” siltumenerģijas apgādes tarifu apstiprināšanu

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “KŪDRINIEKS”, reģistrācijas numurs 53603009371 (turpmāk – SIA “KŪDRINIEKS”) pēc savas iniciatīvas 2023.gada 3.augustā Bauskas novada domē iesniedza siltumenerģijas ražošanas, pārvades, sadales un tirdzniecības tarifu projektu kopā ar izmaksu aprēķinu un pieteikumu par tarifu projektu publicēšanai pašvaldības mājaslapā iedzīvotāju informēšanai.

Bauskas novada dome konstatēja un secināja:

- 1) SIA “KŪDRINIEKS” ir publiskas personas kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas pieder vienai publiskai personai – Bauskas novada pašvaldībai;
- 2) pēc SIA “KŪDRINIEKS” iesniegtās informācijas kārtējā gada sagaidāmais un iepriekšējā gada faktiskais kopējais centralizētajā siltumapgādes sistēmā nodotais siltumenerģijas apjoms ir mazāks par 5000 MWh/gadā, tādējādi neatbilstot regulēšanas kritērijiem, kas noteikti normatīvajos aktos – Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobrī izdotajos noteikumos Nr.1227 “Noteikumi par regulējamiem sabiedrisko pakalpojumu veidiem”;
- 3) saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta otrās daļas 2.punkta “b” apakšpunktu, ja tas nav aizliegts vai noteikts ar likumu, noteikt maksu par pašvaldības piegādāto siltumenerģiju, nosakot siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifu;
- 4) tarifa projekts sagatavots saskaņā ar 2010.gada 14.aprīļa Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas padomes lēmuma Nr.1/7 “Siltumenerģijas apgādes aprēķināšanas metodika” principiem.

Spēkā esošo tarifu un plānoto tarifu izmaiņas atspoguļotas tabulā:

Pakalpojuma veids	Spēkā esošais tarifs			Plānotais tarifs			Tarifa samazinājums/palielinājums EUR (bez ar PVN)		
	EUR, bez PVN	EUR, ar PVN 12% fiziskām personām	EUR, ar PVN 21% juridiskām personām	EUR, bez PVN	EUR, ar PVN 12% fiziskām personām	EUR, ar PVN 21% juridiskām personām	Fiziskām personām	Juridiskām personām	%
1 MWh siltumenerģijas gala tarifs	129,32	144,84	156,48	89,75	100,52	108,60	-39,57	-39,57	-31 %

Lai veicinātu sabiedrības līdzdalību pašvaldības lēmumu pieņemšanā un uzklašītu SIA “KŪDRINIEKS” siltumenerģijas apgādes pakalpojumu lietotājus par iesniegto un izvērtēto tarifu projektu, Bauskas novada pašvaldība 2023.gada 3.augustā publicēja pašvaldības mājaslapā internetā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

www.bauskasnovads.lv paziņojumu. Paziņojumā siltumenerģijas apgādes pakalpojumu lietotāji un interesenti tika aicināti iepazīties ar tarifa projektā vispārpieejamo informāciju, iesniegt savus priekšlikumus vai ieteikumus rakstiskā formā.

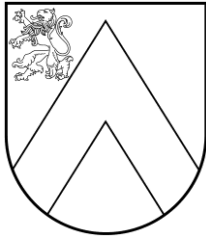
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta otrās daļas 2.punkta b) apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt SIA “KŪDRINIEKS”, vienotais reģistrācijas numurs 53603009371, šādus siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifus (bez pievienotās vērtības nodokļa):
 - 1.1.siltumenerģijas ražošanas tarifu 70,24 EUR/MWh;
 - 1.2.siltumenerģijas pārvades un sadales tarifu 14,89 EUR/MWh;
 - 1.3.siltumenerģijas tirdzniecības tarifu 4,62 EUR/MWh;
 - 1.4. siltumenerģijas gala tarifu 89,75 EUR/MWh.
2. Noteikt, ka 1.punktā apstiprinātie tarifi stājas spēkā 2023.gada 30.septembrī.
3. Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Sabiedrisko attiecību nodaļai lēmumu publicēt:
 - 3.1. Bauskas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Bauskas Novada Vēstnesis”;
 - 3.2. Bauskas novada pašvaldības mājaslapā internetā www.bauskasnovads.lv.
4. Šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 367 (prot. Nr.11, 21.p.)

Par sadarbības līguma noslēgšanu ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 11.augustā tika saņemts Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (turpmāk – LIAA) elektroniskās sarakstes dokuments, ar kuru tiek lūgts noslēgt sadarbības līgumu ar LIAA.

Līgums paredz sadarbību Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” (turpmāk – Pasākums) īstenošanai. Pasākuma ietvaros LIAA Bauskā veido pārstāvniecību, kurā tiks nodrošināta finansējuma pieejamība biznesa idejas īstenošanai un uzņēmējdarbības attīstībai, veicinot aktivitātes, kas paaugstina inovatīvo komersantu īpatsvaru ekonomikā un sekmē uzņēmējdarbību, kas vērsta uz augstu pievienoto vērtību radīšanu vidēji augsto un augsto tehnoloģiju un radošo industriju jomā, kā arī veicina eksporta pieaugumu atbalstītajos uzņēmumos, tādējādi sniedzot ieguldījumu Latvijas viedās specializācijas stratēģijas mērķu sasniegšanā.

Pārstāvniecība turpinās patlaban esošās Bauskas atbalsta vienības darbību (LIAA īstenots ERAF projekts Nr.3.1.1.6/16/I/001 “Reģionālie biznesa inkubatori un radošo industriju inkubators”, 2016-2023).

Iepriekšējā periodā starp LIAA un Bauskas novada domi 17.08.2020. bija noslēgts Sadarbības līgums Nr. BIZIN – SP – 2020/1, uz kā pamata LIAA Bauskas atbalsta vienības darbībai tiek nodrošinātas pašvaldībai piederošas telpas Katoļu ielā 3, Bauskā, Bauskas novadā, LV-3901 ar kopējo platību 70 m².

LIAA lūdz akceptēt plānotajā sadarbības līgumā iekļauto 4.1.1 punktu, kas paredz, ka pašvaldība no 01.01.2024. nodod LIAA pārstāvniecībai telpas bezatlīdzības lietošanā, noslēdzot patapinājuma līgumu līdz 31.12.2029. LIAA vērš uzmanību uz to, ka šāda kārtība paredzēta pašvaldībās, kur darbosies LIAA pārstāvniecības. Sadarbības partneru ieguldījumu mērķis ir nodrošināt maksimālu ES fondu finansējuma novirzīšanu uzņēmējdarbības finanšu atbalstam grantu veidā, mazinot administratīvo izmaksu īpatsvaru kopējā projekta finansējumā.

Sasniedzamie rezultātīvie rādītāji noteikti sadarbības līguma 1.pielikumā. Papildus tam LIAA vērš uzmanību, ka turpmāk paredzēts būtiski paplašināt pārstāvniecībā pieejamo atbalstu uzņēmējdarbības sekmēšanai, nodrošinot ne tikai inkubācijas atbalstu, bet arī atbalstu fiziskām personām biznesa ideju attīstībai un komersantiem ārvalstu tirgu apgūšanā.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktā ir noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu un 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Ministru kabineta 13.07.2023. noteikumi Nr.407 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts NVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” īstenošanas noteikumi.”,

Bauska novada dome nolemj:

1. Noslēgt sadarbības līgumu ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru par Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” īstenošanu saskaņā ar pielikumu.
2. Nodot Latvijas Investīciju un attīstības aģentūrai bezatlīdzības lietošanā nedzīvojamās telpas ar kopējo platību 70 kvadrātmetri, Katoļu ielā 3, Bauskā, Bauskas novadā no 2024.gada 1.janvāra līdz 2029.gada 31.decembrim.
3. Uzdot Bauskas novada administrācijas Juridiskajai nodaļai sagatavot patapinājuma līgumu.
4. Uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram kontrolēt lēmuma izpildi.

Pielikumā: sadarbības līguma projekts uz 7 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Sadarbības līgums Nr. BIZIN – SP – 2023/___

Rīgā

Datums skatāms laika zīmogā

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra, adrese: Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, kura darbojas atbilstoši Ministru kabineta 2012. gada 11. decembra noteikumiem Nr. 857 “Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras nolikums”, tās direktora Kaspara Rožkalna personā (turpmāk – Aģentūra), no vienas puses,

un

Bauskas novada pašvaldība, adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901, domes priekšsēdētāja Aivara Okmaņa personā, kurš darbojas pamatojoties uz Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu (turpmāk – Sadarbības partneris), no otras puses,

turpmāk abas kopā – Puses, izsakot savu brīvu gribu, noslēdz sadarbības līgumu (turpmāk – Līgums), paredzot turpmāk minēto.

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Sadarbības partneris un Aģentūra saskaņā ar Līguma noteikumiem vienojas sadarboties Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” (turpmāk – Pasākums) īstenošanai.

2. Pārstāvniecība, tās mērķis, veicamās aktivitātes un atrašanās vieta

- 2.1. Pārstāvniecība ir Sadarbības partnera administratīvajā vai tai piegulošajā teritorijā izveidota Aģentūras teritoriālā struktūrvienība (turpmāk – Pārstāvniecība) Pasākuma īstenošanai. Pārstāvniecības mērķis ir nodrošināt finansējuma pieejamību biznesa idejas īstenošanai un uzņēmējdarbības attīstībai Sadarbības partnera administratīvajā teritorijā vai tai piegulošajās teritorijās, veicinot aktivitātes, kas paaugstina inovatīvo komersantu īpatsvaru ekonomikā un sekmē uzņēmējdarbību, kas vērsta uz augstu pievienoto vērtību radīšanu vidēji augsto un augsto tehnoloģiju un radošo industriju jomā, kā arī veicina eksporta pieaugumu atbalstītajos uzņēmumos, tādējādi sniedzot ieguldījumu Latvijas viedās specializācijas stratēģijas mērķu sasniegšanā.
- 2.2. Pasākuma ietvaros Pārstāvniecība nodrošina šādus pakalpojumus:
 - 2.2.1. sniedz atbalstu jaunu produktu/pakalpojumu izstrādei vai biznesa ideju attīstībai tehnoloģiju jomā, kuru pamatā ir tehnoloģiskas inovācijas vai kas balstītas uz zinātnes sasniegumiem un atklājumiem;
 - 2.2.2. sniedz atbalstu eksportspējīgiem komersantiem;
 - 2.2.3. organizē pasākumus, kuru mērķis ir inovāciju un uzņēmējdarbības attīstība, kā arī sadarbības veicināšana ar organizācijām, kas sekmē Pasākuma mērķa sasniegšanu;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 2.2.4. nodrošina koprades telpas pieejamību (ja attiecināms);
- 2.2.5. sniedz atbalstu radošo industriju jomā.
- 2.3. Paredzamā Pārstāvniecības atrašanās vieta ir: Katoļu iela 3, Bauska, Bauskas pilsēta, Bauskas novads, LV-3901.

3. Pārstāvniecības sasniedzamie rezultātīvie rādītāji

- 3.1. Puses apliecina, ka Pārstāvniecības darbības laikā tiks nodrošināti Sadarbības partnera iesaistes novērtējuma kritēriji un sasniegti Pārstāvniecības paredzamie rezultātīvie rādītāji (turpmāk – rādītāji), kas norādīti Līguma 1. pielikumā.
- 3.2. Vismaz vienu reizi Pārstāvniecības darbības laikā, bet ne agrāk kā 2025. gadā, Aģentūra izvērtē Pārstāvniecības darbības atbilstību Līguma 1. pielikumā minētajiem rādītājiem.
- 3.3. Pārstāvniecības kapacitāti Aģentūra nosaka pamatojoties uz Līguma 1. pielikumā minētajiem rādītājiem un to izpildes novērtējumu.
- 3.4. Ja Aģentūra, veicot Līguma 3.2. punktā minēto izvērtējumu, konstatē, ka Pārstāvniecība nenasniegs Līguma 1.pielikumā norādītos rādītājus, tad Aģentūra izvērtē Pārstāvniecības atrašanās pamatotību Sadarbības partnera teritorijā un var lemt par tās slēgšanu.

4. Sadarbības partnera saistības

- 4.1. Sadarbības partnera pienākums ir:
 - 4.1.1. līdz 2029. gada 31. decembrim līdzfinansēt telpas Pārstāvniecības izveidošanai un darbības nodrošināšanai (turpmāk – Telpas) šādā apmērā:
 - 4.1.1.1. Sadarbības partnerim piederošo Telpu gadījumā nodot Aģentūrai Telpas bezatlīdzības lietošanā, slēdzot patapinājuma līgumu uz visu Līguma darbības laiku;
 - 4.1.1.2. trešajai personai piederošo Telpu nomas gadījumā līdzfinansēt Telpu nomu 100% apmērā visā Līguma darbības laikā.
 - 4.1.2. noslēgt trīspusēju Telpu nomas līgumu par trešajai personai piederošo Telpu nomu, ja Sadarbības partneris nevar nodrošināt Aģentūrai sev piederošās Telpas;
 - 4.1.3. savu Telpu gadījumā nodrošināt, ka Komersantiem, kas izmanto Pārstāvniecības inkubācijas pakalpojumus, ir iespējams reģistrēt juridisko adresi Telpās;
 - 4.1.4. reizi pusgadā informēt Aģentūru par industriālo parku telpu un sniegto pakalpojumu vai industriālo teritoriju pieejamību pašvaldībā vai tai piegulošajā teritorijā (ja attiecināms);
 - 4.1.5. mēneša laikā no Līguma noslēgšanas, sniegt Aģentūrai rakstveida informāciju par vienu Sadarbības partnera deleģēto pārstāvi un tā aizvietotāju komersantu inkubācijas uzņemšanas un vērtēšanas komisijā (turpmāk – komisija). Par deleģētā pārstāvja vai tā aizvietotāja maiņu, nekavējoties informēt Aģentūru Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 4.1.6. nodrošināt 4.1.5. punktā minēta Sadarbības partnera pārstāvja dalību Aģentūras rīkotajā komisijas sēdē, Aģentūras noteiktajā laikā un vietā, kā arī nepieciešamības gadījumā nodrošināt tā aizvietotāja dalību komisijā;
 - 4.1.7. nodrošināt, lai pirms komersantu pieteikumu izskatīšanas un vērtēšanas Sadarbības partnera pārstāvis, proti komisijas loceklis, paraksta 2023. gada 13. jūlija Ministru kabineta noteikumu Nr. 407 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas

2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 407) 1. pielikumā esošo objektivitātes, konfidencialitātes un interešu konflikta neesības apliecinājumu, ka nepiedalīsies komersantu pieteikumu izvērtēšanā interešu konflikta situācijā un vērtēšanas komisijas sēdēs, kurās tiks apstiprināti komersantu pieteikumi.

- 4.2. Viena mēneša laikā pēc Pārstāvniecības vadītāja elektroniski nosūtītā lūguma Sadarbības partneris apņemas ievietot savā tīmekļa vietnē un vismaz vienā Sadarbības partnera vai reģionālajā laikrakstā (ja Sadarbības partnera teritorijā tāds tiek izdots) Pārstāvniecības vadītāja sniegto informāciju par Pārstāvniecību un tās aktivitātēm.
- 4.3. Sadarbības partneris ne retāk kā vienu reizi pusgadā elektroniski iesniedz Aģentūrai informāciju par Sadarbības partnera administratīvajā teritorijā turpmākajos sešos mēnešos plānotiem uzņēmējdarbību veicinošiem publiskiem pasākumiem (skaitot no nākamā mēneša 1. datuma).
- 4.4. Sadarbības partneris nekavējoties informē Aģentūru par jebkādiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumā paredzēto pienākumu nepilnīgu izpildīšanu, izpildīšanas aizkavēšanos vai neizpildīšanu, atbilstoši Līgumā paredzētajam.
- 4.5. Līguma darbības laikā Sadarbības partneris rakstveidā paziņo Aģentūrai izmaiņas Sadarbības partnera pamatdatos (kontakta informācija, juridiskā adrese) un Līguma 6.6. punktā minētās personas datus ne ilgāk kā trīs darba dienu laikā pēc to maiņas.
- 4.6. Sadarbības partneris glabā visus Līguma ietvaros un darbības laikā sagatavotus dokumentus, kas ir saistīti ar Pasākuma īstenošanu vismaz līdz 2039. gada 31. decembrim.
- 4.7. Sadarbības partnerim ir tiesības:
 - 4.7.1. saņemt no Aģentūras nepieciešamo informāciju par Pārstāvniecības darbības rezultātiem;
 - 4.7.2. veikt Līgumā paredzēto Aģentūras pienākumu kontroli;
 - 4.7.3. ierosināt uzņēmējdarbības veicināšanas aktivitātes sadarbībā ar Pārstāvniecību.

5. Aģentūras saistības

5.1. Aģentūras pienākums ir:

- 5.1.1. informēt Sadarbības partneri par Pārstāvniecības izveidošanas brīdi;
- 5.1.2. ne retāk kā vienu reizi pusgadā sniegt informāciju Sadarbības partnerim par Pārstāvniecības plānotiem pasākumiem;
- 5.1.3. ne retāk kā vienu reizi gadā sniegt informāciju Sadarbības partnerim par Līguma 1. pielikumā Pārstāvniecībai noteikto rezultatīvo rādītāju izpildi;
- 5.1.4. nodrošināt komisijas izveidi, kurā piedalās Aģentūras, Sadarbības partnera, augstskolas, komersantu organizācijas un Ekonomikas ministrijas pārstāvji ar vienu balsi no katras organizācijas. Papildus piesaistītie nozaru eksperti un pārējie dalībnieki ir ar novērotāja tiesībām;
- 5.1.5. savlaicīgi, bet ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms komisijas sēdes, sniegt visu nepieciešamo informāciju par komisijas sēdes norisi;
- 5.1.6. līdz 2039. gada 31. decembrim paziņot Sadarbības partnerim dokumentu glabāšanas termiņu, ja tas ir ilgāks par Līguma 4.6. punktā minēto.

5.2. Aģentūras tiesības ir:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 5.2.1. veikt Līgumā paredzēto Sadarbības partnera pienākumu kontroli;
 - 5.2.2. saņemt un apkopot Sadarbības partnera iesniegto informāciju, kā arī pārbaudīt, vai tā atbilst Līgumā paredzētajai;
 - 5.2.3. pieprasīt Sadarbības partnerim iesniegt Aģentūrai visus nepieciešamos dokumentus un informāciju, kas saistīta ar Līguma izpildi un kas izriet no sadarbības iestādes (Centrālās finanšu un līgumu aģentūras) un/vai Ekonomikas ministrijas vai citas Eiropas fondu vadībā iesaistīto iestāžu pieprasījuma. Nepieciešamības gadījumā – pieprasīt Sadarbības partnerim veikt dokumentu precizējumus;
 - 5.2.4. izbeigt Līgumu 3.4. punktā noteiktajā gadījumā.
- 5.3. Aģentūra nekavējoties informē Sadarbības partneri par jebkādiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumā paredzēto pienākumu nepilnīgu izpildīšanu, izpildīšanas aizkavēšanos vai neizpildīšanu, atbilstoši Līgumā paredzētajam.
- 5.4. Līguma darbības laikā Aģentūra rakstveidā paziņo Sadarbības partnerim par izmaiņām Aģentūras pamatdatos (kontakta informācija, juridiskā adrese) un Līguma 6.5. punktā minētās personas datus ne ilgāk kā trīs darba dienu laikā pēc to maiņas.

6. Informācijas apmaiņa un Pušu pārstāvji

- 6.1. Jebkura Pusēm saistošās informācijas apmaiņa sakarā ar Līgumu ir veicama rakstiski elektroniskā veidā (parakstīta ar drošu elektronisku parakstu) uz Pušu oficiālajām elektroniskām adresēm vai uz Līgumā 6.5. un 6.6. norādītajām elektroniskām adresēm.
- 6.2. Korespondence, kas nosūtīta uz oficiālo elektronisko adresi vai uz Līguma norādītajām Pušu elektroniskām adresēm, uzskatāma par paziņotu otrajā darba dienā pēc tās nosūtīšanas.
- 6.3. Paziņojumi, kas nosūtīti no Līguma 6.5. un 6.6. punktā minētajām elektroniskajām adresēm, ir saistoši Pusēm bez paraksta.
- 6.4. Līgumā un sarakstē noteiktie termiņi, kas aprēķināmi gados, mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai pēc notikuma, kurš nosaka tā sākumu. Termiņa sākuma datums ir nosakāms, pamatojoties uz informāciju, kas nodota uz Līgumā norādīto pušu adresēm.
- 6.5. Aģentūras pārstāvis ir Jelgavas biznesa inkubatora vadītāja Agnese Oļševska, e-pasta adrese agnese.olsevaska@liaa.gov.lv, kura pienākums ir nodrošināt no Līguma izrietošo pienākumu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, sniegt un saņemt Aģentūrai saistošus paziņojumus, iesniegt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus.
- 6.6. Sadarbības partnera pārstāvis ir _____, e-pasta adrese _____, kuras pienākums ir nodrošināt no Līguma izrietošo pienākumu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai sniegt un saņemt Sadarbības partnerim saistošus paziņojumus, iesniegt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus.

7. Prasības Pusēm iesniedzamo dokumentu noformējumam

- 7.1. Dokumentus jāiesniedz elektroniska dokumenta formā un tos iesniedz:
- 7.1.1. izstrādātus un noformētus atbilstoši elektronisko dokumentu izstrādei un noformējumu regulējošo normatīvo aktu prasībām;

- 7.1.2. izstrādātus DOC, XLS, PDF vai JPG datņu formātā;
- 7.1.3. parakstītus ar paraksta tiesīgās personas vai tās pilnvarotās personas drošu elektronisko parakstu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, pievienojot pilnvarojumu apliecinošu dokumentu.

8. Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšana

- 8.1. Līgums stājās spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz 2029. gada 31. decembrim.
- 8.2. Aģentūrai ir tiesības izbeigt Līgumu, trīsdesmit dienas iepriekš brīdinot Sadarbības partneri par Līguma izbeigšanu.
- 8.3. Aģentūrai ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja starp Centrālo finanšu un līgumu aģentūru (turpmāk – CFLA) un Aģentūru kā finansējuma saņēmēju savstarpēji netiek noslēgta vienošanās par Pasākuma īstenošanas nosacījumiem un kārtību vai arī ja šī vienošanās tiek izbeigta pirms 2029. gada 31. decembra.

9. Pušu atbildība

- 9.1 Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, kas kavē vai pārtrauc Līguma saistību pilnīgu izpildi. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, kas var izrietēt no nepārvaramas varas apstākļiem.
- 9.2 Puse, kurai iestājas Līguma 9.1. punktā noteikto pienākumu veikšanai neiespējamie apstākļi, par šādu apstākļu iestāšanos piecu darba dienu laikā rakstveidā paziņo otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskatiem ir iespējama un paredzama Līgumā noteikto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto apkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Šādā gadījumā Līgumā paredzēto Pušu pienākumu veikšanas termiņš tiek atlikts samērīgi ar šādu apstākļu darbības ilgumu, bet ne ilgāk kā līdz 2029. gada 31. decembrim.

10. Piemērojamās tiesības un strīdu izšķiršana

- 10.1 Nosacījumi, kas tieši nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Ja viens vai vairāki Līguma nosacījumi jebkādā veidā kļūs par spēkā neesošiem, pretlikumīgiem (pretēji normatīvo aktu nosacījumiem), tas nekādā veidā neierobežos un neietekmēs pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību, likumību vai izpildi. Šādā gadījumā Puses apņemas veikt visu iespējamo spēku zaudējušo saistību pārskatīšanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2 Ja starp Pusēm rodas strīdi, kas izriet un ir saistīti ar Līguma izpildi, tie tiek risināti pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta trīsdesmit dienu laikā no pārrunu uzsākšanas dienas, strīdi tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Visi Līguma papildinājumi, labojumi un grozījumi iegūst juridisku spēku, ja tie ir sagatavoti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to parakstīšanas brīža.
- 11.2. Līguma 4.5. un 5.4. punktā minētie Pušu paziņojumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to saņemšanas brīža.
- 11.3. Parakstot Līgumu, Sadarbības partneris apliecina, ka Pārstāvniecības mērķis un Līguma 1.pielikumā minētie rādītāji atbilst Sadarbības partnera attīstības plānošanas dokumentiem, kā arī Telpas atrodas pilsētas centrā vai arī pilsētas daļā, kur koncentrēta uzņēmējdarbība.
- 11.4. Līgums sagatavots uz 6 (sešām) lapām Līguma teksta un pielikuma uz 1 (vienas) lapas.

Sadarbības partnera rekvizīti

Bauskas novada pašvaldība
Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov.,
LV-3901
Reģ.nr. 90009116223
Tālr.: +371 63922238
E-pasts: pasts@bauskasnovads.lv

Aģentūras rekvizīti

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra
Pērses iela 2, Rīga, LV-1442
Reģ.nr. 90001739473
Tālr.: +371 67039400
E-pasts: pasts@liaa.gov.lv

Sadarbības partnera vārdā:

Bauskas novada domes priekšsēdētājs

/A.Okmanis /

Aģentūras vārdā:

Direktors

/K.Rožkalns/

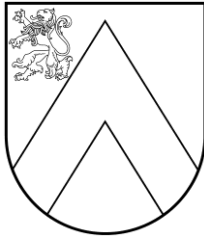
**Sadarbības partnera iesaistes novērtējuma kritēriji un Pārstāvniecības paredzami
sasniedzamie rezultatīvie rādītāji**

1. Sadarbības partnera iesaistes novērtējuma kritēriji Pārstāvniecības darbības veicināšanā / atbalstīšanā:

- 1.1. Saņemtais Pārstāvniecības pakalpojumu pieteikumu skaits līdzvērtīgās Pārstāvniecībās;
- 1.2. Sadarbības partnera nodrošināta uzņēmējdarbības veicināšanas speciālista atbalsts;
- 1.3. Uzņēmējdarbību veicinoša infrastruktūra Sadarbības partnera administratīvajā vai tai pieguļošajā teritorijā;
- 1.4. Citu uzņēmējdarbības atbalsta instrumentu sniedzēju pieejamība Sadarbības partnera administratīvajā vai tai pieguļošajā teritorijā;
- 1.5. Sadarbības partnera nodrošināta uzņēmējdarbību veicinošu aktivitāšu pieejamība;
- 1.6. Ekonomisko aktivitāti raksturojošie statistikas rādītāji, piemēram, iedzīvotāju skaits darbspējas vecumā, jaundibināto uzņēmumu skaits, eksportējošo mazo un vidējo uzņēmumu skaits.

2. Pārstāvniecības darbības paredzami sniedzamie rādītāji kalendārajā gadā, sākot ar 2024.gadu:

- 2.1. Pirmsinkubācijas un inkubācijas atbalstu saņēmušo komersantu skaits – vismaz 5 (3 inkubācijas un 2 pirmsinkubācijas);
- 2.2. Atbalstu biznesa ideju attīstībai saņēmušo fizisko personu skaits – vismaz 5;
- 2.3. Komersantiem un fiziskām personām sniegto konsultāciju skaits – vismaz 100;
- 2.4. Uzņēmējdarbības veicināšanas pasākumu skaits – vismaz 4;
- 2.5. Konsultācijas komersantiem ārvalstu tirgu apgūšanā – vismaz 30;
- 2.6. Komersantu jaunradīto darba vietu skaits (pilnslodzes ekvivalents) – vismaz 3;
- 2.7. Grantu atbalstu saņēmušo komersantu skaits no noslēgto inkubācijas līgumu skaita (rezultāts Pasākuma īstenošanas noslēgumā) – vismaz 70%.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 368 (prot. Nr.11, 22.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa lēmumā “Par aizņēmumu ERAF līdzfinansētā projekta “Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana” aktivitātes “Bauskas 2.vidusskolas ēkas vienkāršotā atjaunošana un ēkas vienkāršotā fasādes atjaunošana” īstenošanai”

Bauskas novada dome 2022.gada 28.aprīlī pieņēma lēmumu ņemt vidējā termiņa aizņēmumu 3 249 914 EUR Valsts kasē ERAF līdzfinansētā projekta “Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana” aktivitātes “Bauskas 2.vidusskolas ēkas vienkāršotā atjaunošana un ēkas vienkāršotā fasādes atjaunošana” īstenošanai (turpmāk Projekta aktivitāte). Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padome atbalstīja pašvaldības lēmumu, un 2022.gada 26.maijā tika noslēgts aizdevuma līgums (Nr.A2/1/22/106) ar Valsts kasi par 3 249 914 EUR, t.sk. ar aizņēmuma izņemšanu pa gadiem: 2022.gadā 1 322 456 EUR, 2023.gadā 1 927 458 EUR.

Aizņēmuma faktiskais izlietojums 2022.gadā bija 908 226 EUR.

Ar Bauskas novada domes 2023.gada 5.janvāra lēmumu tika apstiprinātas Bauskas 2.vidusskolas ēkas remontdarbu sadārdzinājuma un papilddarbu izmaksas. 2023.gada 2.februārī tika noslēgta Vienošanās Nr.1 par grozījumiem 2021.gada 30.jūnija Līgumā Nr.BNA 2021/15 “Apvienotā projektēšana, autoruzraudzība un būvniecība Bauskas 2.vidusskolā, Dārza ielā 9, Bauskā” ar SIA “Kvintets M”, ar kuru līguma summa tika palielināta par 479 157,60 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

Projekta aktivitātes kopējās izmaksas, ieskaitot būvuzraudzību, no 3 780 238,44 EUR pieauga līdz 4 259 396,04 EUR.

Pamatojoties uz būvdarbu līguma summas izmaiņām, ir ierosināti CFLA projekta līguma (Vienošanās Nr. 8.1.2.0/17/I/011) grozījumi. Ar šiem grozījumiem projekta attiecināmās izmaksas, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.323 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.2.specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” īstenošanas noteikumi”, plānots palielināt par 324 703,38 EUR.

Ņemot vērā būvdarbu izmaksu pieaugumu, Projekta aktivitātes īstenošanai nepieciešams papildu aizņēmums palielināto projekta attiecināmo izmaksu apmērā, t.i., 324 703 EUR. Atlikusī būvdarbu palielinājuma daļa tiks segta no pašvaldības un projekta finansējuma. Pašvaldības 2023.gada budžetā būvdarbu papildizdevumiem apstiprināts pašvaldības līdzfinansējums 127 671 EUR, no projekta finansējuma paredzēti 26 784 EUR.

Pamatojoties uz likuma “Par valsts budžetu 2023.gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025.gadam” 36.panta pirmās daļas 1.punktu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu, 10.panta pirmās daļas 17.punktu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2019.gada 10.decembra noteikumu Nr.590 “Noteikumi par pašvaldību

aizņēmumiem un galvojumiem” 5.2.apakšpunktu un Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 7.punktu, ņemot vērā izmantoto aizņēmuma apmēru 2022.gadā,
Bauskas novada dome nolemj:

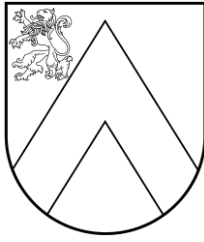
izdarīt Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa lēmumā “Par aizņēmumu ERAF līdzfinansētā projekta “Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana” aktivitātes “Bauskas 2. vidusskolas ēkas vienkāršotā atjaunošana un ēkas vienkāršotā fasādes atjaunošana” īstenošanai” šādus grozījumus:

1. Izteikt 1.punktu šādā redakcijā:

“1. Lūgt Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomei atļaut ņemt vidējā termiņa aizņēmumu 3 574 617 EUR Valsts kasē ar tās noteikto aizņēmuma procentu likmi ERAF līdzfinansētā projekta “Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana” aktivitātes “Bauskas 2.vidusskolas ēkas vienkāršotā atjaunošana un ēkas vienkāršotā fasādes atjaunošana” īstenošanai ar sadalījumu pa gadiem - 2022.gadā 908 226 EUR un 2023.gadā 2 666 391 EUR.”

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 369 (prot. Nr.11, 23.p.)

Par līdzfinansējumu Dreņģeru sētas avārijas stāvokļa novēršanai

Dreņģeru iebraucamā sēta ir valsts nozīmes arhitektūras piemineklis (valsts aizsardzības Nr.6168) un valsts nozīmes pilsētībūvniecības piemineklis “Bauskas pilsētas vēsturiskais centrs” (valsts aizsardzības Nr. 7425) vēsturiskās apbūves daļa. Tajā atrodas divi vietējas nozīmes mākslas pieminekļi “Portāls” (valsts aizsardzības Nr. 8643) un “Durvju komplekts” (valsts aizsardzības Nr. 8642).

Dreņģeru iebraucamā sēta ir viena no senākajām koka ēkām Bauskas vecpilsētā, vēsturisko koka apbūvi raksturojoša ēka ar augstu autentiskuma pakāpi un kultūrvēsturisko vērtību. Senākais tās korpuss gar Plūdoņa ielu celts 1787.-1788.gadā, 19.gs.sākumā būvēts pagalma korpuss ar kolonādi, un 19.gs.beigās – korpuss gar Kalna ielu. Tā ir pilsētas vēsturiskā centra kvartāla stūra ēka, kas ir uztverama vairākos skatpunktos no piegulstošajām ielām un Rātslaukuma. Ēka ir saglabājusi savu vēsturisko apjomu, daļēji – plānojumu, konstrukcijas, vēsturiskās apdares detaļas un būvgaldniecības izstrādājumus.

2020.gadā, konsultējoties ar Nacionālo kultūras mantojuma pārvaldi, pašvaldība pārņēma Dreņģeru iebraucamo sētu savā īpašumā. Ilgstoši neizmantotā ēka ir avārijas stāvoklī, un tās saglabāšana ir apdraudēta. Caurā jumta dēļ mitrums ilgstoši bojājis jumta konstrukciju un pārsegumus, kas vairākās vietās iebrukuši vai draud iebrukt, lielā apjomā ir mitruma un trapes bojātas ārsienas. Šādā situācijā ēkas saglabāšanai vairs nav iespējami lokāli glābšanas pasākumi, bet nepieciešami apjomīgi kompleksi risinājumi, lai, pirmkārt, nodrošinātu ēkas konstruktīvo stabilitāti un tad varētu uzsākt turpmāko restaurāciju.

Lai novērstu ēkas tehniskā stāvokļa pasliktināšanos un ēkas sabrukšanas draudus, kas vienlaikus apdraud arī sabiedrības drošību, Bauskas novada pašvaldība ir izstrādājusi avārijas stāvokļa novēršanas skīču projektu. Projekta ietvaros plānots savilkt esošās sienas un nostiprināt tās pret pagaidu koka rāmju konstrukcijām, daļu no pārseguma slodzēm pārnest uz pagaidu koka rāmju konstrukcijām, esošo jumta krēslu konstrukcijas papildināt ar atgāžņiem, spārēm uz apakšējām plaknēm pieskrūvēt koka stinguma atgāžņus, vietām jumta konstrukcijas papildināt ar jumta krēsla elementiem un saišķiem. Projekta ietvaros paredzēts lielu daļu no jumta slodzēm jumta krēsla zonā pārbalstīt uz pagaidu rāmjiem, kas tālāk caur pārseguma elementiem slodzi pārnēs uz pagaidu rāmja konstrukcijām 1.stāvā, lai daļēji samazinātu slodzi uz nesošajām ārsienām un pārseguma elementiem, kas savukārt veicina ēkas kopējo stingumu un novērš avārijas stāvokļa draudus.

Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde Dreņģeru iebraucamās sētas ēkas konservācijas pasākumam ir piešķīrusi finanšu līdzekļus no valsts budžeta EUR 12 000 apmērā, saskaņā ar 2023.gada 20.februārī apstiprināto “Kultūras pieminekļu konservācijas un restaurācijas programmu 2023.gadam”. Ēkas konservācijas darbi veicami līdz 2023.gada 1.decembrim.

Pašvaldība ir veikusi iepirkuma procedūru Dreņģeru iebraucamās sētas avārijas stāvokļa novēršanai. Projekta kopējās izmaksas 24 176,93 EUR ar pievienotās vērtības nodokli (turpmāk-PVN), t.sk. valsts budžeta finansējums 12 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 12 176,93 EUR.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktu,

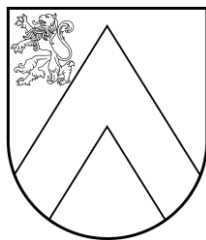
Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt projekta kopējās izmaksas 24 176,93 EUR ar PVN, t.sk. valsts budžeta finansējums 12 000,00 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 12 176,93 EUR.
2. Projekta īstenošanai Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējumu nodrošināt no Bauskas novada pašvaldības 2023.gada budžeta programmā "Līdzfinansējums Eiropas Savienības fondu un citiem projektiem" paredzētajiem līdzekļiem.
3. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta ekonomikas un finanšu nodaļai veikt attiecīgus grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2023.gada budžetā.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzturēt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 370 (prot. Nr.11, 24.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada Attīstības programmas 2022. – 2028.gadam Investīciju plānā

Saskaņā ar Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu (protokols Nr.8, 19.p.) “Par Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2035. gadam, Bauskas novada attīstības programmas no 2022.-2028. gadam un Vides pārskata apstiprināšanu” tika apstiprināti Bauskas novada attīstības plānošanas dokumenti.

Lai nodrošinātu pašvaldības budžeta sasaisti ar plānošanas dokumentiem un varētu pretendēt uz ārējā finansējuma, tostarp, finansējuma piesaisti SIA “Bauskas slimnīca”, ir nepieciešams aktualizēt apstiprināto Attīstības programmas no 2022.-2028. gadam Investīciju plānu.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 73. un 74.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 3.panta pirmo daļu un otro daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Investīciju plānu jaunā redakcijā saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada administrācijas Attīstības un būvniecības departamenta teritorijas plānotājam piecu dienu laikā lēmumu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā un informāciju nosūtīt Zemgales plānošanas reģionam.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot veikt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Investīciju plāns uz 159 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA

ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA
2022. – 2028. GADAM

Investīciju plāns

Gala redakcija



elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

INVESTĪCIJU PLĀNS

Bauskas novada attīstības programma 2022.-2028. gadam ir vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments. Tas ir pirmais kopīgi veidotais attīstības plānošanas dokuments pēc 2021. gadā īstenotās administratīvi teritoriālās reformas, kuras rezultātā tika apvienoti Bauskas, Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novadi.

Attīstības programmas Investīciju plāns ietver uzdevumus, pasākumus/darbības, kuru īstenošanas rezultātā tiek izpildīti Bauskas novada Attīstības programmas stratēģiskajā daļā izvirzītie rīcības virzieni un nospraustie Bauskas novada teritorijas attīstības ilgtermiņa un vidēja termiņa uzstādījumi. Ievērojot pēctecības principu pēc 2021. gadā īstenotās administratīvi teritoriālās reformas, Investīciju plānā ir iekļauti līdzšinējo novadu īstenošanā esošie un perspektīvie investīciju projekti. Investīciju plāns ir sagatavots septiņu gadu periodam.

Investīciju plāns ietver šādu informāciju:

- projekta nosaukums;
- projekta īstenošanas/ietekme teritorija - pilsēta, pagasts vai novada teritorija;
- indikatīvās projekta izmaksas un finansējuma avoti;
- plānotais projekta īstenošanas termiņš;
- plānotie projekta īstenošanas rezultāti;
- atbildīgie par īstenošanu (novada administrācija, nodaļa, pašvaldības iestādes, pašvaldības aģentūras, pašvaldības kapitālsabiedrības).

Investīciju plānu pašvaldība aktualizē pēc nepieciešamības, nemainot Attīstības programmas Stratēģisko daļu un ievērojot ikgadējo apstiprināto pašvaldības budžetu.



Bauskas novada Investīciju plāns 2022.-2028. gadam (30.05.2022., 23.02.2023., 30.03.2023., 25.05.2023., 29.06.2023., 07.08.2023., 31.08.2023. grozījumu redakcija)

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
SM 1 Veidot labvēlīgu un drošu vidi dzīvei un darbam										
VTP1 Dzīves un darba telpa /infrastruktūra/										
RV 1.1. Publiskā ārtelpa										
1.	U 1.1.1. Attīstīt publiskās ārtelpas infrastruktūru									
1.1.	Labiekārtošanas koncepcijas izstrāde apdzīvotajām vietām	Bauskas novads	68457.00	x	x	0	2022	2024	Izstrādāta labiekārtošanas koncepcija Bauskā, Iecavā un lielākajos ciemos - katrai apdzīvotai vietai, pieaicinot ainavu arhitektus un citus speciālistus. Izstrādāti upju tematiskie plāni	Pašvaldības iestādes
1.2.	Iecavas tirgus laukuma teritorijas attīstības koncepcijas izstrāde (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	14000.00	14000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāta Iecavas tirgus laukuma teritorijas attīstības koncepcija	Iecavas apvienības pārvalde
1.3.	Publiskās infrastruktūras	Bauskas novads	500000.00	500000.00	0	0	2022	2028	Sakārtoti pagalmi daudzdzīvokļu namu	Pašvaldības iestādes

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	sakārtošana pie daudzdzīvokļu un sabiedriskajām ēkām								teritorijās un pie sabiedriskajām ēkām, t.sk. nodrošinot vides pieejamību	
1.4.	Mūsas gājēju tiltiņam pieguļošās teritorijas labiekārtošana (Bērzkalnos)	Bauskas pilsēta	210000.00	210000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts būvprojekts ceļam uz gājēju tiltu Bērzkalnos (kāpnes un piebraucamais ceļš ~210 m) un veikti būvdarbi	Bauskas apvienības pārvalde
1.5.	Kraukļu problēmas risinājums	Iecavas un Bauskas pilsēta	5000.00	5000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāti Ekspertu varianti ilgtermiņa problēmas risinājumam	Pašvaldības iestādes
1.6.	Gājēju celiņu, laukumu un autobusu pieturu pārbūve	Bauskas novads	500000.00	500000.00	0	0	2022	2028	Veikta gājēju celiņu, laukumu un autobusu pieturu pārbūve/atjaunošana	Pašvaldības iestādes
1.7.	Stāvlaukuma izbūve pie peldbaseina, Bauskā	Bauskas pilsēta	160000.00	160000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts būvprojekts, veikta stāvlaukuma izbūve	Bauskas apvienības pārvalde
1.8.	Bērnu rotaļu laukumu izveide un atjaunošana	Bauskas novads	600000.00	600000.00	0	0	2022	2028	Izveidoti un atjaunoti bērnu rotaļu laukumi	Pašvaldības iestādes
1.9.	Īslīces vidusskolas teritorijas labiekārtošana	Īslīces pagasts	242686.00	242686.00	x	0	2022	2028	Veikta bruģa ieklāšana laukumiem un	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									celiņiem 1300 m ² pie Īslīces vidusskolas	
1.10.	Dabas taku maršrutu attīstība	Bauskas novads	200000.00	200000.00	x	0	2022	2028	Izstrādāta taku attīstības koncepcija un izveidoti taku maršruti (t.sk. gājējiem, nūjotājiem un velosipēdistiem)	Pašvaldības iestādes
1.11.	Kapsētu digitalizācija un labiekārtošana, tai skaitā (kapliču, vēsturisko apbedījumu saglabāšana, restaurācija, uzturēšana)	Bauskas novads	300000.00	300000.00	0	0	2022	2028	Ierīkotas ūdens ņemšanas vietas, stāvlaukumi, piebraucamie ceļi, kapu vārti, atkritumu savākšanas laukumi, kapličas. Veikta kapsētu digitalizācija.	Pašvaldības iestādes
1.11.1.	Kapsētu administratīvo pakalpojumu efektivitātes un pieejamības uzlabošana Latvijas un Lietuvas pārrobežu reģionos "Digital cemetery"	Rundāles, Viesturu un Svitenes pagasti	72343.22	10851,49	61491,73	0	2020	2022	Digitalizētas 10 kapsētas, radītas digitālās datu bāzes un kapsētu kartes, apmācīti speciālisti	Bauskas novada pašvaldība



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
1.11.2.	Ebreju piemiņas vietu sakārtošana	Bauskas pilsēta	50000.00	x	0	50000.00	2022	2028	Labiekārtoti Bauskas Jauno ebreju kapi, veikti kapsētu uzturēšanas un labiekārtošanas darbi	Bauskas apvienības pārvalde
1.11.3.	Kapsētu administratīvo pakalpojumu efektivitātes un pieejamības uzlabošana Latvijas un Lietuvas pārrobežu reģionos "Digital cemetery"	Iecavas pagasts	100274,51	15041.18	85233,33	0	2020	2022	Kapsētā izbūvēts žogs, izzāģētas egles	Bauskas novada pašvaldība
1.12.	Iecavas pilsētas laukuma teritorijas attīstība un revitalizācija	Iecavas pilsēta	500000.00	500000.00	x	0	2022	2028	Attīsta publiskā ārtelpa – Iecavas pilsētas centrs	Iecavas apvienības pārvalde
1.13.	Pilsētvides un lauku vides publiskās infrastruktūras pilnveide	Bauskas novads	1000000.00	1000000.00	0	0	2022	2028	Izveidoti pastaigu ceļi, takas, atpūtas vietas, tualetes, stāvlaukumi. Ierīkoti info stendi, vienotas norāžu zīmes, velosipēdu novietnes, elektronisks ziņojumu tablo u.c. Veikta teritorijas labiekārtošana,	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									apzaļumošana un kopšana	
1.13.1.	Publiskās teritorijas labiekārtošana Grenctāles ciemā	Brunavas pagasts	23 832,96	2383,30	21 449,66	0	2022	2022	Veikta teritorijas labiekārtošana, izbūvēts gājēju celiņš, izbūvēta lapene ar 3 parka soliemi un izveidota ugunsкура vieta	Pašvaldības iestādes
1.14.	Parku attīstības plānu izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	1500000.00	1500000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāti un ieviesti attīstības plāni Bauskas pilskalna parkam, Saules dārzam, Karpa dārzam, Iecavas parkam, Gaismas parkam, Saulaines u.c.	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
1.14.1.	Bauskas aktīvās atpūtas parka izveide (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	658 823.53	98 823.53	560 000.00	0	2023	2028	Veikta publiskās ārtelpas koncepcijas izstrāde un realizācija teritorijai Rīgas ielā 42, Salātu ielā 7 (aiz Bauskas peldbaseina), veikta teritorijas labiekārtošana, izveidots Bauskas pilsētas aktīvās atpūtas parks	Bauskas apvienības pārvalde, Bauskas novada administrācija
2.	<i>U 1.1.2. Attīstīt infrastruktūru brīvā laika pavadīšanai</i>									
2.1.	Atpūtas vietu sakārtošana un rekonstrukcija	Bauskas novads	1284574.00	1284574.00	x	0	2022	2028	Sakārtotas atpūtas vietas Bauskas novadā, t.sk. peldvietas	Pašvaldības iestādes
2.2.	Brīvā laika pavadīšanas laukumu izveide ciemos, sporta un aktīvās atpūtas aprīkojuma iegāde un aktivitāšu zonu aprīkošana	Bauskas novads	800000.00	800000.00	0	0	2022	2028	Brīvdabas sporta laukumu iekārtošana, trenažieru un ielu vingrošanas aprīkojuma uzstādīšana lauku teritorijā, pagastos, ciemos	Pašvaldības iestādes
2.3.	Attīstības paātrinātājs Pakrojas un Iecavas pašvaldībā	Iecavas pilsēta	104645.62	15696.85	88948.77	0	2020	2023	Izbūvētas skeitu/ skritu/slidotāju/ BMX laukumi un citas publiskās telpas, ēkas,	Bauskas novada pašvaldība

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	"BOOSTER FOR RESTART" (aktivitāte 2.8. punktā minētās teritorijas paplašināšanai) (30.03.2023. grozījumu redakcija)								lai veicinātu atpūtas, kultūras, fiziskās un sporta aktivitātes, kā arī mazās uzņēmējdarbības attīstību	
2.4.	Droša vide skolēniem un skolotājiem - kvalitatīvas izglītības pamats "SAFE SCHOOL"	Iecavas pilsēta	94814,79	14222.22	80592,57	0	2020	2022	Izbūvēta trase velo prasmju apguvei, iegādāts drošas braukšanas apmācības aprīkojums, īstenotas velobraukšanas sacensības, ierīkots videokameru tīkls, ātruma kontroles ierīces, sabiedriska akcija - pasākums, iegādāti reprezentācijas materiāli	Bauskas novada pašvaldība
2.5.	Skeiņparka izveidošana Skaistkalnes pagastā	Skaistkalnes pagasts	300000.00	300000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts, izveidots skeiņparks	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
2.6.	Aktīvās atpūtas zonas pie Iecavas upes (Pārupes tilta) paplašināšana	Iecavas pilsēta	59 070.00	59 070.00	x	x	2022	2028	Izveidots daudzveidīgs sportisko aktivitāšu laukums	Iecavas apvienības pārvalde
2.7.	Zaļā parka attīstība Bauskā	Bauskas pilsēta	450000.00	450000.00	x	0	2022	2028	Izbūvēta aktīvās atpūtas infrastruktūra – skeita/ skrituļslidotāju/ un cita publiskā ārtelpa atpūtas, kultūras un sporta aktivitāšu norisei	Bauskas apvienības pārvalde
3.	U 1.1.3. Nodrošināt vides pieejamību publisko pakalpojumu saņemšanas vietās									
3.1.	Vides pieejamības nodrošināšana pašvaldības ēkās un publiskajā infrastruktūrā	Bauskas novads	1000000.00	1000000.00	x	x	2022	2028	Nodrošināta vides pieejamība pašvaldības ēkās un publiskajā infrastruktūrā	Pašvaldības iestādes
RV 1.2. Komunālie pakalpojumi un inženiertīklu komunikācijas										
4.	U 1.2.1. Pilnveidot ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūru un pakalpojumus									
4.1.	Ūdensvada un kanalizācijas sistēmas izbūve Ziedoņu ielā, Bauskā	Bauskas pilsēta	142000.00	142000.00	0	0	2022	2028	Izprojektēts centralizētas ūdensapgādes tīkls no SIA „Bauskas ūdens” apsaimniekotā Bauskas pilsētas atzara Ziedoņu	Bauskas ūdens

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									ielā, Mūsas kreisā krasta individuālo māju un sabiedrisko objektu pieslēgumi Īslīces kanalizācijas sistēmas aglomerācijai	
4.2.	Ūdenssaimniecības attīstība Bauskas novada Mežotnes pagastā	Mežotnes pagasts	50000.00	50000.00	0	0	2022	2028	Īstenota ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība, paplašināta ūdens saimniecības pakalpojumu pieejamība	Bauskas apvienības pārvalde
4.3.	Ūdensvada un kanalizācijas sakārtošana Lambārtē	Dāviņu pagasts	512234.00	512234.00	0	0	2022	2028	Dāviņu pagasta Lambārtē izbūvēts jauns ūdens dziļurbums un atdzelžošanas iekārtas, sadzīves notekūdeņu attīrīšanas iekārtas	Bauskas apvienības pārvalde
4.4.	Ūdensvadu tīklu nomaiņa Bauskā, tai skaitā Bauskas vecpilsētā	Bauskas pilsēta	1000000.00	1000000.00	0	0	2022	2028	Veikta 10 km ūdensvadu nomaiņa Bauskas pilsētā	Bauskas ūdens
4.5.	Ūdensvada un kanalizācijas sistēmas tīklu pārbūve un attīstība	Bauskas novads	2500000.00	2500000.00	0	0	2022	2028	Veikta ŪKT projektēšana un izbūve/ atjaunošana	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
4.6.	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Rītausmu ciemā un Bērzkalnu apkaimē (2. kārtā)	Bauskas pilsēta un Īslīces pagasts	1707446.00	1707446.00	x	0	2022	2028	Īstenota ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstības projekta Rītausmu ciemā un Bērzkalnu apkaimē, projekta 2.kārta, paplašināta kanalizācijas sistēma Bauskas pilsētas Bērzkalnu apkaimē	Bauskas apvienības pārvalde
4.7.	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavā II kārtā (5.3.1. SAM)	Iecavas pilsēta	4045394.00	1666499.10	1874760.00	504134.91	2022	2022	Veikti sadzīves kanalizācijas būvdarbi, izbūvēti aptuveni 11 km jauni notekūdeņu savākšanas tīkli, tai skaitā ~ 1,1 km kanalizācijas spiedvads un 5 kanalizācijas sūkņu stacijas, pievienoti 543 jauni patērētāji.	Iecavas apvienības pārvalde
4.8.	Ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūras un pakalpojumu attīstība	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Vecumnieku un Valles pagasti	220000.00	220000.00	x	0	2022	2028	Izbūvēta ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūra, nodrošināti pakalpojumi	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
4.9.	Artēzisko urbumu rekonstrukcija Viesturu, Bērsteles, Ziedoņu, Punslavu, Svitenes un Vecrundāles ciemos	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	300000.00	300000.00	x	0	2022	2028	Izveidoti jauni artēziskie urbumi: Pilsrundāle, Saulaine, Viesturi, Bērstele, Svītene, Ziedoņi, Punslavas, Anzēni, Vecrundāle	Rundāles apvienības pārvalde
5.	U 1.2.2. Pilnveidot notekūdeņu apsaimniekošanas sistēmas									
5.1.	Lietusūdeņu kanalizācijas sistēmu rekonstrukcija un izbūve	Bauskas novads	1300000.00	1300000.00	x	0	2022	2028	Atjaunotas un izbūvētas jaunas lietusūdens kanalizācijas sistēmas	Pašvaldības iestādes
5.2.	Drenāžas izbūve gar ēkas ēkas pamatiem Rīgas ielā, Bauskā	Bauska	300000.00	300000.00	x	x	2022	2028	Veikta drenāžas izbūve gar ēkas pamatiem Rīgas ielā, Bauskā	Bauskas apvienības pārvalde
6.	U 1.2.3. Attīstīt centralizētās siltumapgādes infrastruktūru									
6.1.	Siltumapgādes sistēmas atjaunošana	Bauskas novads	5700000.00	5700000.00	0	0	2022	2028	Veiktas siltumtrases posmu un siltumapgādes sistēmu atjaunošana	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
6.2.	Energoefektivitāte un vietējo atjaunojamo energoresursu izmantošana centralizētajā siltumapgādē (4.3.1. SAM)	Iecavas pilsēta	2200000.00	1320000	880000	0	2022	2022	Veikti projektēšanas darbi un šķeldas katlumājas izbūves darbi	Iecavas siltums
7.	U 1.2.4. Uzlabot dzīvokļu komunālās saimniecības atbalstu									
7.1.	SIA "Dzīvokļu komunālā saimniecība" tehnikas bāzes stacijas izveide	Iecavas pilsēta un pagasts	30000.00	30000	0	0	2022	2026	Izveidota bāzes stacijas infrastruktūra	Dzīvokļu komunālā saimniecība
RV 1.3. IKT infrastruktūra un pakalpojumi										
8.	U 1.3.1. Nodrošināt kvalitatīvu interneta pieslēgumu un IKT infrastruktūras attīstību									
8.1.	IKT infrastruktūras attīstība Bauskas novadā									
8.1.1.	Droša, stabila un mūsdienīga interneta pieejamība	Bauskas novads	135000	135000	0	x	2022	2028	Ātrs, drošs, stabils un mūsdienīgs interneta pieslēgums	Pašvaldības iestādes
8.1.2.	E-pakalpojumu attīstība	Bauskas novads	90000	0	90000	0	2023	2028	Pakalpojuma pieejamība,	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									administratīvā sloga mazinājums	
8.1.3.	IT infrastruktūras atjaunošana	Bauskas novads	370000	300000	70000	0	2022	2028	Paaugstināta darba efektivitāte, pakalpojuma nodrošināšana	Pašvaldības iestādes
8.1.4.	Mobilo darba vietu uzturēšana	Bauskas novads	3000	3000	0	0	2022	2028	Attālinātā darba nodrošināšana	Pašvaldības iestādes
8.1.5.	Telpisko resursu pārvaldības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas ieviešana un uzturēšana	Bauskas novads	17185	3270	13915	0	2022	2028	Efektīva ģeotelpisko datu pārvaldība pašvaldības iestādēs un nodaļās	Pašvaldības iestādes
8.1.6.	Kvalitatīvas elektroniskās komunikācijas nodrošināšana	Bauskas novads	3025	0	3025	0	2022	2028	E-pasta pakalpojuma savienošana	Pašvaldības iestādes
8.1.7.	Datu centra infrastruktūras modernizācija	Bauskas novads	189000	140000	49000	0	2022	2028	Paaugstināta drošība, pakalpojumu un darba nepārtrauktības nodrošināšana	Pašvaldības iestādes
8.1.8.	Drošas, uzticamas IKT infrastruktūras nepārtrauktas darbības nodrošināšana	Bauskas novads	575000	450000	125000	0	2022	2028	Videonovērošanas pilnveide Bauskā, Vecumnieku, Rundāles un Iecavas pašvaldībās, sabiedriskās kārtības	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									uzlabošana, drošības nodrošināšana (servera, programmatūras, kameru papildināšana)	
8.1.9.	Drukas iekārtu optimizācija	Bauskas novads	200000	200000	0	0	2022	2028	Pakalpojuma pieejamības uzlabošana, efektīva darba nodrošināšana	Pašvaldības iestādes
8.1.10.	Mācību procesa sistēmu nodrošināšana izglītības iestādēs	Bauskas novads	45000	0	45000	0	2022	2028	Efektīva modernu IKT izmantošana izglītības iestādēs mācību procesa kvalitātes pilnveidei	Pašvaldības izglītības iestādes
8.1.11.	IKT drošības audits	Bauskas novads	38000	38000	0	0	2023	2028	IKT drošības uzlabošana un infrastruktūras pilnveide	Pašvaldības iestādes
8.1.12.	Informācijas sistēmu (IS) attīstība	Bauskas novads	620000	620000	0	0	2022	2028	Integrēts risinājums pašvaldības funkciju nodrošināšanai, kvalificēta pakalpojuma nodrošināšana	Pašvaldības iestādes
8.1.13.	Lietotāju atbalsta dienesta darbības pilnveide	Bauskas novads	2000	2000	0	0	2022	2028	Darbinieku un klientu apmierinātības pieaugums	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
8.1.14.	Atvērto tehnoloģiju izmantošana	Bauskas novads	90000	90000	0	0	2023	2028	Pašvaldības attīstības izaugsme un datu caurskatāmības veicināšana, atvērto datu veidošana	Pašvaldības iestādes
8.1.15.	Vienots pašvaldību risinājums pašvaldības funkciju nodrošināšanai	Bauskas novads	177580.00	0	177580.00	0	2022	2028	Integrēti risinājumi visām pašvaldību funkcijām	Pašvaldības iestādes
8.1.16.	Jaunas pieslēguma vietas optiskajam tīklam	Bauskas novads	100000.00	100000	0	0	2022	2028	Izveidotas jaunas pieslēguma vietas optiskajam tīklam pašvaldību iestādēm	Pašvaldības iestādes
9.	U 1.3.2. Veidot digitalizētus pakalpojumus									
9.1.	Digitalizācijas veicināšanas pasākumi	Bauskas novads	4000	2000	2000	0	2022	2028	Digitālo prasmju un digitālo iespēju pilnveidošana, rīku un e-pakalpojumu izmantošanas palielināšana	Pašvaldības iestādes
9.2.	"Izmantot digitalizācijas priekšrocības iedzīvotājiem, uzņēmumiem un publiskajām"	Bauskas novads	100000	15000	85000	0	2024	2028	Darbības, kas vērstas uz IKT infrastruktūras un atbalsta procesu optimizāciju un centralizāciju, t.sk. atbalstot valsts un	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	iestādēm Bauskas novadā” SAM 1.3.1.1.								pašvaldību IKT kompetenču centrus un atbalsta instrumentus digitālās transformācijas inovāciju ieviešanai, t.sk. nepieciešamo prasmju attīstību un digitālo prasmju mācību programmas īstenošanai	
9.3.	E-pakalpojumu klāsta paplašināšana, digitālo rīku ieviešana	Bauskas novads	50000.00	50000.00	0	x	2022	2028	Izveidoti jauni digitālie pakalpojumi, organizētas apmācības, uzlabotas digitālās prasmes dažādām mērķa grupām	Pašvaldības iestādes
9.4.	Darbinieku izglītošana e-pakalpojumu sagatavošanā un sniegšanā	Bauskas novads	20000.00	10000	10000	0	2022	2028	Veikta darbinieku apmācība jaunu e-pakalpojumu sagatavošanā un ieviešanā	Pašvaldības iestādes
9.5.	Iedzīvotāju izglītošanas sistēmas izstrāde un ieviešana e-pakalpojumu saņemšanā, e-vides	Bauskas novads	65000.00	20000	45000	0	2022	2028	Izstrādāta iedzīvotāju izglītošanas sistēma e-pakalpojumu saņemšanai. Īstenots e-vides popularizēšanas pasākumu kopums	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	popularizēšanas pasākumu kopums									
RV 1.4. Dzīvojamā fonda attīstība										
10.	U 1.4.1. Attīstīt pašvaldības īres dzīvokļu fondu									
10.1.	Mājokļu pieejamība un īres mājokļi	Bauskas un Iecavas pilsētas, Rundāles pagasts	3000000.00	3000000.00	0	x	2022	2028	Uzbūvēti īres dzīvokļi Bauskā, Iecavā un Saulainē (Kreimenes)	Pašvaldības iestādes
10.2.	Pašvaldības dzīvojamā fonda atjaunošana, labiekārtošana un ilgtspējas nodrošināšana	Bauskas novads	900000.00	900000.00	x	x	2022	2028	Nodrošināta pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošā dzīvojamā fonda kvalitāte un uzlaboti iedzīvotāju dzīves apstākļi, t.sk. Bauskas vecpilsētā	Pašvaldības iestādes
10.3.	Mājokļu pielāgošana cilvēkiem ar īpašām vajadzībām	Bauskas novads	200000.00	200000.00	x	x	2022	2028	Mājokļu pielāgošana cilvēkiem ar īpašām vajadzībām	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
10.4.	Pašvaldības nekustamā īpašuma KAMENES pārbūves projekta izstrāde un īstenošana	Svitenes pagasts	427000.00	427000.00	x	x	2022	2028	Veikta daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas "Kamenes" pārbūve un teritorijas labiekārtošana	Rundāles apvienības pārvalde
11.	U 1.4.2. Izstrādāt mājokļu attīstības programmu									
11.1.	Vienotas mājokļu politikas izstrāde	Bauskas novads	10000.00	10000.00	0	0	2022	2024	Izstrādāta vienota dzīvojamo mājokļu fonda pārvaldības politika	Bauskas novada administrācija
11.2.	Atbalsts jaunajām ģimenēm (saistošie noteikumi)	Bauskas novads	1000.00	1000.00	0	0	2022	2024	Izstrādāti saistošie noteikumi jauno ģimeņu atbalstam	Bauskas novada administrācija
12.	U 1.4.3. Attīstīt PPP projektus									
12.1.	Īres mājokļu izveide	Bauskas novads	tiks precizēts	x	0	x	2022	2028	Īres mājokļu izveide	Pašvaldības iestādes
RV 1.5. Drošības pasākumi										
13.	U 1.5.1. Attīstīt drošības infrastruktūru un nodrošināt sabiedrisko kārtību									
13.1.	Videonovērošanas tīkla sistēmas paplašināšana un modernizēšana	Bauskas novads	175000.00	175000.00	0	0	2022	2028	Uzstādītas videonovērošanas kameras un centrāle, iegādāts video novērošanas	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									aprikojums, kas izvietots sabiedriskās vietās un izglītības iestādēs	
13.2.	Pašvaldības policijas telpu labiekārtošana un aprīkošana	Bauskas pilsēta	100000.00	100000.00	0	0	2022	2023	Būvniecības dokumentācijas izstrāde, Pasta ielas 5 (~200m ²) ēkas 2. stāva telpu labiekārtošana, pārbūve pašvaldības policijas funkciju nodrošināšanai	Bauskas apvienības pārvalde
13.3.	Pašvaldības policijas speciālo līdzekļu un aprīkojuma iegāde	Bauskas novads	15000.00	15000.00	0	0	2022	2028	Iegādāti Pašvaldības policijas speciālie līdzekļi – bruņu vestes, ieroči (pistoles un elektrošoka pistoles), iegādāts aprīkojums – rācijas, ķermeņa kameras	Bauskas apvienības pārvalde
13.4.	Reaģēšana uz klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem, to novēršana Latvijas un Lietuvas pārobežu reģionā	Bauskas novads	125 000.00	25000.00	100 000.00	0	2023	2025	Īstenots Latvijas – Lietuvas pārobežu sadarbības projekts. Nodrošināta Latvijas un Lietuvas pārobežu pašvaldību gatavība novērst un pārvarēt klimata pārmaiņu	Bauskas novada administrācija, Bauskas novada Pašvaldības policija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	(SAFE RESPONSE) (23.02.2023. grozījumu redakcija)								riskus un ārkārtējos laikapstākļus, piemēram, plūdus un ugunsgrēkus pārrobežu reģionā, iegādāts aprīkojums Bauskas novada pašvaldības policijas vajadzībām, organizētas izglītojošas aktivitātes, veicināta sadarbība, izstrādāts pētījums par klimata pārmaiņu ietekmi un risku pārvarēšanu.	
14.	U 1.5.2. Izveidot Operatīvās vadības centru Bauskas novadā									
14.1.	Operatīvās vadības centra (OVC) izveide Bauskas novadā	Bauskas novads	tiks precizēts	x	x	0	2022	2028	Izveidota vienota kontaktu centra platforma operatīvo dienestu darba atbalstam un publisko pakalpojumu piegādei. Izveidota krīžu pārvaldības sistēma novadā	Bauskas novada administrācija
14.2.	Civilās aizsardzības plāna izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	10000.00	10000.00	0	0	2022	2024	Izstrādāts Civilās aizsardzības plāns, ieviesti pasākumi	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
14.3.	Ugunsdzēsības baseinu u.c. infrastruktūras pieejamības nodrošināšana	Bauskas novads	10000.00	10000.00	x	x	2022	2028	Nodrošināta ugunsdzēsības baseinu u.c. infrastruktūras pieejamība novadā.	Pašvaldības iestādes
15.	U 1.5.3. Attīstīt sadarbību ar dažādām institūcijām Pārrobežu drošības jautājumos									
15.1.	Preventīvi pasākumi pārrobežas drošības jautājumos	Bauskas novads	50000.00	50000.00	x	0	2022	2023	Izstrādāts kopīgs rīcības plāns ar Biržu pašvaldību pārrobežas drošības jautājumos (LAT - LIT pēc projekta rezultāts Safe borderlands ietvaros)	Pašvaldības iestādes
15.2.	Starpinstitūciju sadarbība pārrobežas drošības jautājumos	Bauskas novads	50000.00	50000.00	x	0	2022	2028	Izstrādāti un īstenoti kopīgi sadarbības projekti ar pašvaldībām pārrobežas drošības jautājumos	Pašvaldības iestādes
VTP2 Zinošs iedzīvotājs /izglītība/										
RV 2.1. Izglītības iestāžu infrastruktūra un materiāli tehniskā bāze										
16.	U 2.1.1. Pilnveidot materiāli tehnisko bāzi izglītības iestādēs									
16.1.	Inventāra un aprīkojuma iegāde Bauskas novada izglītības iestādēs	Bauskas novads	350000.00	350000.00	0	0	2022	2028	Iegādāts inventārs un aprīkojums Bauskas novada izglītības iestādēs	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									iestādēs, tai skaitā ar IKT risinājumiem	
16.2.	Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādēs	Bauskas novads	150000.00	150000.00	0	0	2022	2028	Uzlabota materiāli tehniskā bāze novada Bauskas novada profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādēs	Pašvaldības iestādes
17.	U 2.1.2. Veikt izglītības iestāžu renovāciju un būvniecību									
17.1.	Bauskas novada izglītības iestāžu atjaunošana un energoefektivitātes pasākumu ieviešana: t.sk.	Bauskas novads					2022	2028	Pārbūvētas izglītības iestādes atbilstoši izglītības iestāžu optimizācijas plānam	
17.1.1.	Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi (SAM Nr.8.1.2.0/17/I/011) (25.05.2023., 31.08.2023 grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	8 637 889,02	4 829 664,21	3 380 161,83	428 062,98	2018	2023	Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2. vidusskolas pārbūve	Bauskas novada administrācija
17.1.2.	Bauskas Mūzikas un mākslas skolas pārbūve un teritorijas labiekārtošana	Bauskas pilsēta	3000000.00	3000000.00	0	0	2023	2028	Izveidota piebūve ar akustisko koncertzāli un nodarbību telpām Upmalas ielā 3 un	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									Upmalas ielā 5, Bauskā	
17.1.3.	Sporta infrastruktūras būvniecība Vecsaules pamatskolā	Vecsaules pagasts	1500000.00	1500000.00	0	0	2022	2028	Uzbūvēta sporta zāle. Nodrošināta izglītības programmu apguve, izbūvētas papildus klašu telpas	Bauskas apvienības pārvalde
17.1.4.	Bauskas pilsētas un pagastu apvienības izglītības iestāžu atjaunošana un energoefektivitātes pasākumu ieviešana	Bauskas pilsēta un pagastu apvienība	5000000.00	5000000.00	0	0	2022	2028	Veikta izglītības iestāžu atjaunošana un energoefektivitātes pasākumu ieviešana Bauskas pilsētas un pagastu izglītības iestādēs	Bauskas apvienības pārvalde
17.1.5.	Iecavas vidusskolas ēdināšanas korpusa paplašināšana un aktu zāles jaunbūves projektēšana un izbūve	Iecavas pilsēta	2653038.00	2653038.00	0	0	2022	2023	Korpusa paplašināšanas būvdarbi, palielinot ēdnīcas kapacitāti. Izstrādāts būvprojekts, veikta jaunas aktu zāles izbūve	Iecavas apvienības pārvalde
17.1.6.	Iecavas pamatskolas sporta zāles būvprojekta izstrāde un izbūve	Iecavas pilsēta	2 549 596.00	2 549 596.00	0	0	2022	2023	Izstrādāts būvprojekts, veikta sporta objekta izbūve, veikta autoruzraudzība un būvuzraudzība	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
17.1.7.	Iecavas vidusskolas ēkas atjaunošana un teritorijas labiekārtošana	Iecavas pilsēta	500000.00	500000.00	0	0	2022	2024	Veikta fasādes rekonstrukcija, atjaunots jumts, uzstādīts žogs	Iecavas apvienības pārvalde
17.1.8.	Vietu skaita palielināšana pirmsskolas izglītības iestādēs Iecavas pilsētā un pagastā	Iecavas pilsēta un pagasts	350000.00	350000.00	0	0	2022	2028	Iespējamās alternatīvas – (1) piebūve pie bērnu dārza "Dartija" 500 m2 vai (2) telpas pie Iecavas pamatskolas pielāgot PII (5-6 gad.) vai (3) Zālītes ciemā speciālo pamatskolu pielāgot PII vajadzībām	Iecavas apvienības pārvalde
17.1.9.	PII "Dartija" ēdināšanas bloka atjaunošana (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	70000.00	70000.00	0	0	2022	2028	Veikts virtuves remonts, uzstādīta ventilācijas sistēma	Iecavas apvienības pārvalde
17.1.10.	PII "Cālītis" ēkas pamatu renovācija	Iecavas pilsēta	52068.00	52068.00	0	0	2022	2028	Veikta tehniskā projekta aktualizācija un ēkas pamatu renovācija	Iecavas apvienības pārvalde
17.1.11.	Zālītes speciālās pamatskolas mācību telpu pārbūve un bēniņu	Iecavas pagasts	148000.00	148000.00	0	0	2022	2028	Veikta divu mācību telpu vienkāršota renovācija un pārbūve, bēniņu izbūve ēkā Upes ielā 8, Zālītē	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	izbūve (30.03.2023. grozījumu redakcija)									
17.1.12.	Pilsrundāles vidusskolas telpu renovācija (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Rundāles pagasts	325000.00	325000.00	x	0	2022	2023	Veikts remonts visām skolas telpām, pagraba telpu pielāgošana pulciņu nodarbībām, kultūras kolektīvu un radošo darbnīcu norisēm nolūkā lietderīgi izmantot visas skolas telpas	Rundāles apvienības pārvalde
17.1.12.1	Pilsrundāles vidusskolas fasādes atjaunošana (07.08.2023. grozījumu redakcija)	Rundāles pagasts	449 428.40	67 414.26	0	382 014.14	2023	2023	Veikta Pilsrundāles vidusskolas fasādes atjaunošana	Rundāles apvienības pārvalde
17.1.13.	Bērsteles skolas apkures sistēmas, ūdensapgādes sistēmas rekonstrukcija pagrabstāva daļā	Viesturu pagasts	28000.00	28000.00	x	0	2022	2022	Sakārtota apkures, ūdensvada un kanalizācijas sistēmas skolas pagrabstāvā	Rundāles apvienības pārvalde
17.1.14	Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūve (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Vecumnieku pagasts	1 026 473.00	355 690.00	670 783.00	x	2022	2024	Pārbūvētas daļa no esošajām telpām un piebūves būvniecība. Izveidota mūsdienu prasībām atbilstoša	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									profesionālās ievirzes izglītības iestāde	
17.1.14.1	Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūves būvuzraudzība (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Vecumnieku pagasts	10 000.00	10 000.00	0	0	2022	2024	Veikta būvdarbu būvuzraudzība	Vecumnieku apvienības pārvalde
17.1.14.2.	Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūves autoruzraudzība (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Vecumnieku pagasts	4 000.00	4 000.00	0	0	2022	2024	Veikta būvdarbu autoruzraudzība	Vecumnieku apvienības pārvalde
17.1.15.	Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Vecumnieku pagasts	9 835 890.00	2 158 570.00	0	7 677 320	2022	2024	Veikta Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve	Vecumnieku apvienības pārvalde
17.1.16.	PII "Lācītis" pārbūve	Gailīšu pagasts	2000000.00	2000000.00	0	0	2022	2028	Veikta PII "Lācītis" ēkas pārbūve	Bauskas apvienības pārvalde
17.1.17.	Bauskas BJC ēkas Rīgas ielā 8 fasādes atjaunošana un logu restaurācija	Bauskas pilsēta	120250.00	120250.00	0	0	2022	2028	Veikta Bauskas BJC ēkas Rīgas ielā 8 fasādes atjaunošana un logu restaurācija	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
17.1.18.	Skaistkalnes vidusskolas pārbūve, t.sk. Skaistkalnes muižas dzīvojamā ēka. Ēkas pamatu atjaunošanas būvprojekta izstrāde (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Skaistkalnes pag.	35 000	20 000	15 000	0	2023	2028	Ēkas izpēte, ēkas pamatu atjaunošanas būvprojekta izstrāde	Vecumnieku apvienības pārvalde
18.	U 2.1.3. Labiekārtot izglītības iestāžu apkārtni, t.sk. sporta infrastruktūru									
18.1.	Vispārējo izglītības iestāžu teritorijas labiekārtošana, tai skaitā sporta laukumu atjaunošana izglītības iestādēs	Bauskas novads	1120000.00	1120000.00	0	0	2022	2028	Labiekārtota vide, sporta laukumi izglītības iestādēs. Sakārtoti celiņi un laukumi, ierīkota bērniem sporta zona, uzstādītas jaunas nojumes un rotaļu iekārtas	Pašvaldības iestādes
18.2.	Pilsrundāles vidusskolas futbola laukuma izbūve	Rundāles pagasts	200000.00	200000.00	0	0	2022	2024	Izveidots futbola laukums	Rundāles apvienības pārvalde
18.3.	Pilsrundāles vidusskolas teritorijas	Rundāles pagasts	250000.00	250000.00	0	0	2022	2024	Sagatavota tehniskā dokumentācija teritorijas	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	labiekārtošanas projekta dokumentācijas izstrāde un būvniecība								labiekārtošanai, veikti būvdarbi	
18.4.	Pilsrundāles vidusskolas un tās struktūrvienību - Bērsteles skolas un Svitenes skolas apkārtnes labiekārtošana, sporta laukumu un rotaļu laukumu pilnveidošana	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	150000.00	150000.00	x	0	2022	2028	Pilsrundāles vidusskolas un to struktūrvienību teritorijā organizēta skolēnu un personāla kustība. Veikta Bērsteles skolas un Svitenes skolas apkārtnes, t.sk. gājēju celiņu un laukumu labiekārtošana, žogu izbūve, apgaismojuma izbūve un modernizācija, sporta laukumu un rotaļu laukumu pilnveidošana	Rundāles apvienības pārvalde
18.5.	Brīvā laika aktivitāšu laukuma rekonstrukcija pie Pilsrundāles vidusskolas, aprīkojuma uzstādīšana	Rundāles pagasts	37000.00	37000.00	x	0	2022	2023	Rekonstruēts brīvā laika aktivitāšu laukums pie Pilsrundāles vidusskolas, veikta aprīkojuma uzstādīšana	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
18.6.	Interesu un neformālās izglītības centra izveide	Vecumnieku pagasts	20000.00	20000.00	0	0	2024	2028	Izveidots jauniešu centrs Vecumniekos	Vecumnieku apvienības pārvalde
18.7.	Izglītības iestāžu teritoriju pieejamība dažādām aktivitātēm	Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	140000.00	140000.00	0	0	2023	2028	Izveidoti aktīvās atpūtas laukumi izglītības iestāžu teritorijās, pielāgojot jaunajam apmācības saturam	Vecumnieku apvienības pārvalde
18.8.	Īslīces skolas sporta laukuma izbūve	Īslīces pagasts	629924	629924	0	0	2022	2028	Izbūvēti spēļu laukumi: futbolam, volejbolam, basketbolam kā arī vieglatlētikas skrejceļi (taisnē 60 m), tāllēkšanas, bumbiņas mešanas un vingrošanas sektori. Mūra ēka (4x6 m) inventāram	Bauskas apvienības pārvalde
RV 2.2. Izglītības pakalpojuma kvalitāte un pieejamība										
19.	U 2.2.1. Paaugstināt izglītības pakalpojuma saturu un kvalitāti									
19.1.	Atbalsts priekšlaicīgas mācību	Bauskas novads	24307.00	0	24307.00	x	2022	2023	Projekts veicina ilgtspējīgas sadarbības sistēmas veidošanu	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pārtraukšanas samazināšanai (projekts "PuMPuRS")								starp pašvaldību, izglītības iestādēm, pedagogiem, atbalsta personālu un izglītojamo vecākiem vai pārstāvjiem, lai laikus identificētu izglītojamos ar risku pārtraukt mācības un sniegtu viņiem personalizētu atbalstu. Bauskas novadā tiks mazināts to bērnu un jauniešu skaits, kas pārtrauc mācības un nepabeidz skolu	
19.2.	Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs	Bauskas novads	24307.00	0	24307.00	x	2022	2022	Nodrošināts karjeras atbalsts skolēniem, organizējot dažādus karjeras attīstības atbalsta pasākumus, grupu un individuālās karjeras konsultācijas	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
19.3.	Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai	Bauskas novads	225224.40	0	225224.40	0	2022	2023	Īstenotas talantu un pētnieciskās programmas. Mērķtiecīgi izglītības iestādē veidota mērķprogramma skolēniem ar augstiem sasniegumiem vai augstu sasniegumu potenciālu. Pedagogi īsteno grupu konsultācijas, darbnīcas, laboratorijas, lai paaugstinātu skolēnu motivāciju, kā arī dotu iespējas apgūt jaunas prasmes, zināšanas konkrētajā mācību jomā, t.sk., respektējot vecumposma vajadzības. STEM un vides jomā un multidisciplinārā jomā atbalsta pasākumu plāns ar pedagogu palīgu, mācīšanās grupu nodrošinājumu	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
19.3.1.	Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai LAT-LIT projekts Nākotnes prasmju pamats - zināšanas un kapacitāte STEAM jomā (foundation of future skills) (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	78 125.00	15 600.00	62 500.00	0	2023	2025	STEM un vides jomā un multidisciplinārā jomā atbalsta pasākumu plāns ar pedagogu palīgu, mācīšanās grupu nodrošinājumu	Bauskas novada pašvaldība, Izglītības nodaļa
19.4.	Projekta "Skolas soma" īstenošana	Bauskas novads	129332.00	0	129332.0	x	2022	2024	Valsts finansējums paredzēts, lai skolēniem segtu ieejas biļešu maksu, transporta izmaksas, viesizbražu un profesionālo radošo projektu un darbnīcu izmaksas. Lai sekmētu izglītojamo interesi un zināšanas par materiālo un nemateriālo kultūras mantojumu.	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
19.5.	Transporta iegāde skolēnu pārvadāšanai (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	300 000,00	30 000,00	0	270 000,00	2023	2028	Veikta transporta iegāde skolēnu pārvadāšanai	Pašvaldības iestādes
RV 2.3. Profesionālā izglītība darba tirgus vajadzībām										
20.	U 2.3.1. Sekmēt profesionālo izglītības pieejamību Bauskas novadā									
20.1.	Nodrošināta interešu aizstāvība profesionālās izglītības pieejamībai Bauskas novadā	Rundāles pagasts	0.00	x	0	0	2022	2028	Pārstāvētas pašvaldības intereses profesionālās izglītības pieejamībai Bauskas novadā. Veicināta sadarbība ar LLU: starpnozarju inovāciju pārnese no profesionālās izglītības uz augstāko izglītību, sadarbība ar LDDK, LPKS „Latraps”, Bauskas industriālo parku	Rundāles apvienības pārvalde, Bauskas novada administrācija
20.2.	U 2.3.2. Sekmēt sadarbību ar uzņēmējiem									
20.2.1.	Uzņēmējdarbības atbalsta centra izveide	Bauskas novads	50000.00	50000.00	0	0	2022	2024	Izveidots Uzņēmējdarbības atbalsta centrs	Bauskas novada administrācija
20.2.2.	Sekmēt prakses vietu izveidi uzņēmumos	Bauskas novads	5000.00	5000.00	0	0	2022	2028	Iesaistīti uzņēmumi prakses vietu nodrošināšanā	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
RV 2.4. Interesu izglītība, mūzikā un jaunatnes politika										
21.	U 2.4.1. Īstenot Jaunatnes politiku novadā									
21.1.	Pašvaldības institūciju sadarbība jaunatnes politikas jomā	Bauskas novads	10000.00	10000.00	x	0	2022	2028	Īstenoti jaunatnes politikas pasākumi	Pašvaldības iestādes
21.2.	Jaunatnes organizāciju un organizāciju, kuras strādā ar jauniešiem, savstarpējā sadarbība	Bauskas novads	10000.00	10000.00	x	0	2022	2028	Nodrošināta jauniešu iesaistīšanās jaunatnes organizācijās un brīvprātīgajā darbā, īstenoti kopīgi pasākumi	Pašvaldības iestādes
21.3.	Interesu un neformālās izglītības centru izveide jauniešiem	Bauskas novads	200000.00	200000.00	x	0	2022	2028	Izveidoti un darbojas Interesu un neformālās izglītības centri jauniešiem	Pašvaldības iestādes
21.4.	Atbalsts jauniešu nodarbinātībai un uzņēmējdarbībai (30.05.2022 redakcijā)	Bauskas novads	100000.00	100000.00	x	0	2022	2028	Ieviesta pašvaldības grantu programma jauniešu uzņēmējdarbības uzsākšanai; skolēnu nodarbinātības vasarā veicināšana	Bauskas novada administrācija, Apvienību pārvaldes.



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
22.	<i>U 2.4.2. Mūžizglītības sistēmas izveide Bauskas novadā</i>									
22.1.	Mūžizglītības un tālākizglītības pasākumu ieviešana	Bauskas novads	10000.00	10000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts mūžizglītības plāns, pieejami speciālisti, nodrošinātas telpas un aprīkojums, īstenotas apmācības	Bauskas novada administrācija
22.12.	Projekta "PROTI un DARI" ieviešana	Bauskas novads	158994.00	0	158994.00	0	2022	2023	71 jauniešis sekmīgi izpildījis individuālo pasākumu programmu. Sniegts atbalsts jauniešiem, kuri nemācās, nestrādā, neapgūst arodu	Bauskas novada administrācija
22.13	ERASMUS + mobilitāte „Personu mācību mobilitāte”, 2. pamatpasākums "Starporganizāciju un starpiestāžu sadarbība", 3. pamatpasākums	Bauskas novads	5000.00	0	5000.00	0	2022	2023	Mūžizglītības veidā veicinātas jaunatnes un sporta personāla mobilitātes	Bauskas novada administrācija
22. 14	Sadarbība ar VIAA pieaugušo izglītības veicināšanai un attīstībai	Bauskas novads	75000.00	75000.00	x	0	2022	2028	Pilnveidota sadarbība ar VIAA pieaugušo izglītības veicināšanai un attīstībai	Bauskas novada administrācija

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
23.	<i>U 2.4.3. Sekmēt interešu izglītības aktivitāšu pieejamību</i>									
23.1.	Interešu izglītības aktivitāšu pieejamība Bauskas novadā	Bauskas novads	100000.00	100000.00	0	0	2022	2028	Īstenotas interešu izglītības aktivitātes Bauskas novadā	Pašvaldības iestādes
RV 2.5. Izglītības jomas cilvēkresursu attīstība un piesaiste										
24.	<i>U 2.5.1. Atbalstīt pedagogu, atbalsta personāla dalību mācībās un pieredzes apmaiņas pasākumos</i>									
24.1.	Sadarbības pilnveidošana un pieredzes apmaiņa	Bauskas novads	5000.00	5000.00	x	0	2022	2028	Īstenoti pieredzes apmaiņas braucieni	Pašvaldības iestādes
24.1.1	Sadarbības pilnveidošana un pieredzes apmaiņa (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	9 840.00	0	9 840	0	2022	2023	Dalība starptautiskā NordPlus Junior 2022 projektā “Gudra tehnoloģiju izmantošana ilgtspējīgai nākotnei”	Bauskas Valsts ģimnāzija
24.1.2	Īsā laika mobilitāte skolotājiem un studentiem skolas izglītībā (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Rundāles pagasts	34 100.00	0	34 100.00	0	2023	2024	ERASMUS + programmas “Aktīva līdzdalība” un “Iekļaušana” Pedagogu un skolēnu dalība kompetenču	Pilsrundāles vidusskola



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									paaugstināšanas pasākumos	
24.1.3.	Īsā laika mobilitāte skolotājiem un studentiem skolas izglītībā (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Iecava	42 818,00	0	42 818,00	0	2023	2024	ERASMUS + (EAC/A10/2022-202) mobilitātes projekts skolēniem un personālam skolu izglītībā	Iecavas vidusskola
24.2.	Pedagogu kompetenču paaugstināšana darbam ar izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem	Bauskas novads	5000.00	5000.00	x	0	2022	2028	Pedagogu dalība kompetenču paaugstināšanas pasākumos	Pašvaldības iestādes
VTP3 Labklājība visiem /sociālā un veselības joma/										
RV 3.1. Sociālo un veselības iestāžu infrastruktūra un materiāli tehniskā bāze										
25.	U 3.1.1. Pilnveidot materiāli tehnisko bāzi sociālā un veselības jomā									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
25.1.	Aprīkojuma iegāde sociālo un veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanas uzlabošanai	Bauskas novads	500000.00	500000.00	x	0.00	2022	2028	Pilnveidota materiāltehniskā bāze sociālajā un veselības jomā. Digitālo risinājumu ieviešana, mazināta digitālā plaša sabiedrībā, uzlabota darbaspēka kvalitāte, kapacitāte un efektivitāte	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
25.2.	SIA "Bauskas slimnīca" medicīnisko ierīču un mēbeļu iegāde (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	271 687,00	0,00	205 995,00	65 692,00	2023	2025	Iegādāts medicīniskais aprīkojums (Ultrasonoogrāfijas iekārta, CO2 lāzera sistēma dermatologa kabinetam, videogastarskops, videokolonoskops, narkozes iekārta un endoskopu dezinfekcijas iekārta) (Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 4.1.1.3.i. investīcijas)	SIA "Bauskas slimnīca"
26.	<i>U 3.1.2. Veikt sociālo un veselības iestāžu infrastruktūras renovāciju un būvniecību</i>									
26.1.	Grupu dzīvokļi pilngadīgām personām ar GRT un "Atelpas brīdis" pilngadīgām personām ar GRT Slimnīcas ielā 4, Bauska (Deinstitucionā-	Bauskas pilsēta	2 126 329,38	1 547 631,09	484 667,54	94030,75	2022	2023	Ēkas pārbūve (būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbi, būvuzraudzība), telpu aprīkojums (mēbeles, IKT aprīkojums). Atjaunota divstāvu ēka ar kopējo platību 1020 m ² , izveidojot grupu	Bauskas novada administrācija, Bauskas novada Sociālais dienests



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	līdzības plāna īstenošana Bauskas novadā (SAM Nr. 9.3.1.1/19/I/046) (25.05.2023. grozījumu redakcija)								dzīvokļus 16 personām, koplietošanas telpas un telpas darbiniekiem un telpas pakalpojumiem "Atelpas brīdis", atjaunoti inženiertīkli (ūdensapgāde, kanaliz., ventilācija, EL, apkure, labiekārtota teritorija, nodrošināta vides pieejamība.	
26.2.	Daudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrs pilngadīgām personām ar GRT un bērniem ar FT Rūpniecības 9, Bauska (SAM Nr.9.3.1.1/19/I/046) (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	2 267 356,00	1 700 388,89	474 842,53	92 124,58	2022	2023	Ēkas pārbūve (būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbi, būvuzraudzība), telpu aprīkojums (mēbeles, IKT aprīkojums), atjaunotas telpas 267 m2 un izbūvēta jauna piebūve 295 m2 platībā, atjaunoti iekšējie inženiertīkli, nodrošināta vides pieejamība.	Bauskas novada administrācija, Bauskas novada Sociālais dienests
26.3.	Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, I, III kārtā (SAM 9.3.1.1.)	Iecavas pilsēta	1799337,20	1283236,12	516101,08	x	2019	2023	Izveidots Dienas aprūpes centrs pašvaldības ēkā Baldones ielā 65 deinstitutionālizācijas projekta ietvaros	Bauskas novada pašvaldība



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
26.4.	Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā - II, IV, V kārtā (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	826014,22	123902,14	702112,08	x	2022	2024	Sociālā dienesta administratīvo un saimniecisko telpu izbūve, ēkas fasāžu atjaunošana, piegulošās āra teritorijas labiekārtošana – apgaismojuma, celiņu, piebraucamā ceļa, stāvvietu, pandusa izbūve.	Bauskas novada pašvaldība
26.4.1.	Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā - II, IV, V kārtā autoruzraudzības veikšana (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	2178.00	2178.00	0	0	2023	2024	Veikta autoruzraudzība	Bauskas novada pašvaldība
26.4.2.	Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā - II, IV, V kārtā būvuzraudzības veikšana	Iecavas pilsēta	12390.21	12390.21	0	0	2023	2024	Veikta būvuzraudzība	Bauskas novada pašvaldība



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	(30.03.2023. grozījumu redakcija)									
26.5.	Dienas aprūpes centra izveidošana Vecumnieku novadā personām ar garīga rakstura un bērniem ar funkcionāliem traucējumiem	Vecumnieku pagasts	499000.00	499000.00	x	0	2022	2022	Realizēts projekts "Ēkas pārbūve par daudzfunkcionālo sociālo pakalpojuma centru" 1. kārtā un iegādāts aprīkojums.	Vecumnieku apvienības pārvalde
26.6.	Daudzfunkcionāla dienas centra izveide Vecumniekos, 2. kārtā LLI-425, projekts "Octopus"	Vecumnieku pagasts	108200.00	108200.00	x	0	2022	2022	Pārbūvēts ēkas 2.stāvs	Vecumnieku apvienības pārvalde
26.7.	Daudzfunkcionāla dienas centra izveide Vecumniekos, 4. kārtā (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Vecumnieku pagasts	80000.00	80000.00	0	0	2023	2028	Realizēta "Ēkas pārbūve par daudzfunkcionālo sociālo pakalpojuma centru" tehniskā projekta 4. kārtā	Vecumnieku apvienības pārvalde
26.8.	Sociālā atbalsta infrastruktūras izveide	Bauskas novads	1000000.00	1000000.00	0	0	2022	2028	Izveidotas pansijas, sociālie dzīvokļi u.c.	Pašvaldības iestādes
26.9.	Vides pieejamības uzlabošana	Bauskas novads	300000.00	300000.00	0	0	2022	2028	Nodrošināti daudzveidīgi sociālie	Pašvaldības iestādes

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pašvaldības un sociālo pakalpojumu sasniedzamības uzlabošanai								pakalpojumi dažādām iedzīvotāju grupām, uzlabojot piekļuvi pakalpojumu sniegšanas vietām	
26.10.	Ģimenes atbalsta centra izveide	Bauskas novads	1000000.00	1000000.00	x	0	2023	2028	Izveidots ģimenes atbalsta centrs. Nodrošināti preventīvie pakalpojumi ģimenēm un bērniem, kuriem tas ir nepieciešams: atbalsta un izglītojošās grupas, konsultatīvie pakalpojumi, atbalsts jaunajām māmiņām. Ieviesta atbalsta programma jauniešiem	Pašvaldības iestādes
26.11.	Teritorijas un pagalma labiekārtošana sociālo pakalpojumu ēkai	Bauskas pilsēta	150000.00	60 000	85 000	5 000	2023	2026	Labiekārtota teritorija pie ģimeniskai videi pietuvināta pakalpojuma ēkas Zaļā ielā 33, Bauskā – izveidots āra rotaļu un sporta laukums, teritorijas apzaļumošana	Bauskas novada administrācija, Bauskas novada Sociālais dienests



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
26.12.	Teritorijas un pagalma labiekārtošana sociālo pakalpojumu ēkai	Vecumnieku pagasts	150000.00	60 000	85 000	5 000	2023	2026	Labiekārtota teritorija pie Daudzfunkcionālā sociālo pakalpojumu dienas centra Vecumniekos – bruģēts laukums, uzstādīta nojume, izveidots āra rotaļu laukums ar iekārtām un atbilstošu un piemērotu segumu.	Bauskas novada administrācija, Bauskas novada Sociālais dienests
26.13.	SIA "Bauskas slimnīca" ēku energoefektivitātes uzlabošanas pasākumi (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	2 469 293	0,00	2 000 000	469 293	2023	2025	Uzlabota SIA "Bauskas slimnīca" poliklīnikas un stacionāra ēkas energoefektivitāte, samazināts ikgadējais primārās enerģijas patēriņš/ Pašvaldību ēku un infrastruktūras uzlabošana, veicinot pāreju uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu un	SIA "Bauskas slimnīca"



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									uzlabojot energoefektivitāti)	
26.14.	SIA "Bauskas slimnīca" poliklīnikas un stacionāra ēku infrastruktūras attīstība (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	1 480 600,00	0,00	1 391 764,00	88 836,00	2023	2028	Poliklīnikas ēkas funkcionalitātes uzlabošana, pakalpojumu grupēšana un pacientu ceļu ieviešana, dienas stacionāra un Endoskopijas atjaunošana, stacionāra ēkas atjaunošana, rehabilitācijas pakalpojumu attīstība	SIA "Bauskas slimnīca"
27.	U 3.1.3. Attīstīt mobilo sociālā dienesta darbību									
27.1.	Sociālā dienesta transportlīdzekļu un aprīkojuma iegāde	Bauskas novads	200000.00	200000.00	x	0	2022	2028	Veikta Sociālā dienesta transporta līdzekļu un aprīkojuma iegāde	Bauskas novada Sociālais dienests
RV 3.2. Sociālo pakalpojuma kvalitāte, pieejamība un attīstība										
28.	U 3.2.1. Uzlabot pakalpojumu kvalitāti un pieejamību									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
28.1.	Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībā	Bauskas novads	50000.00	50000.00	x	0	2022	2028	Pilnveidota Bauskas novada Sociālā dienesta profesionālā kompetence darbā ar klientiem. Piesaistīti sociālo pakalpojumu sniegšanai nepieciešamie cilvēkresursi Ieviesta kvalitātes vadības sistēma sociālo pakalpojumu sniegšanā. Izveidota vienota sociālo pakalpojumu un palīdzības sistēma visā novada teritorijā. Nodrošinātas supervīzijas un apmācības sociālā darba speciālistiem	Bauskas novada Sociālais dienests
28.2.	Paaudžu iespēju stiprināšana sociālās iekļaušanās veicināšanai "POWER OF GENERATIONS" (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta un pagasts	98708.05	14806.21	83901,84	0	2022	2023	Uzlabota mājas aprūpes un dienas aprūpes sociālo pakalpojumu pieejamība vientuļiem senioriem, cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, sociālā riska ģimenēm ar bērniem	Bauskas novada pašvaldība
28.3.	Institūcijām alternatīvie aprūpes	Bauskas novads	400000.00	0	0	400000.00	2022	2028	Pilnveidots "Aprūpe mājās" pakalpojums, izveidota mobilās	Biedrība „Latvijas



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	mājās pakalpojumi Bauskas novadā								aprūpes vienība, nodrošinot pakalpojumu mērķa grupas personām	Sarkanais Krusts
28.4.	Projekts "Atver sirdi Zemgalē"	Bauskas novads	1250000.00	0	1250000.0	0	2022	2023	Ieviestas aktivitātes: 1. Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšana; 2. Aprūpes mājās pakalpojuma nodrošināšana; 3. Aprūpes pakalpojuma nodrošināšana; 4. "Atelpas brīdis" pakalpojuma nodrošināšana	Bauskas novada Sociālais dienests
28.5	Aktīvas un veselīgas novecošanas veicināšana (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	125 000,00	25 000	100 000	0	2023	2025	Veicināta senioru un cilvēku ar invaliditāti aktīva un veselīga novecošana, īstenojot veselības veicināšanas aktivitātes, kā arī attīstot integrētu pakalpojumu sistēmu pašvaldībās.	Pašvaldības iestādes
29.	<i>U 3.2.2. Ieviest modernus un inovatīvus pakalpojumus</i>									
29.1.	Jaunu ģimeniskai videi pietuvinātu aprūpes	Bauskas novads	3000000.00	1500000.00	1500000	0	2022	2028	Izbūvēta senioru māja Bauskā, Iecavā vai Vecumniekos.	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pakalpojumu izveide									
29.2.	Sociālo pakalpojumu attīstīšana, paplašināšana un ieviešana	Bauskas novads	250000.00	250000.00	x	x	2022	2028	Iespēja saņemt dažādus sociālos pakalpojumus: krīzes intervences pakalpojums krīzes situācijā nonākušām personām, agrīnas intervences pakalpojums ģimenēm ar bērniem, psihoterapeita pakalpojums, PEP (pirmās emocionālās palīdzības) individ. konsultācijas, mākslas terapija, mūzikas terapija, drāmas terapija u.c.	Bauskas novada Sociālais dienests



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
29.3.	Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu attīstīšana personām ar funkcionāliem traucējumiem un papildus aprīkojuma iegāde	Bauskas novads	40000.00	40000.00	x	0	2022	2028	Iespēja saņemt rehabilitācijas pakalpojumus, sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamības uzlabošana, attīstot pakalpojumu sniegšanas vietu kapacitāti, nodrošinot digitālo ierīču un tehnikas pieejamību mērķa grupas personām	Bauskas novada Sociālais dienests
RV 3.3. Veselības un sociālās jomas cilvēkresursu attīstība un piesaiste										
30.	<i>U 3.3.1. Atbalstīt veselības jomas speciālistu dalību mācībās un pieredzes apmaiņas pasākumos</i>									
30.1.	Veselības jomas speciālistu izglītošanās un pieredzes apmaiņas pasākumi	Bauskas novads	15000.00	15000.00	0	0	2022	2028	Īstenoti veselības jomas speciālistu izglītošanās un pieredzes apmaiņas pasākumi	Pašvaldības iestādes, aģentūras un kapitālsabiedrības
31.	<i>U 3.3.2. Izveidot atbalsta sistēmu jaunažiem speciālistiem</i>									
31.1.	Mājokļu atbalsta pasākumi	Bauskas novads	10000.00	10000.00	0	0	2022	2028	Īstenoti mājokļu atbalsta pasākumi, piešķirti īres dzīvokļi	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
31.2.	Stipendijas rezidentiem	Bauskas novads	336000.00	336000.00	0	0	2022	2028	Piešķirtas Stipendijas rezidentiem (nosakot prioritārās veselības aprūpes jomas)	Bauskas novada administrācija
RV 3.4. Primārās un sekundārās veselības aprūpe										
32.	<i>U 3.4.1. Sekmēt primārās un sekundārās veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību</i>									
32.1.	Ambulatoro un stacionāro veselības aprūpes pakalpojumu uzlabošana un paplašināšana	Bauskas novads	1000000.00	1000000.00	x	0	2022	2028	Attīstīta veselības aprūpes infrastruktūra un uzlabota veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem	Pašvaldības iestādes, aģentūras un kapitālsabiedrības
32.2.	Primārās veselības aprūpes centra attīstība Iecavā (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	161 486,00	0,00	72 192,00	89 294,00	2022	2024	Izveidots un attīstīts primārās aprūpes centrs Iecavā	Bauskas novada pašvaldība, Pašvaldības aģentūra
32.3.	Primārās veselības aprūpes pakalpojuma pieejamība novada teritorijā	Bauskas novads	125000,00	125000,00	x	0	2022	2028	Paplašināts primārās veselības pakalpojuma klāsts un uzlabota kvalitāte	Pašvaldības iestādes, aģentūras un kapitālsabiedrības



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
32.4.	Paliatīvās aprūpes attīstība novadā	Bauskas pilsēta	2500000.00	2500000.00	x	0	2022	2028	Izveidots un attīstīts paliatīvās aprūpes centrs Bauskā	Pašvaldības kapitālsabiedrība
32.5.	Primārās aprūpes centra izveide	Bauskas pilsēta	125000.00	125000.00	x	0	2022	2028	Izveidots un attīstīts primārās aprūpes centrs Bauskā	Pašvaldības kapitālsabiedrība
32.6.	Rehabilitācijas jomas pakalpojumu klāsta paplašināšana un pieejamības nodrošināšana	Bauskas novads	500000.00	500000.00	x	0	2022	2028	Paplašināts pieejamo rehabilitācijas pakalpojumu klāsts	Pašvaldības iestādes, aģentūras un kapitālsabiedrības
RV 3.5. Veselības veicināšana un slimību profilakse										
33.	U 3.5.1. Nodrošināt vienlīdzīgas veselīgas dzīves iespējas ikvienam iedzīvotājam									
33.1.	Pasākumi Bauskas novada sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei (SAM 9.2.4.2)	Bauskas pilsēta un Brunavas, Dāviņu, Codes, Ceraukstes, Gailīšu, Īslīces, Mežotnes un Vecsaules pagasti	1000000.00	0	1000000	0	2022	2027	Realizēti sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
33.2.	Pasākumi Iecavas pilsētas un pagasta sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei	Iecavas pilsēta un pagasts	40000.00	0	40000	0	2022	2027	Realizēti sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi	Bauskas novada administrācija
33.3.	Pasākumi Rundāles vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei (SAM 9.2.4.2)	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	110000.00	0	110000.00	0	2022	2027	Realizēti sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi	Bauskas novada administrācija
33.4.	Pasākumi sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagastos (SAM 9.2.4.2.)	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	150000.00	0	150000.00	0	2022	2027	Realizēti sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi	Bauskas novada administrācija
34.	U 3.5.2. Veicināt slimību profilakses aktivitāšu ieviešanu									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
34.1.	Slimību profilakses pasākumu ieviešana	Bauskas novads	60000.00	60000.00	0	0	2022	2028	Ieviesti slimību profilakses pasākumi: redzes pārbaude, ķermeņa masas indeksa pārbaude u.c. Pasākumu īstenošana, lai mazinātu sirds un asinsvadu sistēmas slimības, onkoloģiskās slimības, uzlabotu psihisko un reproduktīvo veselību, novērstu / mazinātu diabēta un citu hronisko saslimšanu vēlīno komplikāciju rašanos.	Pašvaldības iestādes, aģentūras un kapitālsabiedrības
34.2.	Informatīvu pasākumu ieviešana par atkarību izraisošo vielu izplatību un ietekmi	Bauskas novads	10000.00	10000.00	0	0	2022	2028	Ieviesti informatīvie pasākumi par atkarību izraisošo vielu izplatību un ietekmi	Pašvaldības iestādes, aģentūras un kapitālsabiedrības
34.3.	HIV un atkarību profilakses centra darbības nodrošināšana	Bauskas novads	120000.00	120000.00	0	0	2022	2028	Nodrošināta HIV un atkarību centra darbība Bauskas novada teritorijā	Bauskas novada administrācija
RV 3.6. Sporta pasākumi un infrastruktūra										
35.	<i>U 3.6.1. Sporta infrastruktūras attīstība</i>									
35.1.	Sporta nama "Mēmele" pārbūve	Bauskas pilsēta	1500000.00	1500000.00	0	0	2022	2025	Veikta sporta nama „Mēmele” pārbūve	Bauskas apvienības pārvalde

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pie Bauskas Valsts ģimnāzijas									
35.2.	Bauskas pilsētas sporta infrastruktūras attīstība	Bauskas pilsēta	1621860.00	1621860.00	0	0	2022	2028	Nodrošināta Bauskas pilsētas sporta attīstība Pilskalna ielā 26, t. sk. austrumu tribīņu hosteļa izbūve, pludmales volejbola un tenisa laukuma atjaunošana.	Bauskas apvienības pārvalde
35.3.	Energoefektivitātes paaugstināšana Sporta skolas "Dartija" ēkai 1.un.3.kārta (23.02.2023.,30.03.2023 25.05.2023.,07.08.2023 grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	1 515 770,03	291232,37	406 687,69	817 849,97	2023	2023	Veikti objekta 1. un 3. kārtas rekonstrukcijas būvdarbi, veikta teritorijas labiekārtošana.	Bauskas novada pašvaldība
35.3.1	Energoefektivitātes paaugstināšana Sporta skolas "Dartija" ēkai 1.un.3.kārtas būvdarbi (23.02.2023., 30.03.2023, 25.05.2023., 07.08.2023 grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	1 491 594,23	267 056,57	406 687,69	817 849,97	2023	2023	Veikti objekta 1. un 3. kārtas rekonstrukcijas būvdarbi, veikta teritorijas labiekārtošana	Bauskas novada pašvaldība



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
35.3.2	Energoefektivitātes paaugstināšana Sporta skolas "Dartija" ēkai 1.un.3.kārtas autoruzraudzība (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	9 680,00	9 680,00	0	0	2023	2023	Veikta 1. un 3. kārtas būvdarbu autoruzraudzība	Bauskas novada pašvaldība
35.3.3	Energoefektivitātes paaugstināšana Sporta skolas "Dartija" ēkai 1.un.3.kārta būvuzraudzība (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	14 495,80	14 495,80	0	0	2023	2028	Veikta 1. un 3. kārtas būvuzraudzība, tajā skaitā 5 gadu pēcuzraudzība	Bauskas novada pašvaldība
35.4.	Segtā sporta laukuma izveidošana (t.sk. ziemā ledus laukums)	Iecavas pilsēta	200000.00	200000.00	0	0	2022	2028	Izveidots segtais sporta laukums ziemas un vasaras aktivitātēm	Iecavas apvienības pārvalde
35.5.	Saulaines sporta stadiona rekonstrukcija	Rundāles pagasts	750000.00	750000.00	x	0	2022	2028	Rekonstruēts stadions, paredzot sintētiska seguma ieklāšanu, multifunkcionālo laukumu izbūvi, tribīņu pārbūvi	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
35.6.	Vecumnieku sporta stadiona rekonstrukcija	Vecumnieku pagasts	3000000.00	3000000.00	0	0	2023	2028	Veikta sporta stadiona būvniecība, nodrošinot kvalitatīvu izglītības procesu un uzlabojot sabiedrības iesaistīti fiziskajās aktivitātēs	Vecumnieku apvienības pārvalde
35.7.	Sporta veidu attīstība	Bauskas novads	100000.00	100000.00	0	0	2022	2028	Nodrošināts atbalsts jaunu sporta veidu attīstībai	Pašvaldības iestādes
35.8.	Skaistkalnes sporta zāles būvniecība (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Skaistkalnes pagasts	2 048 076.00	581 090.00	1 466 986.00	x	2022	2023	Uzbūvēta sporta zāles ēka	Vecumnieku apvienības pārvalde
35.9.	Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skolas administratīvā korpusa – sporta spēļu halles darbības nodrošināšana	Bauskas pilsēta	217369.00	217369.00	0	x	2022	2023	Iegādāts sporta un apskāpošanas aprīkojums sporta spēļu halles darbības nodrošināšanai: kārtslēkšanai, cīņu zālei, sporta spēļu zālei, vieglatlētikas sektoram, dambretes klasei.	Bauskas novada bērnu un jaunatnes sporta skola
35.10.	Misas sporta stadiona pārbūve	Vecumnieku pagasts	1100000.00	1100000.00	0	x	2022	2028	Veikta Misas stadiona pārbūve	Vecumnieku apvienības pārvalde
35.11.	Ziemas sporta laukuma izbūve Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	600000.00	600000.00	0	0	2022	2028	Izveidots sporta laukums ziemas	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	(slidotava un hokeja laukums)								aktivitātēm (slidotava un hokeja laukums)	
35.12.	Mežotnes pagasta sporta zāles pārbūve	Mežotnes pagasts	1000000.00	1000000.00	0	0	2022	2028	Mežotnes pagasta sporta zāles pārbūve (iegāde un atjaunošana)	Bauskas apvienības pārvalde
35.13.	Sporta bāzes materiāli tehniskā nodrošinājuma pilnveidošana	Bauskas novads	250000.00	250000.00	0	0	2022	2028	Sporta bāzes materiāli tehniskā nodrošinājuma pilnveidošana, tehnikas un aprīkojuma iegāde	Pašvaldības iestādes
35.14.	Energoefektivitātes paaugstināšana Sporta skolas "Dartija" ēkai 2.kārta, tajā skaitā būvuzraudzība un autoruzraudzība (25.05.2023 grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	1 380 131,04	235 632,13	1 144 498,91	0	2024	2028	Veikti ēkas rekonstrukcijas 2. kārtas būvdarbi, AU un BU, uzlabota ēkas energoefektivitāte.	Bauskas novada pašvaldība
36.	U 3.6.2. Veselīga dzīvesveida aktivitātes un pasākumi									
36.1.	Fizisko aktivitāšu pieejamība cilvēkiem ar invaliditāti, t.sk. infrastruktūra, daudzveidīgi	Bauskas novads	25000.00	25000.00	x	0	2022	2028	Īstenoti daudzveidīgi fizisko aktivitāšu pasākumi cilvēkiem ar īpašām vajadzībām.	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pasākumi, sadarbība									
36.2.	Iedzīvotāju iesaiste fiziskajās aktivitātēs	Bauskas novads	25000.00	25000.00	x	0	2022	2028	Iesaistīti iedzīvotāji fiziskajās aktivitātēs, noorganizēti sporta aktivitāšu pasākumi	Pašvaldības iestādes
36.3.	Veselīga uztura lietošanas un uztura paradumu maiņas informējoši pasākumi	Bauskas novads	25000.00	25000.00	x	0	2022	2028	Noorganizēti veselīga uztura lietošanas un uztura paradumu maiņas informējoši pasākumi	Bauskas novada administrācija
36.4.	Paaudžu, ģimeņu, tautas sporta aktivitātes visā novadā	Bauskas novads	25000.00	25000.00	x	0	2022	2028	Noorganizētas paaudžu, ģimeņu, tautas sporta aktivitātes visā novadā	Pašvaldības iestādes
36.5.	Sporta un aktīvās atpūtas nevalstisko organizāciju darbības atbalsts	Bauskas novads	100,000.00	100,000.00	x	0	2022	2028	Atbalsts nevalstisko organizāciju sporta un aktīvās atpūtas pasākumu organizēšanai un darbības nodrošināšanai	Bauskas novada administrācija
VTP4 Radoša darbība /kultūra/										



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
RV 4.1. Kultūras iestāžu infrastruktūra un materiāli tehniskā bāze										
37.	U 4.1.1. Kultūras iestāžu infrastruktūra un materiāltehniskā bāze									
37.1.1.	(svītrots ar Bauskas novada domes lēmumu Nr.135 "Par grozījumiem Bauskas novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam Investīciju plānā)									
37.1.2.	Uzvaras iela 3 ēkas pārbūve, aprīkošana Bauskas Centrālās bibliotēkas vajadzībām	Bauskas pilsēta	2000000.00	2000000.00	0	0	2022	2028	Veikta ēkas pārbūve un aprīkošana Uzvaras ielā 3 Bauskas Centrālās bibliotēkas vajadzībām	Bauskas apvienības pārvalde
37.2	Kultūras infrastruktūras attīstība Bauskas Vecpilsētā (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	30 000	30 000	0	0	2023	2024	Veikta FEA izstrāde PPP projekta īstenošanai	Bauskas novada administrācija
37.2.1.	Bauskas Kultūras centra atjaunošana (Kalna iela 18 ,	Bauskas pilsēta	4500000.00	4500000.00	0	0	2022	2028	Veikta Bauskas Kultūras centra atjaunošana	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	Kalna iela 16, Kalna 14)									
37.2.2.	Bauskas koncertzāles būvniecība	Bauskas pilsēta	4500000.00	4500000.00	x	x	2022	2028	Veikta Bauskas koncertzāles būvniecība	Bauskas apvienības pārvalde
37.3.	Grenctāles kultūras nama atjaunošana, t.sk. deju zāles un mazās zāles ar skatuves telpu vienkāršotā atjaunošana	Brunavas pagasts	63 000.00	63 000.00	0	0	2022	2028	Atjaunots Grenctāles kultūras nams, modernizēta Grenctāles kultūras nama deju zāle un mazā zāle	Bauskas apvienības pārvalde
37.4.	Brīvdabas estrāžu infrastruktūras sakārtošana	Bauskas novads	640000.00	640000.00	0	0	2022	2028	Sakārtotas brīvdabas estrādes un to piegulošās teritorijas novadā	Pašvaldības iestādes
37.5.	Sabiedrisko aktivitāšu centra izveide, novadpētniecības telpas uzlabošana	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	78000.00	78000.00	x	0	2022	2028	Renovēta Vecrundāles ēka un pielāgota turpmākai izmantošanai ar konkrētām telpām bibliotēkai, radošajām darbnīcām un novadpētniecībai	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
37.6.	Viesturu kultūras centra ēkas iekštelpu renovācija un teritorijas labiekārtošana	Viesturu pagasts	375000.00	375000.00	x	0	2022	2028	Veikta iekštelpu renovācija 1224m ² (iekšdurvju nomaiņa, grīdu remonts ugunsdzēsības signalizācijas izbūve, ūdensapgādes izbūve, kosmētiskais remonts) un teritorijas labiekārtošana - nodarbību laukumi, aprīkojums u.c.)	Rundāles apvienības pārvalde
37.7.	Kultūras aktivitāšu norises vietu uzturēšana un attīstība	Bauskas novads	500000.00	500000.00	0	0	2022	2028	Papildināta un uzlabota materiāltehniskā bāze kultūras aktivitāšu nodrošināšanai, veikti remontdarbi	Pašvaldības iestādes
37.8.	Mežotnes pagasta daudzfunkcionālā centra "Strēlnieki" skatuves labiekārtošana	Mežotnes pagasts	49306.06	4930,61	44375,45	0	2022	2023	Skatuvei uzstādītas nesošās tērauda sijas, kuras balsta skatuves skaņas un gaismas konstrukcijas; veikti iekšējās apdares darbi tērauda siju montāžas vietās, uzstādīti ugunsdroša auduma skatuves aizkari	Bauskas apvienības pārvalde
37.8.1.	Mežotnes pagasta daudzfunkcionālā centra "Strēlnieki" skatuves	Mežotnes pagasts	7386,19	6761,64	624,55	0	2022	2023	Veikta būvdarbu būvuzraudzība	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	labiekārtošanas būvuzraudzība									
37.8.1.	Mežotnes pagasta daudzfunkcionālā centra "Strēlnieki" skatuves labiekārtošanas autoruzraudzība	Mežotnes pagasts	900.00	900,00	0	0	2022	2023	Veikta būvdarbu autoruzraudzība	Bauskas apvienības pārvalde
37.9.	Īslīces kultūras nama zāles izgaismošana un apskaņošana	Īslīces pagasts	36523.33	3652,33	32871	0	2022	2023	Veikta skatuves apgaismojuma pacelamās kopnes zālē un jaunu (12 gb. starpeņu) uzstādīšana, lielās zāles griestu lampu nomaiņa, apskaņošanas tehnikas iegāde	Bauskas apvienības pārvalde
37.10.	Budbergas parka estrādes un soliņu atjaunošana	Brunavas pagasts	600.00	600.00	0	0	2022	2028	Veikta parka estrādes atjaunošana un teritorijas labiekārtošana	Bauskas apvienības pārvalde
37.11.	Ērgļu estrādes skatuves atjaunošana	Brunavas pagasts	52000.00	52000.00	0	0	2022	2028	Veikta Ērgļu estrādes skatuves un deju laukuma atjaunošana	Bauskas apvienības pārvalde
37.12..	Īslīces brīvdabas estrādes būvniecība	Īslīces pagasts	250000.00	250000.00	x	x	2022	2028	Uzbūvēta Īslīces brīvdabas estrāde pie Īslīces kultūras nama, Rītausmas parkā	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
37.13.	Bārbeles kultūras nama deju zāles un mazās zāles grīdas seguma maiņa, slīpēšana un lakošana	Bārbeles pagasts	35000.00	35000.00	x	0	2022	2028	Lielās (deju) zāles un mazās zāles grīdas seguma maiņa, slīpēšana un lakošana	Vecumnieku apvienības pārvalde
38.	U 4.1.2: Nodrošināt bibliotēku darba kvalitāti un pakalpojumu attīstību									
38.1.	Bibliotēku infrastruktūras un materiāltehniskās bāzes atjaunošana	Bauskas novads	242,000.00	242,000.00	0	0	2022	2028	Uzlabota bibliotēku infrastruktūra, papildināti krājumi, pilnveidota bibliotekāru kompetence, prasmes.	Pašvaldības iestādes
39.	U 4.1.3. Nodrošināt muzeju darba kvalitāti un veidot ekspozīcijas									
39.1.	Muzeju infrastruktūras attīstība un materiāltehniskās bāzes atjaunošana, krājumu papildināšana	Bauskas novads	500000.00	500000.00	x	0	2022	2028	Uzlabota muzeju infrastruktūra, papildināti krājumi un materiāltehniskā bāze (t.sk. Amtmaņa Briedīša jumta seguma rekonstrukcija, pamatu siltināšana, u.c). Izveidota ekspozīcija par novada ģeomorfoloģiskajiem procesiem – karsta	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									kritenes. Veikta materiālu digitalizācija	
40.	U 4.1.4. Amatierkolektīvu darbības nodrošinājums									
40.1.	Amatiermākslas kolektīvu darbības un attīstības nodrošināšana	Bauskas novads	200000.00	200000.00	0	0	2022	2028	Papildināta un atjaunota amatiermākslas un izglītības iestāžu pašdarbības kolektīvu materiālā bāze (tērpi, inventārs, mūzikas instrumenti u.c.). Nodrošināta dalība Dziesmu un deju svētkos	Pašvaldības iestādes
RV 4.2. Materiālais un nemateriālais kultūrvēsturiskais mantojums										
41.	U 4.2.1: Kultūras mantojuma saglabāšana un kultūrvides attīstība									
41.1.	Nozīmīga kultūrvēsturiskā mantojuma	Bauskas pilsēta	1395958.00	805921.75	565 105,00	24 931,10	2017	2022	Izbūvēts tornis un izveidota ekspozīcija	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	saglabāšana un attīstība kultūras tūrisma piedāvājuma pilnveidošanai Zemgales reģionā								Bauskas pili, nostiprināta nogāze	
41.2.	Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija	Ceraukstes pagasts	377571.59	x	0	377571.59	2022	2024	Veikta Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija	Bauskas muzejs
41.2.1.	Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija būvuzraudzība	Ceraukstes pagasts	2420.00	2420.00	0	0	2022	2024	Veikta Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācijas būvuzraudzība	Bauskas muzejs
41.2.2..	Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācijas autoruzraudzība	Ceraukstes pagasts	5299.80	5299.80	0	0	2022	2024	Veikta Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācijas autoruzraudzība	Bauskas muzejs
41.2.3	Bauskas muzeja struktūrvienības „Viļa Plūdoņa muzejs” ekspozīcijas izveide (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Ceraukstes pagasts	120 000	0	0	120 000	2023	2023	Izveidota ekspozīcija	Bauskas muzejs
41.3.	Viļa Plūdoņa muzeja „Lejenieki” attīstība, rentnieku mājas projektēšana, atjaunošana, aprīkošana	Ceraukstes pagasts	450000.00	x	x	450000.00	2022	2028	Nodrošināta Viļa Plūdoņa muzeja „Lejenieki” attīstība, veikta rentnieku mājas projektēšana, atjaunošana muzeja	Bauskas muzejs

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									administratīvā darba un radošo aktivitāšu nodrošināšanai	
41.4.	Bauskas muzeja pārbūve, fasādes atjaunošana, bruģa atjaunošana, vides pieejamības nodrošināšana, interaktīvo informācijas stendu izgatavošana un izvietošana	Bauskas pilsēta	1280000.00	1280000.00	x	x	2022	2028	Veikta Bauskas muzeja pārbūve, fasādes atjaunošana, bruģa atjaunošana, vides pieejamības nodrošināšana, interaktīvo informācijas stendu izgatavošana un izvietošana.	Bauskas muzejs
41.4.1.	Bauskas muzeja krātuves telpu nodrošināšana	Bauskas pilsēta	350000.00	350000.00	x	x	2022	2028	Veikta krātuves telpu iegāde, remonts, telpu aprīkojuma iegāde, glabāšanas apstākļu nodrošināšana atbilstoši MK noteikumu prasībām.	Bauskas muzejs
41.4.2..	Bauskas muzeja krājuma priekšmetu konservācija un restaurācija	Bauskas pilsēta	80000.00	80000.00	x	x	2022	2028	Veikta Bauskas muzeja krājuma priekšmetu konservācija un restaurācija.	Bauskas muzejs
41.5.	Novadpētniecības muzeja, TIC un Amata mājas izveide Grāfā	Iecavas pilsēta	1049900.00	157485.00	892415.00	x	2022	2028	Veikta ēkas būvprojekta izstrāde un ēkas atjaunošanas darbi	Bauskas novada pašvaldība



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	laukumā 3 (SAM 5.1.1.)									
41.6.	Mežotnes mācītājmuižas rekonstrukcijas būvprojekta izstrāde, rekonstrukcija, aprīkojuma iegāde vides un kultūrvēstures centra izveidei Mežotnes pilskalna arheoloģiskajā kompleksā	Rundāles pagasts	500 000.00	x	x	0	2022	2024	Izstrādāts ēkas atjaunošanas būvprojekts, paredzot vides un kultūrvēstures izziņas centra ar interaktīvām ekspozīcijām izveidi	Rundāles apvienības pārvalde
41.7.	Mežotnes baznīcas rekonstrukcijas darbu veikšana, ekspozīcijas izveide un aprīkojuma iegāde	Rundāles pagasts	910 000.00	290 717	x	400 000	2022	2024	Veikta kultūrvēsturiskā pieminekļa rekonstrukcija	Rundāles apvienības pārvalde
41.8.	Svītenes muižas kungu mājas arhitektoniski mākslinieciskā izpēte, būvprojektu izstrāde, telpu restaurācija, rekonstrukcija un pieguļošās teritorijas un parka labiekārtošana,	Svītenes pagasts	2500000.00	2500000.00	x	0	2022	2024	Veikta Svītenes muižas jumta rekonstrukcija, elektroinstalācijas rekonstrukcija. Muižas parka un apkārtējās teritorijas sakārtošana (tai skaitā tiltiņš, celiņi, norādes zīmes, soliņi, atkritumu urnas,	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	apkures sistēmas rekonstrukcija								u.c.) ar mērķi attīstīt tūrisma pakalpojumus	
41.9.	Novada muižas parku attīstības plānu izstrāde un realizācija	Bauskas novads	128000.00	128000.00	x	0	2022	2028	Sakārtoti parki pagastu teritorijās	Pašvaldības iestādes
41.10.	Koncepcijas par Svitenes muižas tālāko izmantošanu un attīstīšanu izstrāde	Svitenes pagasts	15000.00	15000.00	x	0	2022	2023	Izstrādāta koncepcija Svitenes muižas izmantošanai un apkures sistēmas rekonstrukcijai	Rundāles apvienības pārvalde
41.11.	Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšana, popularizēšana ar novada pašdarbības kolektīviem	Bauskas novads	54000.00	54000.00	x	0	2022	2028	Organizēti pasākumi kultūras mantojuma saglabāšanas popularizēšanai	Pašvaldības iestādes
41.11.1	Balti. Brīvība. Gaisma. Lat-Lit projekts (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	156 250.00	31 250.00	125 000.00	0	2023	2025	Kopīga Baltu stāsta uzveduma veidošana, informatīvais darbs, papildinot zināšanas par Baltu vēsturi, kopības apziņas veicināšana Latvijas-Lietuvas pierobežā	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
41.12.	Ģipša muzeja attīstība Skaistkalnē	Skaistkalnes pagasts	180000.00	180000.00	x	0	2022	2028	Attīstīts/ izveidots ģipša muzejs	Vecumnieku apvienības pārvalde
41.13.	Inovatīvs kultūras tūrisms: atslēga Rundāles un Svisločas pievilcības un konkurētspējas uzlabošanai	Rundāles pagasts	426 745,41	91 423.02	317 673,84	17 648,55	2022	2022	Palielināta Rundāles un Svisločas teritoriju pievilcība, veicinot aktīvu, ilgtspējīgu un efektīvu kultūrvēsturiskā mantojuma izmantošanu caur kultūras un tūrisma sektoru sinerģiju pārrobežu sadarbības kontekstā	Rundāles apvienības pārvalde
41.14.	Vēsturiskais ceļš: Raudondvare - Bauska (HRRB), Nr. LLI-498	Bauskas pilsēta	384500.00	38 450	326 825	19 225	2022	2022	Attīstīti Bauskas pils pakalpojumi, papildināta materiāltehniskā bāze, iegādāti vēsturiskie mūzikas instrumenti	Bauskas pils muzejs
41.15.	Bauskas pils muzeja krājuma un ekspozīciju veidošana un saglabāšana	Bauskas pilsēta	50000.00	50 000.00	x	0	2022	2028	Izveidota 16.-18. gs. lietišķi dekoratīvās un tēlotājas mākslas priekšmetu kolekcija eksponēšanai Bauskas pils interjeros, izveidotas ekspozīcijas	Bauskas pils muzejs
41.16.	Bauskas pils izpēte kontekstā ar Bauskas novada, Livonijas un	Bauskas pilsēta	20000.00	20000.00	x	0	2022	2028	Sagatavoti izejas materiāli konservācijas, restaurācijas un	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	Kurzemes hercogistes vēsturi								rekonstrukcijas projektu izstrādāšanai. Sagatavota izrakstu kartotēka, izejas materiāli muzeja izglītojošai programmai	
41.17.	Bauskas pils izpēte vēsturisko apmetumu apdares, kaļķu tehnoloģiju lietošanas un torsālās arhitektūras saglabāšanas jomās	Bauskas pilsēta	10000.00	10000.00	x	0	2022	2028	Sniegtas profesionālas konsultācijas, īstenots apmācību cikls un realizētas profesionālo izglītības iestāžu prakses vēsturisko apmetumu apdares, kaļķu tehnoloģiju lietošanas un torsālās arhitektūras saglabāšanas jomās	Bauskas pils muzejs
41.18.	Eksperimentālo metožu ieviešana 16.–17. gs. sadzīves kultūras izpētē kā jauna kultūras nozares pētniecības virziena attīstība Bauskas pili	Bauskas pilsēta	25000.00	25000.00	x	0	2022	2028	Sagatavoti izejmateriāli muzeja izglītojošai programmai, izveidotas un pilnveidotas muzejpedagoģiskās programmas, izveidota “Senā dzīvesveida skola”, izveidota	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									renesances deju un mūzikas prasmju pilnveidošanas sistēma	
41.19.	Informācijas uzkrāšana un izplatīšana kultūras un kultūras mantojuma nozarē	Bauskas pilsēta	80000.00	80000.00	x	0	2022	2028	Papildināti muzeja krājumi un digitalizēta muzeja krājuma uzskaitē, publicēti zinātniskā darba rezultāti, izdotas monogrāfijas, ceļveži, katalogi, ekspedīciju atskaite u.c. informatīvie materiāli	Bauskas pils muzejs
41.20.	Profesionālās mākslas un mūzikas izplatīšana un pieejamības veicināšana	Bauskas pilsēta	124000.00	124000.00	x	0	2022	2028	Noorganizēti mūzikas un mākslas festivāli, koncertu cikli, izrādes, mākslas kolekciju izstādes	Pašvaldības iestādes
41.21.	Jaunu pakalpojumu attīstība	Bauskas pilsēta	500000.00	500000.00	x	0	2022	2028	Izveidots skatu laukums un galerijas Bauskas pilsdrupu un Mūsas, Mēmeles un Lielupes ainavas apskatei, galerijas torņa interjera apskatei, tūristu taka Mēmeles ainavas un	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									pils apskatei un izveidoti citi jauni pakalpojumi Bauskas novada muzejos.	
41.22.	Bauskas pilsdrupu konservācijas 4. kārtā (ziemeļrietumu tornis)	Bauskas pilsēta	70000.00	70000.00	x	0	2022	2028	Saglabātas un attīstītas valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa Bauskas pils kultūrvēsturiskās vērtības sabiedrības izglītības un kultūras vajadzību interesēs, konservētas Bauskas pilsdrupas (ziemeļrietumu tornis).	Bauskas pils muzejs
41.23.	Bauskas pilskalna teritorijas labiekārtošana (07.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	658 823,53	98 823,53	560 000	0	2022	2028	Veikta gājēju kustībai nepieciešamās infrastruktūras labiekārtošana – koka tilta pār austrumu aizsardzības grāvi izbūve un teritorijas labiekārtošana (ceļiņi, apgaismojums, zaļā infrastruktūra, tualetes u.c. infrastruktūra)	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
41.24.	Mērķtiecīga interjera ekspozīciju iekārtas priekšmetu kolekcijas veidošana, veicot eksponātu iepirkumus Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	150000.00	150000.00	x	0	2022	2028	Saglabāti nākamajām paaudzēm Bauskas pils izpētē atklātie artefakti, izveidotas pils pastāvēšanas laika 15.-17. gs. kultūru, sadzīvi, kara mākslu raksturojošu priekšmetu kolekcijas muzeja ekspozīciju un izglītojošā darba attīstīšanai	Bauskas pils muzejs
41.25.	Krājuma priekšmetu konservācija un restaurācija Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	65000.00	65000.00	x	0	2022	2028	Veikta krājuma priekšmetu konservācija un restaurācija	Bauskas pils muzejs
41.26.	Senlietu kolekcijas, dekoratīvo akmens kalumu kolekcijas, krāšņu keramikas kolekcijas, arheoloģisko trauku kolekcijas pastāvīgās ekspozīcijas iekārtošana Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	70000.00	70000.00	x	0	2022	2028	Ekspozīcijās un izstādēs atspoguļota renesanses un manierisma laikmeta arhitektūras, kultūras, mākslas un militārais mantojums Bauskas pils kontekstā, izmantojot muzeja krājumu un veikto pētījumu rezultātus	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
41.27.	Koncertuzvedumu iestudēšana ar muzeja seno deju grupu "Galms" Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	25000.00	25000.00	x	0	2022	2028	Īstenots Bauskas pils arhitektūras, vēstures, 15.-17. gs. kara mākslas un kultūras vēstures studijās, ekspozīcijās un tematiskajās izstādēs balstīts izglītojošu pasākumu kopums	Bauskas pils muzejs
41.28.	Publikāciju par Bauskas pili, muzeja kolekcijām, ekspozīcijām, tematiskajām izstādēm izdošana	Bauskas pilsēta	80000.00	80000.00	x	0	2022	2028	Izdotas publikācijas par Bauskas pili, muzeja kolekcijām, ekspozīcijām, tematiskajām izstādēm	Bauskas pils muzejs
41.29.	Profesionālās mākslas un mūzikas izplatīšana un pieejamības veicināšana Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	100000.00	100000.00	x	0	2022	2028	Attīstītas Bauskas pilsēnās mūzikas festivālu tradīcijas, starptautiska mēroga mūzikas un mākslas festivāli, apvienojot mūziku, deju, pantomīmu, teātri ar pils vēsturisko vidi	Bauskas pils muzejs
41.30.	Viduslaiku un renesanses mūzikas koncertu ciklu	Bauskas pilsēta	24,000.00	24,000.00	x	0	2022	2028	Īstenoti Bauskas pilsēnās viduslaiku un renesanses mūzikas koncertu cikli, ka arī	Bauskas pils muzejs



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	īstenošana Bauskas pilī								koncertu cikli "Romantiskie vakari pilī", kuros tiek atskaņota pils videi un noskaņai atbilstoša laikmetīgā kameramūzika	
41.31.	Kultūrvēsturisko vērtību un sakrālo objektu restaurācija un atjaunošana	Bauskas novads	200000.00	200000.00	x	x	2022	2028	Veikta kultūrvēsturisko vērtību un sakrālo objektu restaurācija un atjaunošana	Pašvaldības iestādes
41.32.	Sadarbība Mežotnes pils attīstības un apsaimniekošanas jautājumos	Mežotnes pagasts	15000.00	15000.00	x	0	2022	2028	Starpinstitūciju sadarbība Mežotnes pils attīstības un apsaimniekošanas jautājumos	Pašvaldības iestādes
41.33.	Kultūrvides attīstības pasākumi	Bauskas novads	200000.00	200000.00	x	x	2022	2028	Īstenoti kultūrvides attīstības pasākumi (t.sk. Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanas un popularizēšanas pasākumi)	Pašvaldības iestādes
RV 4.3. Bauskas vecpilsētas attīstība										
42.	<i>U 4.3.1. Izstrādāt un īstenot Bauskas vecpilsētas attīstības stratēģiju</i>									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
42.1.	Valsts pilsēt būvniecības pieminekļa – Bauskas vecpilsētas attīstības stratēģijas izstrāde un ieviešana	Bauskas pilsēta	42686.00	20000	0	22686	2022	2028	Vecpilsētas reģenerācijas projekta izstrāde un ieviešana, saistošo noteikumu par pašvaldības atbalstu Bauskas vecpilsētas saglabāšanai pieņemšana	Bauskas novada administrācija, Bauskas apvienības pārvalde
42.2.	Bauskas vecpilsētas atjaunošana tūrisma un uzņēmējdarbības attīstībai	Bauskas pilsēta	3500000.00	0	1500000	2000000	2022	2028	Veikta 7 ielas posmu (Plūdoņu iela un Rātslaukums 2. kārtā, Rūpniecības iela, Baznīcas ielas posms, Saules iela, Strautnieku iela, Kalēju iela, Rijas iela) pārbūve 3472 m garumā, esošās brauktuves un ietvju seguma rekonstrukcija, izbūvējot vēsturisko bruģi	Bauskas novada administrācija, Bauskas apvienības pārvalde
42.3.	Valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa “Dreņģera sēta” atjaunošana	Bauskas pilsēta	1000000.00	x	x	1000000.00	2022	2028	Veikta objekta restaurācija	Bauskas novada administrācija, Bauskas apvienības pārvalde
42.4.	Bauskas vecpilsētas vēsturiskās apbūves datu bāzes attīstība	Bauskas pilsēta	1000.00	1000.00	0	0	2022	2022	Papildināta digitālā Bauskas pilsētas vēsturiskā centra	Bauskas novada administrācija,



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									vēsturiskās apbūves datu bāze ar informāciju par vēsturiskiem objektiem	Bauskas apvienības pārvalde
42.5.	Restaurācijas centra izveide (kultūras mantojuma saglabāšanas metodiskais izglītības centrs) Dreņģera sēta, Plūdoņa ielā 26	Bauskas pilsēta	100000.00	100000.00	x	0	2022	2028	Izveidots restaurācijas centrs	Bauskas novada administrācija, Bauskas apvienības pārvalde
42.6.	Radošā kvartāla koncepcijas izveide un īstenošana	Bauskas pilsēta	8000000.00	8000000.00	x	0	2022	2028	Izstrādāta un īstenota Bauskas vecpilsētas radošā kvartāla koncepcija	Bauskas apvienības pārvalde, Bauskas Kultūras centrs
RV 4.4. Kultūras pakalpojumi, pasākumi un tūrisms										
43.	U 4.4.1. Nodrošināt un veidot kvalitatīvu kultūras piedāvājumu, t.sk., arī digitālus									
43.1.	Nodrošināt kvalitatīvus kultūras pasākumus un pakalpojumus	Bauskas novads	200000.00	200000.00	0	0	2022	2028	Īstenoti pasākumi un nodrošināti pakalpojumi	Pašvaldības iestādes
44.	U 4.4.2. Atbalsīt kultūras darbinieku dalību mācībās un pieredzes apmaiņas pasākumos									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
44.1.	Kultūras darbinieku kompetenču paaugstināšanas pasākumi	Bauskas novads	50000.00	50000.00	0	0	2022	2028	Paaugstināta darbinieku kompetence un zināšanas, organizēti pieredzes apmaiņas braucieni	Pašvaldības iestādes
RV 4.5. Mākslas nozares										
45.	<i>U 4.5.1. Sekmēt mūzikas, tēlniecības un glezniecības attīstību</i>									
45.1.	Mākslas plenēru, izstāžu un pasākumu organizēšana	Bauskas novads	20000.00	20000.00	0	0	2022	2028	Organizēti mākslas plenēri, izstādes un pasākumi, t.sk. mūzikas pasākumi	Pašvaldības iestādes
45.2.	Sadarbība ar profesionālās ievirzes izglītības iestādēm un nevalstiskajām organizācijām	Bauskas novads	20000.00	20000.00	0	0	2022	2028	Nodrošināta sadarbība ar profesionālās ievirzes izglītības iestādēm un nevalstiskajām organizācijām	Pašvaldības iestādes
VTP5 Tīra un zaļa vide /daba/										
RV 5.1. Dabas teritoriju apsaimniekošana										
46.	<i>U 5.1.1. Nodrošināt vides resursu ilgtspējīgu attīstību</i>									
46.1.	Dalība Apvārsnis, LIFE programmas projektos	Reģionāls projekts, Bauskas novads	0.00	0	0	x	2023	2028	Pētījums par inovatīviem risinājumiem vides jomā, iespējām	Bauskas novada administrācija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									reģionā, industriālo teritoriju māketings	
47.	<i>U 5.1.2. Dabas teritoriju aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu īstenošana</i>									
47.1.	Lielupes baseina apsaimniekošanas pasākumu realizācija	Reģionāls projekts, Bauskas novads	1500000.00	1500000.00	x	0	2022	2028	Izstrādāts upju apsaimniekošanas pasākumu plāns Mūsai un Iecavai, izveidota ūdenstūrisma infrastruktūra, īstenoti ūdenstilpņu tīrīšanas pasākumi	Bauskas novada administrācija
47.2.	Ūdenstilpņu tīrīšanas un rekonstrukcijas darbi	Bauskas novads	100000.00	100000.00	0	0	2022	2028	Rekonstruēti un iztīrīti vai aizbērti nelietojamie baseini, dīķi un citas ūdenstilpnes	Pašvaldības iestādes
47.3.	Vides aktivitātes kultūrvides attīstībai un dabas resursu aizsardzībai	Bauskas pilsēta	470585.00	470585.00	x	0	2022	2028	Izstrādāts Bauskas pils parka labiekārtošana būvprojekts	Bauskas apvienības pārvalde
47.4.	Dabas parka "Bauska" apsaimniekošanas plāna pasākumu realizācija	Bauskas novads	28 000.00	28 000.00	x	0	2022	2028	Ieviests darbībā apsaimniekošanas plāns dabas parkam "Bauska" un veikta pasākumu realizācija (upes tīrīšanas	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									pasākumu veikšana; ūdenstūrisma infrastruktūras attīstīšana; laivu piestātņu un atpūtas vietu izveidošana u.c.)	
47.5.	Uzlabot dabas aizsardzību un bioloģisko daudzveidību, “zaļo” infrastruktūru, it īpaši pilsētvidē, un samazināt piesārņojumu	Bauskas novads	50000.00	x	x	0	2022	2028	Veikti pasākumi bioloģiskās daudzveidības saglabāšanai; īstenoti gaisa piesārņojuma samazināšanas pasākumi pašvaldībā.	Pašvaldības iestādes
47.6.	Uzlabot dabas aizsardzību un bioloģisko daudzveidību, “zaļo” infrastruktūru, it īpaši pilsētvidē, un samazināt piesārņojumu	Bauskas novads	50000.00	x	x	0	2022	2028	Pasākumi bioloģiskās daudzveidības veicināšanai un saglabāšanai	Pašvaldības iestādes
47.7.	Zivju resursu aizsardzības kapacitātes uzlabošana	Rundāles pagasts	10 000	0	10 000	0	2023	2023	Nodrošināt inventāru un aprīkojumu pašvaldības policijai, lai varētu pilnvērtīgāk	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	Rundāles apvienības ūdenstilpēs (30.03.2023. grozījumu redakcija)								iesaistīties zivju resursu aizsardzībā Bauskas novadā	
RV 5.2. Zaļā un zilā infrastruktūra										
48.	<i>U.5.2.1. Īstenot Bauskas upju ainavas un zaļās infrastruktūras attīstības plānu</i>									
48.1.	Mūsas upes un piekrastes funkcionalitātes uzlabošana	Bauskas pilsēta	30000.00	5000,00	x	25000.00	2022	2028	Veikta ūdensaugu pļaušana, nārsta vietu un dabiskās caurteces atjaunošana	Bauskas apvienības pārvalde
48.2.	Mūsas un Mēmeles sateces un piekrastes funkcionalitātes uzlabošana	Bauskas pilsēta	30000.00	5000.00	x	25000.00	2022	2028	Veikta ūdensaugu pļaušana, nārsta vietu un dabiskās caurteces atjaunošana, krūmu apauguma likvidēšana (Mūsas un Mēmeles satece)	Bauskas apvienības pārvalde
48.3.	Mēmele upes un piekrastes funkcionalitātes uzlabošana	Bauskas pilsēta	30000.00	5000.00	x	25000.00	2022	2028	Veikta ūdensaugu pļaušana, nārsta vietu un dabiskās caurteces atjaunošana	Bauskas apvienības pārvalde
48.3.1.	Mēmeles gultnes tīrīšana zivju dabīgo nārstu vietu atjaunošanai	Bauskas pilsēta	20 270	5 270	15 000	0	2023	2023	Veikta ūdensaugu pļaušana, upes gultnes tīrīšana no ūdensaugiem, dūņām,	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	Bauskas novadā” (23.02.2023. grozījumu redakcija)								sanesumiem un nosēdumiem, nārsta vietu un dabiskās caurtes atjaunošana	
48.4.	Zaļās un zilās infrastruktūras risinājumu pasākumu ieviešana	Bauskas novads	100000.00	100000.00	x	x	2022	2028	Zaļās un zilās infrastruktūras risinājumu (piemēram, zaļās sienas, jumtu dārzi, caurlaidīgi segumi, ēnu sniedzoši koki u.c.) ieviešana	Pašvaldības iestādes
48.5.	Bioloģiskās daudzveidības un zili zaļās infrastruktūras uzlabošana (INVA GREEN) (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	150 000.00	30 000.00	120 000.00	x	2023	2025	Zili zaļās infrastruktūras uzlabošana Bauskas novadā	Pašvaldība
VTP6 Videi draudzīga saimniekošana (vide)										
RV 6.1. Energoefektivitātes paaugstināšana un klimata pārmaiņu ietekmes mazināšanas pasākumi										
49.	U 6.1.1. Paaugstināt energoefektivitāti pašvaldības ēkās									
49.1.	Bauskas novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plāna ieviešana	Bauskas novads	2973175.00	2973175.00	x	0	2022	2028	Atjaunotas un siltinātas 9 pašvaldības ēkas	Bauskas apvienības pārvalde

Bauskas novada Atfīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
49.1.1.	Bauskas novada administrācija, Uzvaras iela 1	Bauskas pilsēta	1250000.00	1250000.00	x	0	2022	2028	Siltināšana un inženiersistēmu pārbūve: apkure, karstā ūdens sagatavošana, ventilācija, energosertifikāts 08.06.2020; ēkas platība 2041 m ² , enerģijas patēriņš kWh/m ² 126; iespējamais CO ₂ emisiju samazinājums, tCO ₂ /gadā 38,87	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.2.	Energo efektivitātes pasākumu veikšana Katoļu ielā 3 (pašvaldības izglītības un IT nodaļa) (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	374100.00	374100.00	x	0	2024	2028	Siltināšana un visu sistēmu pārbūve: apkure, karstā ūdens sagatavošana, ventilācija	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.3.	Codes pamatskola siltumapgādes sistēmas maiņa	Codes pagasts	500000.00	500000.00	x	0	2022	2028	Katlumājas pārbūve, ierīkojot dabasgāzes apkures sistēmu. Dzīvojamās mājas "Virsaiši 1" pieslēgšana pie centrālās apkures sistēmas. Skolas apkures un ventilācijas sistēmu rekonstrukcija, pārbūve.	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									energocertifikāts 08.06.2020; ēkas platība 2041 m ² , enerģijas patēriņš kWh/m ² 126; iespējamais CO ₂ emisiju samazinājums, tCO ₂ /gadā 38,87	
49.1.4.1	Bauskas Sociālais dienests, Rūpniecības iela 7	Bauskas pilsēta	374100.00	374100.00	0	0	2022	2028	Piebūves daļas siltināšana un apkures un karstā ūdens sagatavošanas sistēmas pārbūve, ventilācijas iekārtu remonts	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.4.2	Energoefektivitātes paaugstināšana sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu ēkai Bauskā, Slimnīcas ielā 4 (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	651 188,45	114 618,02	513 898,44	22 671,99	2022	2023	Energoefektivitātes uzlabošana, izdevumu par energoapgādi samazināšana	Bauskas novada pašvaldība
49.1.4.3	Energoefektivitātes paaugstināšana veselības aprūpes pakalpojumu ēkai Bauskā, Slimnīcas ielā 4	Bauskas pilsēta	168 036,77	100 777,96	64416,89	2 841,92	2022	2023	Energoefektivitātes uzlabošana, izdevumu par energoapgādi samazināšana	Bauskas novada pašvaldība



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
49.1.5.	Bauskas Bērnu un jauniešu centrs, Rīgas iela 8	Bauskas pilsēta	69075.00	69075.00	0	0	2022	2028	Apkures, ventilācijas, karstā ūdens sagatavošanas sistēmas un katlumājas rekonstrukcijas projekts (2017. gads)	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.6.	Pašvaldību ēku un infrastruktūras uzlabošana, Griķu pamatskolas PII "Mūsa"	Ceraukstes pagasts	360000.00	360000.00	0	0	2022	2028	Siltināšana un visu sistēmu pārbūve: apkure, karstā ūdens sagatavošana, ventilācija	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.7.	Vecsaules pagasta pārvalde	Vecsaules pagasts	60000.00	60000.00	0	0	2022	2028	Energoefektivitātes uzlabošana, siltināšana	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.8.	Uzvaras pamatskolas sporta zāle	Gailišu pagasts	250000.00	250000.00	0	0	2022	2028	Siltināšana un visu sistēmu pārbūve: apkure, karstā ūdens sagatavošana, ventilācija	Bauskas apvienības pārvalde
49.1.9.	Brunavas pagasta pārvalde	Brunavas pagasts	250000.00	250000.00	0	0	2022	2028	Veikta Brunavas pagasta pārvaldes ēkas (izvietota pārvalde, bibliotēka, doktorāts, kultūras centrs, istabiņas gultas vietu nomai) siltināšana, uzlabota	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									energoefektivitāte un pakalpojumu sniegšana	
49.2.	Energoefektivitātes pasākumu veikšana Iecavas pilsētā, Iecavas novada pašvaldības Enerģētikas rīcības plāna 2018.-2025. gadam ieviešana	Iecavas pilsēta	1800400.00	1800400.00	x	0	2022	2028	Veikti kompleksi energoefektivitātes pasākumi 4 ēkām: Iecavas veselības centram, Iecavas pamatskolai (2 ēkas), SIA "Dzīvokļu komunālā saimniecība" administratīvai ēkai	Iecavas apvienības pārvalde
49.2.1.	Iecavas veselības centrs, Dzirnavu iela 1	Iecavas pilsēta	131400.00	131400.00	x	0	2022	2028	Veikti kompleksi energoefektivitātes pasākumi Iecavas veselības centra ēkai	Iecavas apvienības pārvalde
49.2.2.	Iecavas pamatskola, Skolas iela 19	Iecavas pilsēta	800000.00	800000.00	x	0	2022	2028	Durvju uzstādīšana; bēniņu papildus siltināšana; logu nomaiņa sporta zālē un durvju nomaiņa ēkas iekšpagalma pusē; apkures sistēmas uzlabošanas pasākumi u.c.	Iecavas apvienības pārvalde
49.2.3.	Iecavas pamatskolas kopmītņu ēka, Skolas iela 21	Iecavas pilsēta	405000.00	405000.00	x	0	2022	2028	Veikti energoefektivitātes pasākumi, veikta ēku pārbūve	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
49.2.4.	SIA "Dzīvokļu komunālā saimniecība" administratīvā ēka, Ed. Virzas iela 21a (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	464000.00	464000.00	x	0	2022	2028	Veikti energoefektivitātes pasākumi, veikta ēku pārbūve	SIA "Dzīvokļu komunālā saimniecība"
49.3.	Energoefektivitātes pasākumu veikšana Kurmenes, Valles, Bārbeles, Skaistkalnes un Vecumnieku pagastos	Kurmenes, Valles, Bārbeles, Skaistkalnes un Vecumnieku pagasti	2500000.00	2500000.00	x	0	2022	2028	Veikti pašvaldības ēku energoefektivitātes pasākumi, veikta ēku pārbūve. Energoefektivitātes pasākumu ieviešana, jauna jumta uzklāšana PII "Cielaviņa", Valles skolas fasādes renovācija, Valles skolas internāta jumta nomaiņa un fasādes renovācija, Vecumnieku vidusskolas vecā korpusa siltināšana u.c.	Vecumnieku apvienības pārvalde
49.3.1	Pašvaldību ēku un infrastruktūras uzlabošana, energoefektivitātes	Vecumnieku pagasts	700 000	200 000	500 000		2024	2027	Veikti energoefektivitātes pasākumi	



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pasākumu veikšana pansionātā Atvasara (31.08.2023. grozījumu redakcija)									
49.3.2	Pašvaldību ēku un infrastruktūras uzlabošana, energoefektivitātes pasākumu veikšana Vecumnieku sporta skolai (31.08.2023. grozījumu redakcija)	Vecumnieku pagasts	500 000	100000	400000		2024	2027	Veikti energoefektivitātes pasākumi	
49.4.	Ēkas "Kreimenes" renovācija un energoefektivitātes pasākumu veikšana un dzīvokļu izbūve	Rundāles pagasts	2320000.00	2320000.00	x	0	2022	2028	Veikti energoefektivitātes pasākumi, veikta ēku pārbūve	Rundāles apvienības pārvalde
49.5.	Viesturu pagasta pārvaldes un Bērsteles kultūras nama ēkas energoefektivitātes pasākumu veikšana	Viesturu pagasts	186000.00	186000.00	x	0	2022	2028	Veikti energoefektivitātes pasākumi, veikta ēku pārbūve	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
49.6.	Publisko ēku energosertifikācija	Bauskas novads	90000.00	90000.00	x	0	2022	2028	Izpildītas Ēku energoefektivitātes likuma prasības pašvaldības ēkām un standarta ISO 50001:2018 prasības	Pašvaldības iestādes
49.7.	Publisko ēku un būvju tehniskā apsekošana	Bauskas novads	130000.00	130000.00	x	0	2022	2028	Izpildītas MK noteik. Nr. 384 "Būvju tehniskās apsekošanas būvnormatīvs LBN 405-21" un standarta ISO 50001:2018 prasības	Pašvaldības iestādes
50.	U 6.1.2. Paaugstināt energoefektivitāti privātajam dzīvojamajam fondam									
50.1.	Energoefektivitātes pasākumu veicināšana daudzdzīvokļu ēkās	Bauskas pilsēta un pagasti	100000.00	100000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāti energoauditi un tehniskie projekti, īstenoti energoefektivitātes pasākumi ēkām	Bauskas apvienības pārvalde
50.2.	Dalība ES un valsts budžeta līdzfinansētos projektos	Bauskas pilsēta un pagasti	100000.00	0	100000.00	0	2023	2028	Paaugstināti energoefektivitātes rādītāji dzīvojamajam fondam	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
50.3.	Individuālā enerģijas patēriņa uzskaitē, skaitītāju uzstādīšana	Bauskas pilsēta un pagasti	20000.00	20000.00	0	0	2022	2028	Nodrošināta pāreja uz dzīvokļu individuālajiem siltummezgliem, nodrošināta efektīvāka AER izmantošana, individualizēta karstā ūdens sagatavošana un resursu uzskaitē	Bauskas apvienības pārvalde
50.4.	Atbalsta instrumenti energoaudita veikšanai daudzdzīvokļu mājās	Iecavas pilsēta un pagasts	50000.00	50000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāti 5 energoauditi gadā	Iecavas apvienības pārvalde
50.5.	Energoefektivitātes uzlabošanas darbu veikšana daudzdzīvokļu mājās	Iecavas pilsēta un pagasts	500000.00	500000.00	0	0	2022	2028	Veikti energoefektivitātes pasākumi ēkām	Iecavas apvienības pārvalde
50.6.	Daudzdzīvokļu māju energoaudita projektu izstrāde neauditētām mājām	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	20000.00	20000.00	0	x	2022	2028	Veikti energoauditi, izstrādāti tehniskie projekti	Rundāles apvienības pārvalde
50.7.	Daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku energoefektivitātes uzlabošana, projektu realizācija	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	130000.00	130000.00	x	x	2022	2028	Veikti energoefektivitātes pasākumi ēkām, t.sk., jumta segums nomaina, skursteņu pārmūrēšana, logu un durvju nomaina, kosmētiskais remonts,	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									sildierīču remonts., īstenoti ēkas energoefektivitātes pasākumi	
51.	<i>U 6.1.3. Attīstīt energoefektīvu apgaismojumu</i>									
51.1.	Ielu apgaismojuma modernizēšana un izbūve Brunavas un Mežotnes pagastos	Brunavas un Mežotnes pagasti	88339.00	88339.00	x	0	2022	2028	Ērgļu apgaismojuma posma pagarināšana 500 m, ielas apgaismojuma nomaiņa uz LED gaismekļiem. Izbūvēts ielu apgaismojums Cepla ciemā, Jumpravas ciemā, Strēlnieku ciemā, Zemgaļu iela, Pils ielā, Ceriņu ielā, Mežotnes pagastā	Bauskas apvienības pārvalde
51.2.	Ielu apgaismojuma tīkla paplašināšana	Bauskas pilsēta un Brunavas, Dāviņu, Codes, Ceraukstes, Gailišu, Īslīces, Mežotnes un	431463.00	431463.00	x	0	2022	2028	Paplašināts un atjaunots ielu apgaismojuma tīkls Bauskas pilsētā un pagastos	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
		Vecsaules pagasti								
51.3.	Ielu apgaismojuma modernizācija un izbūve apdzīvotās vietās	Iecavas pilsēta un pagasts	40000.00	40000.00	0	0	2022	2028	Veikta ielu apgaismojuma modernizācija vai izbūve Ed.Virzas iela, Zemgales iela, Ozolu iela, Stelpes ceļš, Pārupes iela, Vītoli iela un citur pēc nepieciešamības	Iecavas apvienības pārvalde
51.4.	Satiksmes drošības uzlabošanas projekti	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	180000.00	180000.00	x	0	2022	2028	Veikta ielu apgaismojuma izbūve (t.sk. no Ziedoņu ielas 18, Bauskā līdz "Lejas", Rundāles pag., ~1,6 km), gājēju pāreju un ātruma samazināšanas pasākumu ieviešana ciemos	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
51.5.	Energoefektīvu ielu apgaismojumu pilnveidošana	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	100000.00	100000.00	x	0	2022	2028	Uzstādīti energoefektīvi gaismekļi, nomainot esošos	Vecumnieku apvienības pārvalde
52.	U 6.1.4. Mazināt transporta radītās plūsmas piesārņojumu blīvi apdzīvotās teritorijās									
52.1.	Elektroauto uzlādes staciju izveide tūrisma punktos	Bauskas novads	200000.00	200000.00	0	0	2022	2028	Ierīkotas elektroauto uzlādes stacijas pie tūrisma punktiem, t.sk., ar augstu apmeklējuma intensitāti (Rundāles pils, Mežotnes pils: vieglajiem auto, autobusiem)	Pašvaldības iestādes
52.2.	Elektrotransporta un uzlādes staciju ieviešana pašvaldībā	Bauskas novads	2000000.00	2000000.00	0	0	2022	2028	Iegādāti elektroautobiļi un skolēnu elektroautobusi, izveidoti un aprīkoti elektrouzlādes punkti pašvaldības iestāžu ikdienas saimnieciskās darbības nodrošināšanai	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
52.2.1.	Bezemisiju transporta līdzekļu iegāde Bauskas novadā (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	806658.60	139998.60	666660.00	0	2023	2025	Iegādāts elektroautobuss skolēnu pārvadājumiem, izveidots un aprīkots elektrouzlādes punkts	Pašvaldības iestādes
52.3.	Transporta plūsmas samazināšanas plāna izstrāde Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	50000.00	50000.00	0	0	2022	2024	Izstrādāts transporta plūsmas samazināšanas plāns	Bauskas apvienības pārvalde
53.	U 6.1.5. Aktualizēt un ieviest Ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu									
53.1.	Energoefektivitātes paaugstināšana un AER izmantošana pašvaldību ēkās (SAM 4.2.2.)	Bauskas pilsēta	1000000	1000000	x	0	2022	2028	Īstenoti energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi un veicināta AER izmantošana pašvaldības ēkās.	Bauskas apvienības pārvalde
RV 6.2. Vides piesārņojuma un iespējamo vides risku samazināšanas pasākumi										
54.	U 6.2.1. Mazināt siltumnīcas efektu izraisošo gāzu un gaisu piesārņojošo vielu emisijas novadā									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
54.1.	Vides integrēta attīstība Bauskas novadā	Reģionāls projekts, Bauskas novads	300000.00	300000.00	x	0	2022	2024	Realizēti atbalsta mehānismi videi nedraudzīgo materiālu un tehnoloģiju nomaiņai, dabas resursu plašākam pielietojumam, vietējā kurināmā ražošanai	Bauskas novada administrācija
54.2.	CO2 emisiju samazināšanas pasākumi	Bauskas novads	100000.00	100000.00	0	x	2022	2028	Ieviesti enerģētikas un klimata plāni 2030.gadam	Pašvaldības iestādes
55.	U 6.2.2. Samazināt ūdens un augsnes piesārņojumu									
55.1.	Invazīvo sugu apkarošanas plāna izstrāde, teritorijas apsekošana un plāna ieviešana (SAM 2.2.3.)	Reģionāls projekts, Bauskas novads	30000.00	30000.00	x	0	2022	2028	Izstrādāts invazīvo sugu apkarošanas plāns un īstenoti invazīvo sugu ierobežošanas pasākumi	Pašvaldības iestādes
56.	U 6.2.3. Samazināt virszemes (lietusūdeņu) radītos riskus novadā									
56.1.	Notekūdeņu dūņu apstrādes centra izveide	Bauskas pilsēta	1000000.00	x	0	x	2022	2028	Izveidota infrastruktūra notekūdeņu dūņu pieņemšanai un apstrādei	Bauskas ūdens



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
56.2.	Meliorācijas sistēmu pārbūve pašvaldības nekustamajos īpašumos	Bauskas novads	500000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta meliorācijas sistēmu pārbūve pašvaldības nekustamajos īpašumos	Pašvaldības iestādes
RV 6.3. Atkritumu apsaimniekošana un aprites ekonomika										
57.	U 6.3.1. Nodrošināt videi draudzīgas atkritumu saimniecības attīstību									
57.1.	Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras attīstība un dalīto atkritumu laukumu izveidošana	Iecavas pilsēta Vecumnieki, Rundāle	300000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidoti dalīto atkritumu laukumi, kuros iespējams nodot sadzīves atkritumus, lielparabūvniecības atkritumus, elektroaparus un citus atkritumu veidus. Pilnveidota apsaimniekošanas saimniecība, īstenoti izglītības pasākumi	Pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības
57.2.	Dalīto atkritumu šķirošanas punktu attīstība Bauskas novadā	Bauskas novads	250000.00	250000.00	x	0	2022	2028	Esošo dalīto atkritumu šķirošanas punktu attīstība (mājsaimniecību bioloģija, tekstils) Bauskas novada teritorijā	Pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
57.3.	Dalīto atkritumu punktu video novērošana	Bauskas pilsēta	50000.00	50000.00	x	0	2022	2028	Samazināts nelikumīgi novietoto atkritumu apjoms sabiedriskās vietās, Bauskas vecpilsētā	Bauskas apvienības pārvalde
57.4.	Atkritumu apsaimniekošanas sistēmu un šķirošanas iespēju attīstība	Vecumnieku pagasts	150000.00	150000.00	0	0	2022	2028	Izveidots atkritumu šķirošanas laukums (būvprojekta izstrāde, būvniecība)	Vecumnieku apvienības pārvalde
58.	<i>U 6.3.2. Pilnveidot atkritumu šķirošanas un savākšanas pakalpojumu novadā</i>									
58.1.	Sadzīves atkritumu poligona "Grantiņi" infrastruktūras rekultivācija	Codes pagasts	500000.00	x	0	0	2022	2022	Rekultivēts sadzīves atkritumu poligons "Grantiņi"	Vides serviss
58.2.	Nošķirotu atkritumu apjoma palielināšana, darbības saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas reģionālo plānu	Codes pagasts	500000.00	x	0	0	2022	2028	Reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plāna lēmumu īstenošana. Mērķis uz 2028. gadu pārstrādēt – 50%, uz 2035. gadu – 90% atkritumu	Vides serviss



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
SM 2 Veicināt novada ekonomisko izaugsmi un cilvēkkapitāla attīstību										
VTP7 Augoša attīstības vide uzņēmējam /uzņēmējdarbība/										
RV 7.1. Uzņēmējdarbībai nepieciešamā infrastruktūra										
59.	<i>U 7.1.1. Veicināt industriālo teritoriju un uzņēmējdarbības vides infrastruktūras attīstību</i>									
59.1.	Industriālo teritoriju un uzņēmējdarbības vides infrastruktūras attīstība Bauskas Industriālajā un loģistikas parkā	Bauskas pilsēta	20000000.00	x	x	0	2022	2028	Uzlabota uzņēmējdarbības vide un izbūvēta infrastruktūra Bauskas industriālajā teritorijā. Veikti meliorācijas darbi industriālajā teritorijā, virsūdeņu novadīšana, perspektīvo ielu plānošana, projektēšana un izbūve.	Bauskas novada administrācija, Bauskas apvienības pārvalde
59.2.	Bauskas un Aizkraukles industriālo teritoriju attīstība	Kopprojekts. Aizkraukles un Bauskas novads. Bauskas pilsēta	2900000.00	x	x	0	2022	2028	Industriālā parka attīstība un jaunu uzņēmumu ienākšana: Šarlotes, Biržu un Jaunā iela Bauskas pilsētā	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
59.3.	Vidi degradējošu objektu likvidēšana vai atjaunošana, teritoriju sakārtošana	Bauskas novads	256000.00	x	x	0	2022	2028	Neizmantojamo attīrīšanas iekārtas, ūdenstorņu, fermu, kalšu, u.c. degradētu objektu likvidācija, izstrādājot būvprojektus, nojaucot un utilizējot nojaukšanas rezultātā radušos neizmantojamus būvgružus	Pašvaldības iestādes
59.4.	Elektrības pieslēgumu nodrošināšana, centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumu nodrošināšana industriālajās teritorijās	Bauskas novads	500000.00	x	x	0	2022	2028	Nodrošināt elektrības pieslēgumus centralizēto ūdensapgādi un kanalizācijas pieslēgumus industriālajās teritorijās, atbilstoši pieprasījumam	Pašvaldības iestādes
59.5.	Piebraucamo ceļu labiekārtošana	Bauskas novads	500 000.00	x	x	0	2022	2028	Labiekārtoti piebraucamie ceļi, atbilstoši pieprasījumam	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
59.6.	Industriālā parka uzņēmēju piesaistes stratēģijas izstrāde un ieviešana (vajadzību apzināšana, mārketinga komunikācijas pasākumu komplekss, pārdošana, sadarbība ar LIAA)	Bauskas novads	45 000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta industriālā parka uzņēmēju piesaistes stratēģija izstrāde, ieviests pasākumu komplekss investīciju piesaistei (t.sk. vajadzību apzināšana, mārketinga komunikācijas pasākumu komplekss, pārdošana, sadarbība ar LIAA)	Bauskas novada administrācija
59.7.	Pašvaldības teritorijā pieejamo industriālo teritoriju un ēku publiskās datu bāzes izveide, uzturēšana	Bauskas novads	60 000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidota publiskā datu bāze pašvaldības teritorijā pieejamo industriālo teritoriju un ēku publiskās datu apkopošanai; nodrošināta datu bāzes uzturēšana	Bauskas novada administrācija
59.8	Dalība ZPR projektā „Zemgales uzņēmējdarbības vides attīstība un	Bauskas novads	50 000	5 000	45 000		2023	2023	SMEPRO 2 mērķis ir projekta SMEPRO veiksmīgās pieredzes un prakses	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	uzņēmēju konkurētspējas veicināšana”, Nr.LV-RU-020 (SMEPRO 2). (25.05.2023. grozījumu redakcija)								kapitalizācija, izmantošana un rezultātu pavairošana, mārketinga aktivitātes un produktu veidošana, lai piesaistītu potenciālās investīcijas un attīstītu eksporta potenciālu;	
RV 7.2. Uzņēmējdarbības atbalsta aktivitātes										
60.	<i>U 7.2.1. Veicināt infrastruktūras pieejamību mazās uzņēmējdarbības attīstībai</i>									
60.1.	Privāto investīciju palielināšana Gailīšu pagastā uzņēmējdarbības veicināšanai (SAM 5.6.2.)	Gailīšu pagasts	314064.00	x	x	0	2022	2022	Atjaunota degradētās teritorija Gailīšu pagastā, pārbūvējot autoceļa posmus - A10 “Čikstes–Muzejs–Kaulbrieži” posma 780 m garumā un autoceļa A10 posmu	Bauskas novada administrācija
60.2.	Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Zemgales plānošanas reģionā	Kopprojekts. Bauskas, Aizkraukles, Dobeles, Jēkabpils un	0.00	x	x	0	2022	2023	Stiprināta uzņēmēju un speciālistu kapacitāte	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
		Jelgavas novadi								
60.3.	Tirgus laukumu attīstības koncepcijas izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	430000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta un ieviesta tirgus laukumu attīstības koncepcija	Bauskas novada administrācija
60.4.	Iecavas pilsētas tirgus laukuma teritorijas revitalizācija (SAM 5.1.1.)	Iecavas pilsēta	500000.00	x	x	x	2022	2028	Attīstīta publiskā ārtelpa	Iecavas apvienības pārvalde
60.5.	Infrastrukturā uzlabošana uzņēmējdarbības attīstībai novada Rosmes ciema apkaimē	Iecavas pagasts	422562.00	422562.00	0	0	2022	2022	Uzlabota pašvaldības ceļa A20 (V1040 "Roņi Tāmas-Renceles-A7") nestspēja, veicot asfaltēšanu 2,057 km garumā posmā no valsts galvenā autoceļa A7 līdz Rencelēm. Veicināta vismaz 2 novada uzņēmumu SIA "Baltic Devon Mink" un Bauskas lauksaimniecības	Iecavas apvienības pārvalde

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									agroservisa kooperatīvās sabiedrības "Rosme" uzņēmējdarbības attīstība	
60.6.	Nepieciešamā infrastruktūras nodrošināšana mazās uzņēmējdarbības attīstībai	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	45000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta teritorijas un telpu izbūve, iekārtošana sadzīves u.c. pakalpojumu nodrošināšanai	Rundāles apvienības pārvalde
60.7.	Ugunsdzēsēju depo ēkas energoefektivitātes uzlabošana un piekļuves uzlabošana	Rundāles pagasts	540000.00	x	x	0	2022	2028	Bijušās depo ēkas energoefektivitātes uzlabošana (jumts, logi, durvis, apkures sistēma), pievedceļu rekonstrukcija ar mērķi pielāgot uzņēmējdarbības vajadzībām	Rundāles apvienības pārvalde
60.8.	Kandavas lauksaimniecības tehnikuma Saulaines teritoriālās struktūrvienības	Rundāles pagasts	320000.00	x	x	0	2022	2028	Darbnīcu (smēde, metinātava) rekonstrukcija un pielāgošana uzņēmējdarbības pakalpojumu	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	neizmantoto ēku rekonstrukcija								attīstīšanai un sniegšanai	
60.9.	"Rundāles Avoti" kompleksa pārbūve un pielāgošana tūrisma pakalpojumu sniegšanai	Rundāles pagasts	2500000.00	x	x	x	2022	2028	3 ēku rekonstrukcija Pilsrundālē Rundāles pils muzeja tuvumā, pieguļošās teritorijas labiekārtošana ar mērķi ierīkot Tūrisma informācijas centru, rekonstruēto ēku un labiekārtoto teritoriju iznomājot uzņēmējiem tūrisma pakalpojumu nodrošināšanai	Rundāles apvienības pārvalde
60.10.	Mēmeles muižas attīstība Skaistkalnē pašvaldības pakalpojumu paplašināšanai	Skaistkalnes pagasts	1500000.00	x	x	x	2022	2028	Atjaunota Mēmeles muiža Skaistkalnē pašvaldības pakalpojumu paplašināšanai	Vecumnieku apvienības pārvalde
60.11.	Publiskās datu bāzes izveidei mazās uzņēmējdarbības vajadzībām piemērotu ēku un teritoriju uzskaiti	Bauskas novads	60000.00	x	x	x	2022	2028	Izveidota publiskā datu bāze par pašvaldības teritorijā pieejamām mazās uzņēmējdarbības vajadzībām piemērotām teritorijām, ēkām.	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									Nodrošināta datu bāzes uzturēšana	
60.12.	Vietējo ražotāju atbalsta sistēmas izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	45000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta vietējo ražotāju atbalsta sistēma	Bauskas novada administrācija
61.	<i>U 7.2.2. Atbalsīt izglītības pilnveidošanu un konsultācijas uzņēmējdarbības jomā</i>									
61.1.	Līdzdalība projektā "Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Zemgales Plānošanas reģionā"	Bauskas novads	20000.00	0	x	0	2022	2024	Paaugstināta pašvaldības speciālistu un uzņēmēju kapacitāte, organizēti pasākumi	Bauskas novada administrācija
61.2.	Grantu konkursa organizēšana mazās uzņēmējdarbības attīstībai	Bauskas novads	100000.00	x	0	0	2022	2028	Regulāri organizēts grantu konkurss mazās uzņēmējdarbības attīstībai	Bauskas novada administrācija
61.3.	Izglītojošu pasākumu kompleksa ieviešana uzņēmējdarbības atbalstam (t.sk. informatīvi izglītojošie semināri, pieredzes apmaiņas braucieni,	Bauskas novads	75000.00	x	x	0	2022	2028	Nodrošināts izglītojošu pasākumu komplekss uzņēmējdarbības atbalstam (t.sk. informatīvi izglītojošie semināri, pieredzes apmaiņas braucieni, uzņēmēju dienas un tikšanās)	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	uzņēmēju dienas un tikšanās)									
61.4.	Sadarbība ar valsts dienestiem un institūcijām nepieciešamo konsultāciju nodrošināšanai uzņēmējiem aktuālos jautājumos (PVD, VID, FM, LIAA u.c.)	Bauskas novads	15000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenota sadarbība ar valsts dienestiem un institūcijām nepieciešamo konsultāciju nodrošināšanai uzņēmējiem aktuālos jautājumos (PVD, VID, FM, LIAA u.c.)	Bauskas novada administrācija
61.5.	Sadarbība ar izglītības iestādēm ar mērķi pilnveidot piedāvājumu pieaugušo izglītībā, lai veicinātu uzņēmējdarbības attīstību un uzņēmēju izglītošanu	Bauskas novads	10000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenota sadarbība ar novada izglītības iestādēm ar mērķi pilnveidot piedāvājumu pieaugušo izglītībā, lai veicinātu uzņēmējdarbības attīstību un uzņēmēju izglītošanu (pašvaldības izglītības iestādes, Kandavas lauksaimniecības tehnikuma Saulaines teritoriālā struktūrvienība, Latvijas Lauksaimniecības universitāte u.c.)	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
61.6.	Pasākumu organizēšana jauniešiem uzņēmējdarbības veicināšanai	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēti pasākumi jauniešiem uzņēmējdarbības veicināšanai	Bauskas novada administrācija
61.7.	Uzņēmējdarbības apguves veicināšana Bauskas novada izglītības iestādēs	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2028	Ieviests mērķtiecīgs pasākumu plāns uzņēmējdarbības apguves veicināšanai Bauskas novada izglītības iestādēs	Bauskas novada administrācija, izglītības iestādes
U 7.2.3. Piedāvāt attālināta darba un kopdarba iespējas novadā										
61.8.	Telpu pielāgošana koprades un attālinātā darba iespēju nodrošināšanai (ēku pārbūve, atjaunošana, labiekārtošana)	Bauskas novads	345000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta telpu pielāgošana attālinātā darba veikšanai un/vai kopradei	Pašvaldības iestādes
61.9.	Sadarbības sistēmas izstrāde un ieviešana ar uzņēmējiem, uzņēmējus pārstāvošām organizācijām (LTRK, LTA u.c.)	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta sadarbības sistēma uzņēmējiem un uzņēmējus pārstāvošām organizācijām	Pašvaldības iestādes
RV 7.3. Tūrisma attīstība										



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
62.	U 7.3.1. Attīstīt tūrisma informāciju un mārketingu									
62.1.	Vienotu norāžu zīmju, informācijas stendu ar informāciju un teritorijas kartēm uzstādīšana pie tūrisma un vides objektiem	Bauskas novads	68000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta vienota tūrisma informācijas sistēma; uzstādīti stendi, norāžu zīmes, kartes apmeklētāju pulcēšanās vietās	Pašvaldības iestādes
62.2.	Mārketinga atbalsta pasākumi tūrisma veicināšanai (tūrisma zīmolu izstrāde, reklāmas stendi)	Bauskas novads	45000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenoti mārketinga atbalsta pasākumi tūrisma veicināšanai (tūrisma zīmolu izstrāde, reklāmas stendi).	Bauskas novada administrācija
62.3.	Sadarbības sistēmas izveide kultūras, sporta, sabiedrisko attiecību, uzņēmējdarbības atbalsta jomā tūrisma veicināšanai (darba grupu organizēšana, pieredzes apmaiņas u.c. pasākumi)	Bauskas novads	30000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta sadarbības sistēma kultūras, sporta, sabiedrisko attiecību, uzņēmējdarbības atbalsta jomā tūrisma veicināšanai (darba grupu organizēšana, pieredzes apmaiņas u.c. pasākumi)	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
62.4.	Kvalitatīva tūrisma informācijas pieejamības nodrošināšana (web lapas pilnveide, digitālie gidu risinājumi, informācijas stendi, drukātie materiāli)	Bauskas novads	60000.00	x	x	0	2022	2028	Nodrošināta kvalitatīva tūrisma informācijas pieejamība (pilnveidota web lapa, izstrādāti digitālie gidu risinājumi, informācijas stendi, drukātie materiāli)	Bauskas novada administrācija
62.4.1	“Zudušā mantojuma pievilcība un digitālā pieejamība pierobežā” (Reclaimed history) (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	100 000	20 000	80 000	0	2023	2025	Uzlabota vienota, digitāla un kvalitatīva pieeja kultūrvēstures tūrisma piedāvājumam Latvijas-Lietuvas pierobežā	Bauskas novada administrācija
62.5.	Digitālie risinājumi informatīvajam nodrošinājumam, ekspozīciju digitalizācija un piemērošana ārvalstu tirgiem (planšetes, citi inovatīvi risinājumi, svešvalodas)	Bauskas novads	120000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāti digitālie risinājumi objektu informatīvajam nodrošinājumam, digitālās ekspozīcijas, pakalpojumi piemēroti ārvalstu tirgiem	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
62.5.1	Vēsturiskie sakari Zemgalē: Pasvales-Bauskas novads” (Historical connections in Ziemgala (Semigallia): Pasvalys-Bauska region) (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	200 000.00	40 000.00	160 000.00	0	2023	2025	Tūrisma attīstības veicināšana balstīta uz vēsturisko un kultūras saikņu aktualizāciju Pasvales-Bauskas reģionā. Digitālu un interaktīvu tūrisma piedāvājumu radīšana, digitāla izstāde muzeja mājas lapā, audio gids Bauskas pilsētā	Bauskas novada pašvaldības iestāde „Bauskas muzejs”
62.6.	Tūrisma informācijas punktu izveide un attīstība tūristu koncentrēšanās vietās	Bauskas novads	450000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidoti un aprīkoti tūrisma informācijas punkti tūristu koncentrēšanās vietās	Bauskas novada administrācija
62.7.	Informācijas nodrošinājuma attīstība pasākumu eksportspējas veicināšanai, mērķtiecīga mārketinga aktivitāšu ieviešana	Bauskas novads	85000.00	x	x	0	2022	2028	Sagatavots kvalitatīvs informatīvais nodrošinājums pasākumu eksportspējas veicināšanai, ieviests mārketinga aktivitāšu komplekss	Bauskas novada administrācija
63.	U 7.3.2. Attīstīt tūrisma produktu un piemērot to vietējam un ārvalstu tirgum									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
63.1.	Jaunu rekreācijas un tūristu piesaistes vietu attīstība, t.sk.:									
63.1.1.	Novada parku un muižu parku attīstības plānu izstrāde un realizācija	Bauskas novads	428000.00	x	x	0	2022	2028	Attīsta publiskā ārtelpa un palielināta sabiedrības drošība	Pašvaldības iestādes
63.1.2.	Iecavas parka esošās infrastruktūras uzlabošana un jaunu rekreācijas vietu izveide tūrisma attīstībai un pakalpojumu pieejamībai: tajā skaitā (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	500000.00	x	x	0	2022	2028	Attīstīts Iecavas muižas parka rekreācijas un tūrisma potenciāls, labiekārtots parks saskaņā ar teritorijas attīstības koncepciju	Iecavas apvienības pārvalde
63.1.2.1.	Iecavas pils pamatu atspoguļojums dabā (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	250000.00	25000.00	225000.00	0	2023	2027	Izbūvēts Iecavas pils pamatu atspoguļojums dabā – mūžzaļo stādījumu labirinta formā, ar izziņas materiālu.	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
63.1.2.2	Putnu vērošanas namiņa izbūve Iecavas muižas parkā (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pilsēta	250000.00	25000.00	225000.00	0	2025	2027	Izveidota un aprīkota parka apmeklētāju atpūtas vieta - putnu vērošanas namiņš. Radīta izglītojoša, interaktīva, ekspozīcija ar skaņu efektiem, vieta putnu vērošanai.	Bauskas novada administrācija
63.2.	Valsts vietējā autoceļa V9 "Iecava- Baldone- Daugmale" marķēšana atbilstoši velosipēdistu maršrutu marķēšanas prasībām	Iecavas pilsēta un pagasts	30000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta velomaršruta marķēšana	Iecavas apvienības pārvalde
63.3.	Svitenes muižas pils ēkas rekonstrukcija un pieguļošās teritorijas un parka sakārtošana	Svitenes pagasts	2500000.00	x	x	0	2022	2028	Svitenes muižas jumta rekonstrukcija, elektroinstalācijas rekonstrukcija. Svitenes muižas un apkārtējās teritorijas sakārtošana (parks, tiltiņš, celiņi, norādes zīmes, soliņi, atkritumu urnas, u.c.) ar	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									mērķi attīstīt tūrisma pakalpojumus	
63.4.	Ainava kā resurss: atbalsts jauniem pakalpojumiem un tūrismam, (RUNRARO) (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Rundāles pagasts	245380.00	x	x	0	2022	2023	Attīstīta infrastruktūra Mežotnes pilskalnā un kultūrtelpā "Mežotnes baznīca"	Rundāles apvienības pārvalde
63.4.1.	Ziemeļu ieejas rekonstrukcija Mežotnes pilskalnā (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Rundāles pagasts	55000.00	5500.00	49500	0	2024	2026	Veikta Ziemeļu ieejas rekonstrukcija Mežotnes pilskalnā, nodrošināta lokveida kustība pa Mežotnes pilskalna aizsargvalņiem	Bauskas novada administrācija
63.5.	Starptautiskā kultūras tūrisma maršruta "Baltu ceļš" atpazīstamības veicināšana	Rundāles pagasts	93883.21	14082.49	79800.72	0	2022	2022	Pilnveidotas zināšanas un kompetences par "Baltu ceļā" maršruta objektiem, uzlabota infrastruktūra Mežotnes pilskalnā un izveidoti jauni tūrisma produkti	Bauskas novada pašvaldība
63.6.	Ānmēmeles parka attīstība	Skaistkalnes pagasts	300000.00	x	x	x	2022	2028	Izstrādāts parka attīstības plāns, attīstīta infrastruktūra	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
63.7.	Novada muižas un unikālo kultūrvēsturisko ainavu iekļaušana tūrisma aprīvē	Bauskas novads	50000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidoti tūrisma maršruti	Pašvaldības iestādes
63.8.	Vides objektu pieejamības pilnveidošana, pielāgojot tos tūrismam	Bauskas novads	500000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidota publiskā infrastruktūra (piekļuve, norādes, stendi, nojumes, soliņi, vides objekti, skatu platformas, informācija u.c. aprīkojums)	Pašvaldības iestādes
63.9.	Pastaigu taku izveide	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	105000.00	x	0	0	2022	2028	Izveidotas vēsturiskās, izziņu un dabas takas, sagatavota informācija un izstrādāti maršruti	Vecumnieku apvienības pārvalde
63.10.	Unikālu ģeoloģisko un ģeomorfoloģisko dabas vērtību izmantošana zaļā izzināšanā tūrisma attīstībā	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	108220.56	10822,06	91987,47	5411,03	2022	2022	Izveidota digitāla un interaktīva ekspozīcija par Skaistkalnes karsta kitenēm	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
63.11.	Pārrobežu tūrisma sadarbības iniciatīvas “Kaimiņi Zemgalē” attīstība un pilnveidošana	Bauskas novads	65000.00	5000,00	x	0	2022	2028	Pārrobežu tūrisma sadarbības iniciatīvas “Kaimiņi Zemgalē” attīstība un pilnveidošana	Bauskas novada administrācija
63.12.	Bauskas novada tūrisma lojalitātes sistēmas izveide	Bauskas novads	10000.00	10000	0	0	2022	2028	Izstrādāta Bauskas novada tūrisma lojalitātes sistēma	Bauskas novada administrācija
63.13.	Tūrisma nišu attīstība: aktīvā tūrisma, dabas tūrisma, konferenču tūrisma un citu virzienu veicināšana	Bauskas novads	70000.00	70000	x	0	2022	2028	Nodrošināta tūrisma nišu attīstība: sekmēta aktīvā tūrisma, dabas tūrisma, konferenču tūrisma un citu virzienu attīstība	Bauskas novada administrācija
63.14.	Jaunu (inovatīvu) tūrisma produktu veidošana vietējam un ārvalstu tirgum nesezonas mazināšanai	Bauskas novads	85000.00	85000	x	0	2022	2028	Izveidoti jauni (inovatīvi) tūrisma produkti vietējam un ārvalstu tirgum sezonālītātes rakstura mazināšanai	Bauskas novada administrācija
63.15.	Sadarbības un tūrisma klasteru izveides veicināšana (darba grupas, tikšanās, mērķtiecīga	Bauskas novads	40000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēts pasākumu komplekss (tai skaitā darba grupas, tikšanās u.c. sadarbības formas) sadarbības un tūrisma klasteru izveides veicināšanai	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	sadarbības veidošana)									
63.16.	Jaunu tūrisma vietu un piesaistes punktu izveide un attīstība, sadarbojoties pašvaldībai, uzņēmējiem, biedrībām	Bauskas novads	125000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidotas jauni tūristu piesaistes punkti, attīstīta sadarbība starp pašvaldību, uzņēmējiem un biedrībām	Bauskas novada administrācija
63.17.	Bauskas novada tūrisma lojalitātes sistēmas izveide (Bauskas novada iespēju karte, Dāvanu karte utml.)	Bauskas novads	80000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidota Bauskas novada tūrisma lojalitātes sistēma (Bauskas novada iespēju karte, Dāvanu karte u.tml.)	Bauskas novada administrācija
63.18.	Apmeklētāju uzskaites sistēmas ieviešana dabas teritorijās, pasākumos u.c. stratēģiskās vietās, apmeklētāju skaitītāju iegāde, informācijas analīze	Bauskas novads	77000.00	x	x	0	2022	2028	Ieviesta apmeklētāju uzskaites sistēma dabas teritorijās, pasākumos u.c. stratēģiskās vietās	Bauskas novada administrācija
63.19.	Kultūrvēsturiskais mantojums: iespēja tūrisma pakalpojumu	Rundāles pagasts	54 950.00	5 495.00	49 455.00	0	2023	2023	Īstenots Pārrobežu sadarbības projekts, veikta projekta RUNRARO, Nr.LV-	Bauskas novada administrācija

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	attīstībai (ZE RUNRARO) (23.02.2023. grozījumu redakcija)								RU-052 rezultātu kapitalizācija, iegādāts aprīkojums kultūrtelpai "Mežotnes baznīca", izveidota digitālā ekspozīcija, izstrādāta brošūra, noorganizēts publisks pasākums.	
64.	U 7.3.3. Attīstīt tūrisma infrastruktūru									
64.1.	Velomaršrutu marķēšana un iekļaušana valsts veloceļu reģistrā tūrisma piedāvājuma paplašināšanai	Bauskas novads	150000.00	x	x	0	2022	2028	Marķēti velomaršruti; iekļauti veloceļu reģistrā	Pašvaldības iestādes
64.2.	Veloceliņu tīkla paplašināšana, izbūvējot jaunus veloceliņus tūrisma objektu sasniedzamībai	Bauskas novads	430000.00	x	x	0	2022	2028	Veloceliņu tīkla paplašināšana, izbūvējot jaunus veloceliņus	Pašvaldības iestādes
64.3.	Pašapkalpošanās velostaciju izveide, velostatīvu izveide novada ciemos gar	Bauskas novads	130000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidotas pašapkalpošanās velostācijas, izvietoti velostatīvi novada	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	marķētiem veloceļiem atbalstošas tūrisma vides veidošanai								ciemsmas gar marķētiem veloceļiem	
64.4.	Dabas taku un atpūtas vietu labiekārtojuma pilnveidošana, skatu platformu izveide, marķēšana tūrisma attīstībai	Bauskas novads	570000.00	x	x	0	2022	2028	Pilnveidots dabas taku un atpūtas vietu labiekārtojums, skatu platformas; veikta dabas taku marķēšana	Pašvaldības iestādes
64.5.	Tūrisma maršrutu marķēšana, labiekārtošana	Bauskas novads	70000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta maršrutu marķēšana, labiekārtošana	Pašvaldības iestādes
64.6.	Kompleksi atbalsta pasākumi (pieredzes apmaiņas braucieni, apmācības, konsultācijas) tūrisma infrastruktūras un pakalpojuma uzlabošanai, attīstībai, mārketinga pilnveidošanai	Bauskas novads	30000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēti atbalsta pasākumi (pieredzes apmaiņas braucieni, apmācības, konsultācijas) tūrisma infrastruktūras un pakalpojuma uzlabošanai, attīstībai, mārketinga pilnveidošanai	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
65.	U 7.3.4. Veidot sadarbību ar tūrisma pakalpojumu sniedzējiem									
65.1.	Sadarbība ar tūrisma pakalpojumu sniedzējiem	Bauskas novads	100000.00	x	x	0	2022	2028	Nodrošināta sadarbība - pieredzes apmaiņas braucieni, tīklošanās, informācijas apmaiņa, mārketinga aktivitātes, kopēji īstenoti projekti	Bauskas novada administrācija
65.2.	Sadarbības sistēmas izveide kultūras, sporta, sabiedrisko attiecību, uzņēmējdarbības atbalsta jomā tūrisma veicināšanai (darba grupu organizēšana, pieredzes apmaiņas u.c. pasākumi)	Bauskas novads	30000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta sadarbības sistēma kultūras, sporta, sabiedrisko attiecību, uzņēmējdarbības atbalsta jomā tūrisma veicināšanai (darba grupu organizēšana, pieredzes apmaiņas u.c. pasākumi)	Bauskas novada administrācija
RV 7.4. Radošā un sociālā uzņēmējdarbība										
66.	U 7.4.1. Veidot sadarbību ar sociālās uzņēmējdarbības veicējiem									
66.1.	Sadarbība ar sociālās uzņēmējdarbības veicējiem (pašvaldības struktūrvienības,	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidota sadarbība sociālās uzņēmējdarbības veicējiem (pašvaldības struktūrvienības,	Pašvaldības iestādes

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	LSUA, sociālais dienests)								LSUA, sociālais dienests)	
66.2.	Labas pieredzes pārneses pasākumi sociālās uzņēmējdarbības veicināšanai Bauskas novadā	Bauskas novads	40000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēti labas pieredzes pārneses pasākumi sociālās uzņēmējdarbības veicināšanai Bauskas novadā	Bauskas novada administrācija
66.3.	Atbalsta pasākumu kompleksa izveide un ieviešana sociālās uzņēmējdarbības veicināšanai (labvēlīgāki nosacījumi telpu īrei, nodokļu atlaides, papildu punkti grantu konkursā u.c.)	Bauskas novads	5000.00	x	0	0	2022	2028	Ieviests atbalsta pasākumu komplekss sociālās uzņēmējdarbības veicināšanai (labvēlīgāki nosacījumi telpu īrei, nodokļu atlaides, papildu punkti grantu konkursā u.c.)	Bauskas novada administrācija
RV 7.5. Investīciju piesaiste un novada mārketinga										
67.	U 7.5.1. Izstrādāt un reklamēt pašvaldības piedāvājumu potenciālajiem investoriem									
67.1.	Vidi degradējošu objektu likvidēšana vai atjaunošana,	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	56000.00	x	x	0	2022	2028	Neizmantojamo attīrīšanas iekārtas, ūdenstorni, fermu, kalšu, u.c. degradētu	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	teritoriju sakārtošana								objektu likvidācija, izstrādājot tehniskos projektus, nojaucot un utilizējot nojaukšanas rezultātā radušos neizmantojamās būvgružas	
67.2.	Pašvaldībai piekritīgu un valdījumā esošu zemes vienību īpašuma tiesību sakārtošana, kadastrālā uzmērīšana un nostiprināšana Zemesgrāmatā, atsavināšana vai iznomāšana	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	18000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta kadastrālā uzmērīšana un sakārtotas īpašuma tiesības pašvaldības piekritīgām zemes vienībām	Rundāles apvienības pārvalde
67.3.	Datu bāzes izveide un popularizēšana par infrastruktūru ražošanas attīstības iespējām un investīciju piesaisti	Bauskas novads	7000.00	x	0	0	2022	2028	Izveidota 1 datu bāze un nodrošināta tās uzturēšana (veikta pašvaldībai piederošu ēku un teritoriju uzskaitē un ikgadēja datu aktualizēšana) – “piedāvājuma grozs”	Bauskas novada administrācija
67.4.	Mārketinga pasākumu plāna izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	45000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāts mērķēts mārketinga pasākumu plāns, organizēta	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	investīciju piesaistei								ieviešana investīciju piesaistei	
67.4.1.	Zemgales uzņēmējdarbības vides attīstība un uzņēmēju konkurētspējas veicināšana (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauska	50 000,00	5 000,00	45 000,00		2023	2023	Īstenotas mārketinga aktivitātes Bauskas industriālā parka atpazīstamības veicināšanai (video, mārketinga materiāli, reprezentācijas materiāli, publicitātes pasākumi, reklāmas, uzņēmēju tīklošanās pasākumi).	
67.5.	Pašvaldības tēla pozicionēšanas pasākumi investīciju piesaistei (mārketinga komunikācijas materiālu izstrāde, pašvaldības zīmola virzīšana tirgū)	Bauskas novads	75000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēti pasākumi pašvaldības tēla pozicionēšanai un investīciju piesaistei (izstrādāti mārketinga komunikācijas materiāli, īstenota pašvaldības zīmola virzīšana tirgū)	Bauskas novada administrācija
67.6.	Investīciju objektu popularizēšanas pasākumi (web lapa, plašsaziņas līdzekļi, video)	Bauskas novads	30000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenoti investīciju objektu popularizēšanas pasākumi (web lapa,	Bauskas novada administrācija

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									plašsaziņas līdzekļi, video)	
67.7.	Sadarbības (ar uzņēmējiem investīciju piesaistei) veicināšanas pasākumu kompleksa izstrāde un ieviešana (Atvērto durvju pasākumi, Uzņēmēju dienas, fokusa grupu tikšanās; investīciju ideju iniciēšana un mērķtiecīga virzība uzņēmēju vidū)	Bauskas novads	25000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenots pasākumu komplekss sadarbības veicināšanai (atvērto durvju pasākumi, Uzņēmēju dienas, fokusa grupu tikšanās; investīciju ideju iniciēšana un mērķtiecīga virzība uzņēmēju vidū)	Bauskas novada administrācija
67.8.	Pašvaldības darbinieku kapacitātes celšana darbam ar investoriem	Bauskas novads	5000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēti pasākumi pašvaldības darbinieku kapacitātes celšanai darbam ar investoriem	Bauskas novada administrācija
U 7.5.2. Atbalsta pasākumu komplekss Bauskas novada mājražotāju un amatnieku darbības veicināšanai										



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
67.9.	Produktu groza "Radīts Bauskā" veidošana reprezentācijai, mājražotāju un amatnieku piedāvājuma popularizēšanai	Bauskas novads	500.00	x	0	0	2022	2028	Izveidots produktu grozs "Radīts Bauskā" reprezentācijai, mājražotāju un amatnieku piedāvājuma popularizēšanai	Bauskas novada administrācija
67.10.	Zīmola "Radīts Bauskā" zīmola izveidošana, nolikuma izstrāde; esošo preču un pakalpojumu atpazīstamības zīmju popularizēšana (piem., "Ražots Rundālē")	Bauskas novads	7000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidots zīmols "Radīts Bauskā" (izstrādāts nolikums, nodrošināta esošo lokālo preču un pakalpojumu atpazīstamība, piem. "Ražots Rundālē")	Bauskas novada administrācija
67.11.	Uzņēmumu pārstāvēšana reģionāla, valsts un starptautiska mēroga pasākumos, izstādēs	Bauskas novads	10000.00	x	x	0	2022	2028	Uzņēmumi pārstāvēti reģionāla, valsts un starptautiska mēroga pasākumos, izstādēs	Bauskas novada administrācija
67.12.	Uzņēmēju godināšanas pasākumi	Bauskas novads	4000.00	x	x	0	2022	2028	Organizēti uzņēmēju godināšanas pasākumi	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	piederības veidošanai novadam								piederības veidošanai novadam	
VTP8 Sasniedzams novads un mobils iedzīvotājs /mobilitāte/										
RV 8.1. Ielu un ceļu tīkls										
68.	<i>U 8.1.1. Atjaunot pašvaldības ielas un ceļus</i>									
68.1.	Pašvaldības ielu un ceļu pārbūve, t.sk.:	Bauskas novads							Veikta ielu un ceļu pārbūve saskaņā ar Bauskas novada prioritāro pašvaldības ielu un ceļu atjaunošanas programmu	
68.1.1.	Liepu ielas Brunavas pagastā pārbūve (30.03.2023. redakcija)	Brunavas pagasts	2 031 478.00	162 826.00	0	1 868 652.00	2022	2024	Pārbūvēts Liepu ielas grants segumu, ieklājot karstā asfalta segumu, izbūvēts ielu apgaismojums, pārbūvēts dzelzsbetona tilts pār Ceraukstes upi, izbūvētas nobrauktuves uz privātīpašumiem, veikta zaļās zonas atjaunošana	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.1.1	Būvuzraudzība seguma maiņai Liepu ielai, Brunavas pagastā (30.05.2022 redakcija)	Brunavas pagasts	34 862,52	34 862,52	0	0	2022	2024	Veikta būvdarbu būvuzraudzība	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.1.2	Autoruzraudzība seguma maiņai Liepu ielai, Brunavas pagastā (30.05.2022 redakcija)	Brunavas pagasts	12 705.00	12 705.00	0	0	2022	2024	Veikta būvdarbu būvuzraudzība	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.2.	Bauskas pilsētas ielu atjaunošana, 3. kārtā	Bauskas pilsēta	2247000.00	x	0	0	2022	2028	Pārbūvētas un atjaunotas Bauskas pilsētas ielas 3,067 km garumā – veikta seguma maiņa Biržu ielai no Dārza ielas līdz Biržu 23 (551 m), Ceriņu ielai posmā no Dārza ielas līdz Biržu ielai (160 m), Ceriņu ielai posmā no Bērzu ielas līdz Pļavu ielai (262 m), Salātu ielai posmā no Dārza ielas līdz Zaļai ielai (A7) (586 m), Slimnīcas	Bauskas apvienības pārvalde

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									ielai (530 m), Vītolu ielai (583 m), Krasta ielai posmā no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam (395 m)	
68.1.2.1	Seguma maiņa objektā "Bauskas pilsētas Krasta ielas posms no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam (30.05.2022 redakcija)	Bauska	140 008,71	21 001,30	0	119 007.42	2022	2023	Seguma maiņa Krasta ielai posmā no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.2.2	Seguma maiņas objektā "Bauskas pilsētas Krasta ielas posms no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam būvraudzība (30.05.2022 redakcija)	Bauska	5719.67	5719.67	0	0	2022	2023	Seguma maiņa Krasta ielai posmā no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.2.3	Seguma maiņas objektā "Bauskas pilsētas Krasta ielas posms no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam autoruzraudzība	Bauska	1089,00	1089,00	0	0	2022	2023	Seguma maiņa Krasta ielai posmā no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam	



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	(30.05.2022 redakcija)									
68.1.3.	Pilskalna ielas izbūve, 2. kārtā	Bauskas pilsēta	803000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta Pilskalna ielas izbūves 2.kārta un pievienojums Salātu ielai (783 m)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.4.	Attīstīt ilgtspējīgu, klimatnoturīgu, intelektisku un intermodālu mobilitāti Bauskas pilsētā, ietverot uzlabotu piekļuvi TEN-T un pārrobežu mobilitāti” SAM 3.1.2.3.	Bauskas pilsēta	4500000.00	x	x	x	2022	2028	Izstrādātā tehniskā dokumentācija, veikti būvdarbi, uzlabota satiksmes plūsma Bauskas pilsētā uz TEN-T maģistrāles	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.4.1.	Attīstīt ilgtspējīgu mobilitāti Bauskas pilsētā, ietverot uzlabotu piekļuvi TEN-T (Pilskalna ielas turpinājums līdz Salātu ielai, Salātu iela,	Bauskas pilsēta	2500000.00	x	0	x	2023	2028	Izbūvēts Pilskalna ielas turpinājums līdz Salātu ielai, Salātu iela, krustojums ar Zaļo ielu un Zaļās ielas posms no Upmalas ielas līdz Pūriņu ielai. (5.1.4. saistītais projekts).	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	krustojums ar Zaļo ielu un Zaļās ielas posms no Upmalas ielas līdz Pūriņu ielai)									
68.1.4.2.	Attīstīt ilgtspējīgu mobilitāti Bauskas pilsētā, ietverot uzlabotu piekļuvi TEN-T (Kalna ielas pārbūve no Uzvaras ielas līdz Draudzības ielai, apļveida krustojuma izbūve un Draudzības ielas posma līdz SIA "Virāžas" izbūve, kopā 1,8 km)	Bauskas pilsēta	2000000.00	x	0	x	2023	2028	Kalna ielas pārbūve no Uzvaras ielas līdz Draudzības ielai, apļveida krustojuma izbūve un Draudzības ielas posma līdz SIA Virāžas izbūve, kopā 1,8 km)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.5.	Ielu izbūve ILP	Bauskas pilsēta	2900000.00	x	0	0	2022	2028	Jaunizbūvējamo ielu kopgarums ILP teritorijā - 1,858 km. Veikta Biržu ielas 2. kārtas izbūve (881 m, Jaunās ielas izbūve (977 m)	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.6.	Brunavas ceļu atjaunošana	Brunavas pagasts	2858845.00	x	0	0	2022	2028	Seguma atjaunošana Ērgļu ielai apdzīvotā vietā "Ērgļi", Brunavas pag. (1130 m), seguma izbūve autoceļam A2 (V1022 –Liepu kapi) (790 m), A3 "Ērgļi - Saules" 1000m, B10 "Lediņi – Ērgļi" 490m, atjaunots (rekonstruēts) grants segums sekojošiem ceļiem (kopā 21 km): autoceļam A4 (Lejas - Valteķi –Bardžūni) – 4190 m, autoceļam A8 (Zvaigznīte –Zluktene) - 2530 m, autoceļam A1 (Brunava –Lobgale –Mežgaļi) - 5980 m, autoceļam A6 (Iegātņi –Mežgaļi) - 3060 m, autoceļam B3 (Tunkūni –Aleksandrīna) - 5240 m	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.7.	Ielu atjaunošana Ceraukstes pagastā	Ceraukstes pagasts	772195.00	x	0	0	2022	2028	Kopējais Ceraukstes pagastā pārbūvējamo ielu garums – 1920 m. Veikta seguma	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									atjaunošana Līvānu ielai Mūsas ciemā (770 m,), Skolas ielas posmam Cerakstes ciemā (400 m), Upes ielai Mūsas ciemā (750 m).	
68.1.8.	Ielu atjaunošana Codes pagastā	Codes pagasts un Bauskas pilsētas Jauncodes teritorija	2538100.00	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma maiņa Lielai ielai Codes ciemā (1140 m), seguma pārbūve Mazai ielai (700 m), Saules ielai (210 m - servitūts) un Dārza ielai (200 m) Codes ciemā, Autoceļam B11 Jauncodes ciemā (Aizkraukles šoseja-Zvejnieki-Ābeles) (610 m), autoceļam A6 (A7 šoseja-Plosti) (1530 m), Nākotnes ielai (310 m) un Vēja ielai (230 m) Jauncodes ciemā, Zvaigžņu ielai Jauncodes ciemā (200 m), Upes ielai Jauncodes ciemā (200	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									m), Lauku ielai Jauncodes ciemā (540 m), autoceļam C8 (Aizkraukles šoseja-Upesgrīvas) (250 m)	
68.1.9.	Ielu atjaunošana Dāviņu pagastā	Dāviņu pagasts	1203000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma maiņa Miera ielai Dāviņu ciemā (800 m), Bauskas ielai Dāviņu ciemā (820 m), autoceļa A1 grants seguma atjaunošana (Dāviņi – Duduri) (5,78 km)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.10.	Ielu atjaunošana Gailīšu pagastā	Gailīšu pagasts	2100000.00	x	0	0	2022	2028	Kopā 6,113 km. Autoceļa seguma atjaunošana Mežāžu ielai, Uzvaras ciemā (266 m), Skolas ielai, Uzvaras ciemā (1199 m), Kamardes ielai, Uzvaras ciemā (298 m), autoceļam A8 “Īslīces pag.–Melderi–Pamūša–Podiņi–Kalnceplī–Taumaņi” posmā no pagrieziena uz sporta kompleksu	Bauskas apvienības pārvalde

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									“Mūsa” līdz Mūsa 3 (2020 m), autoceļam A6 “Vītoliņi–Mūsa 3” (870 m)	
68.1.11.	Ceļu atjaunošana Īslīces pagastā	Bauskas pilsētas Bērzkalnu teritorija un Īslīces pagasts	3733600.00	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma pārbūve Pārupes ielas posmam Bērzkalnu ciemā (no Rožu ielas līdz Līdumnieku ielai) (890 m), Mehānizatoru ielai Rītausmu ciemā (240 m), autoceļam B2 (Kalnrozes – Noras) (2090 m), Pīlādžu ielai Bērzkalnu ciemā (260 m), Bērzu ielai Rītausmu ciemā (290 m), Autoceļam B8 (380 m), 7. B23 autoceļa seguma maiņa Bērzu ciemā (V1028-E.Kapkalna iela) (150 m), Rudzu ielas posmam Bērzkalnu ciemā (no SOS ciemata līdz Celtnieku ielai) (242 m), ielas izveidošana autoceļa B25 vietā (B2 – Ozoliņi) (390 m), Ainavu ielai	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									Bērzkalnu ciemā (400 m realizēts, jārealizē 90m), atjaunots grants segums - autoceļam C12 (SIA Agroserviss A – Mūrnieki) – 870 m, autoceļam C3 (Sprīdīši – Stopiņi) – 860 m, autoceļam B11 (Žeimji - Melnupes – Mālaini) – 4060 m, autoceļam B22 (Vītoliņi –Lodēni) – 750 m, autoceļam B15 (Jaunbaloži –Buki) – 1010 m, autoceļam B16 (Sudrabiņi –Āboliņi) – 2070 m, autoceļam B6 (Plukti -Ābeles – Saulaine) – 2310 m, autoceļam B5 (Īslīči-Saulaine) – 2720 m	
68.1.12.	Ceļu atjaunošana Mežotnes pagastā	Mežotnes pagasts	1502600	x	0	0	2022	2028	Veikta grants seguma atjaunošana autoceļam B3 no Valsts vietējā autoceļa V1035 līdz “Ģintārti” (2021 m), seguma atjaunošana Mežotnes pagasta autoceļa B2 “Jumpravas kapi - Tomi” posmam, Jumprava, Mežotnes	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									pagasts (256 m), autoceļu seguma pārbūve Jumpravas ciemā: autoceļam C2 no Valsts vietējā autoceļa V1035 līdz "Jumpravklintis" (339 m); autoceļam C3 no "Rosmes" līdz "Jumpravas 5" (519 m); autoceļam C3 no "Aijas" līdz "Jumpravas 5" (196 m); ceļa posmam no autoceļa C3 līdz "Vēzīši" (161 m), grants seguma atjaunošana autoceļam A4 posmā no Valsts reģionālā autoceļa P94 līdz Parka ielai; Parka ielas un tās turpinājuma autoceļa C19 seguma maiņa (2105 m), asfalta seguma uzklāšana Cepļa teritorijā – Lielupes ielai un tās turpinājumam autoceļam C4 līdz "Ceplis 12" (680 m)	



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.12.1	Seguma atjaunošana objektā Mežotnes pagasta autoceļa B2 "Jumpravu kapi - Tomi" posmam (30.05.2022 redakcijā) (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Mežotnes pagasts	78 664,80	8 856.50	0	69808,30	2022	2022	Seguma atjaunošana Mežotnes pagasta autoceļa B2 "Jumpravas kapi - Tomi" posmam, Jumprava, Mežotnes pagasts (256 m)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.12.2	Seguma atjaunošanas objektā Mežotnes pagasta autoceļa B2 "Jumpravu kapi - Tomi" posmam būvuzraudzība (30.05.2022 redakcijā) (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Mežotnes pagasts	4 867,83	4 867,83	0	0	2022	2022	Seguma atjaunošana Mežotnes pagasta autoceļa B2 "Jumpravas kapi - Tomi" posmam, Jumprava, Mežotnes pagasts (256 m)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.13.	Ceļu atjaunošana Vecsaules pagastā	Vecsaules pagasts	4 000300.00	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma maiņa Vecsaules pagasta autoceļam A6 posmā "Kalte – Cīruļi", Zvaigzne, Vecsaules pagasts (863 m), seguma atjaunošana Vecsaules pagasta autoceļam A1	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									posmā "Vidiņi – Vecsaules skola" (270 m), asfalta seguma uzklāšana Vecsaules ciema ceļam A3 "Parks-Līči" (1749 m), grants seguma atjaunošana autoceļam A7 "Zvineļi – Kaģeni – Dainas" (4793 m), seguma maiņa Ozolaines ciema autoceļam A16 "Ābeļu ceļš" (316 m), seguma maiņa Ozolaines ciema autoceļam A17 "Torņa ceļš" (444 m), autoceļam A4 "Zvineļi - Kūdra" (1039 m), Likvertena ciema ielu grants seguma atjaunošana (9,86 km garumā), Līvānu ielas I kārtas būvniecība, Ielu izbūve ar dubultās virsmas apstrādi Likvertenu ciemā (Vecsaules iela, Garā iela, Upeskalna ceļš, Robežu iela, Krastiņu ceļš, Vecais ceļš)	



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.13.1	Seguma maiņa objektā "Vecsaules pagasta autoceļa A6 "Kalte - Cīruļi" posms (30.05.2022. redakcija)	Vecsaules pagasts	497 182,80	74 577,42	0	422 605,38	2022	2023	Vecsaules pagasta autoceļam A6 posmā "Kalte – Cīruļi", Zvaigzne, Vecsaules pagasts (863 m)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.13.2	Seguma maiņa objektā "Vecsaules pagasta autoceļa A6 "Kalte - Cīruļi" posma būvuzraudzība (30.05.2022. redakcija)	Vecsaules pagasts	8 477,66	8 477,66	0	0	2022	2023	Vecsaules pagasta autoceļam A6 posmā "Kalte – Cīruļi", Zvaigzne, Vecsaules pagasts (863 m)	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.14.	Bauskas Rātslaukuma pārbūve	Bauskas pilsēta	1031916.00	x	0	0	2022	2028	Veikta Rātslaukuma daļas atjaunošana, robežjošo Plūdoņa un Pasta ielu pārbūve, servisa ēkas izbūve Pasta ielā 7, Bauska	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.15.	Krasta iela no Skolas ielas līdz Mūsas tiltam pārbūve (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	122 860,00	18 161,00	0	104 699,00	2022	2022	Atjaunots Bauskas pilsētas Krasta ielas posms 420 m garumā	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.16.	Seguma maiņa objektā "Bauskas pilsētas Biržu iela no Dārza ielas līdz Biržu 23", Bauskā, Bauskas novadā (07.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	555 462,26	83 319,34	0	472 142,92	2023	2024	Pārbūvēts un atjaunots Biržu ielas segums posmā no Dārza ielas līdz Biržu ielai Bauskas pilsētā ar trases garumu 551 m, kas ietver asfalta seguma, betona bruģa ietves un lietus ūdens slēgta tipa tīkla izbūvi, kā arī apzaļumošanu 2652 m ² apjomā	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.17.	Seguma maiņa objektā "Ceriņu ielas posms no Dārza ielas līdz Biržu ielai", Bauskā, Bauskas novadā (07.08.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas pilsēta	284 206,67	44 331,00	0	239 875,67	2023	2024	Pārbūvēts un atjaunots Ceriņu ielas segums posmā no Dārza ielas līdz Biržu ielai Bauskas pilsētā ar trases garumu 185 m, kas ietver asfalta seguma 1516 m ² , betona bruģa ietves 259 m ² un lietus ūdens slēgta tipa tīkla 285 m garumā izbūvi. Uzlabota satiksmes drošība veicot ceļa segas nomaiņu pilnā konstrukcijas dziļumā, ka arī pārbūvēti inženiertīkli, atbilstoši sertificēta būvinženiera ekspertīzes atzinumam	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.18.	Šarlotes ielas Bauskā projektēšana un izbūve	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Izbūvēta Šarlotes iela	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.19.	Jaunās ielas Bauskā (no Lidlauka ielas līdz Biržu ielai) projektēšana un izbūve	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Izbūvēta Jaunā iela	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.20.	Pilskalna ielas Bauskā (no Upmalas ielas līdz Salātu ielai) turpinājums	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Izbūvēts Pilskalna ielas posms no Upmales ielas līdz Salātu ielai	Bauskas apvienības pārvalde
68.21.	Plūdoņa ielas Bauskā (no Dambja ielas līdz Salātu ielai) projektēšana un pārbūve	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Veikta Plūdoņa ielas projektēšana un pārbūve	Bauskas apvienības pārvalde
68.22.	Upes, Ošu, Brīvības bulvāra posma ielas Bauskā projektēšana un būvdarbi	Bauskas pilsēta	25000000	x	0	0	2022	2028	Veikta lietussūdens kanalizācijas, gāzesvada, siltumtrases izbūve un seguma maiņa 190 m garumā Upes ielā, Bauskā	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.23.	Mazās ielas Bauskā pārbūve	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma maiņa 230 m, lietuss kanalizācijas izbūve	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.24.	Zemgaļu ielas uz gājēju tiltiņu Bauskā pārbūve	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma maiņa 120 m., galā izbūvēts aplis	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.25.	Pārupes ielas no Rožu ielas līdz Līdumnieku ielai Bauskā pārbūve	Bauskas pilsēta	Jāprojektē, jābūvē	x	0	0	2022	2028	Veikta seguma maiņa, ūdensvads, kanalizācija, lietusskanalizācija, apgaismojums	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.26.	Centra ielas atjaunošana Mūsas c., Ceraukstes pag.	Ceraukstes pagasts	950000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta Centra ielas atjaunošana 2,984 m garumā, 4920 m ² , nomainīta lietussūdens kanalizācija un segums	Bauskas apvienības pārvalde
68.1.27.	Nozīmīgāko pašvaldības gājēju celiņu, ielu un ceļu pārbūve un atjaunošana.	Iecavas pilsēta un pagasts	2004408.00	x	45000	0	2022	2028	Izstrādāti būvprojekti, veikta ceļu seguma atjaunošana vai pārbūve – A9 “Dārza iela (Zālīte)–Cielavas– Bružas–P93” (1,9 km); A18 “Plūdoņi–Bērziņi” (06,km); A10 “V1040 – Smiltaini–Audrupi–Jaunsvirkaļi” (2,2 km). Atjaunots asfalta segums ciemu ielu posmos (Ābeļu, Baldones 47/1, Lauku, Liepu,	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									Pļavu, Robežu, Skolas 4 iebrauktuve, Dzintaru, Vīnkalna, Vītoli, Zemgales, Parka, Raiņa, Sporta, Ozolu ielas (gar mājām Nr. 1; 11; 9; 13); Grāfa laukumu gar mājām 6B, 6, 5; Dārza iela Zālītē u.c. Veikta gājēju ceļu atjaunošana (Ed. Virzas ielā u.c)	
68.1.27. 1	Daugavas – Dzimtmisas skola - V1010 ceļa posma seguma pārbūve (300m)	Iecavas pagasts	53838.00	x	0	0	2022	2028	Veikta ceļa klātnes asfalta seguma izbūve apdzīvotās vietas robežās	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 2	Raiņa iela (250 m, posmā starp Ed. Virzas un Skolas ielām)	Iecavas pilsēta	22500.00	x	0	0	2022	2028	Veikta ielas asfalta klātnes pārbūves un pazemes komunikāciju projektēšana un pārbūves darbi	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 3	Grāfa laukums (pie katlu mājas), Ozolu iela (gar mājām Nr. 1; 11; 9; 13; Grāfa laukumu 6B, 6, 5)	Iecavas pilsēta	34900.00	x	0	0	2022	2028	Veikta ielas asfalta klātnes pārbūves un pazemes komunikāciju, lietusūdens novades projektēšana un pārbūves darbi	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.27. 4	Sporta ielas posma (no Tirgus ielas līdz skeitparkam)	Iecavas pilsēta	21600.00	x	0	0	2022	2028	Veikta projektēšana un asfalta klātnes izbūve, auto stāvvietu un kājceļa izbūve	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 5	Piebraucamā ceļa izbūve posmā no valsts reģionālā autoceļa P92 "Iecava–Stelpe" (30.05.2022 redakcijā)	Iecavas pilsēta	103 955.29	15 593,29	0	88 362,00	2022	2022	Veikta piebraucamā ceļa izbūve (211 m) posmā no Valsts reģionālā autoceļa P92 "Iecava–Stelpe" (VUGD DEPO piekļuves nodrošināšanai)	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 5.1	Piebraucamā ceļa izbūve posmā no valsts reģionālā autoceļa P92 "Iecava–Stelpe" būvuzraudzība (30.05.2022 redakcijā)	Iecavas pilsēta	3751,00	3751,00	0	0	2022	2022	Veikta objekta izbūves būvuzraudzība	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 6	Ed. Virzas ielas gājēju ceļa atjaunošana Iecavas pilsētā (30.05.2022 redakcijā)	Iecavas pagasts	83 080,62	38 080,62	45 000,00	0	2022	2023	Gājēju ceļa betona apmaļu nomaiņa abās pusēs, jauna asfalta seguma ieklāšana, nobrauktuviņu asfaltēšana, apzaļumošanas darbi	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.27. 7	Autoceļa A18 "Plūdoņi-Bērziņi" pārbūve (30.03.2023. grozījumu redakcija 29.06.2023.grozījumu redakcija)	Iecavas pagasts	258 560,28, tajā skaitā: 1.kārta 151 699,59	22 754,94	0	128 944,65	2022	2022	Veikti ceļa pārbūves darbi, 0.6 km	Iecavas apvienības pārvalde
			2.kārta 106 860,69	16 029,10	0	90 831,59, 24	2023	2023		
68.1.27. 7.1	Autoceļa A18 "Plūdoņi-Bērziņi" pārbūves autoruzraudzība (30.03.2023. grozījumu redakcija, 29.06.2023.grozījumu redakcija)	Iecavas pagasts	1 185,80 tajā skaitā: 1.kārta 592,90	592,90	0	0	2022	2022	Veikta autoruzraudzība ceļa pārbūves darbiem, 0.6 km	Iecavas apvienības pārvalde
			2.kārta 592,90	88,94	0	503,96	2023	2023		
68.1.27. 7.2	Autoceļa A18 "Plūdoņi-Bērziņi" pārbūves būvuzraudzība (30.03.2023. grozījumu redakcija, 29.06.2023.grozījumu redakcija)	Iecavas pagasts	3316,61, tajā skaitā: 1.kārta 2439,36	3316,61, tajā skaitā: 1.kārta 2439,36	0	0	2022	2022	Veikta būvuzraudzība ceļa pārbūves darbiem, 0.6 km	Iecavas apvienības pārvalde
			2.kārta 877,25	2.kārta 131,59	0	745,66	2023	2023		
68.1.27. 8	Autoceļa A10 "V1040-Smiltaiņi-Audrupi-Jaunsvirkaļi" pārbūve (30.03.2023.	Iecavas pagasts	494 267,30	69 011,99	0	425 255,31	2023	2023	Veikti ceļa pārbūves darbi 2,2 km	Iecavas apvienības pārvalde

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	<i>grozījumu redakcija</i> (25.05.2023. <i>grozījumu redakcija</i>)									
68.1.27. 8.1	Autoceļa A10 “V1040-Smiltaiņi- Audrupi- Jaunsvirkaļi” pārbūves autoruzraudzība (30.03.2023. <i>grozījumu redakcija</i> (25.05.2023. <i>grozījumu redakcija</i>)	Iecavas pagasts	1 210,00	1 210,00	0	0	2023	2023	Veikta autoruzraudzība ceļa pārbūves darbiem 2,2 km	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 8.1	Autoceļa A10 “V1040-Smiltaiņi- Audrupi- Jaunsvirkaļi” pārbūves būvuzraudzība (30.03.2023. <i>grozījumu redakcija</i> (25.05.2023. <i>grozījumu redakcija</i>)	Iecavas pagasts	4 823,06	4 823,06	0	0	2023	2023	Veikta būvuzraudzība ceļa pārbūves darbiem, 2,2 km	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 9	Autoceļa “Dārza iela- Cielavas-Bružas-P93” un Dārza ielas posma no Dzintaru ielas līdz autoceļam A9 “Dārza iela-Cielavas-Bružas-	Iecavas pagasts	489 285,41	68 470.41	0	420 815,00	2023	2023	Veikti ceļa pārbūves darbi, 1.9 km	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	P93" pārbūve (30.03.2023. grozījumu redakcija) (25.05.2023. grozījumu redakcija)									
68.1.27. 9.1	Autoceļa "Dārza iela-Cielavas-Bružas-P93" un Dārza ielas posma no Dzintaru ielas līdz autoceļam A9 "Dārza iela-Cielavas-Bružas-P93" pārbūves autoruzraudzība (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pagasts	968,00	968,00	0	0	2023	2023	Veikta autoruzraudzība ceļa pārbūves darbiem, 1,9 km	Iecavas apvienības pārvalde
68.1.27. 9.2	Autoceļa "Dārza iela-Cielavas-Bružas-P93" un Dārza ielas posma no Dzintaru ielas līdz autoceļam A9 "Dārza iela-Cielavas-Bružas-P93" pārbūves būvuzraudzība (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Iecavas pagasts	4 823,06	4 823,06	0	0	2023	2023	Veikta būvuzraudzība ceļa pārbūves darbiem, 1,9 km	Iecavas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.28	Pašvaldības ielu pārbūve ciemos	Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasti	1256200.00	x	0	0	2022	2028	Veikta pārbūve Jātnieku, Saulaines, Līvānu, Loka, Dārza, Upes, Centra, Mižas, Parka, Skolas un Ezera ielām	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.29	Pašvaldības ielu un ceļu atjaunošana	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	2510000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta pašvaldības grants ceļa A8 (Upmaļi - Graši) pārbūve, autoceļu audits, atjaunots vietējo autoceļu segums	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.30	Ceriņu ielas pārbūve Vecumniekos, Strauta un Sporta ielu pārbūve Skaistkalnē	Skaistkalnes un Vecumnieku pagasti	295000.00	x	0	0	2022	2022	Veikta Ceriņu ielas pārbūve Vecumniekos, Strauta un Sporta ielas pārbūve Skaistkalnē	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.31	Jaunās ielas Vecumniekos projektēšana un pārbūve	Vecumnieku pagasts	900 000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Jaunās ielas pārbūve (1,460 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.32	Kalna ielas Vecumniekos projektēšana un pārbūve	Vecumnieku pagasts	360000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Kalna ielas pārbūve (0,670 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.33.	Kļavu ielas Vecumniekos projektēšana un pārbūve	Vecumnieku pagasts	400000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Kļavu ielas pārbūve (0,530 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.34.	Skolas ielas Vecumniekos seguma atjaunošana	Vecumnieku pagasts	220000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Skolas ielas seguma atjaunošana (0,500 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.35.	Bērzu ielas Stelpes pagastā projektēšana un pārbūve	Stelpes pagasts	220000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Bērzu ielas pārbūve (0,540 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.36.	Skolas ielas Skaistkalnes pagastā projektēšana un pārbūve	Skaistkalnes pagasts	500000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Skolas ielas pārbūve (0,510 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.37.	Smilšu un Miera ielu Skaistkalnē projektēšana un pārbūve	Skaistkalnes pagasts	680000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Smilšu un Miera ielu pārbūve (0,840 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.38.	Plāvu ielas Skaistkalnē projektēšana un pārbūve	Skaistkalnes pagasts	130000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Plāvu ielas pārbūve (0,420 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.39.	Lauku ielas Skaistkalnē projektēšana un pārbūve	Skaistkalnes pagasts	130000.00	130000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Lauku ielas pārbūve (0,420 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.40.	Liepu alejas Bārbelē projektēšana un pārbūve	Bārbeles pagasts	140000.00	140000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Liepu alejas pārbūve (0,300 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.42.	Sporta ielas Vecumniekos projektēšana un pārbūve	Vecumnieku pagasts	200000.00	200000.00	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta Sporta ielas pārbūve (0,200 km)	Vecumnieku apvienības pārvalde
68.1.43.	Pašvaldības autoceļa B7 "Priedītes–Mežotnes stacija" pārbūve (1806 m), posmā no 0,0 km līdz 1,806 km (30.03.2023. grozījumu redakcija)	Rundāles pagasts	300 984.00	83 960	0	217 024.00	2022	2023	Veikta autoceļa rekonstrukcija 1806 m, paredzot caurteku, drenāžas pārbūvi, ceļa pamatojuma izbūvi un dubulto virsmas apstrādi	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.43.1	Pašvaldības autoceļa B7 "Priedītes–Mežotnes stacija" pārbūves (1806 m), posmā no 0,0 km	Rundāles pagasts	11 604.00	11 604.00	0	0	2022	2023	Veikta būvdarbu būvuzraudzība	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	līdz 1,806 km būvuzraudzība									
68.1.43.2.	Pašvaldības autoceļa B7 “Priedītes–Mežotnes stacija” pārbūves (1806 m), posmā no 0,0 km līdz 1,806 km autoruzraudzība	Rundāles pagasts	847.00	847.00	0	0	2022	2023	Veikta būvdarbu autoruzraudzība	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.44.	Saulaines un Kaucmindes ielu pārbūve Saulainē	Rundāles pagasts	303000.00	x	x	x	2022	2028	Saulaines ielas pārbūve 1,2 km garumā – visintensīvāk izmantotā iela (iedzīvotāji, uzņēmumi, iestādes); Kaucmindes iela 0,2 km garumā – vēsturiskais ceļš uz Kaucmindes muižu. Abu ielu pārbūve nodrošinātu piekļuvi Kaucmindes muižai	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.45	Līvānu ielas rekonstrukcija Saulainē	Rundāles pagasts	50000.00	x	x	x	2022	2028	Veikta Līvānu ielas Saulainē 1422 m2 rekonstrukcija	Rundāles apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
68.1.46	Dārza un Loka ielas asfaltēšana Saulainē	Rundāles pagasts	62000.00	x	x	x	2022	2028	Izbūvēts asfalta segums 2063 m2	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.47	Upes ielas asfalta seguma atjaunošana Svitenē	Svitenes pagasts	58000.00	x	x	x	2022	2028	Veikta asfalta seguma izbūve 1803 m2	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.48	Centra ielas asfalta seguma atjaunošana Svitenē	Svitenes pagasts	71000.00	x	x	x	2022	2028	Veikta asfalta seguma izbūve 2247 m2	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.49	Muižas iela asfalta seguma atjaunošana Svitenē	Svitenes pagasts	21000.00	x	x	x	2022	2028	Veikta asfalta seguma izbūve 665 m2	Rundāles apvienības pārvalde
68.1.50	Parka ielas asfalta seguma atjaunošana Svitenē	Svitenes pagasts	121000.00	x	x	x	2022	2028	Veikta asfalta seguma izbūve 1310 m2.	Rundāles apvienības pārvalde
69.	<i>U 8.1.2. Sekmēt valsts ceļu pārbūvi</i>									
69.1.	Valsts nozīmes kritisko ceļu pārbūves sekmēšana	Bauskas novads	0.00	0	0	x	2022	2028	Organizēta sadarbība ar valsts institūcijām un Zemgales plānošanas reģionu, nodrošināta pašvaldības interešu aizstāvība. Sekmēta valsts ceļu pārbūve saskaņā ar kritisko ceļu posmu sarakstu Bauskas novadā	Bauskas novada administrācija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
RV 8.2. Iedzīvotāju mobilitāte										
70.	U 8.2.1 Izbūvēt gājēju un veloceļus									
70.1.	Kustības drošības uzlabošana novada apdzīvotās vietās	Bauskas novads	2000000.00	x	0	0	2022	2028	Apdzīvoto vietu centros izveidoti gājēju celiņi paralēli valsts un pašvaldību ceļiem /ielām, aprīkojot tos ar apgaismojumu, izveidotas drošas un aprīkotas gājēju pārejas	Pašvaldības iestādes
70.2.	Mikromobilitātes veicināšana Bauskas novadā, izbūvējot velo infrastruktūru, t.sk.:	Bauskas novads	6000000.00	x	0	0	2022	2028	Novada teritorijā izbūvēti gājēju un veloceļi	Pašvaldības iestādes
70.2.1.	Gājēju un veloceļu izbūve Bauskas teritorijā	Bauskas pilsēta un Brunavas, Dāviņu, Codes, Ceraukstes, Gailišu, Īslīces, Mežotnes un	3700000.00	x	0	0	2022	2028	Izbūvēts gājēju un veloceļš 14,7 km garumā posmos: Bauska–Janeikas, no Dārza iela 62 līdz Strauta ielai; Bauska – plānotā “Rail Baltica” Bauskas pasažieru stacija; Bauska – Mežotnes iela līdz z/s	Bauskas apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
		Vecsaules pagasti							“Nameji”; Bauska – Draudzības iela– Veterinārā klīnika; Bauska - P87 - līdz Likvertenu ciemam, Bauska–Saulaine u.c.	
70.2.2.	Velo infrastruktūras attīstība Iecavas teritorijā	Iecavas pilsēta un pagasts	1000000.00	x	0	0	2022	2028	Izbūvēti gājēju un veloceļi Iecavas teritorijā	Iecavas apvienības pārvalde
70.2.3.	Veloceļa izveide “Bauska–Lepšas–Priedītes”	Rundāles pagasts	300000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts tehniskais projekts un veikta ceļa posma “Mežotnes stacija - Priedītes” rekonstrukcija (3,3 km)	Rundāles apvienības pārvalde
70.2.4.	Gājēju un veloceļu attīstība Vecumnieku teritorijā.	Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagasti	1000000.00	x	0	0	2022	2028	Izveidoti gājēju un velobraucēju ceļi posmos: Vecumnieki - Baldone - Salaspils virziens; Vecumnieki - Ķegums virziens; Vecumnieki - Beibeži - Misa - Iecava; Kurmenes, Skaistkalnes, Valles, Bārbeles pagasta centros, savienot tos ar	Vecumnieku apvienības pārvalde



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									iedzīvotāju apmeklētām un tūristu interesējošām vietām	
70.3.	Ilgtermiņģu mobilitātes veicināšana Bauskas pilsētā	Bauskas pilsēta	1000000.00	x	0	0	2022	2028	Pārbūvēta Kalna iela (no Uzvaras ielas līdz Draudzības ielai) 0,9 km garumā	Bauskas apvienības pārvalde
70.4.	Sila ielas gājēju ceļa būvprojekta izstrāde, gājēju ceļa izbūve	Iecavas pilsēta	108000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāts Sila ielas gājēju ceļa būvprojekts (no tilta pār Iecavas upi līdz VSAC "Zemgale"; filiālei "Iecava"), izbūvēts gājēju ceļš	Iecavas apvienības pārvalde
70.5.	Apgaismota gājēju celiņa izbūve Svitenes ciema teritorijā Svitenes upes kreisajā krastā	Svitenes pagasts	138000.00	x	x	0	2022	2028	Izbūvēts gājēju ceļš	Rundāles apvienības pārvalde
71.	U 8.2.2. Attīstīt individuālo elektrotransportu, velotransportu									
71.1.	Lēnās uzlādes pieslēgšanās punktu izbūve	Bauskas novads	350000.00	x	x	0	2022	2028	Izbūvētas lēnās uzlādes stacijas	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
72.	U 8.2.3. Izveidot mikromobilitātes punktus novada maršrutu savienotības uzlabošanai, dažādu transporta veidu sasaistei									
72.1.	Park & Ride infrastruktūras izveide un jaunu pakalpojumu ieviešana	Bauskas novads	100000.00	x	0	x	2022	2028	Radīta “Park & Ride” infrastruktūra, ieviesti pakalpojumi	Pašvaldības iestādes
73.	U 8.2.4. Pilnveidot pasažieru pārvadājumu kvalitāti un pieejamību novadā									
73.1.	Transporta pakalpojuma nodrošināšana pēc pieprasījuma uz attālākām vietām novadā	Bauskas novads	35000.00	x	0	x	2022	2028	Nodrošināti transporta pakalpojumi	Pašvaldības iestādes
73.2.	Videi draudzīga sabiedriskā transporta lietošana	Bauskas novads	500000.00	x	0	x	2022	2028	Iegādāti videi draudzīgi transportlīdzekļi	Pašvaldības iestādes
RV 8.3. "Rail Baltica" dzelzceļa saistītā infrastruktūra										
74.	U 8.3.1. Plānot Bauskas un Iecavas pilsētvidi, piekļuvi un mobilitātes risinājumus perspektīvajai Rail Baltica dzelzceļa reģionālajai stacijai									
74.1.	Kompleksā multimodālā punkta veidošana "Rail	Bauskas un Iecavas pilsētas	2000000.00	x	0	x	2022	2028	Izbūvētas pasažieru stacijas Bauskā un Iecavā, apkopes stacija Iecavā, attīstīts “Park	Bauskas apvienības pārvalde, Iecavas

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	Baltica" projekta ietvaros								& Ride" pakalpojums, jaunu komersantu piesaiste, nodrošināti uz iedzīvotāju vajadzībām balstīti pakalpojumi	apvienības pārvalde
RV 8.4. Tilti, apvedceļi un pārvadi										
75.	U 8.4.1. Bauskas un Iecavas apvedceļa attīstība									
75.1.	Bauskas un Iecavas pilsētu apvedceļa izbūve	Bauskas novads	10000000.00	x	x	0	2022	2028	Sadarbība ar valsts institūcijām, pašvaldības interešu aizstāvība par apvedceļa izbūvi Bauskai un Iecavai: ~ 6 km garš posms no autoceļa A7 34 km līdz 40 km (Iecava); ~ 22 km garš posms no autoceļa A7 40 km līdz 70 km (Bauska)	Bauskas apvienības pārvalde, Iecavas apvienības pārvalde
76.	U 8.4.2. Tiltu un pārvadu izbūve									
76.1.	Esošo tiltu tehniskā apsekošana, pārbūves darbu prioritizēšana	Bauskas novads	200000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta esošo tiltu tehniskā apsekošana, pārbūves darbu prioritizēšana	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
76.2.	Tilta pārbūve Gailīšu pagastā, Uzvaras ciemā	Gailīšu pagasts	2500000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta tilta pārbūve Gailīšu pagastā, Uzvaras ciemā	Bauskas apvienības pārvalde
76.3.	Gājēju tilta pār Lielupi būvniecība	Mežotnes pagasts, Rundāles pagasts	1500000.00	x	x	0	2022	2028	Veikta gājēju tilta pār Lielupi būvniecība	Pašvaldības iestādes
RV 8.5. Sabiedriskais transports										
77.	U 8.5.1. Sabiedriskā transporta pakalpojumi									
77.1.	Sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamība	Bauskas novads	5000.00	x	0	0	2022	2028	Pašvaldības interešu aizstāvība sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamības nodrošināšana	Bauskas novada administrācija
SM 3 Sadarboties un veidot efektīvu komunikāciju visos līmeņos										
VTP9 Pārvaldība un sadarbība										
RV 9.1. Vienota pārvalde										
78.	U 9.1.1. Paaugstināt pašvaldības pārvaldes kapacitāti									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
78.1.	Kompetences celšana pašvaldības darbiniekiem (23.02.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	100 000.00	20 000.00	80 000.00	0	2022	2028	Īstenotas apmācības un pieredzes apmaiņas pasākumi	Pašvaldības iestādes
79.	U 9.1.2. Attīstīt efektīvu pašvaldības pārvaldības sistēmu un infrastruktūru									
79.1.	Plānošanas dokumentu izstrāde un uzraudzība	Bauskas novads	50000.00	x	0	x	2022	2028	Veikta pašvaldības attīstības un plānošanas dokumentu izstrāde un uzraudzība	Pašvaldības iestādes
79.2.	Kvalitātes vadības sistēmas izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	50000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāta kvalitātes vadības sistēma	Bauskas novada administrācija
79.3.	IKT infrastruktūras attīstība un mūsdienīgi digitālie rīki pārvaldes darbā	Bauskas novads	400000.00	x	x	0	2022	2028	Attīstīta IKT infrastruktūra un ieviesti mūsdienīgi digitālie rīki pārvaldes darbā, t.sk. IT programmas, sistēmas un aprīkojums	Pašvaldības iestādes
79.4.	Vienoto pašvaldības un valsts klientu apkalpošanas centru attīstība	Bauskas novads	400000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidoti jauni vienotie pašvaldības un valsts klientu apkalpošanas centri	Pašvaldības iestādes

Bauskas novada Attīstības programma 2022. – 2028. gadam, gala redakcija

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
80.	U 9.1.3. Pilnveidot komunikāciju ar novada iedzīvotājiem									
80.1.	Komunikācijas plāna izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāts un ieviests komunikācijas plāns (mobilās aplikācijas, sociālie tīkli u.c.)	Bauskas novada administrācija
RV 9.2. Starptautiskās sadarbības pasākumi										
81.	U 9.2.1. Nodrošināt pārrobežu sadarbību un sekmēt starptautiskās pieredzes pārnesi									
81.1.	Dalība ES un attīstības sadarbības projektos	Bauskas novads	50000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenoti sadarbības projekti	Pašvaldības iestādes
81.2.	Pieredzes apmaiņa starp pašvaldībām, pieredzes pārnese un nodošana	Bauskas novads	50000.00	x	x	0	2022	2028	Īstenoti pieredzes apmaiņas pasākumi	Pašvaldības iestādes
RV 9.3. Sabiedrības līdzdalības pasākumi										
82.	U 9.3.1. Attīstīt un dažādot sadarbību ar sabiedrības mērķgrupām									
82.1.	Projektu konkursa "Iedzīvotāji veido savu vidi" organizēšana	Bauskas novads	100000.00	x	0	x	2022	2028	Iesniegti un īstenoti projekti	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
82.2.	Jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšana	Bauskas novads	50000.00	x	0	0	2022	2028	Īstenoti jauniešu iniciatīvas projekti	Bauskas novada administrācija
82.3.	Sabiedrības neformālo grupu iesaiste pašvaldību sadraudzības pasākumu organizēšanā, pieredzes pārneses organizēšana vietējā un starptautiskā mērogā	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2028	Izveidota sadarbība ar sabiedrības neformālajām grupām, iesaistot pašvaldību sadraudzības pasākumu organizēšanā, organizējot pieredzes pārneses organizēšana vietējā un starptautiskā mērogā	Bauskas novada administrācija
82.4.	Pašvaldības tīmekļvietnes pilnveide, veidojot to iedzīvotājiem draudzīgu	Bauskas novads	40000.00	x	x	0	2022	2028	Pilnveidota pašvaldības tīmekļvietne	Bauskas novada administrācija
82.5.	Mērķtiecīga pašvaldības darba plānošana (dažādas sadarbības formas) darbam ar sabiedrību, dialoga aktivizēšanai un sabiedrības iesaistes veicināšanai	Bauskas novads	7000.00	x	x	0	2022	2028	Aktivizēta sabiedrības iesaiste pašvaldības darbā	Pašvaldības iestādes
83.	U 9.3.2. Iedzīvotāju līdzdalības pasākumi									



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
83.1.	Iedzīvotāju iniciēto projektu īstenošana	Bauskas novads	300 000.00	x	0	0	2022	2028	Īstenoti iedzīvotāju iniciēti projekti	Bauskas novada administrācija
83.2.	Līdzdalības budžets sabiedrības ierosinātu teritorijas attīstības projektu īstenošanai (25.05.2023. grozījumu redakcija)	Bauskas novads	500 000.00	500 000.00	0	0	2023	2028	Nodrošināta sabiedrības ierosinātu teritorijas attīstības projektu īstenošana.	Bauskas novada administrācija
83.3.	Sabiedrības iniciatīvu atbalsts un veicināšanas pasākumi	Bauskas novads	50000.00	x	0	0	2022	2028	Izveidota sabiedrības iniciatīvu atbalsta sistēma un ieviesti veicināšanas/ godināšanas pasākumi	Bauskas novada administrācija
RV 9.4. Lokālpatriotisms un kopienas										
84.	<i>U 9.4.1. Lokālpatriotisma un piederības veidošana</i>									
84.1.	Viedo ciemu attīstība Bauskas novadā	Bauskas novads	1000000.00	0	x	0	2022	2028	Veikta informēšana un izpratnes veidošana par viedo ciemu pieeju. Īstenoti pilotprojekti, lai realizētu kopienu stratēģiju ekonomikas stiprināšanai, sociālo un vides apstākļu uzlabošanai, īpaši orientējoties uz inovatīviem,	Pašvaldības iestādes

Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
									energoefektīviem un digitāliem risinājumiem	
84.2.	Kopienas iesaiste kultūras, sporta un citu pasākumu organizēšanā	Bauskas novads	21000.00	x	0	0	2022	2028	Izstrādāta un ieviesta sadarbības sistēma ar vietējām kopienām, veicinot kopienu iesaisti kultūras, sporta un citu pasākumu organizēšanā. Veicināta kopienu tradīciju saglabāšana un attīstīšana	Pašvaldības iestādes
84.3.	Novadnieka lojalitātes sistēmas izstrāde un ieviešana (prioritāšu karte u.c. risinājumi)	Bauskas novads	40000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāta un ieviesta "Novadnieka lojalitātes sistēma" (prioritāšu karte u.c. risinājumi)	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
84.4.	Novada mērogu pasākumu ieviešana patriotisma un piederības novadam veicināšanai	Bauskas novads	10000.00	x	x	0	2022	2028	Ieviesti novada mēroga lokālpatriotismu veicinoši pasākumi	Pašvaldības iestādes
RV 9.5. Novada mārketinga un komunikācija										
85.	<i>U 9.5.1. Mārketinga un komunikācijas pasākumi</i>									
85.1.	Mārketinga stratēģijas izstrāde un ieviešana	Bauskas novads	30000.00	0	x	x	2022	2028	Izstrādāta un ieviesta Bauskas novada mārketinga stratēģija	Bauskas novada administrācija
85.2.	Digitālo rīku ieviešana iedzīvotāju informēšanai par pašvaldības pakalpojumiem un aktualitātēm (digitālie monitori sabiedriski apmeklētās vietās u.c.)	Bauskas novads	125000.00	x	x	0	2022	2028	Ieviesti digitālie rīki iedzīvotāju informēšanai par pašvaldības pakalpojumiem un aktualitātēm (digitālie monitori sabiedriski apmeklētās vietās u.c.)	Bauskas novada administrācija



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
85.3.	Pašvaldības darba popularizēšanas akciju ieviešana (projektu digitālās izstādes, video u.c.; atvērto durvju dienu pasākumi pašvaldības kā dzīves/ darba vietas/izglītības ieguves vietas popularizēšanai)	Bauskas novads	70000.00	x	x	0	2022	2028	Organizētas ikgadējas pašvaldības darba popularizēšanas akcijas (projektu digitālās izstādes, video u.c.; atvērto durvju dienu pasākumi pašvaldības kā dzīves/ darba vietas/izglītības ieguves vietas popularizēšanai)	Bauskas novada administrācija
85.4.	Pašvaldības zīmola un zīmola stratēģijas izstrāde (vizuālie, vides, digitālie risinājumi, izmantošanas noteikumi)	Bauskas novads	45000.00	x	x	0	2022	2024	Izstrādāts pašvaldības zīmols un zīmola stratēģija (vizuālie, vides, digitālie risinājumi; izmantošanas noteikumi)	Bauskas novada administrācija
85.5.	Vides objektu izvietošana un elementu izstrāde vietvārdu popularizēšanai, pašvaldības simbolikas popularizēšanai	Bauskas novads	150000.00	x	x	0	2022	2028	Izstrādāti un izvietoti vides objekti un elementi vietvārdu, pašvaldības simbolikas popularizēšanai	Pašvaldības iestādes



Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
85.6.	Novada pilsētu tēla veidošana un pasākumu kompleksa īstenošana	Bauska, Iecava	50000.00	x	x	x	2022	2028	Īstenots pasākumu komplekss Bauskas un Iecavas pilsētu tēla veidošanai un popularizēšanai	Pašvaldības iestādes
85.7.	Komunikācijas materiālu dizaina izstrāde	Bauskas novads	20000.00	x	x	0	2022	2024	Izstrādāts dizains komunikācijas materiāliem	Bauskas novada administrācija
RV 9.6. Sadarbība ar NVO										
86.	U 9.6.1. Stiprināt nevalstiskā sektora attīstību									
86.1.	Līdzfinansējuma nodrošināšana NVO iniciatīvām un projektu realizācijai	Bauskas novads	100000.00	x	0	x	2022	2028	Nodrošināts līdzfinansējumu NVO iniciatīvu īstenošanai, īstenoti projekti	Bauskas novada administrācija
86.2.	Līdzfinansējuma nodrošināšana biedrībām, klubiem u.c. sabiedriskajām sporta organizācijām Eiropas un Pasaules līmeņa sporta	Bauskas novads	100000.00	x	0	x	2022	2028	Līdzfinansējuma nodrošināšana biedrībām, klubiem u.c. sabiedriskajām sporta organizācijām Eiropas un Pasaules līmeņa sporta pasākumu sarīkošanai	Bauskas novada administrācija

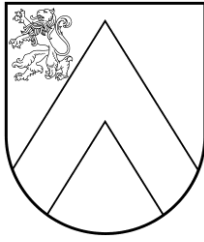


Nr.	Projekta nosaukums	Īstenošanas teritorija (pilsēta, pagasts)	Indikatīvās projekta izmaksas (EUR)	Finanšu avots			Uzsākšanas termiņš	Noslēguma termiņš	Plānotie darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji	Atbildīgais par īstenošanu
				Pašvaldības finansējums	ES fondu un cits ārējais finansējums	Citi, t.sk. Covid-19 aizņ.				
	pasākumu sarīkošanai									
86.3.	Vietējo NVO, kopienu sadarbības aktivitāšu veicināšana, NVO dienu organizēšana	Bauskas novads	20000.00	x	0	0	2022	2028	Veikta vietējo NVO, kopienu sadarbības aktivitāšu ieviešana, NVO dienu organizēšana, konsultāciju sniegšana projektu sagatavošanā un ieviešanā	Pašvaldības iestādes

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis





BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 371 (prot. Nr.11, 25.p.)

Par nekustamā īpašuma “Noras” zemes vienības Īslīces pagastā nodošanu īpašumā bez atlīdzības

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 8.augustā saņemts V.B., personas kods [...], dzīvesvietas adrese: [...], Ādžūni, Īslīces pagasts, Bauskas novads, LV-3914 iesniegums, kurā izteikts lūgums, pamatojoties uz likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju”, nodot īpašumā bez atlīdzības nekustamā īpašuma “Noras” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4068 009 0081 domājamās daļas Īslīces pagastā.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums “Noras”, Ādžūni, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 009 0081, pieder Bauskas novada pašvaldībai, saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0071 6657.

nekustamais īpašums “Noras”, kadastra Nr.4068 009 0081 sastāv no zemes vienības 0,3133 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 009 0081.

Uz zemes gabala atrodas 4 dzīvokļu dzīvojamā māja ar būves kadastra apzīmējumu 4068 009 0081 001, kurā dzīvokļi privatizēti par pajām.

Likumā “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 75.panta pirmajā daļā noteikts, ja dzīvojamā mājā esošie dzīvokļi privatizēti saskaņā ar likumu “Par kooperatīvo dzīvokļu privatizāciju” un likumu “Par lauksaimniecības uzņēmumu un zvejnieku kolhozu privatizāciju” privatizācijas komisija nosaka katra dzīvokļa kopīpašuma domājamo daļu un nodod privatizācijai vai nomā uz 99 gadiem zemesgabalu, uz kura dzīvojamā māja uzcelta. Savukārt iepriekš minētā likuma 75.panta ceturrtā daļa paredz par pajām privatizētu dzīvokļu īpašniekiem valsts un pašvaldību zemesgabalus, kas atrodas lauku apvidos, nodot īpašumā bez atlīdzības, slēdzot vienošanos par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības.

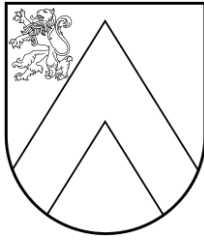
Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 75.panta pirmo un ceturto daļu un Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot par pajām privatizēto dzīvokļu īpašniekiem īpašumā bez atlīdzības daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai “Noras”, Ādžūni, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 009 0081 piesaistīto zemes vienību 0,3133 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 009 0081 proporcionāli katra dzīvokļa kopīpašuma domājamai daļai.
2. Uzdot Bauskas apvienības pārvaldei noslēgt ar dzīvokļu īpašniekiem vienošanās par zemes domājamo daļu nodošanu īpašumā bez atlīdzības.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 372 (prot. Nr.11, 26.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Pansionāts”, Īslīces pagastā atsavināšanu

Nekustamais īpašums “Pansionāts”, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 007 0093, pieder Bauskas novada pašvaldībai, īpašuma tiesība nostiprināta Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000 0060 1498.

Nekustamais īpašums “Pansionāts”, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 007 0093 sastāv no zemes vienības 0,66 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 007 0094 un ēkām uz tās - pansionāts (būves kadastra apzīmējums 4068 007 0052 001) un pirts (būves kadastra apzīmējums 4068 007 0052 002).

Minētais īpašums pašvaldību funkciju veikšanai nav nepieciešams.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka, ka atsavinātas publiskas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai. Savukārt šā likuma 5.panta pirmā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt atsavinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgas atsavinātas publiskas personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta institūcija. Piektā daļa nosaka, ka lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts arī atsavināšanas veids un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma turpmākās izmantošanas nosacījumi un atsavināšanas tiesību aprobežojumi.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantā noteikts, ka pašvaldībai ar finanšu līdzekļiem un mantu jārīkojas lietderīgi un manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta pirmo un piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

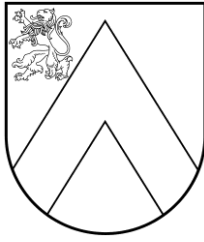
1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Pansionāts”, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 007 0093, kas sastāv no zemes vienības 0,66 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 007 0094 un ēkām uz tās - pansionāts (būves kadastra apzīmējums 4068 007 0052 001) un pirts (būves kadastra apzīmējums 4068 007 0052 002).
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgavā, LV-3007) mēneša laikā, skaitot no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 373 (prot. Nr.11, 27.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma-dzīvokļa “Lauktehnika 17”- 77, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novadā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 2.maijā saņemts R. Z., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, LV-3901, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Lauktehnika 17”- 77, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis “Lauktehnika 17”-77, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 900 0828, pieder Bauskas novada pašvaldībai, īpašuma tiesība nostiprināta Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.464-77.

Dzīvokļa “Lauktehnika 17”-77, kadastra Nr.4068 900 0828, platība ir 39,70 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4068 002 0175 004) 397/33559 domājamās daļas.

Dzīvoklis ir izīrēts R.Z. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums. Dzīvokļa “Lauktehnika 17”-77, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, īrniekam R. Z. nav īres maksas un maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Pamatojoties uz Pašvaldības likuma 10. panta pirmās daļas 16.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu un 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Lauktehnika 17”-77, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 99 0828, ar kopējo platību 39,70 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4068 002 0175 004) 397/33559 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 374 (prot. Nr.11, 28.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Skolas iela 6-6, Garoza, Mežotnes pagasts, Bauskas novadā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 26.jūlijā saņemts Z.B. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2023/3-4/553/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli Skolas iela 6-6, Garoza, Mežotnes pagasts, Bauskas novads.

Izskatot Ziedītes Borisevičas iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr.6 dzīvojamā mājā Skolas ielā 6, Garoza, Mežotnes pagasts, Bauskas novads ar platību 79,7 m². Dzīvoklis ir izīrēts Z. B. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa Skolas iela 6-6, Garoza, Mežotnes pagasts, Bauskas novads īrnieci Z.B. nav īres maksas un maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā.

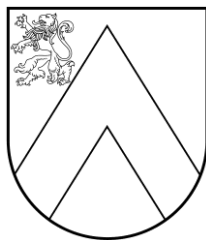
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un ceturtā daļas 5.punktu un 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Reģistrēt zemesgrāmatā uz Bauskas novada domes vārda pašvaldības bilancē esošo dzīvokli Nr.6, Skolas iela 6, Garoza, Mežotnes pagasts, Bauskas novads, ar kopējo platību 79,7 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4072 001 0106 001), un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4072 001 0106) 797/6237 domājamās daļas.
2. Nodot atsavināšanai, pārdodot par brīvu cenu, Bauskas novada pašvaldībai piederošu dzīvokli Nr.6, Skolas iela 6, Garoza, Mežotnes pagasts, Bauskas novads, ar kopējo platību 79,7 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4072 001 0106 001), un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4072 001 0106) 797/6237 domājamās daļas.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 375 (prot. Nr.11, 29.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Podziņas”, Bauskā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 14.augustā saņemts A.M., personas kods [...], dzīvesvietas adrese: [...], Bauska, Bauskas novads, LV-3901 iesniegums, kurā izteikts lūgums atļaut iegūt īpašumā nekustamo īpašumu “Podziņas”, Bauskā, Bauskas novadā.

Izskatot A.M. iesniegumu, Bauskas novada dome konstatē:

Nekustamais īpašums “Podziņas”, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 003 0379, pieder Bauskas novada pašvaldībai, īpašuma tiesība nostiprināta Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumu Nr.1000 0072 1016;

Nekustamais īpašums “Podziņas”, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 003 0379 sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 4068 003 0379, ar platību 0,0492 ha;

Ar Īslīces pagasta padomes 2009.gada 29.aprīļa lēmumu “Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” noteikts, ka A.M. zemes lietošanas tiesības uz pastāvīgā lietošanā piešķirto zemi zemes vienībā, kadastra apzīmējums 4068 003 0379, ar platību 0,033 ha izbeigušās 2008.gada 2.septembrī;

2009.gada 23.jūlijā A. M. noslēgusi zemes nomas līgumu ar Bauskas rajona Īslīces pagasta padomi par zemes vienības, kadastra apzīmējums 4068 003 0379, ar platību 0,033 ha, nomu;

2019.gada 5.jūnijā A.M. noslēgusi zemes nomas līgumu ar Bauskas novada pašvaldības iestādi “Bauskas novada administrācija” par zemes vienības, kadastra apzīmējums 4068 003 0379, ar platību 0,033 ha, nomu;

Pēc robežu iemērīšanas dabā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4068 003 0379 platība ir 0,0492 ha.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punkts nosaka, ka publiskas personas mantas atsavināšanu atsevišķos gadījumos var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts noteic, ka publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldības likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

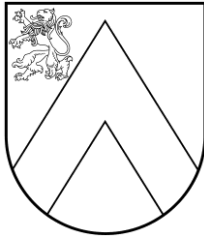
Bauskas novada dome nolemj:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu "Podziņas", Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4068 003 0379, kas sastāv no zemes vienības 0,0492 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 003 0379.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis: 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 376 (prot. Nr.11, 30.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Strauta iela 2”, Vecsaules pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 7.augustā saņemts J.B. iesniegums, kurā izteikts lūgums atļaut iegūt īpašumā nekustamo īpašumu “Strauta iela 2”, Vecsaules pagastā.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

Nekustams īpašums “Strauta iela 2”, kas atrodas Bauskas novada Vecsaules pagasta Likvertenu ciemā, kadastra Nr.4092 001 0560, pieder Bauskas novada pašvaldībai, saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Vecsaules pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000710016 un sastāv no zemes vienības 0,0964 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4092 001 0332.

J. B. Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības.

2012.gada 29.novembrī J.B. ir noslēdzis zemes nomas līgumu Bauskas novada pašvaldībā par zemes vienības 0,0964 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4092 001 0332 nomu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punkts nosaka, ka publiskas personas mantas atsavināšanu atsevišķos gadījumos var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldības likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

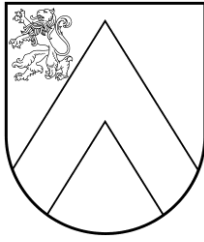
1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu “Strauta iela 2”, Vecsaules pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4092 001 0560, kas sastāv no zemes vienības 0,0964 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4092 001 0332.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgavā, LV-3007) mēneša laikā, skaitot no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 377 (prot. Nr.11, 31.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Priežu iela 8”, Vecsaules pagastā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2023.gada 31.jūlijā saņemts I.A. iesniegums, kurā izteikts lūgums atļaut iegūt īpašumā nekustamo īpašumu “Priežu iela 8”, Vecsaules pagastā.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

Nekustams īpašums “Priežu iela 8”, kas atrodas Bauskas novada Vecsaules pagasta Likvertenu ciemā, kadastra Nr.4092 001 0247, pieder Bauskas novada pašvaldībai, saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Vecsaules pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000722176 un sastāv no zemes vienības 0,1686 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4092 001 0247.

I.A. Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības.

2012.gada 30.oktobrī I. A. ir noslēdzis zemes nomas līgumu Bauskas novada pašvaldībā par zemes vienības 0,1686 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4092 001 0247 nomu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punkts nosaka, ka publiskas personas mantas atsavināšanu atsevišķos gadījumos var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldības likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

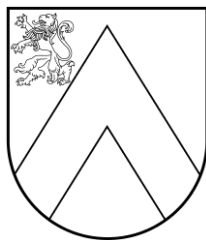
1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu “Priežu iela 8”, Vecsaules pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4092 001 0247, kas sastāv no zemes vienības 0,1686 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4092 001 0247.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgavā, LV-3007) mēneša laikā, skaitot no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 378 (prot. Nr.11, 32.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Vecžabartu mežs”, Gailīšu pagastā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībai pieder nekustamais īpašums “Vecžabartu mežs”, Gailīšu pagasta, Bauskas novadā, kadastra Nr. 40600040211, kurš sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 40600040211 ar platību 8,4 ha. Īpašuma tiesība nostiprināta Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.1000 0054 8222 (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka, ka atsavinātas publiskas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai. Savukārt šā likuma 5.panta pirmā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt atsavinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgas atsavinātas publiskas personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta institūcija. Piektā daļa nosaka, ka lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts arī atsavināšanas veids un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma turpmākās izmantošanas nosacījumi un atsavināšanas tiesību aprobežojumi.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantā noteikts, ka pašvaldībai ar finanšu līdzekļiem un mantu jārīkojas lietderīgi un manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums pašvaldību funkciju veikšanai nav nepieciešams, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta pirmo un piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu “Vecžabartu mežs”, Gailīšu pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 40600040211, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 40600040211 ar platību 8,4 ha.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 379 (prot. Nr.11, 33.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Jurīšu mežs”, Gailīšu pagastā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībai pieder nekustamais īpašums “Jurīšu mežs”, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 40600090057, kurš sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 40600090057 ar platību 4,95 ha. Īpašuma tiesība nostiprināta Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000 0053 9131 (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka, ka atsavinātas publiskas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai. Savukārt šā likuma 5.panta pirmā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt atsavinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgas atsavinātas publiskas personas lēmēj institūcija vai tās noteikta institūcija. Piektā daļa nosaka, ka lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts arī atsavināšanas veids un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma turpmākās izmantošanas nosacījumi un atsavināšanas tiesību aprobežojumi.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantā noteikts, ka pašvaldībai ar finanšu līdzekļiem un mantu jārīkojas lietderīgi un manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

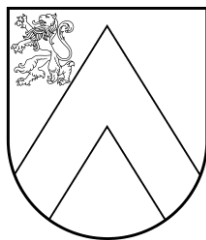
Nemot vērā, ka Nekustamais īpašums pašvaldību funkciju veikšanai nav nepieciešams, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta pirmo un piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošu nekustamo īpašumu “Jurīšu mežs”, Gailīšu pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 40600090057, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 40600090057 ar platību 4,95 ha.
2. Noteikt Nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 380 (prot. Nr.11, 34.p.)

Par atļauju lauksaimniecībā izmantojamās zemes ierīkošanai mežā nekustamajā īpašumā “Vīburi”, Svitenes pagastā

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Rundāles apvienības pārvalde” 2023.gada 29.jūnijā saņemts Rundāles novada Svitenes pagasta zemnieku saimniecības “ZEMGAĻI”, reģ. Nr. 43601007618, īpašnieka M.V. iesniegums (reģistrēts ar Nr. RAP/2023/9-4/185/J), kurā izteikts lūgums atļaut nekustamā īpašumā “Vīburi”, Svitenes pagasts, kadastra Nr.4088 009 0002, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 4088 009 0002, veikt meža atmežošanu 2,01 ha platībā, saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 5.marta noteikumu Nr.118 7. punktu.

Meža likuma 41.panta pirmajā daļā noteikts, ka platību atmežo, ja tas nepieciešams būvniecībai, derīgo izrakteņu ieguvei, lauksaimniecībā izmantojamās zemes ierīkošanai un īpaši aizsargājamo biotopu atjaunošanai un ja personai ir izdots kompetentas institūcijas administratīvais akts, kas tai piešķir tiesības veikt minētās darbības, un persona ir kompensējusi valstij ar atmežošanas izraisīto negatīvo seku novēršanu saistītos izdevumus.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 5.marta noteikumiem Nr.118 “Kārtība, kādā lauksaimniecībā izmantojamo zemi ierīko mežā, kā arī izsniedz atļauju tās ierīkošanai” ir saņemti atzinumi no Dabas aizsardzības pārvaldes (05.07.2023. Nr.3.13.4/4261/2023-N), Valsts vides dienesta (07.07.2023. Nr. 11.2/AP/7873/2023) un Valsts meža dienesta (18.07.2023. Nr. VM7.5-3/619) par to, ka minētajām iestādēm nav iebildumu plānotajai meža zemes atmežošanai.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.889 “Noteikumi par atmežošanas kompensācijas noteikšanas kritērijiem, aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību” 10.1.apakšpunktu, pieprasījumu kompensācijas aprēķinam Valsts meža dienestā iesniedz kompetentā institūcija, kura izdod administratīvo aktu, kas personai piešķir tiesības veikt būvniecību vai tiesības mežā ierīkot lauksaimniecībā izmantojamu zemi.

2023.gada 1.augustā Rundāles apvienības pārvaldē saņemts Valsts meža dienesta Zemgales virsmežniecības sagatavots kompensācijas aprēķins ar precizētu platības sadalījumu pa meža nogabaliem par īpašuma “Vīburi”, Svitenes pagasts (īpašuma kad. Nr. 4088 009 0002) zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4088 009 0002 atmežošanu un atbilstoši piemērojamajai koeficienta vērtībai kompensācija ir 288,92 EUR (divi simti astoņdesmit astoņi euro, 92 centi).

Rundāles novada Svitenes pagasta zemnieku saimniecība “ZEMGAĻI” atmežošanas kompensācijas apmaksu veikusi 2023.gada 7.augustā, ko apliecina pašvaldībā iesniegtais maksājuma uzdevums Nr.250.

Pamatojoties uz Administratīvā procesa likuma 65.panta pirmo daļu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Meža likuma 41.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2013.gada 5. marta noteikumu Nr. 118 “Kārtība, kādā lauksaimniecībā izmantojamo zemi ierīko mežā, kā arī izsniedz atļauju tās ierīkošanai” 7., 14. punktu un Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr. 889 “Noteikumi par atmežošanas kompensācijas noteikšanas kritērijiem, aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību” 18. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

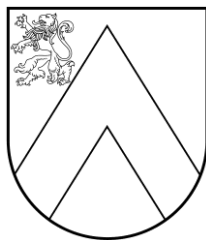
1. Izsniegt Rundāles novada Svitenes pagasta zemnieku saimniecībai "ZEMGAĻI", reģistrācijas Nr. 43601007618, juridiskā adrese: "Zemgaļi", Svitenes pag., Bauskas nov., LV-3917, atļauju lauksaimniecībā izmantojamās zemes ierīkošanai mežā nekustamajā īpašumā "Vīburi", Svitenes (īpašuma kadastra Nr. 4088 009 0002, zemes vienības kadastra apzīmējums 4088 009 0002) 1.kvartāla 1.nogabalā (1,0608 ha) un 2.nogabalā (0,9697 ha).

2. Bauskas novada pašvaldības Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai informēt Valsts meža dienestu par izdoto administratīvo aktu.

Lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 79.panta pirmo daļu viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona - pēc deklarētās dzīvesvietas vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona - pēc juridiskās adreses).

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 381 (prot. Nr.11, 35.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Mazmežotnes mežs”, Rundāles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības īpašumā ir nekustamais īpašums “Mazmežotnes mežs”, Rundāles pagastā (kadastra Nr.4076 004 0048), kas sastāv no zemes vienības 9,37 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4076 004 0048.

Nekustamais īpašums “Mazmežotnes mežs”, Rundāles pagastā uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Rundāles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000724476.

Atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta otrajai daļai publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Rundāles apvienības pārvalde” vadītājs ir izvērtējis zemesgabala nepieciešamību pašvaldības funkciju īstenošanai un atzinis, ka lietderīgāk to nodot atsavināšanai, pārdodot izsolē.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

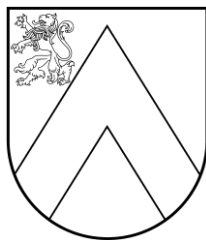
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Mazmežotnes mežs”, Rundāles pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4076 004 0048), sastāvošu no zemes vienības 9,37 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4076 004 0048.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 382 (prot. Nr.11, 36.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma-dzīvokļa “Mazbērstele 3”- 8, Mazbērstele, Rundāles pagasts, Bauskas novads atsavināšanu

Nekustamais īpašums – dzīvoklis “Mazbērstele 3”- 8, Mazbērstele, Rundāles pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr.4076 900 0481, pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Rundāles pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000419448 8.

Dzīvokļa “Mazbērstele 3”- 8, Mazbērstele, Rundāles pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4076 900 0481, platība ir 40,1 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4076 009 0007 022) 401/3490 domājamās daļas.

Minētais nekustamais īpašums ir ļoti sliktā stāvoklī, ir nepieciešami lieli finanšu ieguldījumi, lai tas būtu dzīvošanai derīgs, līdz ar to pašvaldību funkciju veikšanai nav izmantojams.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai; 5.panta pirmā un piektā daļa noteic, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

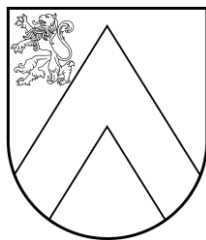
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Mazbērstele 3”- 8, Mazbērstele, Rundāles pagasts, Bauskas novads, ar kopējo platību 40,1 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4076 009 0007 022) 401/3490 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 383 (prot. Nr.11, 37.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Dižmedīgas”, Iecavas pagastā nodošanu atsavināšanai

2022.gada 6.decembrī pašvaldībā saņemts H.K., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese “[...]”, Iecavas pagasts, Bauskas novads, LV-3913, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Dižmedīgas”, Iecavas pagastā (kadastra Nr.4064 002 0202), sastāvošu no zemes vienības 0,5918 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 002 0351.

Nekustamais īpašums “Dižmedīgas” uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000716556.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 3.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas piegul šai zemei.

Uz zemesgabala “Dižmedīgas” atrodas H.K. piederoša ēka - dzīvojamā māja. Būvju īpašums (kadastra Nr.4064 502 0005) nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000597773.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

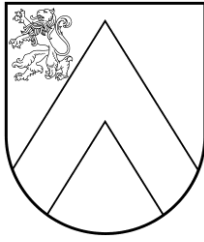
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Dižmedīgas”, Iecavas pagastā (kadastra Nr.4064 002 0202), sastāvoša no zemes vienības 0,5918 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 002 0351.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 384 (prot. Nr.11, 38.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Ķiršu iela 6, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2023.gada 17.februārī pašvaldībā saņemts S.M., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese [...], Rīga, LV-1029, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Ķiršu iela 6, Iecavā (kadastra Nr.4064 010 1344), sastāvošu no zemes vienības 0,0667 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 1344.

Nekustamais īpašums Ķiršu iela 6 uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000715657.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtnā daļas 8.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums.

Atsavināšanas likuma 44.panta septītajā daļā noteikts, ka publiskai personai piederošu zemesgabalu, kas iznomāts šā likuma 4.panta ceturtnā daļas 8.punktā minētajai personai, nevar atsavināt citām personām nomas līguma darbības laikā.

Ar atsavināšanas ierosinātāju S. M. noslēgtais zemes nomas līgums ir spēkā līdz 2027.gada 11.oktobrim.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtnā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtnā daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

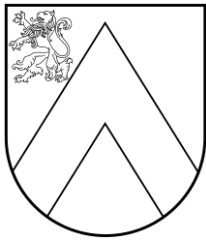
1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Ķiršu iela 6, Iecavā, Bauskas novadā (kadastra Nr.4064 010 1344), sastāvošu no zemes vienības 0,0667 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 1344.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 385 (prot. Nr.11, 39.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Ķiršu iela 7, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2023.gada 11.janvārī pašvaldībā saņemts S.L., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese [...], Rīga, LV-1004, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Ķiršu iela 7, Iecavā (kadastra Nr.4064 010 1345), sastāvošu no zemes vienības 0,0579 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 3875.

Nekustamais īpašums Ķiršu iela 7 uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000716537.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtais daļas 1.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegul viņu zemei.

Ar Iecavas novada domes 10.11.2009. lēmumu, prot.Nr.15, 10.p., zemesgabalam Ķiršu iela 7 noteikts starpgabala statuss.

Zemes vienība Ķiršu iela 7 robežojas ar atsavināšanas ierosinātajai S.L. piederošajiem zemesgabaliem Ķiršu iela 5 (kadastra apzīmējums 4064 010 1343) un Ķiršu iela 9 (kadastra apzīmējums 4064 010 1348).

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 1.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Ķiršu iela 7, Iecavā, Bauskas novadā (kadastra Nr.4064 010 1345), sastāvošu no zemes vienības 0,0579 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 3875.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 386 (prot. Nr.11, 40.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Tirgus iela 7A-43, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2023.gada 21.februārī pašvaldībā saņemts V.P., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese [...], Iecava, Bauskas nov., LV-3913, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr.43 daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā Tirgus iela 7A, Iecavā.

Nekustamais īpašums Tirgus iela 7A-43, Iecavā (kadastra Nr.4064 900 1290) uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1081 43.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtais daļas 5.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

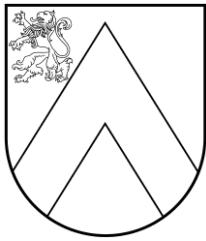
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Tirgus iela 7A-43, Iecavā, Bauskas novadā (kadastra Nr.4064 900 1290), sastāvošu no dzīvokļa Nr.43 ar kopējo platību 38,5 m² un 362/19276 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4064 010 1728 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4064 010 1728).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis: 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 387 (prot. Nr.11, 41.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Dārza iela 4-27, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2023.gada 19.jūlijā pašvaldībā saņemts I. L., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese [...], Iecava, Bauskas novads, LV-3913, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr.27 daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā Dārza iela 4, Iecavā.

Nekustamais īpašums Dārza iela 4-27, Iecavā (kadastra Nr.4064 900 1822) nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.1048 27.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Dārza iela 4-27, Iecavā, Bauskas novads (kadastra Nr.4064 900 1822), sastāvošu no dzīvokļa Nr.27 ar kopējo platību 43,4 m² un 414/26952 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4064 010 2260 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4064 010 2260).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 388 (prot. Nr.11, 42.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Strauta iela 11, Skaistkalnē, Skaistkalnes pagastā nodošanu atsavināšanai

Vecumnieku apvienības pārvaldē saņemts I.S., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Skaistkalne, Skaistkalnes pagasts, Bauskas novads, LV-3924, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Strauta iela 11, Skaistkalnē, Skaistkalnes pagastā ar kadastra Nr.40800020429.

Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu Strauta iela 11, Skaistkalnē, Skaistkalnes pagastā, kadastra Nr.40800020429, 2023.gada 18.jūlijā reģistrētas Zemgales rajona tiesas Skaistkalnes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000710458.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 3.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve).

Saskaņā ar ierakstiem Zemgales rajona tiesas Skaistkalnes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000592029, uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 40800020429 atrodas atsavināšanas ierosinātajai I.S. piederoša būve. 2019.gada 17.jūlijā noslēgtais zemes nomas līgums Nr. 9-4/2019/61 ir spēkā līdz 2029.gada 16.jūlijam.

Atsavināšanas likuma 44.panta ceturtajā daļā noteikts, ka publiskai personai piederošu zemesgabalu, uz kura atrodas citai personai (kopīpašniekiem) piederošas ēkas (būves), var pārdot tikai zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašniekam (visiem kopīpašniekiem proporcionāli viņu kopīpašuma daļām).

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu un 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Strauta iela 11, Skaistkalnē, Skaistkalnes pagastā ar kadastra Nr.40800020429, sastāvošu no zemes vienības 3334 m² platībā, kadastra apzīmējums 40800020429.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 389 (prot. Nr.11, 43.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Nr.1 “Misas kūdra 4”, Misa, Vecumnieku pagasts atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldības bilanci ir neprivatizēts dzīvoklis Nr.1 “Misas kūdra 4”, Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads ar platību 42 m².

Īpašuma tiesības Bauskas novada pašvaldībai uz nekustamo īpašumu - dzīvokli Nr.1 “Misas kūdra 4”, Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 4094 900 0970, 2023.gada 17.jūlijā reģistrētas Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 522 - 1.

Dzīvoklis ir ilgstoši neizīrēts. Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” speciālisti apsekojuši dzīvokli Nr.1 “Misas kūdra 4”, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā un atzinuši, ka apsekotais dzīvoklis tā pašreizējā tehniskā stāvokļa dēļ ir nederīgs dzīvošanai. Atjaunošana ne tehniski, ne ekonomiski nav mērķtiecīga.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmā un piektā daļa noteic, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmējinstītūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

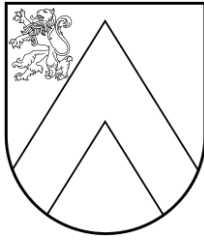
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr.1 “Misas kūdra 4”, Misā, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads ar kopējo platību 42 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4094 009 0164 001) un zemes (kadastra apzīmējums 4094 009 0164) 420/5503 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 390 (prot. Nr.11, 44.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Nr.10 “Misas kūdra 4”, Misa, Vecumnieku pagasts atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr.10 “Misas kūdra 4”, Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads ar platību 49 m².

Īpašuma tiesības Bauskas novada pašvaldībai uz nekustamo īpašumu - dzīvokli Nr.10 “Misas kūdra 4”, Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 4094 900 0945, 2022.gada 30.novembrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 522 - 10.

Dzīvoklis ir ilgstoši neizīrēts. Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” speciālisti apsekojuši dzīvokli Nr.10 “Misas kūdra 4”, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā un atzinuši, ka apsekotais dzīvoklis tā pašreizējā tehniskā stāvokļa dēļ ir nederīgs dzīvošanai. Atjaunošana ne tehniski, ne ekonomiski nav mērķtiecīga.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmā un piektā daļa noteic, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmējinstītūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

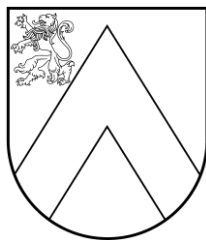
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr.10 “Misas kūdra 4”, Misā, Vecumnieku pag., Bauskas nov. ar kopējo platību 49 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4094 009 0164 001) un zemes (kadastra apzīmējums 4094 009 0164) 490/5503 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 391 (prot. Nr.11, 45.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.5 “Misas kūdra 8”, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A.G., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads, LV-3906, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr.5 “Misas kūdra 8”, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 8”–5, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.40949000968) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 531-5.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024.gada 30.novembrim. Īres un komunālo maksājumu parāda nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr.5 “Misas kūdra 8”, Misa, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 42,2 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090168001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090168) 4220/53970 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 392 (prot. Nr.11, 46.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Nr.2 “Misas kūdra 10”, Misa, Vecumnieku pagasts atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr.2 “Misas kūdra 10”, Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads ar platību 49,4 m².

Īpašuma tiesības Bauskas novada pašvaldībai uz nekustamo īpašumu - dzīvokli Nr.2 “Misas kūdra 10”, Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 4094 900 0971, 2023.gada 28.jūnijā reģistrētas Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 473 - 2.

Dzīvoklis ir ilgstoši neizīrēts. Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” speciālisti apsekojuši dzīvokli Nr.2 “Misas kūdra 10”, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā un atzinuši, ka apsekotais dzīvoklis tā pašreizējā tehniskā stāvokļa dēļ ir nederīgs dzīvošanai. Atjaunošana ne tehniski, ne ekonomiski nav mērķtiecīga.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmā un piektā daļa noteic, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

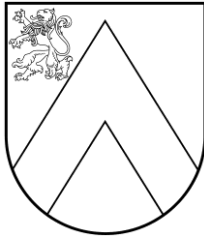
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr.2 “Misas kūdra 10”, Misā, Vecumnieku pag., Bauskas nov. ar kopējo platību 49,4 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4094 009 0156 001) un zemes (kadastra apzīmējums 4094 009 0156) 494/9640 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 393 (prot. Nr.11, 47.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.31 Stacijas iela 4, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts S. L., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Misa, Vecumnieku pagasts, Bauskas novads, LV-3906, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. 31 Stacijas iela 4, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Nr.31 Stacijas iela 4, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.4094 900 0973) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.483 - 31.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024.gada 30.novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

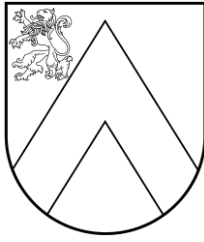
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr.31 Stacijas iela 4, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā, ar kopējo platību 82 m², būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0161 001) un zemes (kadastra apzīmējums 4094 009 0161) 769/19320 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 394 (prot. Nr.11, 48.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.14 Rīgas iela 6, Vallē, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts M.G., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese[...], Valle, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr.14 Rīgas iela 6, Vallē, Valles pagastā.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Nr.14 Rīgas iela 6, Valle, Valles pagasts (kadastra Nr.3290 900 0156) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000064207 - 14.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2026.gada 30.jūnijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

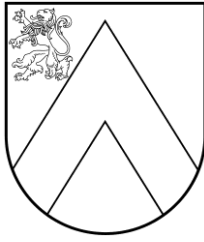
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr.14 Rīgas iela 6, Vallē, Valles pagastā, Bauskas novadā, ar kopējo platību 28,4 m², būves (kadastra apzīmējums 3290 008 0252 001) un zemes (kadastra apzīmējums 3290 008 0238) 284/7740 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 395 (prot. Nr.11, 49.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Zālītes 2”, Stelpes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības bilanci ir īpašums “Zālītes 2”, Stelpes pagastā, kas sastāv no zemes gabala 0,24 ha platībā, viendzīvokļa mājas ar platību 32,1 m² un palīgceltnes. Dzīvojamā māja nav apdzīvota, tās remontam nepieciešami ievērojami pašvaldības finanšu līdzekļi.

Bauskas novada pašvaldībai īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Zālītes 2”, Stelpes pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 40840010194, 2022.gada 3.augustā reģistrētas Zemgales rajona tiesas Stelpes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 204.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” speciālisti apsekojuši dzīvojamo māju, kas atrodas īpašumā “Zālītes 2”, Stelpes pagastā, Bauskas novadā un atzinuši, ka dzīvojamā māja tās pašreizējā tehniskā stāvokļa dēļ ir nederīga dzīvošanai. Atjaunošana ne tehniski, ne ekonomiski nav mērķtiecīga.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmējinstācija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo un otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

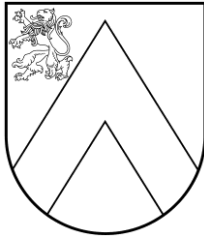
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Zālītes 2”, Stelpes pagasts, Bauskas novads, kas sastāv no zemes gabala 0,24 ha platībā (kadastra apzīmējums 40840010194), viendzīvokļa mājas ar kopējo platību 32,1 m² (kadastra apzīmējums 40840010194001) un palīgceltnes (kadastra apzīmējums 40840010194002).
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2023.gada 31.augustā

Nr. 396 (prot. Nr.11, 50.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.6 “Silmači”, Kurmenē, Kurmenes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts R.M., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Kurmene, Kurmenes pagasts, Bauskas novads, LV-5115, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. 6 “Silmači”, Kurmenē, Kurmenes pagastā.

Nekustamais īpašums “Silmači”-6, Kurmene, Kurmenes pagasts (kadastra Nr.32629000043) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Kurmenes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 233 - 6.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025.gada 30.aprīlim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav. Pie iesnieguma pievienota notariāli apliecināta vienošanās par to, ka D.M. piekrīt, ka viņas vīrs R.M. atsavina uz sava vārda dzīvokļa īpašumu Nr.6 “Silmači”, Kurmenē.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr. 6 “Silmači”, Kurmenē, Kurmenes pagastā, Bauskas novadā, ar kopējo platību 70,6 m², būves (kadastra apzīmējums 32620090134001), būves (kadastra apzīmējums 32620090135001), būves (kadastra apzīmējums 32620090135003), būves (kadastra apzīmējums 32620090135004), zemes (kadastra apzīmējums 32620090134) un zemes (kadastra apzīmējums 32620090135) 706/14170 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu